




УТВЕРЖДЕНО
Решением Совета директоров
Протокол № 6
от «29» 06. 2022 г.

**Правила приема в магистратуру и докторантуру (PhD)
НАО «Казахский национальный медицинский университет имени
С.Д.Асфендиярова»**

Срок действия с «29» 06.2022 г. по «29» 06. 2023 г.	Срок продления до «__» _____ 20__ г.	Статус: Действующий <input checked="" type="checkbox"/> Устаревший <input type="checkbox"/>
Предыдущий устаревший документ: Утвержден на Совете Директоров, протокол № 3 от 19.11.2021 г.	Подпись ответственного лица за управление документом Иванченко Н.Н. 	Код № Копия № Экземпляр №



ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Наименование	Наименование структурного подразделения	Ф.И.О., подпись ответственного лица, дата визирования	Должность, Ф.И.О., подпись конкретного исполнителя, дата визирования
РАЗРАБОТКА	Руководитель отдела магистратуры и PhD докторантуры	Иванченко Н.Н. «__»__ 2022 г.	«__»__ 2022 г.
СОГЛАСОВАНО:	Проректор по корпоративному развитию	Датхаев У.М. «__»__ 2022 г.	«__»__ 2022 г.
	Проректор по академической деятельности	Байльдинова К.Ж. «__»__ 2022 г.	«__»__ 2022 г.
	Руководитель аппарата ректора	Аубакиров Б.Ж. «__»__ 2022 г.	«__»__ 2022 г.
	Руководитель управления по приему студентов	Искакова С.С. «__»__ 2022 г.	«__»__ 2022 г.
	Руководитель юридического управления	Гайтова М.А. «__»__ 2022 г.	«__»__ 2022 г.
	Руководитель отдела системы менеджмента качества	Дюсенбина И.А. «__»__ 2022 г.	«__»__ 2022 г.



Содержание

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ.....	2
1 Назначение и область применения.....	4
2 Нормативные документы.....	4
3 Термины, определения и сокращения.....	4
4 Общие положения.....	5
5 Прием и проведение КТ в магистратуру.....	6
6 Прием и проведение вступительных экзаменов на образовательные программы МВА и ЕМВА..	10
7 Прием и проведение вступительных экзаменов в докторантуру.....	12
8 Работа апелляционных комиссий.....	18
9 Организация информирования претендентов.....	18
Приложения	
Форма заявления на прием документов в магистратуру.....	19
Форма заявления на зачисление в магистратуру.....	20
Шкала 150-балльной системы оценок.....	21
Пример написания Эссе для поступающих в магистратуру по образовательной программе МВА/ЕМВА.....	22
Форма заявления на прием документов в докторантуру.....	23
Форма заявления на зачисление в докторантуру.....	24
Аннотация планируемого диссертационного исследования претендента в докторантуру.....	25
Чек-лист.....	27
ПРОТОКОЛ заседания экзаменационной комиссии.....	28
Результаты вступительного экзамена в докторантуру.....	29
ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ.....	30
1. Лист регистрации изменений.....	31
2. Лист ознакомления.....	32



1 Назначение и область применения

- 1) Настоящие правила «Приема в магистратуру и PhD докторантуру в НАО «Национальный медицинский университет» (далее Университет) определяют порядок приема граждан в магистратуру и докторантуру PhD Университета (далее Правила).
- 2) Правила вступают в силу после утверждения на Совете директоров НАО «Казахский национальный медицинский университет имени С.Д. Асфендиярова».
- 3) В случае вступления отдельных пунктов настоящих Правил в противоречие с новыми законодательными актами, они утрачивают юридическую силу и до момента внесения изменений в Правила, Университет руководствуется действующим законодательством РК.
- 4) Вопросы, не регламентированные настоящими Правилами, решаются Приемной комиссией Университета.
- 5) Нарушение требований Правил является основанием для применения к должностным лицам Университета мер дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан и внутренними нормативными документами.

2 Нормативные документы

- 1) Правила «Приема в магистратуру и PhD докторантуру» разработаны на основе нормативных документов РК:
 - Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующих профессиональные учебные программы послевузовского образования, утвержденных приказом Министра образования и науки РК от 31 октября 2018 г. № 600
 - Государственных общеобязательных стандартов и типовых профессиональных учебных программ по медицинским и фармацевтическим специальностям, утвержденных Приказом и.о. Министра здравоохранения и социального развития РК от 31 июля 2015 года № 647
 - Государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования, утвержденных Приказом Министра образования и науки РК от 31 октября 2018 года №604

3 Термины, определения и сокращения

Лицо без гражданства - лицо без гражданства (апатрид) - индивид, не являющийся гражданином данной страны и не имеющий доказательств принадлежности к гражданству другого государства.

Докторантура - профессиональная образовательная учебная программа послевузовского образования, направленная на подготовку научных и педагогических кадров с присуждением ученой степени доктор философии (PhD), доктор по профилю;

Кредит (Credit, Credit-hour) - унифицированная единица измерения объема учебной работы обучающегося, преподавателя, клинического наставника;



Магистратура - профессиональная образовательная учебная программа послевузовского образования, направленная на подготовку научных и педагогических кадров с присуждением академической степени "магистр" по соответствующей образовательной программы с нормативным сроком обучения 1; 1,5 и 2 года.

Пререквизиты - любые предварительные условия или специфические курсы, которые должны быть изучены перед допуском к изучению другой образовательной программы, дисциплины, курса, а также к другой программе или её части.

