



HeRo Study Space — для повышения квалификации
и корпоративного обучения

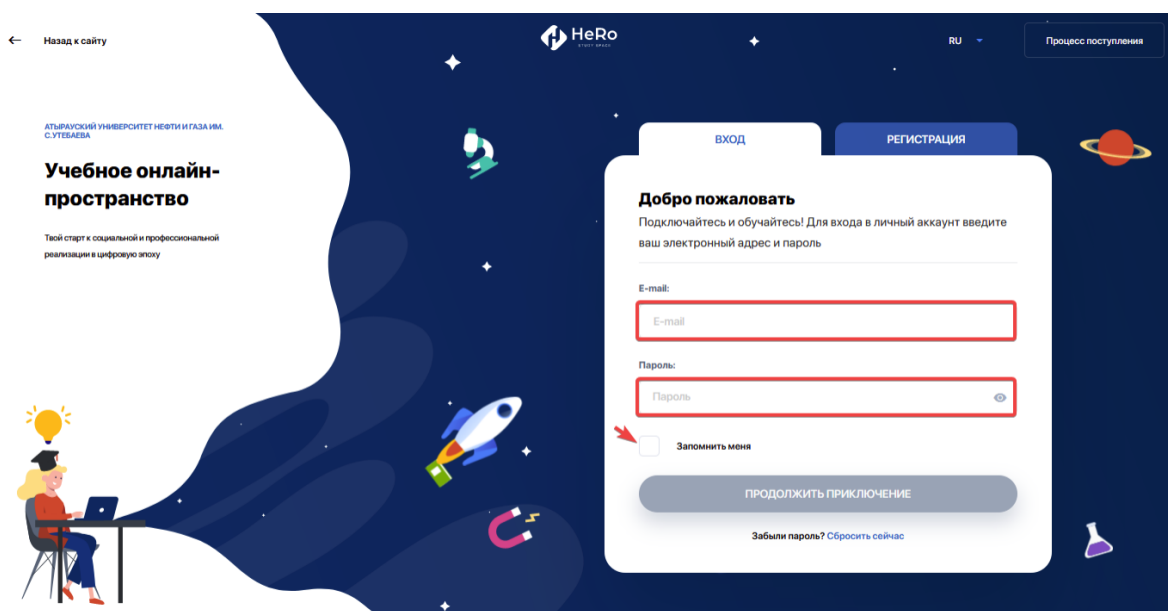
Руководство для студента по использованию личного кабинета Study Space

Содержание

1. НАЧАЛО РАБОТЫ: ВХОД В ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ	2
2. РАБОЧЕЕ ПРОСТРАНСТВО КАБИНЕТА	2
2.1. Дашборд	3
2.2. Учебный план	5
2.2.1. Алгоритм регистрации на дисциплины	6
2.2.2. Индивидуальный учебный план	9
2.3. Расписание	10
2.3.1. Регистрация на занятия и потоки	11
2.3.2. Экзамены	14
2.4. Мои дисциплины	15
2.5. Академический календарь	19
2.6. Задания (самостоятельная работа)	20
2.6.1. Как выполнять домашние задания	22
2.7. Журнал оценок и посещаемости	24
2.8. Мои запросы	25
2.8.1. Как создать новый запрос	26
2.9. Заметки и задачи	28
2.10. Мой эдвайзер	29
3. НАСТРОЙКИ ЛИЧНОГО КАБИНЕТА	31
4. МЕНЕДЖЕР КОММУНИКАЦИИ И УВЕДОМЛЕНИЙ	32

1. НАЧАЛО РАБОТЫ: ВХОД В ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ

Если вы уже регистрировались в системе Hero Study в качестве **абитуриента**, заполняли анкету и успешно прошли приемную комиссию, повторно регистрироваться в Hero Study уже в роли студента вам не нужно. Ваш личный кабинет будет автоматически обновлен и расширен по функционалу. Вы просто заходите под вашим привычным логином и паролем.



Если же вы не поступали онлайн через данную цифровую платформу и впервые заходите на <https://kaznmu.hero.study/login#sign-in> в качестве студента, вам на электронную почту будут высланы персональные доступы для входа.

Так же система доступна в виде мобильного приложения, ссылка для скачивания:

AppStore: <https://apps.apple.com/kz/app/hero-study-space/id1555428443>

Android: <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.hero.studyspace.main>

2. РАБОЧЕЕ ПРОСТРАНСТВО КАБИНЕТА

Цифровой кабинет студента – это полноценная рабочая среда, сопровождающая вас на протяжении всего учебного периода и во время рабочей практики.

Кабинет организован так, чтобы обеспечить для вас:

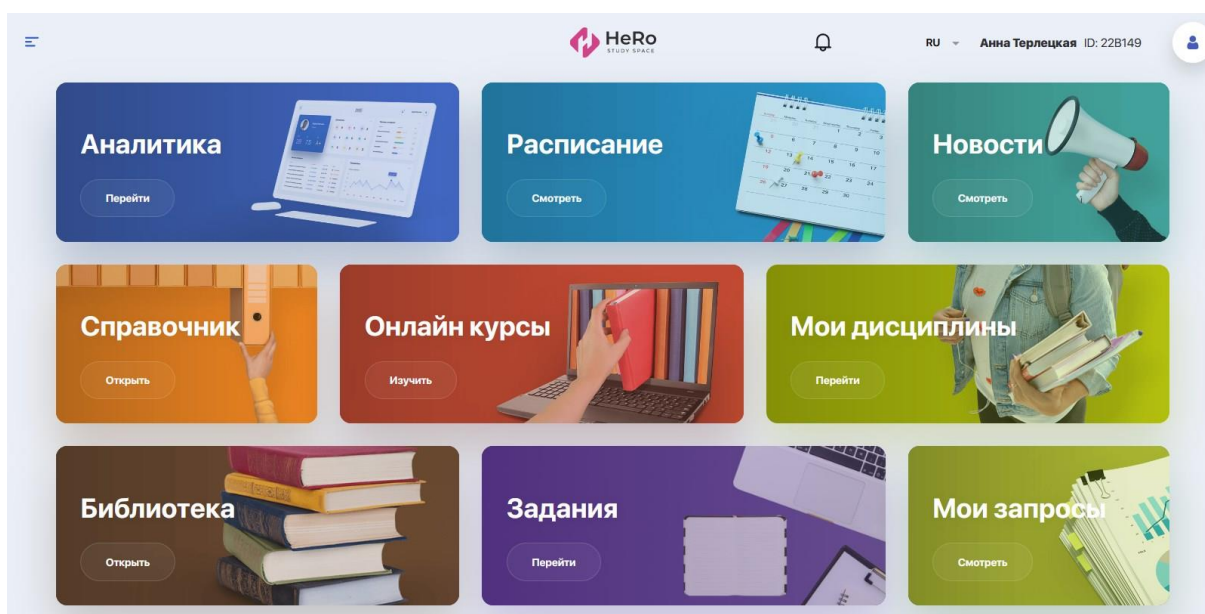
- формирование индивидуального учебного плана с удобной регистрацией на дисциплины, add/drop и выбором потоков;
- полноценное обучение с доступом ко всем учебным материалам, онлайн-библиотеке и другой справочной информации;
- доступ к индивидуальному учебному плану, академическому календарю и расписанию;
- поддержку дистанционного формата обучения и онлайн-тестирования;
- удобную коммуникацию с преподавателями и эдвайзерами;
- возможность дополнительного обучения, включая различные онлайн-курсы и курсы повышения квалификации;

- заказ и оплату услуг;
- рабочую практику и многое другое.

2.1. Дашборд

Стартовая страница (дашборд) личного кабинета содержит 9 основных учебных модулей:

- Аналитика
- Расписание
- Новости
- Справочник
- Онлайн-курсы
- Мои дисциплины
- Библиотека
- Задания
- Мои запросы



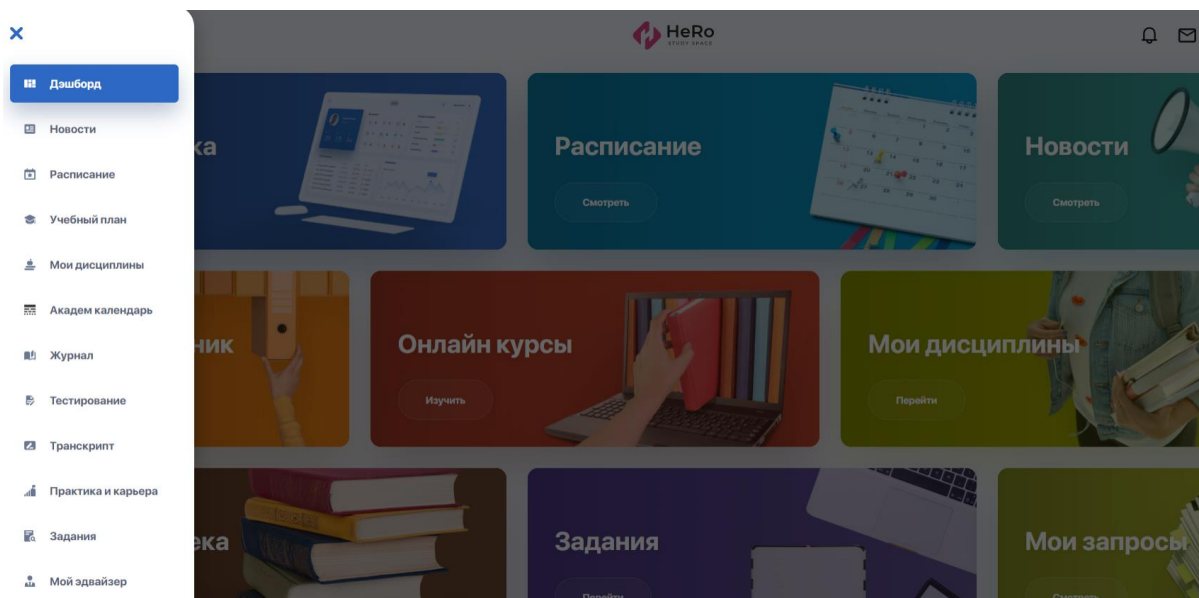
Чтобы воспользоваться расширенным перечнем учебных блоков личного кабинета, разверните значок меню в левом верхнем углу страницы.



