**ПЕРЕЧЕНЬ**

**документов для на образовательные программы**

**«Сестринское дело», «Фармация»,**

**предусматривающие сокращенный срок обучения**

Поступающий подает с **17 июля по 8 августа** копию документа об образовании с копией транскрипта в приемную комиссию, которая после сверки копий документов с подлинниками передает их в Комиссию по признанию результатов формального и неформального обучения для определения срока обучения.

После решения Комиссии о сокращении срока обучения поступающий подает до **11 августа** в приемную комиссию следующие документы:

1. Заявление
2. Документ о техническом и профессиональном, послесреднем образовании с приложением (подлинники + копия);
3. Медицинская справка 075-У со снимком флюорографии (оригинал +копия);
4. Фото размером 3 x 4 сантиметра;
5. Выписку из ведомости психометрического экзамена;
6. Копии документа, удостоверяющего личность;

Документ, подтверждающий трудовую деятельность (один из следующих документов):

- копия трудовой книжки;

- копия послужного списка (перечень сведений о работе, трудовой деятельности работника), подписанный работодателем, заверенный печатью организации (при ее наличии)**;**

**-** копия архивной справки, содержащую сведения о трудовой деятельности работника,

**-** копия трудового договора с отметкой работодателя о дате и основании его прекращения;

**-** выписка из актов работодателя, подтверждающих возникновение и прекращение трудовых отношений на основе заключения и прекращения трудового договора;

**-** копия выписки из ведомости выдачи заработной платы работникам.

Вступительные экзамены проводятся в период **с 14 по 22 августа.**

**Телефон приемной комиссии:** 8(727)338-70 -27

**Тех.секретарь:** Текманова Айнур Кумарбековна - 87471225380

Адрес: г.Алматы, ул. Масанчи 38, корпус № 7, каб. № 203