Целевая подготовка – контрактная подготовка магистрантов и PhD докторантов, представляющая собой прием претендентов, имеющих законченное образование по бакалавриату или магистратуре, по государственному образовательному заказу в конкретный вуз согласно его заявке по отдельному конкурсу.

Апелляционная комиссия (далее - АК) - комиссия, создаваемая в вузе/научной организаций для рассмотрения заявлений лиц, не согласных с результатами вступительных экзаменов.

НЦТ МОН РК – национальный центр тестирования Министерства образования и науки РК

КТ – комплексное тестирование

ОВПО – организация высшего и послевузовского образования

4 Общие положения

- 1) Прием лиц, поступающих магистратуру осуществляется за счет образовательного гранта в PhD докторантуру - государственного образовательного заказа, а так же за счет средств Республиканского бюджета или местного бюджета, оплаты обучения за счет собственных средств обучающегося и иных источников.
- 2) Гражданам Республики Казахстан государство обеспечивает предоставление права на получение на конкурсной основе в соответствии с государственным образовательным грантом/заказом бесплатного послевузовского образования, если образование этого уровня они получают впервые.
- 3) Для приема документов и организации проведения вступительных экзаменов в PhD докторантуру создается приемная комиссия. Председателем приемной комиссии является Председатель правления-Ректор или лицо, исполняющее его обязанности. Состав и функции приемной комиссии утверждаются приказом Ректора.
- 4) Для поступающих в PhD докторантуру приемная комиссия осуществляет:
 - консультирование поступающих по вопросам выбора группы образовательных программ, процедуры предварительного отбора и вступительного экзамена;
 - организацию приема документов поступающих;
 - организацию проведения вступительного экзамена по группам образовательных программ.



- 5) Для поступающих в магистратуру приемная комиссия осуществляет:
- консультирование поступающих по вопросам выбираемой группы образовательных программ послевузовского образования, ознакомление с процедурой КТ и вступительного экзамена для иностранных граждан, а также прием на ОП МВА/ЕМВА.
- Прием заявлений поступающих в магистратуру проводится приемной комиссией Университета и (или) через информационную систему с 1 июня по 15 июля календарного года. Комплексное тестирование (далее КТ) в магистратуру проводится с 1 по 15 августа календарного года.
- 6) Прием иностранных граждан в магистратуру и PhD докторантуру осуществляется на платной основе. Получение иностранными гражданами на конкурсной основе в соответствии с государственным образовательным заказом бесплатного послевузовского образования определяется международными договорами Республики Казахстан, за исключением стипендиальной программы по программам магистратуры.
- 7) Прием иностранных граждан на обучение на платной основе осуществляется по результатам собеседования, проводимого приемными комиссиями Университета в течение календарного года. Зачисление иностранных граждан осуществляется в соответствии с академическим календарем за 5 (пять) дней до начала следующего академического периода.
- 8) Документы об образовании, выданные зарубежными организациями образования, признаются или нострифицируются в установленном законодательством порядке в соответствии с Правилами признания и нострификации документов об образовании, утвержденными приказом Министра образования и науки РК от 10 января 2008 года №8
- 9) Прием в магистратуру и PhD докторантуру с указанием программы подготовки объявляется через средства массовой информации (СМИ) и на сайте Университета не позднее пятнадцати календарных дней до даты начала приема документов.
- 10) Прием в PhD докторантуру проводится в два этапа: предварительный отбор, вступительные экзамены.
- 11) Предварительный отбор поступающих в PhD докторантуру по ОП «Медицина», «Общественное здравоохранение», «Фармация» проводится до начала вступительных экзаменов с 1 февраля по 31 мая календарного года. Результаты проведенного предварительного отбора являются допуском к участию в экзаменах. Прием заявлений в PhD докторантуру проводится с 3 июля до 3 августа календарного года. Вступительные экзамены по группам образовательных программ в PhD докторантуру проводятся с 4 до 20 августа календарного года. Зачисление – до 28 августа календарного года.

5 Прием и проведение КТ в магистратуру

- 1) В магистратуру Университета принимаются граждане Республики Казахстан, иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие на территории РК, освоившие программы высшего образования.

- 2) С образовательными программами магистратуры можно ознакомиться на официальном сайте Университета.
- 3) КТ проводится Национальным центром тестирования (далее – НЦТ) в пунктах проведения КТ, определяемых Министерством образования и науки РК.
- 4) Для подачи заявки на тестирование необходимо зайти на сайт <https://pvo-zayav.testcenter.kz> и пройти регистрацию с 1 июня по 15 июля календарного года.
- 5) Поступающие предоставляют заявление и пакет документов в период с 25 по 28 августа календарного года в НЦТ (через приемную комиссию Университета или через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz). (Приложение 1)
- 6) Лица, поступающие в магистратуру, сдают КТ, включающее тест по иностранному языку (по выбору английский, немецкий, французский), тест по профилю групп образовательных программ, тест на определение готовности к обучению по выбору на казахском или русском языке.