В боковой панели навигации вы увидите весь доступный список модулей, который кроме указанных выше включает следующие блоки:

- Учебный план
- Академический календарь
- Журнал
- Тестирование

- Транскрипт
- Практика и карьера
- Дипломные работы
- Мой эдвайзер
- Заметки и задачи
- Опросы
- Финансы
- Настройка профиля



2.2. Учебный план

“Учебный план” — модуль, в рамках которого вы можете регистрироваться на дисциплины, предусмотренные вашей образовательной программой, и формировать индивидуальный учебный план на предстоящий семестр или весь учебный период (если это допущено ВУЗом).

На главной странице модуля содержится три вкладки: Учебный план, Регистрация и ИУП.

На стартовой **вкладке “Учебный план”** вы можете просматривать перечень дисциплин по семестрам с указанием их пре- и постреквизитов. Чтобы подробно изучить информацию по каждой из них, переходите на страницу дисциплины с ее описанием, реквизитами и составом преподавателей. Для этого кликайте иконку со стрелкой в строке с академическими критериями дисциплины. Также в личном кабинете есть отдельный модуль [“Мои дисциплины”](#) с подробным описанием учебных программ по ним.

Также каждая из дисциплин имеет (и в дальнейшем меняет) текущий статус в зависимости от ее доступности и освоения вами. Ниже мы подробнее коснемся темы статусов.

Для более удобного просмотра вы можете группировать дисциплины по семестрам, разворачивая / сворачивая неактуальные для вас блоки.

БАКАЛАВРИАТ

КОЛИЧЕСТВО КРЕДИТОВ ЗА ВСЬ ПЕРИОД РЕГИСТРАЦИИ: ПЛАН 280 ФАКТ 28 ОСТАТОК 252

- 1 Осенний 2020 семестр 2020-2021 уч. годы
- 2 Весенний семестр 2020-2021 уч. годы
- 3 Осенний 2021 семестр 2021-2022 уч. годы
- 4 Весенний 2022 семестр 2021-2022 уч. годы
- 5 Летний 2022 семестр 2022-2023 уч. годы

☒ Обязательные дисциплины

ИНДЕКС	НАЗВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	СЕМЕСТР РЕГИСТРАЦИИ	ЛЕК.	ПР.	ЛАБ.	КРЕДИТЫ	ПРЕКВАЗИТЫ	ПОСТРЕКВАЗИТЫ	СТАТУС	ДЕЙСТВИЕ
ITPM	Информационные технологии в управлении проектами	2	0	1	5	WP	-	-	НЕ ПРОЙДЕНА	
BMS	Стратегии управления брендом	2	1	0	5	LRL	-	-	НЕ ПРОЙДЕНА	
QLC	Управление качеством	1	1	0	5	-	-	-	НЕ ПРОЙДЕНА	
ECS	Эконометрика	2	0	1	5	FOK	-	-	НЕ ПРОЙДЕНА	

2.2.1. Алгоритм регистрации на дисциплины

Для регистрации на дисциплины перейдите на **вкладку "Регистрация"**. Ознакомьтесь со списком представленных дисциплин на семестр/учебный год.

Учебный план по образовательной программе "Менеджмент"

Учебный план **Регистрация** ИУП

⚠ Период регистрации с 01.01.2022 по 29.04.2022.
Для формирования ИУПа, обязательно зарегистрируйтесь на дисциплины.

Подсветить по специализации:

БАКАЛАВРИАТ

КОЛИЧЕСТВО КРЕДИТОВ ЗА ВСЬ ПЕРИОД РЕГИСТРАЦИИ: ПЛАН 140 ФАКТ 75 ОСТАТОК 65

Заполнить ИУП на: Осенний 2021(текущий) ВЫБРАНО ДИСЦИПЛИН НА СЕМЕСТР: 6 КОЛИЧЕСТВО КРЕДИТОВ ЗА СЕМЕСТР: ПЛАН 30 ФАКТ 22 ОСТАТОК 8

1 Осенний 2020 семестр 2020 - 2021 уч. годы

☒ Обязательные дисциплины

ИНДЕКС	НАЗВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	ФОРМЫ КОНТРОЛЯ	ЛЕК. / ЛАБ. / ПР.	КРЕДИТЫ	ПРЕКВАЗИТЫ	ПОСТРЕКВАЗИТЫ	СТАТУС	ДЕЙСТВИЕ
MM	Моделирование в менеджменте	-	2 1 0	3	FK	-	НЕДОСТУПНО	Выбрать
IT	IT инфраструктура	-	1 0 1	2	WP	123123, SKK 1101, JKT 210712	В ПРОЦЕССЕ	Выбрать

Сверху вы увидите указание с периодом начала и завершения регистрации, когда вам будет открыт доступ к выбору дисциплин. **Вам следует уложиться в указанный лимит времени.**

⚠ Период регистрации с 01.01.2022 по 29.04.2022.
Для формирования ИУПа, обязательно зарегистрируйтесь на дисциплины.

Подсветить по специализации:

Для удобства вы можете сворачивать и разворачивать нужные блоки с семестрами для работы с учебным планом.

1 Весенний семестр 2020-2021 уч. года

Обязательные дисциплины

ШИФР ДИСЦИПЛИНЫ:	НАЗВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:	КОМПОНЕНТ:	ЦИКЛ:	ЛЕК./ЛАБ./ПРАКТ.	КРЕДИТНОСТЬ:	ПРЕРЕКВИЗИТЫ:	ФОРМА КОНТРОЛЯ:	СТАТУС:	ДЕЙСТВИЕ:
SOC	Социология	0	ООД	3 0 1	ects 4 kz 4	-	Аудит	В ПРОЦЕССЕ	Выбрать
EAF	Экономический анализ фирмы	0	ООД	3 0 1	ects 4 kz 4	-	Аудит	В ПРОЦЕССЕ	Выбрать
MM	Моделирование в менеджменте	0	ООД	2 1 0	ects 3 kz 3	-	Аудит	В ПРОЦЕССЕ	Выбрать
WP	Web-программирование	0	ООД	1 0 2	ects 3 kz 3	-	ВОУД	ДОСТУПНО	Выбрать

Элективные дисциплины - Дисциплины "КСУ и робототехника" Выбрано дисциплин: 0 / 1

ШИФР ДИСЦИПЛИНЫ:	НАЗВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:	КОМПОНЕНТ:	ЦИКЛ:	ЛЕК./ЛАБ./ПРАКТ.	КРЕДИТНОСТЬ:	ПРЕРЕКВИЗИТЫ:	ФОРМА КОНТРОЛЯ:	СТАТУС:	ДЕЙСТВИЕ:
ESSPR	Экспертные системы и системы поддержки решений	2	БД	2 0 1	ects 5 kz 2	-	Экзамен		Выбрать

Далее выберите семестр, на который будете формировать учебный план. У вас может быть доступен либо один ближайший семестр, либо полный список семестров, если это допущено администрацией вуза.

Теперь зарегистрируйтесь на обязательные и элективные дисциплины семестра из числа доступных.

Ориентируйтесь на статусы дисциплин — свободные для регистрации предметы отмечены статусами **НЕ ПРОЙДЕНО** или **ПРОЙДЕНО НЕ УСПЕШНО**. Чтобы зарегистрироваться на них, кликайте на иконку с зеленым блокнотом. Система автоматически включит эту дисциплину в ИУП.

3 Осенний 2021 семестр 2021-2022 уч. годы

Обязательные дисциплины

ИНДЕКС	НАЗВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	СЕМЕСТР РЕГИСТРАЦИИ	ЛЕК. / ПР / ЛАБ	КРЕДИТЫ	ПРЕРЕКВИЗИТЫ	ПОСТРЕКВИЗИТЫ	СТАТУС	ДЕЙСТВИЕ
EAF	Экономический анализ фирмы	Весенний 2021 Осенний 2021	3 1 0	4	-	-	В ПРОЦЕССЕ	📝
SOC	Социология	Весенний 2021 Осенний 2021	3 1 0	4	-	3399	В ПРОЦЕССЕ	📝
UCR	Управление человеческими ресурсами	Осенний 2021	2 1 1	3	-	-	В ПРОЦЕССЕ	📝
ETIE	Экономическая теория и институциональная экономика	Осенний 2021	2 2 0	4	-	-	В ПРОЦЕССЕ	📝
ES	Экономическая статистика	Весенний 2021	3 1 0	6	-	-	В ПРОЦЕССЕ	📝
EP	Экономика предприятий		1 2 1	30	EPR	123, GP, IKT 210712	НЕ ПРОЙДЕНО	📝

Также у дисциплины могут быть и другие статусы. Статус **В ПРОЦЕССЕ** имеют дисциплины, которые уже добавлены в ИУП и по ним еще не выставлена оценка. Естественно, повторно на них вы регистрироваться не можете. А у дисциплин со статусом **ПРОЙДЕНО** уже будет выставлена и отображена положительная оценка.

Обратите внимание и на **колонок с пререквизитами**. Так как если к дисциплине указаны пререквизиты, которые вы еще не освоили, соответственно, вы не сможете пройти регистрацию на такую дисциплину.

1 Осенний семестр 2022-2023 уч. годы

ИНДЕКС	НАЗВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	СЕМЕСТР РЕГИСТРАЦИИ	ФОРМЫ КОНТРОЛЯ	ЛЕК.	ПР	ЛАБ	КРЕДИТЫ	ПРЕРЕКВИЗИТЫ	ПОСЛЕРЕКВИЗИТЫ	СТАТУС	ДЕЙСТВИЕ
IKG	Инженерная и компьютерная графика	Осенний 2022-2023	-	4	3	0	5	DM, WP	GP	В ПРОЦЕССЕ	
PMTB	Психологические методы тестирования бренда	-	-	1	1	0	5	PSI	-	НЕ ПРОЙДЕНА	
SMB	Современные методы биотехнологии	-	-	2	1	1	5	DM, FIZ, SIS	GI, GT, VR	НЕ ПРОЙДЕНА	

2 Список активных дисциплин 4

Выбрано дисциплин: 1 / 1

Вы можете выбирать дисциплины не только из текущего, но и из будущих семестров при условии, что они доступны для регистрации.

