



ЦЕНТР ПРАКТИЧЕСКИХ НАВЫКОВ
ЧЕК-ЛИСТ ПОДГОТОВКИ КО 2 ЭТАПУ ИТОГОВОГО ЭКЗАМЕНА

«Согласовано»
Директор УМО
Славко Е.А.

«Согласовано»
Директор ВМШ
Балмуханова А.В.

«Согласовано»
Декан факультета
Общей медицины
Джумашева Р.Т.

«Согласовано»
И.о директора
УБВБ
Жанкалова З.М.

«Согласовано»
Директор УДХ
Есенкулова С.А.

«Согласовано»
Директор УБП
Батырханов Ш.К.

«Утверждаю»
Директор ЦПН
Исина З.Б.



Чек – лист
для подготовки ко 2 этапу итогового экзамена по дисциплине¹
(прием практических навыков в ЦПН)

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Сдать в ЦПН заявку для согласования графика, технологии проведения и оснащения комнат (станций ОСКЭ)	За 10 дней до 2 этапа экзамена	Ответственный от выпускающей кафедры ²
2.	Составить график сдачи экзамена и предоставить в профильный Учебный департамент, на выпускающую кафедру, в деканат	За 5 дней до 2 этапа	Ответственный от ЦПН
3.	Оповестить студентов о дате, графике и месте проведения экзамена	За 5 дней до 2 этапа	Деканат
4.	Оповестить всех экзаменаторов (в том числе и смежных кафедр) о дате, месте и времени проведения экзамена	За 5 дней до 2 этапа, повторно накануне экзамена	Ответственный от выпускающей кафедры
5.	Подготовить печатные материалы: - инструкция для студента - инструкция для экзаменатора (чек-лист) - ведомость для экзаменатора - и др необходимые материалы	За 1 день до экзамена	Ответственный от выпускающей кафедры
6.	Получить экзаменационные ведомости в офис-регистраторе	За 1 день до экзамена	Ответственный от выпускающей кафедры
7.	Провести инструктаж со всеми участниками экзамена - экзаменаторами - дежурными на станциях	За 1 день до экзамена	Ответственный от выпускающей кафедры



ЦЕНТР ПРАКТИЧЕСКИХ НАВЫКОВ
ЧЕК-ЛИСТ ПОДГОТОВКИ КО 2 ЭТАПУ ИТОГОВОГО ЭКЗАМЕНА

	- регистраторами		
8.	Обеспечить достаточное количество представителей кафедры для дежурства на этапах	В день экзамена	Ответственный от выпускающей кафедры
9.	За 20 минут до начала экзамена проверить подготовку рабочих мест для экзаменаторов (наличие чек-листов, сценариев, ведомостей)	В день экзамена	Ответственный от выпускающей кафедры
10.	Обеспечить явку студентов строго по графику 2 этапа экзамена	В день экзамена	Деканат

1 – в том числе по элективным дисциплинам

2 - если дисциплина комплексная

Обсуждено и утверждено на заседании Центра практических навыков. Протокол № 3 от « 3 » 10 2012 г