**Профильные дисциплины комплексного тестирования
в разрезе групп образовательных программ**

Номер группы образовательной программы	Наименование групп образовательных программ	Профильные дисциплины	
		1-я профильная дисциплина	2-я профильная дисциплина
M144	Медицина	Биостатистика	Доказательная медицина
M143	Биомедицина	Биостатистика	Доказательная медицина
M140	Общественное здравоохранение	Биостатистика	Общественное здравоохранение
M139	Менеджмент в здравоохранении	Основы экономической теории	Основы менеджмента
M141	Сестринское дело	Основы сестринского дела	Менеджмент в сестринском деле
M142	Фармация	Управление и экономика фармации и технология лекарств	Фармацевтическая химия и фармакогнозия
M119	Технология фармацевтического производства	Промышленная технология лекарств	Химия и технология синтетических лекарственных веществ
M145	Медико-профилактическое дело	Биостатистика	Гигиена и эпидемиология
M072	Менеджмент	Основы экономической теории	Основы менеджмента

- 7) Лица, поступающие в магистратуру с английским языком обучения, сдают КТ, включающее тест по профилю групп образовательных программ на английском языке и тест на определение готовности к обучению по выбору на казахском или русском или английском языке. По результатам КТ выдается сертификат.
- 8) Передача вступительных экзаменов и КТ в год их сдачи не допускается.

- 9) Лица, имеющие один из международных сертификатов, подтверждающие владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком, освобождаются от теста по иностранному языку КТ в магистратуру по следующим языкам:
- английский язык:**
- IELTS, пороговый балл – не менее 6,0;
 - IELTS INDICATOR, пороговый балл – не менее 6,0;
 - TOEFL, пороговый балл – не менее 543 баллов;
 - TOEFL IBT, пороговый балл – не менее 60;
 - TOEFL PBT, пороговый балл – не менее 498;
- немецкий язык:**
- Deutsche Sprachpruefung fuer den Hochschulzugang, уровень C1),
 - TestDaF-Pruefung, уровень C1);
- французский язык:**
- Test de Franzais International™, не ниже уровня B1 по секциям чтения и аудирования),
 - Diplome d'Etudes en Langue franzaise, уровень B2,
 - Diplome Approfondi de Langue franzaise, уровень C1,
 - Test de connaissance du franzaais –не менее 50 баллов.
- 10) При подаче документов для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта, а также при зачислении в Университет подлинность и срок действия представляемых сертификатов проверяются приемными комиссиями Университета.
- 11) При предъявлении сертификатов по иностранному языку (английский, французский, немецкий) засчитывается 50 баллов.
- 12) Лица, завершившие зарубежные ОВПО в странах с государственным или официальным языком которых, является английский и имеющих специализированную аккредитацию зарубежных аккредитационных органов, включенных в реестры и (или) ассоциации аккредитационных органов государств – членов Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР) в течение 5 лет освобождаются от блока тестирования "Иностраннный язык". С документом, подтверждающим окончание зарубежного ОВПО необходимо предоставить официальное письмо от этого ОВПО с подтверждением аккредитации.
- 13) Поступающие в магистратуру в заявлении указывают одну группу образовательных программ и до 3-х (трех) ОВПО.
- 14) Предшествующий уровень образования, желающих освоить образовательные программы магистратуры представлен на сайте Университета.



- 15) На «входе» претендент в магистратуру должен иметь все пререквизиты, в соответствии с таблицей необходимые для освоения соответствующей образовательной программы магистратуры. При отсутствии необходимых пререквизитов претенденту в магистратуру разрешается освоить их на платной основе.
- 16) Перечень необходимых пререквизитов и сроки их освоения определяются Университетом самостоятельно. Пререквизиты осваиваются на платной основе.

Пререквизиты для освоения при поступлении в магистратуру

	Образовательная программа	Пререквизит	Кол-во кредитов
1)	Медицина	Основы методологии научных исследований	3
2)	Глобальное здоровье	Общественное здоровье	3
3)	Менеджмент в здравоохранение	Менеджмент	3
4)	Медико-профилактическое дело	Государственный санитарно-эпидемиологический надзор	3
5)	Биомедицина	Морфология, физиология человека	3
		Медицинская биология	3
6)	Эпидемиология	Эпидемиология	3
7)	Общественное здравоохранение	Общественное здоровье	3
8)	Гигиена	Государственный санитарно-эпидемиологический надзор	3
9)	Сестринское дело	Менеджмент в сестринском деле	3
10)	Технология фармацевтического производства	Фармацевтическая химия и фармакогнозия	6
11)	Фармация	Управление экономики фармации и технология лекарств	6

- 17) Лица, не согласные с результатами КТ подают заявление Республиканская комиссия по рассмотрению апелляций при МОН РК.
- 18) Зачисление лиц в научно-педагогическую магистратуру на платной основе осуществляется по итогам КТ в соответствии со Шкалой 150-балльной системы оценок для КТ в магистратуру с казахским или русским языком обучения согласно приложению 7 к настоящим Типовым правилам (далее - приложение 7): не менее 75 баллов, при этом по иностранному языку – не менее 25 баллов, по профилю группы образовательных программ: с выбором одного правильного ответа – не менее 7 баллов, с выбором одного или нескольких правильных ответов – не менее 7 баллов, по тесту на определение готовности к обучению – не менее 7 баллов.



19) Зачисление лиц в профильную магистратуру с казахским или русским языком обучения на платной основе осуществляется по итогам КТ в соответствии со Шкалой 100-балльной системы оценок для КТ в профильную магистратуру с казахским или русским языком обучения согласно приложению 7-1 к настоящим Типовым правилам (далее - приложение 7-1): не менее 50 баллов, при этом по тесту на определение готовности к обучению – не менее 7 баллов, по профилю группы образовательных программ: с выбором одного правильного ответа – не менее 7 баллов, с выбором одного или нескольких правильных ответов – не менее 7 баллов.

20) Зачисление лиц в профильную магистратуру с английским языком обучения на платной основе осуществляется по итогам КТ в соответствии со Шкалой 100-балльной системы оценок для КТ в профильную магистратуру с английским языком обучения согласно приложению 8 к настоящим Типовым правилам (далее - приложение 8): не менее 50 баллов, при этом по тесту на определение готовности к обучению – не менее 7 баллов, по профилю группы образовательных программ: с выбором одного правильного ответа – не менее 7 баллов, с выбором одного или нескольких правильных ответов – не менее 7 баллов.