В таком случае у вас есть выбор, и дисциплины из будущих семестров вы можете добирать как для формирования вашего учебного плана на текущий семестр, так и для формирования ИУПа сразу и на будущий семестр.

Чтобы переключиться на другой семестр, разверните выпадающий список сверху над таблицей и выберите нужный, либо листайте страницу вниз, просматривая все подряд.

Заполнить ИУП на: **Весенний 2021 (текущий)**

1 **Весенний**

Обязательные

ШИФР ДИСЦИПЛИНЫ: НАЗВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: КОМПОНЕНТ: ЦИКЛ: ЛЕК./ЛАБ./П

Чтоб сформировать ИУП, при выборе дисциплин вам нужно ориентироваться на план по максимальному количеству кредитов за семестр. В этом вам поможет специальный счетчик под активным семестром, где

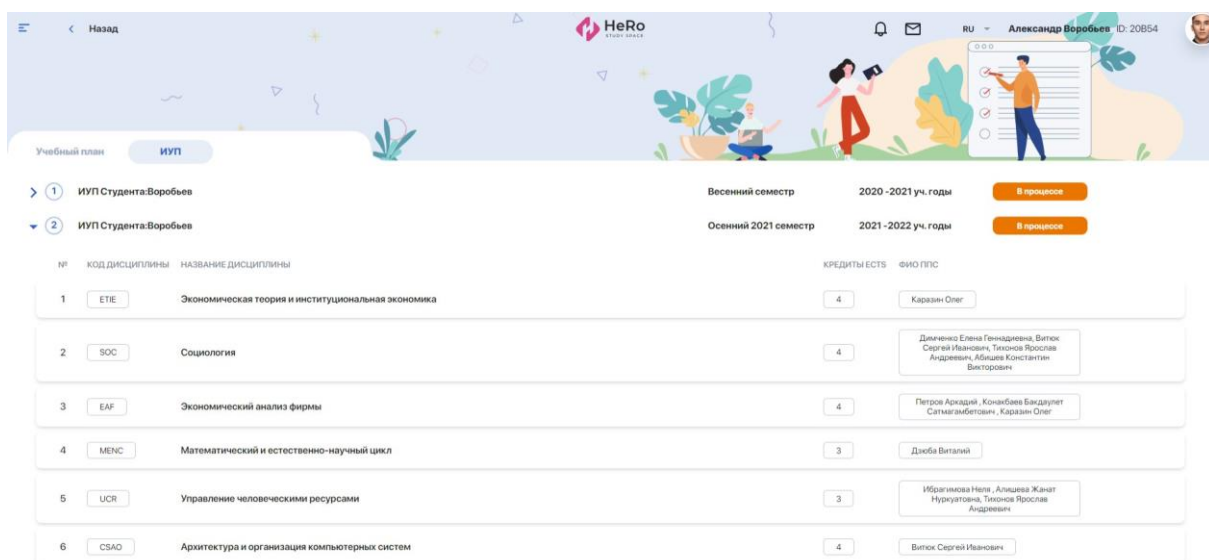
	ПЛАН	ФАКТ	ОСТАТОК
Количество кредитов за семестр:	35	4	31

- **план** — это общее к-во запланированных кредитов;
- **факт** — это количество, которое вы успели набрать;

остаток — недостающее к-во кредитов.

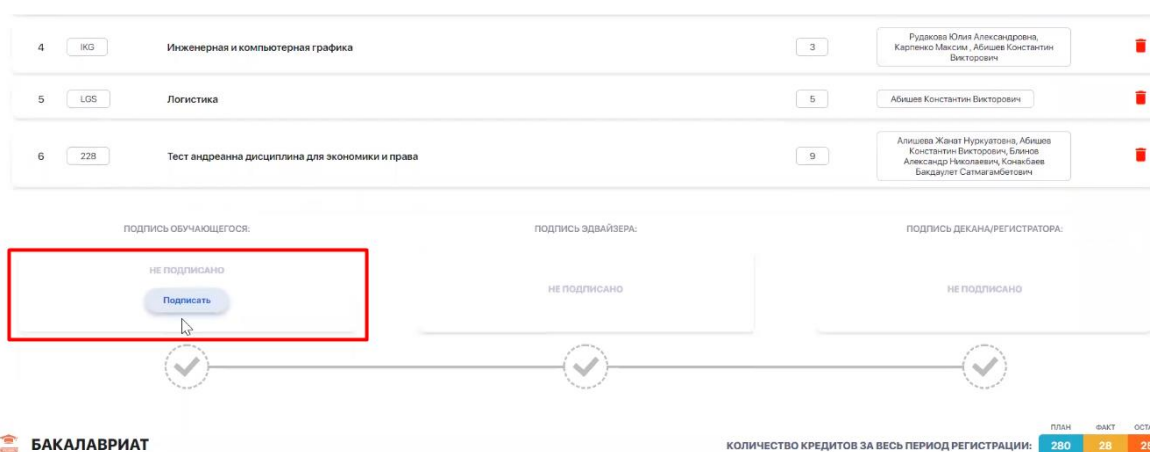
2.2.2. Индивидуальный учебный план

После завершения регистрации выбранные дисциплины автоматически попадают во **вкладку “ИУП”** и распределяются в нужный семестр.



№	КОД ДИСЦИПЛИНЫ	НАЗВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	КРЕДИТЫ ECTS	ФИО ПРЕПОДАВАТЕЛЯ
1	ETE	Экономическая теория и институциональная экономика	4	Карзин Олег
2	SOC	Социология	4	Дилченко Елена Геннадьевна, Виток Сергей Иванович, Тихонов Ярослав Андреевич, Абишев Константин Викторович
3	EAF	Экономический анализ фирмы	4	Петров Аркадий, Конабаев Бақдаулет Сатмағамбетович, Карзин Олег
4	MENC	Математический и естественно-научный цикл	3	Дюбоа Виталий
5	UCR	Управление человеческими ресурсами	3	Ибрагимов Нел, Алишева Жанет Нуркулатовна, Тихонов Ярослав Андреевич
6	CSAO	Архитектура и организация компьютерных систем	4	Виток Сергей Иванович

Вам следует еще раз внимательно ознакомиться с перечнем дисциплин, попавших в ИУП, и оставить под ним свою подпись (жмите кнопку “Подписать”), если вы подтверждаете его корректность. Далее ИУП уходит на рассмотрение к эдвайзеру и деканату/офис регистратору, которые должны окончательно утвердить (подписать) ваш план.



подпись обучающегося:	подпись эдвайзера:	подпись декана/регистратора:
НЕ ПОДПИСАНО Подписать	НЕ ПОДПИСАНО	НЕ ПОДПИСАНО
✓	✓	✓

БАКАЛАВРИАТ

КОЛИЧЕСТВО КРЕДИТОВ ЗА ВЕСЬ ПЕРИОД РЕГИСТРАЦИИ:

ПЛАН	ФАКТ	ОСТАТОК
280	28	252

В итоге у вас будет отображен готовый индивидуальный учебный план на один или несколько семестров. По необходимости вы можете скачать или распечатать ваш ИУП.

1

ИУП Студента:Воробьев

Весенний семестр

2020 -2021 уч. годы

В процессе

2

ИУП Студента:Воробьев

Осенний 2021 семестр

2021 -2022 уч. годы

В процессе

№	КОД ДИСЦИПЛИНЫ	НАЗВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	КРЕДИТЫ ECTS	ФИО ППС
1	ETIE	Экономическая теория и институциональная экономика	4	Карамзин Олег
2	SOC	Социология	4	Димченко Елена Геннадьевна, Виток Сергей Иванович, Тихонов Ярослав Андреевич, Абдышаев Константин Викторович
3	EAF	Экономический анализ фирмы	4	Петров Аркадий, Конамбаев Багдурмет Сагмагазбетович, Карамзин Олег
4	MENC	Математический и естественно-научный цикл	3	Дюба Виталий
5	UCR	Управление человеческими ресурсами	3	Ибрагимов Нале, Алдышев Жанат Нуркулович, Тихонов Ярослав Андреевич
6	CSAO	Архитектура и организация компьютерных систем	4	Виток Сергей Иванович

ПОДПИСЬ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ:

ПОДПИСЬ ЭДВАЙЗЕРА:

ПОДПИСЬ ДЕКАНА/РЕГИСТРАТОРА:

подписано

подписано

подписано

✓

✓

✓

Обратите внимание, что у вас есть возможность перевыбора дисциплин! Она открыта только в период add/drop — т.е. в течении 1-ой недели каждого семестра. Отслеживать этот период вы сможете в своем академическом календаре.

При возникновении вопросов, связанных с регистрацией на дисциплины, обращайтесь к вашему эдвайзеру (найдите в боковой панели меню раздел “Мой эдвайзер”)

2.3. Расписание

Модуль отображает ваше индивидуальное учебное расписание на семестр, включая расписание экзаменов и контролей, а также график праздничных дней и запланированных ивентов.

Расписание

15 февр. - 21 февр. День Неделя Месяц

Февраль 2021

ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	СБ	ВС
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14

Сегодня, 16 Февраля

Лекция

Правоведение и правовая среда бизнеса

Онлайн

Практика

Экономическая статистика

12:00 - 12:45

Корп. 1, 112

Воспользовавшись фильтрацией сверху календаря (а также, в самом календаре справа), вы можете в одном окне просматривать расписание на день, неделю или месяц. А чтобы детально просмотреть информацию по какому-либо занятию, включая ссылку на онлайн-трансляцию (если занятие ведется дистанционно), кликайте на слот с данным уроком из календаря расписания.

17 18 19 20 21

8:00 - 8:45
Налоги и...
Корп. 1, 100

9:00 - 9:45
Операционный...
Онлайн

12:00 - 12:45
Экономическая...
Корп. 1, 112

Операционный менеджмент

ПРЕПОДАВАТЕЛЬ:
Бисенгалиев Кенжебек Дамирович

ТИП ЗАНЯТИЯ: ПРАКТИКА

ФОРМАТ ЗАНЯТИЯ: ОНЛАЙН

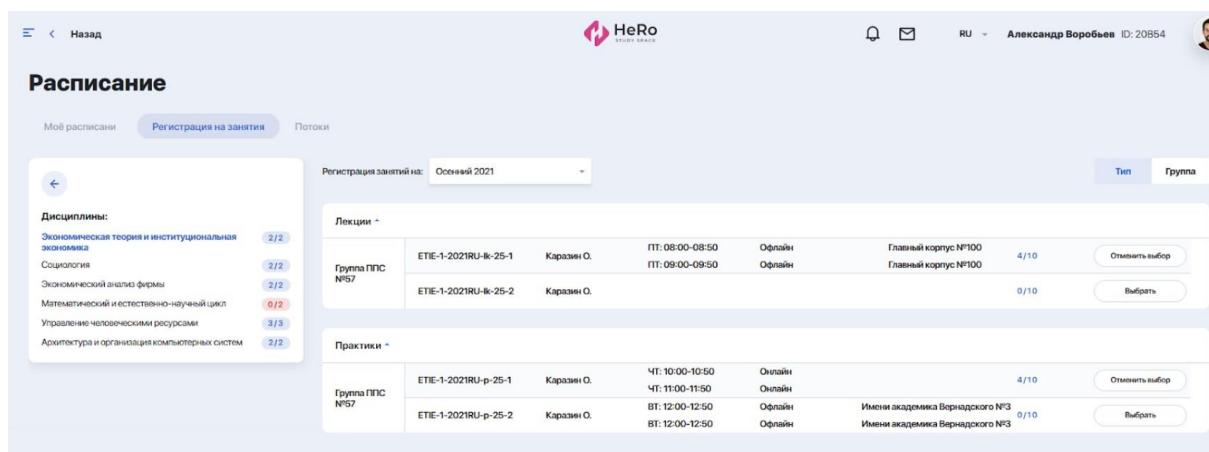
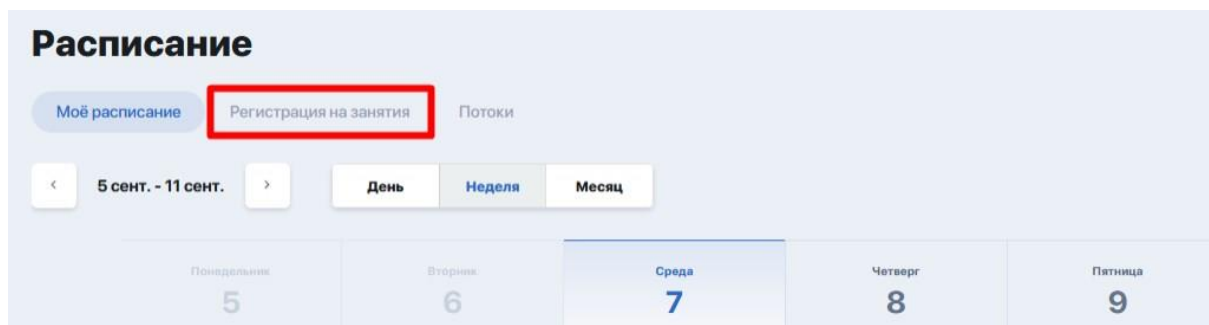
ВРЕМЯ:
9:00 - 9:45

Ссылка на трансляцию будет доступна в Telegram @StudySpaceSystemBot

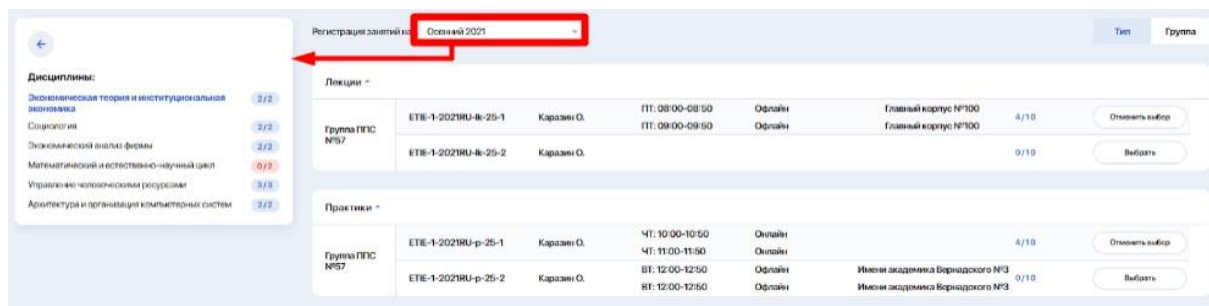
2.3.1. Регистрация на занятия и потоки

В модуле расписания вы можете регистрироваться на занятия по потокам в начале учебного периода.

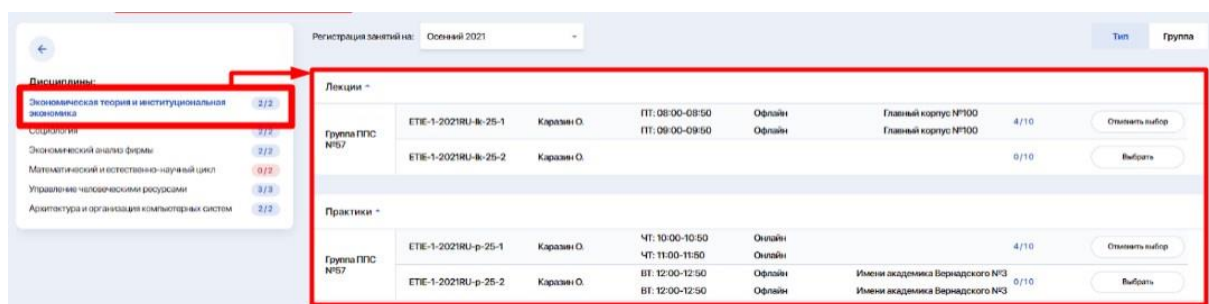
Окно “Регистрации на занятия” дает возможность выбирать потоки по каждой из дисциплин, тем самым влияя на свой график обучения.



Для регистрации на занятия выберите через фильтр нужный семестр, после чего слева вы увидите перечень дисциплин.



Кликавая на интересующую вас дисциплину, справа от нее будут выводиться доступные потоки, на которые уже сформировано расписание.



Если вы распределены на конкретный поток, у вас есть возможность выбрать для себя другой: нажать кнопку “Отменить выбор” для текущего потока, а затем нажать “Выбрать” применимо к новому потоку. Таким образом вы можете подбирать и бронировать для себя более удобное время занятий или другого преподавателя среди доступных вариантов.

Регистрация занятий на: Осенний 2021

Тип Группа

Лекции

Группа ППС №57	Преподаватель	Время	Тип	Место	Свободно	Действие
ETIE-1-2021RU-ik-25-1	Каралин О.	ПТ: 08:00-08:50	Офлайн	Главный корпус №100	4/10	Отменить выбор
ETIE-1-2021RU-ik-25-2	Каралин О.	ПТ: 09:00-09:50	Офлайн	Главный корпус №100	0/10	Выбрать

Практики

Группа ППС №57	Преподаватель	Время	Тип	Место	Свободно	Действие
ETIE-1-2021RU-p-25-1	Каралин О.	ЧТ: 10:00-10:50 ЧТ: 11:00-11:50	Онлайн	Онлайн	4/10	Отменить выбор
ETIE-1-2021RU-p-25-2	Каралин О.	ВТ: 12:00-12:50 ВТ: 12:00-12:50	Офлайн	Имени академика Вернадского №3 Имени академика Вернадского №3	0/10	Выбрать

Настраивайте удобный для вас тип отображения потоков - по типу занятий (лекции, практики, лабораторные) или по группе. Для этого переключите тумблер сверху над потоками на режим “Тип” или “Группа”.

Обратите внимание, что у ВУЗа может отображаться дисциплина с одним или двумя типом занятий. Например в дисциплине преподаваться могут только лекции.

Регистрация занятий на: Осенний 2022-2023

Тип Группа

Группа №49

Тип	Дисциплина	Преподаватель	Время	Тип	Место	Свободно	Действие
Лекц.	IKG-2-2022RU-ik-28-1	Витюк С. И.	ПН: 08:30-09:20 ВТ: 08:30-09:20 ПН: 08:30-09:20 ВТ: 08:30-09:20	Офлайн	1 Главный корпус №100 1 Главный корпус №100 1 Главный корпус №100 1 Главный корпус №100	2/10	Отменить выбор
Практ.	IKG-2-2022RU-p-53-1	Досумова А. А.	СР: 08:30-09:20 ЧТ: 08:30-09:20	Офлайн	1 Главный корпус №100 1 Главный корпус №100	2/10	Выбрать

Следующее **окно “Потоки”** отображает перечень всех потоков, на которые вы зарегистрированы.