6 Прием и проведение вступительных экзаменов на образовательные программы МВА и ЕМВА «Менеджмент в здравоохранении»

- 1) На программу совместной двухдипломной образовательной программы МВА/ЕМВА принимаются граждане Республики Казахстан и иностранные граждане, освоившие профессиональные учебные программы высшего/послевузовского образования. На программу МВА/ЕМВА могут поступать лица, имеющие диплом Бакалавра и Магистра с квалификацией экономических и неэкономических специальностей. Сдача разницы в пререквизитах (в дисциплинах) для зачисления на программу МВА/ЕМВА не требуется.
- 2) Прием документов на двухдипломную образовательную программу МВА/ЕМВА проводится в год два раза. Прием документов и зачисление на программу МВА/ЕМВА ведется каждой из сторон по решению экзаменационной комиссии. Экзаменационная комиссия состоит из представителей Учреждения «Университет имени Сулеймана Демиреля» и НАО «КазНМУ имени С. Д. Асфендиярова» в равном количестве от каждой стороны.
- 3) Прием заявлений поступающих в магистратуру проводится «Университет имени Сулеймана Демиреля» и/или в НАО «КазНМУ имени С. Д. Асфендиярова». Вместе с копиями документов, указанных в типовых правилах приема, предоставляются оригиналы для сверки. Сроки приема публикуются на официальном сайте и социальных сетях Университетов.



- 4) Поступающие в магистратуру в установленные сроки сдают в приемную комиссию (на веб-портал Университетов) следующие документы:
- заявление на имя руководителя Председателя правления – Ректора.
 - документ о высшем образовании (подлинник, при подаче документов в приемную комиссию);
 - копию документа, удостоверяющего личность;
 - фотографию размером 3×4 сантиметра;
 - медицинскую справку формы 075-У;
 - Эссе (пример на сайте вуза)
- 5) После подачи документов претендент приглашается на интервью с членами экзаменационной комиссии.
- 6) Требования к желающим освоить образовательные программы МВА и ЕМВА высшее профессиональное образование, при этом для образовательной программе «ЕМВА» необходимо наличие не менее 3 лет стажа управленческой деятельности.

- 21) Зачисление на программу МВА/МВА осуществляется по решению экзаменационной комиссии по результатам эссе и интервью по 10 бальной системе оценок. При этом претендент должен набрать не менее 10 баллов в совокупности. По результатам решения экзаменационной комиссии производится зачисление претендента приказом ректора Учреждение «Университет имени Сулеймана Демиреля» и/или в НАО «КазНМУ имени С. Д. Асфендиярова».
- 22) Итоги вступительных экзаменов оформляются ведомостью оценок и протоколом комиссии в произвольной форме, которые передаются ответственному секретарю приемной комиссии (его заместителю) для объявления результатов.
- 23) При зачислении поступающий должен предоставить оригиналы документов для сверки, проводимой в присутствии поступающего. После проведения сверки оригиналы документов возвращаются.
- 24) При предоставлении неполного перечня документов, указанных в настоящем пункте, приемная комиссия не принимает документы от поступающих.
- 25) Зачисление на ОП МВА/ЕМВА осуществляется в соответствии с академическим календарем за пять дней до начала следующего академического периода.

7 Прием и проведение вступительных экзаменов в PhD докторантуру

- 1) В PhD докторантуру принимаются лица, имеющие степень «магистр» и стаж работы 9 месяцев или завершившие обучение в резидентуре по медицинским специальностям.
- 2) С образовательными программами PhD докторантуры можно ознакомиться на [сайте Университета](#)
- 3) Прием заявлений поступающих в PhD докторантуру в Университета проводится приемной комиссией Университета и (или) через информационную систему НЦТ в следующие сроки:
 - с 3 июля по 3 августа календарного года;
 - с 5 по 18 ноября календарного года.С заявлением на имя руководителя университета претендент подает следующие документы: (Приложение 5).
 1. документ об образовании (подлинник, при подаче документов в приемную комиссию);
 2. документ удостоверяющий личность (требуется для идентификации личности);
 3. медицинскую справку формы 075-У в электронном формате;
 4. шесть фотографий размером 3x4 сантиметра;
 5. личный листок по учету кадров или иной документ, подтверждающий трудовую деятельность, заверенный кадровой службой по месту работы;
 6. аннотацию планируемого диссертационного исследования. (Приложение 7).
 7. список научных и научно-методических работ за последние 3 календарных года;