Расписание

Потоки

Регистрация занятий на: Осенний 2022-2023

Инженерная и компьютерная графика

Тип	Дисциплина	Преподаватель	Время	Тип	Место	Свободно	Действие
Лекц.	IKG-2-2022RU-ik-28-1	Витюк С. И.	ПН: 08:30-09:20 ПН: 08:30-09:20 ВТ: 08:30-09:20 ВТ: 08:30-09:20	Офлайн	Главный корпус №100 Главный корпус №100 Главный корпус №100 Главный корпус №100	0/10	Отменить выбор

IT инфраструктура

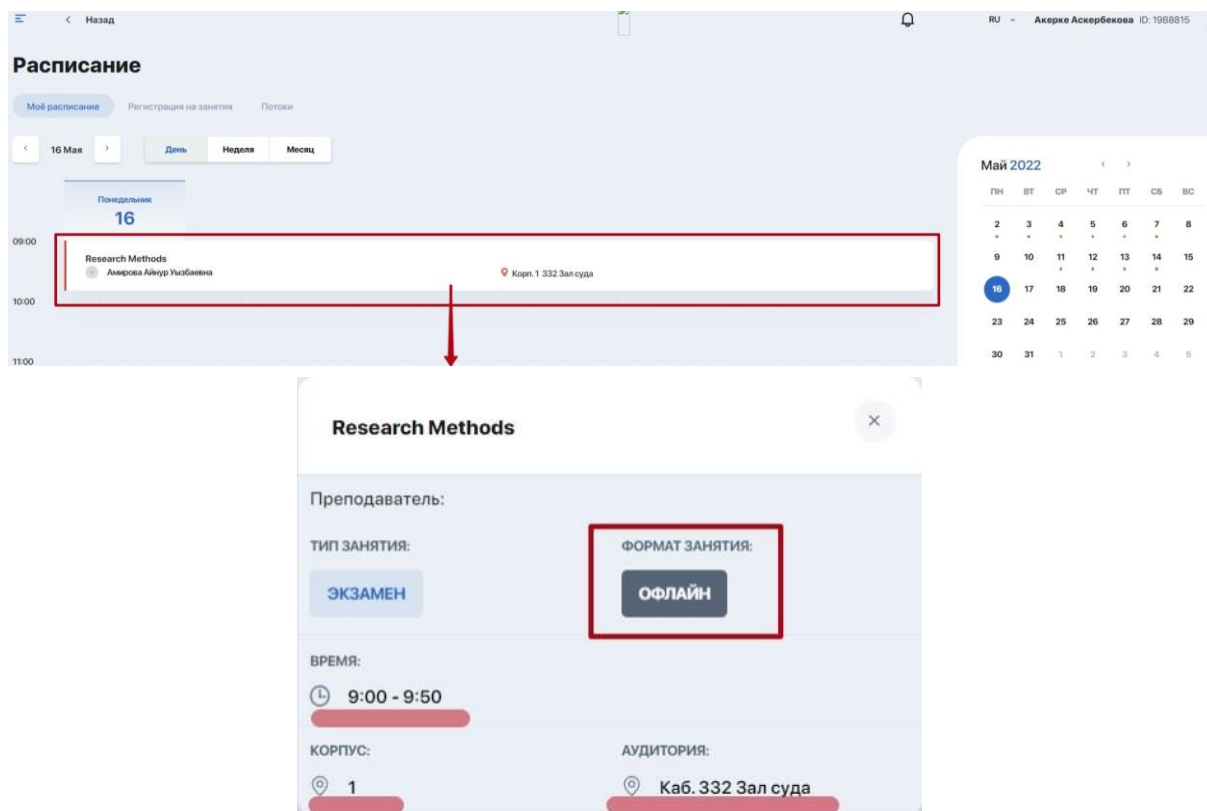
Тип	Дисциплина	Преподаватель	Время	Тип	Место	Свободно	Действие
Лекц.	ПТ-2-2022RU-ik-61-1	Блинов А. Н.				0/10	Отменить выбор
Практ.	ПТ-2-2022RU-p-55-1	Алишева Ж. Н.				0/10	Отменить выбор

Инженерная и компьютерная графика

Тип	Дисциплина	Преподаватель	Время	Тип	Место	Свободно	Действие
Лекц.	IKG-2-2022RU-ik-8-1	Рудакова Ю. А.	СР: 10:30-11:20	Офлайн	Главный корпус №350	0/10	Отменить выбор
Практ.	IKG-2-2022RU-p-8-1	Рудакова Ю. А.	ПТ: 11:30-12:20 ПТ: 12:30-13:20	Офлайн	Главный корпус №120 Главный корпус №120	0/10	Отменить выбор

2.3.2. Экзамены

После составления расписания экзаменов в вашем личном кабинете в модуле “Расписание” появятся соответствующие ивенты. Щелкнув на карточку экзамена, по аналогии с занятиями вы можете детализировать информацию.



Отдельно регистрироваться на экзамен не требуется. Однако если экзамен предполагает прохождение обязательного тестирования, то может быть подключена функция прокторинга. Если таковая функция имеется, убедитесь, что вы настроили свой ПК и браузер заранее (см. “[Тестирование](#)”).

Для прохождения обязательного онлайн тестирования с функцией прокторинга перейдите по ссылке, приложенной к карточке экзамена или перейдите в раздел “Тестирование”.

2.4. Мои дисциплины

Главная страница модуля “Мои дисциплины” содержит карточки с программами всех дисциплин, которые изучаются в рамках вашего учебного плана. Фильтр по дисциплинам позволяет выводить списки дисциплин по избранным семестрам (т.е. просматривать как текущие, так и будущие согласно вашего ИУПа).

По клику на карточку дисциплины внутри будет представлена полная информация по ней, включая ее описание, реквизиты и преподавательский состав.

Из описания вы можете узнать о компетенциях и навыках, которые приобретете в результате освоения дисциплины.

Ниже выводится учебная программа дисциплины. Развернув в таблице нужную вам неделю семестра, открывается график с расписанием всех уроков (лекционных/практических/лабораторных).

Программа дисциплины:

- 1 Неделя
- 2 Неделя
- 3 Неделя
- 4 Неделя
- 5 Неделя**

Лекция №13
ЛЕКЦИЯ | 15.02.2021 | 8:00 - 8:45 | Главный корпус | 100 | Рудакова Ю. А.

Лекция №14
ЛЕКЦИЯ | 17.02.2021 | 8:00 - 8:45 | Главный корпус | 100 | Рудакова Ю. А.

Лекция №15
ЛЕКЦИЯ | 19.02.2021 | 8:00 - 8:45 | Главный корпус | 100 | Рудакова Ю. А.

Отсюда вы можете заходить внутрь каждого занятия, кликнув на поле с его названием. Вам откроется его содержимое, включая полезные для подготовки ссылки, список литературы, а также дополнительные файлы, если таковые будут добавлены преподавателем.

Главная / Мои дисциплины / Экономический теоретический и институциональный экономика / Лекция №1. Предмет, структура, методология и функции экономической теории


Лекция № 1. Предмет, структура, методология и функции экономической теории

Описание занятия

Предмет экономической теории как общественной науки о производственных отношениях между людьми в условиях ограниченных ресурсов. Структура общей экономической теории: микроэкономика и макроэкономика. Основные методы экономической науки: суть диалектического, экономико-математического и абстрактного методов. Функции экономической теории: познавательная, методологическая, практическая.


Список литературы:

ОБЯЗАТЕЛЬНО:



Экономическая история


505 стр.



Экономика всего. Как институты определяют нашу жизнь

160 стр.

РЕКОМЕНДОВАНО:



Коммуникативное общество: культурный код экономического поведения


333 стр.

[Дальше >](#)

Программа дисциплины:

- Лекция №1 [ЛЕКЦИЯ](#) 02.11.2021 15:00 - 16:00
- Лекция №2 [ЛЕКЦИЯ](#) 02.11.2021 16:00 - 16:50
- Лекция №3 [ЛЕКЦИЯ](#) 08.11.2021 15:00 - 16:00
- Лекция №4 [ЛЕКЦИЯ](#) 08.11.2021 16:00 - 16:50
- Лекция №5 [ЛЕКЦИЯ](#) 16.11.2021 15:00 - 16:00
- Лекция №6 [ЛЕКЦИЯ](#) 16.11.2021 16:00 - 16:50
- Лекция №7


Учебные материалы:

 Конспект лекции №5
9.90 KB 4 октября, 2021

Также в карточке дисциплины под блоком преподавателей вам могут быть рекомендованы дополнительные курсы, которые вы можете при желании изучить. Перейдя по ссылке вы найдете информацию с его программой и спикером, условиями прохождения, стоимостью и т.д.

Кликнув на инициалы преподавателя в отдельном блоке справа можно перейти на персональную карточку, чтобы лучше познакомиться с его компетенциями и достижениями, выяснить педагогический стаж и контакты для связи.

Общая информация




Тихонов Ярослав Андреевич

Доцент

- [Общая информация](#)
- [Контакты](#)
- [Сообщения](#)

ФАКУЛЬТЕТ	БИЗНЕС-ШКОЛА
КАФЕДРА	
ДИСЦИПЛИНЫ И КУРСЫ	<ul style="list-style-type: none"> • Инженерная и компьютерная графика • Теория автоматического управления • Социология • Стратегический менеджмент • IT инфраструктура
НАУЧНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ	
ОБРАЗОВАНИЕ	

Также здесь есть удобный чат для непосредственной коммуникации с преподавателем, перейти на который можно по клику на вкладку "Сообщения". В переписке есть три режима: режим отправки домашних заданий, объявления и переписка



Витюк Сергей Иванович
Доцент

Общая информация

Контакты

Сообщения

Сообщения

Переписка

Витюк Сергей Иванович, Лектор

Посмотреть

Бисенгалиев Кенжебек Дамирович

ас

Привет

Петров Аркадий

13:11

[создал чат]

Коваль Марина Николаевна

13:14

[создал чат]

Рудакова Юлия Александровна

13:39

[создал чат]

Козачук Дмитрий Николаевич

15:01

dd

Тихонов Ярослав Андреевич

19:25

[создал чат]

Каразин Олег

сб

[создал чат]

Витюк Сергей Иванович

вт

Хочу узнать новости по поводу

[создал чат]

06.10.2021 в 17:57

мывала

09.11.2021 в 12:51

Здравствуйте!

30.11.2021 в 18:53

Хочу узнать новости по поводу изменений в графике спортивного соревнования по плаванию?

30.11.2021 в 18:56

Отправить

2.5. Академический календарь

Академический календарь позволяет вам быть в курсе старта, длительности и завершения конкретных учебных процессов (этапов), а также понимать, какой из них на данный момент является текущим у ВУЗа:

- **Выбор потоков** — период, когда вы можете регистрироваться на потоки;
- **Период обучения** — активный учебный период, включая выходные и праздничные дни, а также даты проведения основных текущих контролей;
- **Add/Drop** — период перерегистрации, в течение которого вы можете изменить свой ИУП, отказавшись от одной дисциплины/курса и записавшись на другую;
- другие этапы в зависимости от настроек ВУЗа.