8. результаты предварительного отбора (по области образования "Здравоохранение и социальное обеспечение (Медицина)").
9. документы, перечисленные в подпунктах 2) и 3) предоставляются в подлинниках и копиях, после сверки которых подлинники возвращаются заявителю.
10. электронный сертификат, подтверждающий владение иностранным языком:
Английский язык
 - IELTS Academic, пороговый балл – не менее 5,5),
 - TOEFL ITP, пороговый балл – не менее 460 баллов,
 - TOEFL IBT, пороговый балл – не менее 46,
 - TOEFL PBT, пороговый балл – не менее 453,**Немецкий язык**
 - DSH, уровень B2),
 - TestDaF-Prüfung, уровень B2,**Французский язык**
 - TFI– не ниже уровня B2 по секциям чтения и аудирования,
 - DELF, уровень B2,
 - DALF, уровень B2,
 - TCF – не менее 50 баллов;
- 4) Вступительные экзамены по группам образовательных программ в PhD докторантуру проводятся в следующие сроки
 - с 4 до 20 августа календарного года;
 - с 19 ноября по 11 декабря календарного года.
- 5) Зачисление в магистратуру и PhD докторантуру проводится в следующие сроки:
 - с 15 до 28 августа календарного года;
 - с 26 декабря до 10 января календарного года.
- 6) Сведения о документах, удостоверяющих личность, документ о высшем образовании, медицинскую справку, свидетельство об окончании интернатуры предоставляются в Приемную комиссию Университета из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства". При обращении через портал поступающему в "личный кабинет" направляется уведомление о принятии запроса для оказания государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП. Поступающему выдается расписка о приеме документов.
- 7) Сотрудник Приемной комиссии Университета осуществляет прием пакета документов, их регистрацию и выдачу расписки поступающему о приеме пакета документов в день поступления заявления либо в случае предоставления неполного пакета документов отказывает в приеме документов. В случае обращения через портал поступающему в "личный кабинет"



кабинет" направляется статус о принятии запроса на государственную услугу, а также уведомление с указанием даты и времени получения результата государственной услуги. Приемная комиссия университета с момента поступления пакета документов проверяет их полноту и в случае не полного пакета готовит мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления, который направляется в форме электронного документа поступающему в "личный кабинет" на портале. В случае предоставления полного пакета поступающему направляется уведомление о приеме документов для участия в экзаменационных испытаниях. После получения уведомления поступающий представляет в Приемную комиссию университета оригиналы документов в сроки до 28 августа календарного года. После приема документов руководителем Университета издается приказ о зачислении поступающего в число докторантов Университета.

Поступающие в докторантуру предоставляют международные сертификаты, подтверждающие владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком:

- 1) **английский язык:** IELTS Academic (International English Language Testing System Academic) пороговый балл – не менее 5,5;
- 2) TOEFL IBT (Test of English as a Foreign Language Internet-based test), пороговый балл – не менее 46;
- 3) TOEFL PBT (Test of English as a Foreign Language Paper-based test), пороговый балл – не менее 453;
- 4) TOEFL ITP (Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm), пороговый балл – не менее 460;

Лица, имеющие сертификат (TOEFL ITP (Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm) сдают дополнительное тестирование на знание английского языка до начала вступительного экзамена в докторантуру.

Количество тестовых заданий дополнительного тестирования на знание английского языка составляет 100 вопросов. Максимальное количество баллов составляет 100 баллов.

Дополнительное тестирование на знание английского языка оценивается в форме – "допуск" или "недопуск". Для получения оценки "допуск" необходимо набрать не менее 75 баллов.

Дополнительное тестирование на знание английского языка проводится НЦТ в организациях, определенных уполномоченным органом в области образования.

Дата, время и место сдачи дополнительного тестирования на знание английского языка доводятся до сведения поступающих через их личный кабинет.

- 5) **немецкий язык:** Deutsche Sprachpruefung fuer den Hochschulzugang (DSH, Niveau B2/уровень B2), TestDaF-Pruefung (Niveau B2/уровень B2);



- 6) **французский язык:** TFI (Test de Franzais International™) – не ниже уровня B2 по секциям чтения и аудирования), DELF (Diplome d'Etudes en Langue franzaise) – уровень B2, DALF (Diplome Approfondi de Langue franzaise) – уровень B2, TCF (Test de connaissance du franzaais) – не менее 50 баллов;
- 7) Подлинность и срок действия представляемых сертификатов проверяются приемными комиссиями ОВПО.
- 8) Лица, завершившие зарубежные ОВПО в странах государственным или официальным языком которых, является английский и имеющих специализированную аккредитацию зарубежных аккредитационных органов, включенных в реестры и (или) ассоциации аккредитационных органов государств – членов Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР) в течение 5 лет не предоставляют международные сертификаты, подтверждающие владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком, указанных в настоящем пункте. С документом, подтверждающим окончание зарубежного ОВПО необходимо предоставить официальное письмо-подтверждение этого ОВПО с подтверждением аккредитации.
- 9) Поступающий сдает вступительный экзамен по группе образовательных программ докторантуры только в ОВПО, в который поступает. На период проведения вступительных экзаменов в докторантуру в Университете создаются приемные, экзаменационные и апелляционные комиссии по образовательным программам.
- 10) В состав экзаменационной комиссии входят не менее 5 человек, имеющих ученую степень (кандидата наук, доктора наук) или степень доктора философии (PhD), доктора по профилю. Члены апелляционной комиссии в состав экзаменационной не входят.
- 11) Состав экзаменационной комиссии, состоящий из Председателя, членов, секретаря утверждается Сенатом.
- 12) Для ОП «Медицина», «Общественное здравоохранение», «Фармация» «Сестринская наука» в качестве приемного экзамена устанавливается устное собеседование в рамках планируемого научного исследования. Собеседование проводится членами экзаменационных комиссий для оценки уровня подготовленности поступающего к самостоятельному выполнению научно-исследовательской работы.
График проведения экзамена формируется Приемной комиссией и размещается на информационных стендах Приемной комиссии, официальном сайте и социальных сетях Университета.
- 13) Претенденты в докторантуру представляют аннотацию планируемой диссертационной работы и выступают с защитой аннотации перед комиссией (регламент выступления 5-7 мин.).
Поступающие в докторантуру на ОП «Технология фармацевтического производства» сдают экзамен через НЦТ МОН РК: заполняет анкету с указанием фамилии, имени и отчества (при его наличии), ОВПО и ГОП и переходит к написанию эссе, проходит тест на готовность к обучению в



докторантуре, отвечает на экзаменационные вопросы по профилю группы образовательной программы, выбранных в случайном порядке в письменном виде и направляет результаты работы в выбранный им ОВПО. Результаты теста на готовность обрабатываются НЦТ. Экзаменационные комиссии ОВПО проверяют работы по индивидуальному коду поступающего и направляют результаты рассмотрения через информационную систему в НЦТ для дальнейшего опубликования результатов. Уполномоченный орган в области образования объявляет результаты на следующий день после проведения вступительных экзаменов через информационную систему НЦТ. (Приложение

- 14) Неявка претендента на вступительный экзамен по неуважительной причине оценивается в «0» баллов.
- 15) Пересдача вступительных экзаменов не допускается. Присутствие на вступительных экзаменах посторонних лиц (включая инспектирующие органы) без разрешения ответственного секретаря приемной комиссии не допускается.
- 16) Результаты экзамена по ОП «Медицина», «Общественное здравоохранение», «Фармация» «Сестринская наука» оформляются протоколом, который заполняется индивидуально на каждого претендента в докторантуру. Протокол экзамена подписывается председателем и членами экзаменационной комиссии в день проведения экзамена, и вместе с экзаменационными листами, чек-листами вкладывается в личное дело претендента в докторантуру. (Приложения 9,10).
- 17) Зачисление лиц в докторантуру осуществляется на основе международного сертификата, подтверждающего владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком и по итогам вступительного экзамена по профилю группы образовательных программ докторантуры и набравших не менее 50 баллов из возможных 100 баллов.
- 18) На обучение в докторантуре по государственному образовательному заказу на конкурсной основе зачисляются лица, набравшие по вступительному экзамену – не менее 75 баллов.
- 19) В случае одинаковых показателей конкурсных баллов, преимущественное право при зачислении в докторантуру:
 - ОП «Медицина», «Общественное здравоохранение», «Фармация» «Сестринская наука» получают лица, имеющие наиболее высокую оценку по результатам собеседования.
 - ОП «Технология фармацевтического производства» - имеющие наиболее высокую оценку вступительного экзамена по профилю группы образовательной программы.Затем учитываются баллы за эссе, баллы за тест на готовность к обучению, Затем учитываются научные достижения, соответствующие профилю образовательной программы: научные публикации, в том числе в рейтинговых научных изданиях, входящих в 1, 2 квартал по данным Journal Citation Reports базы данных Web of science компании Clarivate Analytics за последние



3 календарных года; свидетельства о научных разработках; сертификаты о присуждении научных стипендий, грантов; грамоты/дипломы за участие в научных конференциях и конкурсах.

20) Требования к предшествующему уровню образования лиц, желающих освоить образовательные программы докторантуры представлены на сайте Университета <https://kaznmu.kz/rus/postupajushhim/postdiplomnoe-obrazovanie/doktorantura/predshestvujushhij-uroven-obrazovaniya-2/>

21) Подготовка кадров в докторантуре PhD осуществляется на базе образовательных программ магистратуры, резидентуры. При этом на "входе" в случае совпадения профиля образовательной программы докторантуры с программой магистратуры результаты обучения предыдущего уровня образования признаются автоматически; в случае несовпадения профиля образовательной программы докторантуры с программой магистратуры докторанту устанавливаются пререквизиты для освоения.

Перечень необходимых пререквизитов и сроки их освоения определяются Университетом самостоятельно. Пререквизиты осваиваются на платной основе.

В качестве пререквизитов докторант представляет результаты обучения неформального образования соответствующего уровня, признание которых осуществляется ВУЗом в соответствии с подпунктом 38-3) статьи 5 Закона https://kodeksy-kz.com/ka/ob_obrazovanii/5.htm

Пререквизиты для освоения при поступлении в докторантуру

№ пп	Образовательная программа	Пререквизит	Кол-во кредитов
1	8D10103 – Медицина	Педагогика	3
		Основы методологии научных исследований	3
2	8D10101 – Общественное здравоохранение	Педагогика	3
		Общественное здоровье и здравоохранение	3
3	8D07201 – Технология фармацевтического производства	Педагогика	3
		Фундаментальные основы разработки лекарственных средств	3
4	8D10102 – Фармация	Педагогика	3
		Основы методологии научных исследований в фармации	3
5	Сестринская наука	Основы сестринского дела	3



- 22) При поступлении магистра профильного направления в докторантуру PhD ему дополнительно устанавливается в качестве пререквизитов образовательная программа послевузовского образования педагогического профиля научно-педагогической магистратуры – 30 кредитов.

8 Работа апелляционных комиссий

- 1) Для рассмотрения заявлений лиц, не согласных с результатами вступительных экзаменов в Университете создаются апелляционные комиссии по образовательным программам. Председатели и состав апелляционных комиссий утверждаются Сенатом Университета.
- 2) Апелляционная комиссия принимает и рассматривает заявления от лиц, поступающих в докторантуру по результатам видео-аудио записи выступления.
- 3) Заявление на апелляцию от лиц, поступающих в докторантуру подается на имя председателя апелляционной комиссии поступающим лично. Заявления принимаются до 13.00 часов следующего дня после объявления результатов вступительного экзаменов и рассматриваются апелляционной комиссией в течение одного дня со дня подачи заявления.
- 4) Апелляционная комиссия рассматривает аудио-видео запись каждого поступающего в докторантуру, подавшего заявление, в индивидуальном порядке. Во время рассмотрения аудио-видео записи вступительного экзамена (собеседования), личное присутствие апеллирующего лица не обязательно.
- 5) Решения апелляционными комиссиями принимаются большинством голосов от общего числа членов комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим. Работа апелляционных комиссий оформляется протоколом, подписанным председателем и всеми членами комиссии. (Приложение 11).