HeRo STUDY SPACE

Алина Каримова ID: 22B152

Осенний 2022-2023

Академический календарь

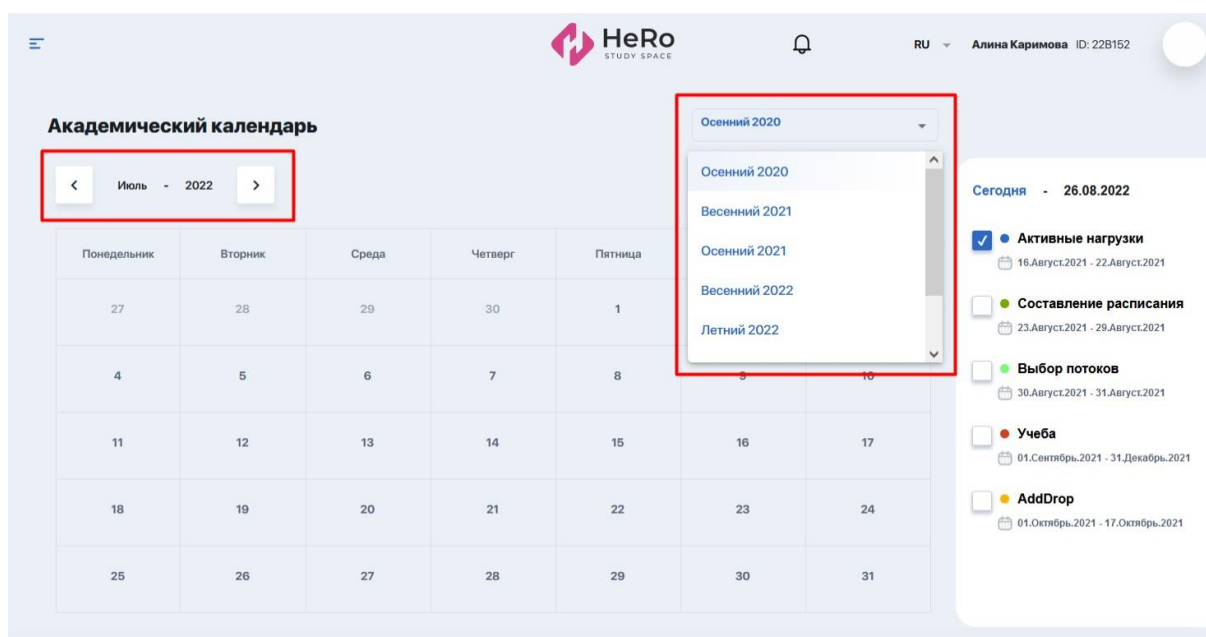
Октябрь 2022

Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота	Воскресенье
26	27	28	29	30	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31	1	2	3	4	5	6

Сегодня - 24.08.2022

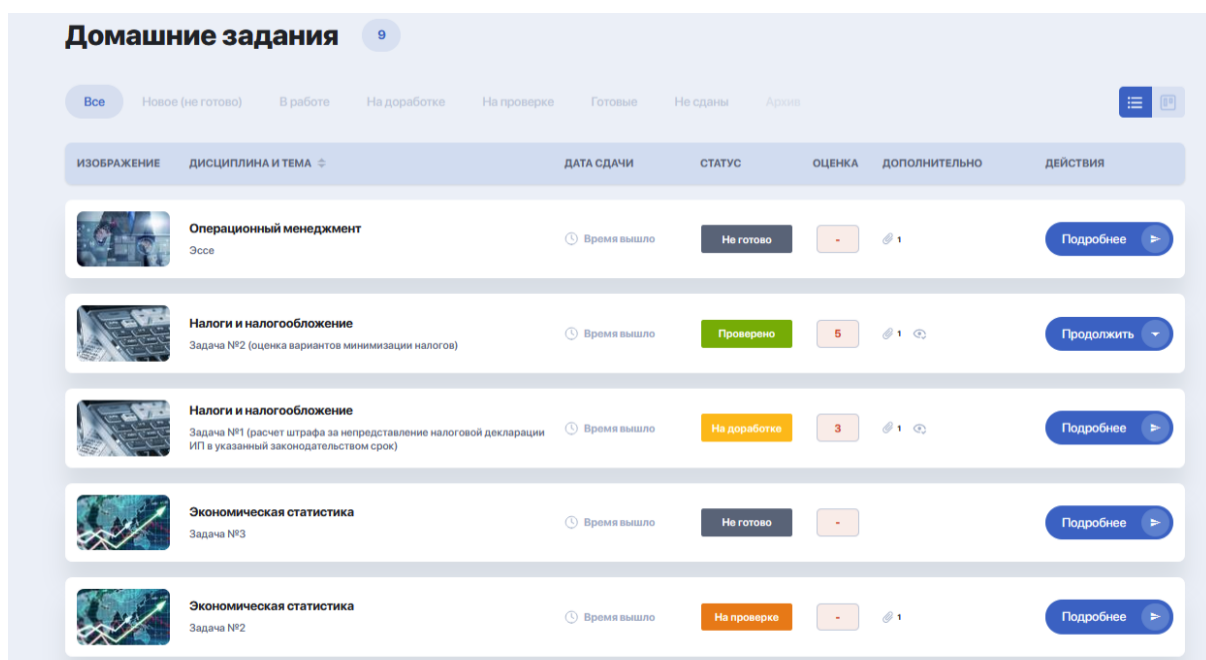
- ☐ Активные нагрузки
01.Август.2022 - 31.Август.2022
- ☐ Составление расписания
04.Август.2022 - 09.Сентябрь.2022
- ☐ Выбор потоков
15.Август.2022 - 25.Август.2022
- ☐ Add/Drop
23.Август.2022 - 28.Август.2022
- ☒ Учеба
01.Сентябрь.2022 - 28.Февраль.2023

Академические периоды в календаре можно просматривать по семестрам и месяцам. Чтобы видеть только интересующий вас этап учебного процесса, отметьте его галочкой и пролистайте календарь.

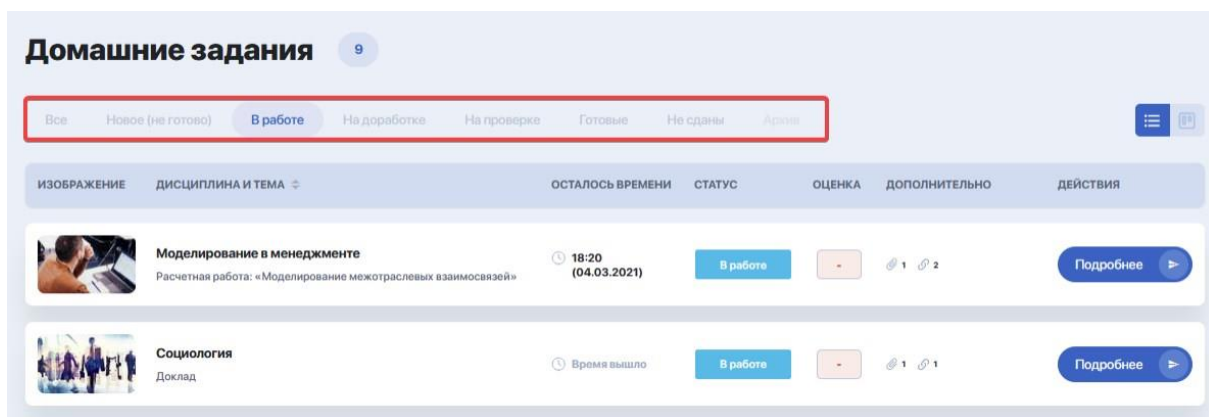


2.6. Задания (самостоятельная работа)

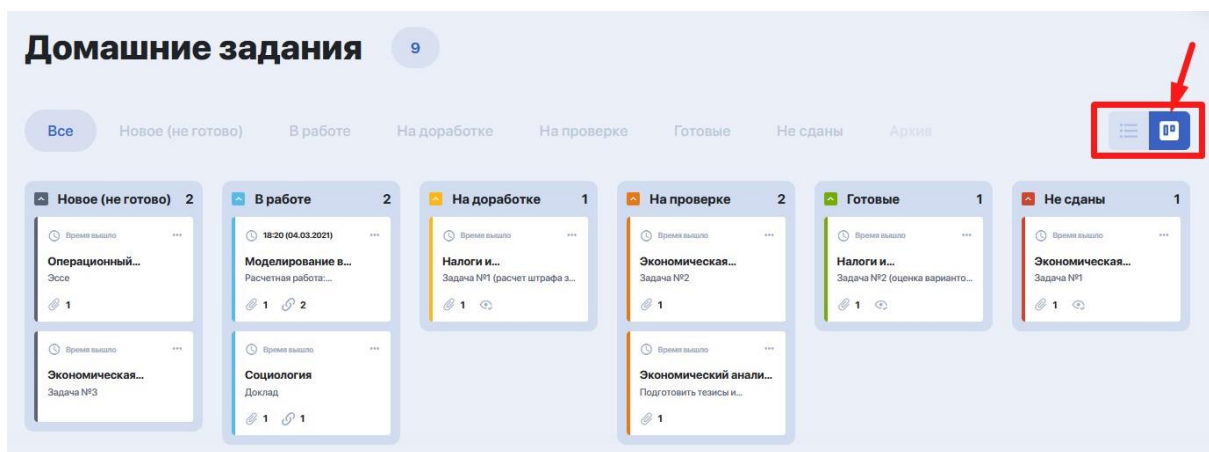
Модуль для работы с вашими домашними заданиями (самостоятельной работы). По умолчанию все ДЗ выводятся общим списком в виде таблицы, как на изображении ниже. В каждом задании отмечена дисциплина и тема задачи, сроки сдачи, статус выполнения, оценка и наличие дополнительных прикрепленных файлов.



Если вам нужно посмотреть задачи только с определенным статусом (н-р, задачи над которыми вы уже начали работать - "В работе" или новые для вас задачи - "Не готово"), найдите название статуса в верхней строке над общей таблицей заданий и кликните на него:

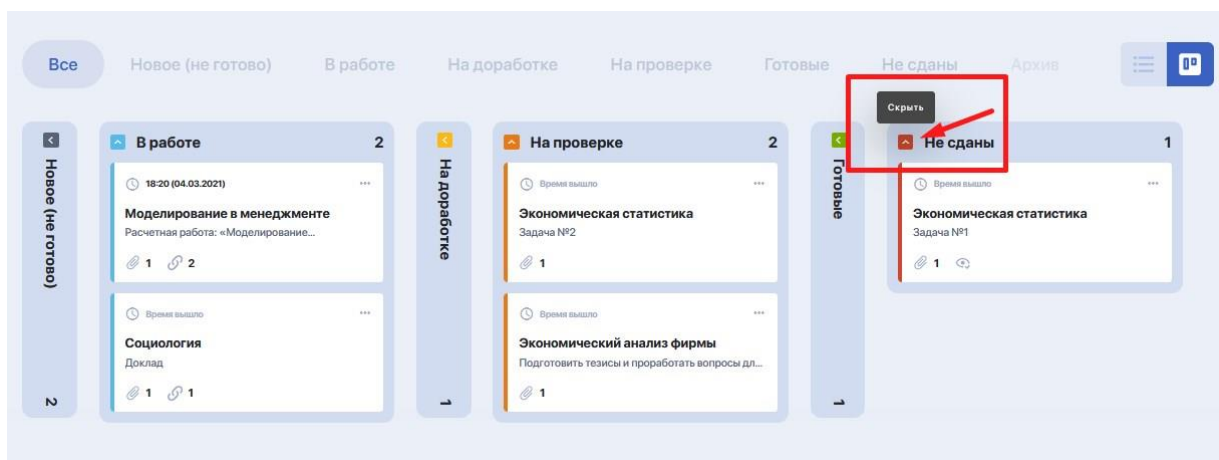


Для удобства вы можете менять отображение списка задач, просматривая их в виде визуальных карточек на канбан-доске. Для этого переключите режим из строчного в блочный:

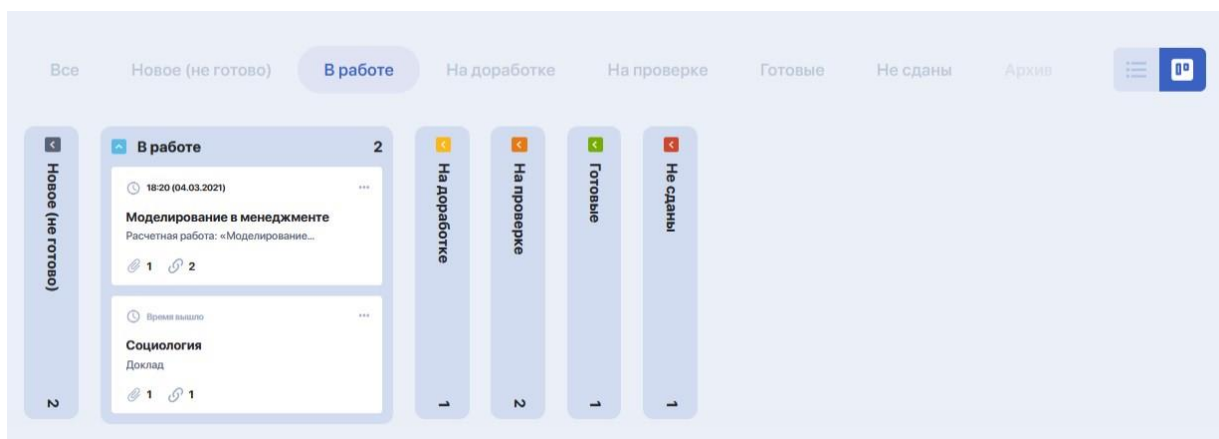


Столбцы - это статусы, которые проходит задача до завершения.

Вы можете сворачивать лишние для вас доски, кликнув на цветную стрелочку в блоке с названием статуса задач:

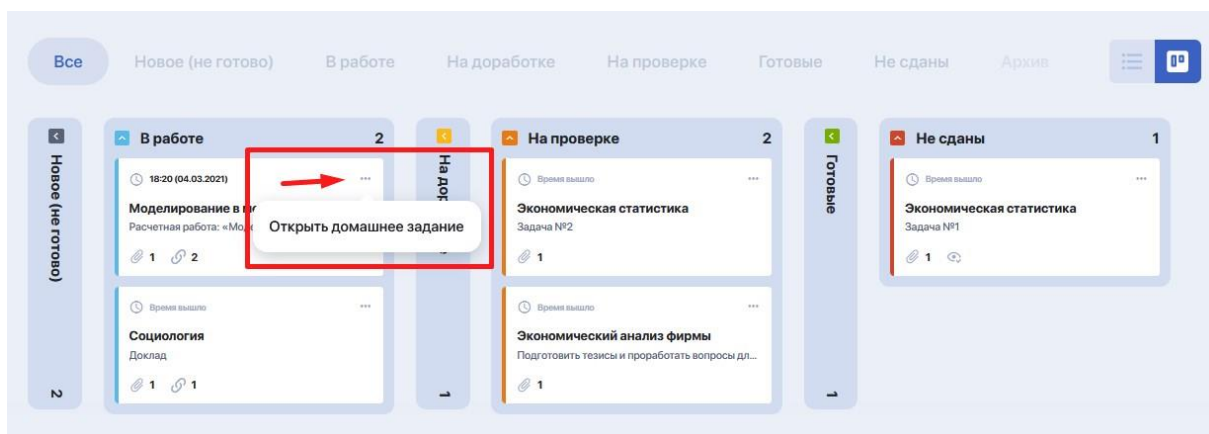


Либо просто выбрать нужный вам статус из верхней панели, чтобы сосредоточиться только на определенных задачах:



2.6.1. Как выполнять домашние задания

Чтобы ознакомиться с условиями задачи и приступить к ее выполнению (либо продолжить прерванную задачу), кликните на синюю кнопку “Подробнее” (либо “Открыть домашнее задание” в карточке задания на доске, кликнув на троеточие):



После этого вы попадете на страницу с заданием, где содержится его описание, сроки выполнения, файлы с учебными материалами, рекомендуемая литература и пр.

Главная / Домашнее задание / Расчетная работа: «Моделирование межотраслевых взаимосвязей»

Домашнее задание

Выполнить

Моделирование в менеджменте

Тема: Расчетная работа: «Моделирование межотраслевых взаимосвязей»

18:20 (04.03.2021)

В работе

Описание задания:

Проектное задание предусматривает моделирование производственных процессов с помощью модели межотраслевого баланса В. Леонтьева. Работа носит расчетный и аналитический характер. На основе построенного межотраслевого баланса производстве и распределения продукции в натуральном выражении для пяти отраслей требуется: 1. Провести исследование отчетного баланса. 2. Рассчитать плановый баланс...

Показать больше

Домашняя работа

В данный момент ответов по домашнему заданию нет.

Учебные материалы ДЗ

План подготовки.pdf

Рекомендуемая литература

Моделирование в менеджменте
Большаков А.

Управленческий и производственный учет 6-изд.
Колин Друрри

Теория и методы системного анализа
Оразбаев Б.Б. И Др.


Полезные ссылки

<https://www.fundamental-research.ru/ru/article/view?id=42395>

В рамках каждой задачи вы можете коммуницировать с преподавателем, адресуя ему свои комментарии или вопросы по условиям выполнения работы.

Комментарии

В данный момент нет комментариев.



Уг. Иван Васильевич, не смог найти информацию для выполнения задания №2. Какие еще источники я могу использовать?

Отправить комментарий

Если условия задания выполнены и вы готовы отправить его на проверку, кликните на опцию “Выполнить” (в правом углу карточки задания). Откроется окно, куда вы можете подкрепить готовое решение вашей задачи в виде комментария, прикрепленного файла или ссылки на материал (доступные форматы отправки определяются преподавателем).

Выполнение домашнего задания

Напишите...

Добавьте один или несколько файлов

Добавить ещё ссылку

Назад

Сохранить и отправить

После добавления материалов по выполненной работе нажмите “Сохранить и отправить”. Как только преподаватель проверит ее, домашняя работа автоматически сменит статус в вашем кабинете.

2.7. Журнал оценок и посещаемости

Данный модуль позволяет отслеживать вашу успеваемость по изучаемым дисциплинам в каждом из семестров. По умолчанию система открывает журнал оценок за дисциплины текущего семестра.

Назад

HeRo STUDY SPACE

RU

Александр Воробьев ID: 20854

Журнал оценок

Осенний 2022-2023

ИЗОБРАЖЕНИЕ	НАЗВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	ПРОПУСКИ (К-ВО)	Р1	РД	Э	Э FX	ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА
	Инженерная и компьютерная графика (RU)	0	85	-	-	-	-
	Инженерная и компьютерная графика (KZ)	0	-	-	-	-	-
	Логистика (RU)	0	-	-	-	-	-

Сводная таблица по дисциплинам содержит информацию с названием дисциплины, к-вом пропусков, баллами за рейтинги и рейтинг допуска, оценками за экзамены и пересдачу (если таковая имелаась), а также итоговыми оценками.

ИЗОБРАЖЕНИЕ	НАЗВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	ПРОПУСКИ (К-ВО)	Р1	РД	Э	Э FX	ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА
	Инженерная и компьютерная графика (RU)	0	75	-	-	-	-

Нажав кнопку “Подробнее” вы перейдете внутрь дисциплины, где сможете отслеживать промежуточные оценки по ней.

ИЗОБРАЖЕНИЕ	НАЗВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	ПРОПУСКИ (К-ВО)	P1	РД	Э	Э FX	ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА	
	Инженерная и компьютерная графика (RU)	0	75	-	-	-	-	Подробнее
	Инженерная и компьютерная графика (RU)	0	70	-	-	-	-	Подробнее
	Логистика (RU)	0	-	-	-	-	-	Подробнее

Главная / Журнал оценок и посещаемости / Журнал оценок по дисциплине: Инженерная и компьютерная графика

Инженерная и компьютерная графика

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА | Осенний 2022-2023 | # КС 8 | БД

КОЛИЧЕСТВО КРЕДИТОВ КЗ: 7
КОЛИЧЕСТВО КРЕДИТОВ ЕСЗ: 5
КОЛ-ВО КОНТАКТНЫХ ЧАСОВ В НЕДЕЛЮ: 115
ПРЕПОДАВАТЕЛЬ: Витюк Сергей Иванович
ФИНАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ: Тестовый итоговый контроль
Государственный экзамен

Итоговые баллы

Пропусков за семестр: 0

Рейтинг 1: 75

Рейтинг допуска: -

Экзаменационный балл: -

Итоговая оценка: -

Мой журнал оценок по дисциплине

ФИЛЬТР

ДАТА	ВРЕМЯ	ПОТОК	ТИП	НАЗВАНИЕ	ППС / ПРОКТОР	ПОСЕЩ	ОЦЕНКА	КОММ.
Нет данных								

Используйте опцию “Фильтр”, если хотите видеть оценки только по определенным типам занятий, самостоятельным работам или контролям за указанный период времени.