9 Организация информирования претендентов

- 1) Университет предоставляет возможность претендентам ознакомиться с содержанием программ вступительных экзаменов, а также другими документами, регламентирующими организацию приема в магистратуру и докторантуру путем размещения необходимой документации на официальном сайте и социальных сетях Университета. Документы, регламентирующие работу Приемной комиссии, размещаются на стенде Приемной комиссии, официальном сайте и социальных сетях Университета.
- 2) В период приема документов Приемная комиссия информирует о ходе приема документов и результатах вступительных экзаменов на бумажном носителе и официальном сайте Университета.



Приложение 1

Форма заявления на прием документов в магистратуру

**КЕАҚ ҚазҰМУ Ректоры/ Ректору НАО
КазНМУ** _____

ОТ _____
аты, жөні/фамилия, имя, отчество

тұрғылықты мекен-жайы/проживающего по
адресу: _____

Үй телефоны/тел.дом. _____

Ұялы телефоны/тел. сот. _____

E-mail: _____

Бастапқы білім деңгейі туралы мәліметтер: оқу
орнының/Сведения о предыдущем уровне
образования:

_____ атауы мен оқу орынын бітірген жылы/ год окончания

_____ наименование учреждения образования

Жеке куәлік №, қашан және кіммен берілген /
№ удостоверения личности, когда и кем выдан

ӨТІНІШ

Менің құжаттарымды _____
(оқу бағдарламасының атауы)

оқу бағдарламасы бойынша _____ жыл оқу мерзімімен
мемлекеттік білім беру гранты негізінде немесе ақылы келісім шарт бойынша
керегін сызыңыз

магистратураға түсу үшін қабылдауыңызды сұраймын.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять мои документы для поступления в магистратуру
по государственному образовательному гранту или по договору с оплатой стоимости обучения
нужное подчеркнуть

со сроком обучения _____ год(а) по образовательной программе

Күні/Дата
Қолы/Подпись



Приложение 2

Форма заявления на зачисление в магистратуру

КЕАҚ ҚазҰМУ Ректоры/ Ректору НАО
КазНМУ _____

ОТ _____
аты, жөні/фамилия, имя, отчество

тұрғылықты мекен-жайы/проживающего по
адресу: _____

Үй телефоны/тел.дом. _____

Ұялы телефоны/тел. сот. _____

E-mail: _____

Бастапқы білім деңгейі туралы мәліметтер: оқу
орнының/Сведения о предыдущем уровне
образования:

_____ атауы мен оқу орынын бітірген жылы/ год окончания

_____ наименование учреждения образования

Жеке куәлік №, қашан және кіммен берілген /
№ удостоверения личности, когда и кем выдан

ӨТІНІШ

Мені _____
білім беру бағдарламасы бойынша
мемлекеттік білім беру гранты негізінде немесе ақылы келісім шарт бойынша
керегін сызыңыз

_____ жыл оқу мерзімімен, магистратураға қабылдауыңызды сұраймын.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня в магистратуру по образовательной программе

_____ по государственному образовательному гранту или по договору с оплатой стоимости обучения
нужное подчеркнуть

со сроком обучения _____ год (а).

Күні/Дата
Қолы/Подпись



Приложение 3

Шкала 150-балльной системы оценок для комплексного тестирования в магистратуру с казахским или русским языком обучения

Виды теста	Форма заданий	Язык сдачи	Количество тестов	Баллы
Тест по иностранному языку	Аудирование Лексико-грамматический тест Чтение	Английский / Немецкий / Французский	50	50
Тест на определение готовности к обучению	с выбором одного правильного ответа	Казахский / Русский	30	30
Тест по профилю группы образовательных программ	с выбором одного правильного ответа	Казахский / Русский	30	30
	с выбором одного или нескольких правильных ответов		20	40
Всего			130	150



Приложение 4

Пример написания Эссе для поступающих в магистратуру по образовательной программе МВА/ЕМВА

Структура эссе:

- ФИО претендента
- Тема Эссе
- Актуальность темы
- Доводы, подтверждающие аргументы
- Выводы
- Использованная литература



Приложение 5

Форма заявления на прием документов в докторантуру

**КЕАҚ ҚазҰМУ Ректоры/ Ректору НАО
КазНМУ** _____

ОТ _____
аты, жөні/фамилия, имя, отчество

тұрғылықты мекен-жайы/проживающего по
адресу: _____

Үй телефоны/тел.дом. _____

Ұялы телефоны/тел. сот. _____

E-mail: _____

Бастапқы білім деңгейі туралы мәліметтер: оқу
орнының/Сведения о предыдущем уровне
образования:

_____ атауы мен оқу орынын бітірген жылы/ год окончания

_____ наименование учреждения образования

Жеке куәлік №, қашан және кіммен берілген /
№ удостоверения личности, когда и кем выдан

ӨТІНІШ

Менің құжаттарымды _____
(оқу бағдарламасының атауы)

оқу бағдарламасы бойынша _____ жыл оқу мерзімімен
мемлекеттік білім беру тапсырысы негізінде немесе ақылы келісім шарт бойынша
керегін сызыңыз

докторантураға түсу үшін қабылдауыңызды сұраймын.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять мои документы для поступления в докторантуру
по государственному образовательному заказу или по договору с оплатой стоимости обучения
нужное подчеркнуть

со сроком обучения _____ год(а) по образовательной программе

Күні/Дата
Қолы/Подпись



Приложение 6

Форма заявления на зачисление в докторантуру

КЕАҚ ҚазҰМУ Ректоры/ Ректору НАО
КазНМУ _____

ОТ _____
аты, жөні/фамилия, имя, отчество

тұрғылықты мекен-жайы/проживающего по
адресу: _____

Үй телефоны/тел.дом. _____

Ұялы телефоны/тел. сот. _____

E-mail: _____

Бастапқы білім деңгейі туралы мәліметтер: оқу
орнының/Сведения о предыдущем уровне
образования:

_____ атауы мен оқу орынын бітірген жылы/ год окончания

_____ наименование учреждения образования

Жеке куәлік №, қашан және кіммен берілген /
№ удостоверения личности, когда и кем выдан

ӨТІНІШ

Мені _____

білім беру бағдарламасы бойынша

мемлекеттік білім беру тапсырысы негізінде немесе ақылы келісім шарт бойынша
керегін сызыңыз

_____ жыл оқу мерзімімен, докторантураға қабылдауыңызды сұраймын.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня в докторантуру по образовательной программе

_____ по государственному образовательному заказу или по договору с оплатой стоимости обучения
нужное подчеркнуть

со сроком обучения _____ год (а).

Күні/Дата
Қолы/Подпись



Приложение 7

Аннотация планируемого диссертационного исследования претендента в докторантуру

ФИО претендента _____

По образовательной программе 8D _____

Тема: _____

1. Актуальность темы
2. Цель и задачи исследования
3. Методология исследования (дизайн исследования, методы исследования, объекты исследования, предполагаемый объем исследования)
4. Научная новизна
5. Теоретическая и практическая значимость
6. Ожидаемые результаты
7. Список использованной литературы

Отечественный научный консультант:

Ученая степень, должность, ФИО, подпись

Зарубежный научный консультант:

Ученая степень, ФИО



Приложение 8

Шкала 100-балльной системы оценок для поступления в докторантуру по ОП «Технология фармацевтического производства»

№ пп	Виды теста	Баллы
	Эссе	20
	Тест на готовность к обучению в докторантуре	30
	Экзамен по профилю группы образовательной программы	50
	Всего	100



Приложение 9

Чек-лист ОЦЕНКА АННОТАЦИИ ДИССЕРТАЦИОННОГО ИССЛЕДОВАНИЯ

(ФИО претендента)

Наименование образовательной программы 8D _____

Тема планируемого исследования _____

Раздел	Подразделы	Мах к-во баллов	Кол-во баллов
Выбор и обоснование темы диссертационного исследования	Актуальность темы исследования	10	
	Научная новизна исследования	10	
	Приоритетность темы исследования	10	
	Всего баллов	30	
Оценка научного задела и обоснованности методологии проведения исследования	Обоснованность дизайна исследования	10	
	Наличие научного задела (участие в завершенных или текущих исследованиях, связанных с темой)	10	
	Наличие публикаций/патентов п планируемой теме научного исследования	10	
	Публикации/патенты по другим темам (в отечественных и международных изданиях)	10	
	Всего баллов	40	
Качества претендента	Владение профессиональной спецификой по теме планируемого исследования и методологией научных исследований	10	
	Владение профессиональным английским языком	10	
	Навыки презентации и представления материала	10	
	Всего баллов	30	
Сумма баллов		100	

Комментарии, особое мнение члена комиссии (при наличии):

Член комиссии

_____ ФИО
Подпись

Дата _____



Приложение 10

ПРОТОКОЛ заседания экзаменационной комиссии
о сдаче вступительного экзамена по образовательной программе
докторантуры № ____ от «__» _____ 20__ г.
с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин.

Присутствовали:

Председатель комиссии: _____
(фамилия, имя, отчество)

Заместитель председателя: _____
(фамилия, имя, отчество)

Члены комиссии:

1. _____
(фамилия, имя, отчество)

2. _____
(фамилия, имя, отчество)

2. Секретарь: _____
(фамилия, имя, отчество)

Экзаменуется претендент ФИО: _____
(фамилия, имя, отчество)

По ОП докторантуры _____
(наименование ОП)

Результаты экзамена:

Устное собеседование по теме: _____

Признать, что претендент в докторантуру _____
(фамилия, имя, отчество)

Сдал вступительный экзамен с оценкой _____
(оценка по балльно-рейтинговой буквенной системе)

Председатель _____ Ф.И.О
(подпись)

Заместитель председателя _____ Ф.И.О
(подпись)

Члены комиссии _____ Ф.И.О
(подпись)

Секретарь _____ Ф.И.О
(подпись)



Приложение 11

Результаты вступительного экзамена в докторантуру по образовательной программе _____

№	ФИО	Баллы
1.		
2.		

Председатель _____ Ф.И.О
(подпись)

Заместитель председателя _____ Ф.И.О
(подпись)

Члены комиссии _____ Ф.И.О
(подпись)

Секретарь _____ Ф.И.О
(подпись)

Дата: « ____ » _____ 20__ г.



Приложение 12

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ по ОП докторантуры № ____ от «__» _____ 20__ г.

ФИО обучающегося _____

Наименование ОП _____

Апеллируемые вопросы:

Решение комиссии:

Результаты апелляции:

Добавлено _____ балла

Председатель АК: _____

Члены: _____

Секретарь: _____