Назад

Главная / Журнал оценок и посещаемости

Инженерная и компьютерная графика

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА | Осенний 2022-2023 | # КС 8 | БД

КОЛИЧЕСТВО КРЕДИТОВ КЗ: 7
КОЛИЧЕСТВО КРЕДИТОВ ЕСЗ: 5
КОЛ-ВО КОНТАКТНЫХ ЧАСОВ В НЕДЕЛЮ: 115
ПРЕПОДАВАТЕЛЬ: Витюк Сергей Иванович
ФИНАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ: Тестовый итоговый контроль
Государственный экзамен

Итоговые баллы

Пропусков за семестр: 0

Рейтинг 1: 75

Рейтинг допуска: -

Экзаменационный балл: -

Итоговая оценка: -

Мой журнал оценок по дисциплине

ФИЛЬТР

Тип занятия:

Выбери тип занятия

☐ Лекция

☐ Урок

☐ Семинар

☐ Лабораторная работа

Выбери период

Отмена

Применить

2.8. Мои запросы

Данный модуль позволяет вам подавать онлайн-запросы на получение официального транскрипта, различных видов справок, восстановление ID и пр. Также здесь можно оставить жалобу или пожелание. Все без исключения запросы в данном разделе собраны в единую таблицу. Она отображает название и тип запроса, дату его подачи, статус обработки,

комментарий и кнопку перехода на страницу с подробной информацией - описанием запроса и файлами для скачивания, если такие имеются.

Вы можете фильтровать их по интересующему статусу обработки, используя для этого вкладки над таблицей. Например, если вам важно посмотреть только отклоненные запросы, перейдите на вкладку “Невыполненные”. К каждому такому запросу должен быть комментарий с причиной его отклонения.

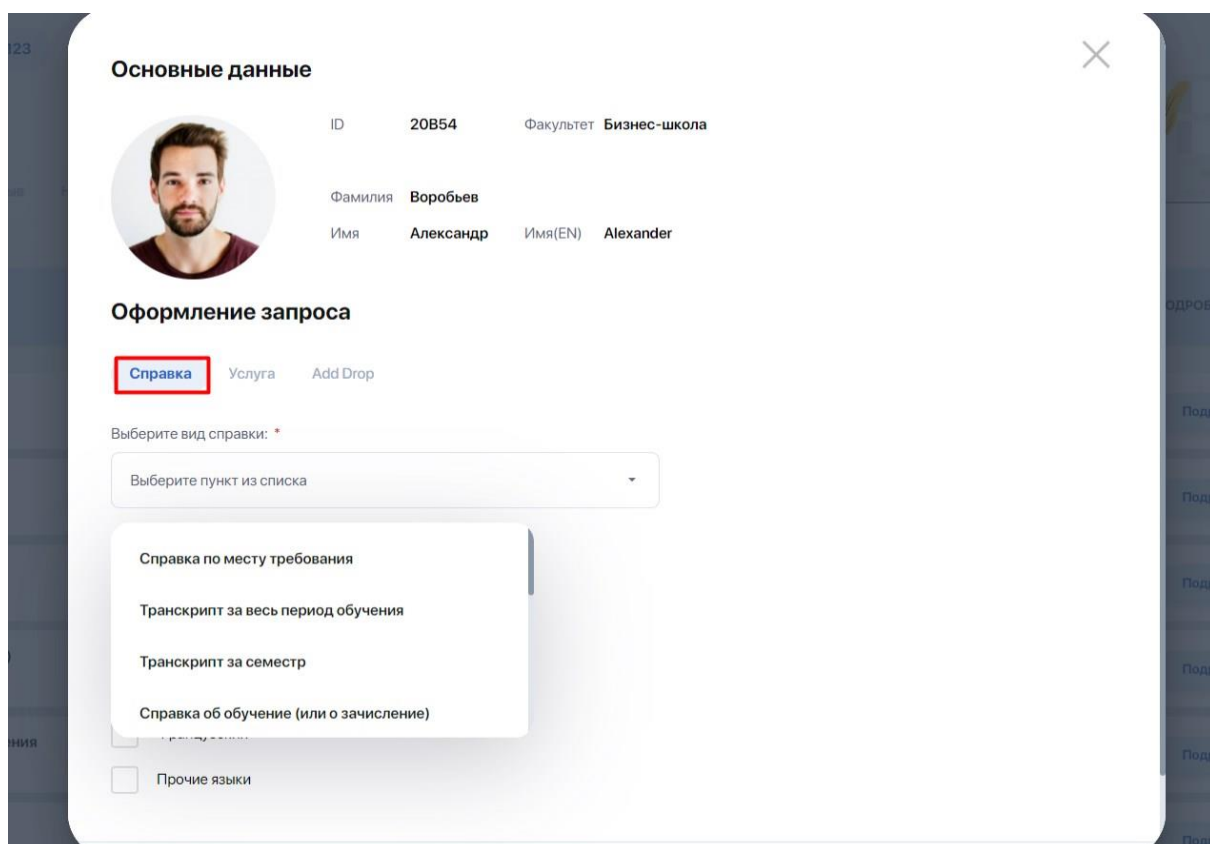
2.8.1. Как создать новый запрос

Онлайн-запрос оформляется в несколько простых шагов через короткую форму, которая открывается по клику на опцию “Добавить запрос”.

Вам нужно:

1. Выбрать тип запроса
2. Указать нужный вид справки, услуги или эд/дроп
3. Выбрать способ оплаты, если услуга платная
4. Указать язык общения и отправить ваше обращение.

К примеру, выберем запрос с типом “**Справка**”. Разворачиваем список и отмечаем нужную справку. Справа автоматически появится блок с информацией о данном документе, а ниже под перечнем языков - выбор формы оплаты и стоимость, если получение справки является платной услугой.



Таким образом, ставим отметки по языку и оплате и жмем “Отправить запрос”. После чего ваш запрос появится в общей таблице со статусом “Новый”.

Аналогичным образом делается и **запрос на услугу**. В зависимости от выбора вида услуги здесь может всплывать дополнительное поле для вашего комментария, форма с выбором оплаты, либо уведомление с дальнейшими указаниями.

The screenshot shows a user profile and a request form. The profile section, titled "Основные данные", includes a circular profile picture of a man with a beard. To the right of the picture, the following information is displayed: ID 20854, Факультет Бизнес-школа, Фамилия Воробьев, Имя Александр, and Имя(EN) Alexander. Below the profile section is the "Оформление запроса" section. It features three tabs: "Справка", "Услуга" (which is highlighted with a red box), and "Add Drop". Under the "Услуга" tab, there is a label "Выберите вид услуги:" followed by a dropdown menu. The dropdown menu is open, showing a list of service options: "Восстановление ID Карты", "Место в общежитии", "Смена эдвайзера", and "Смена дисциплины в ИУПе". At the bottom right of the form, there is a dark blue button labeled "ОТПРАВИТЬ ЗАПРОС".

Еще один доступный тип запросов - **Add Drop**. В рамках него вы можете запрашивать замену или отказ от дисциплины, добавление дисциплины или смену потока.

Основные данные

ID 20854 Факультет Бизнес-школа

Фамилия Воробьев

Имя Александр Имя(EN) Alexander

Оформление запроса

Справка Услуга **Add Drop**

Выбрать тип Add Drop: *

Выберите пункт из списка

- Замена дисциплины
- Отказ от дисциплины
- Добавить дисциплину
- Смена потока

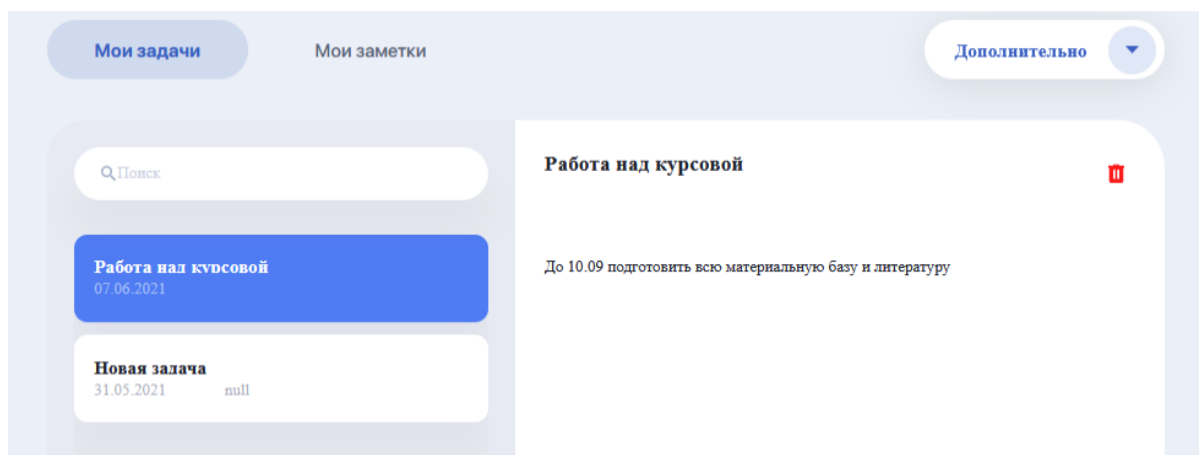
ОТПРАВИТЬ ЗАПРОС

При выборе каждого варианта автоматически будут всплывать дополнительные поля. Например, при запросе на замену дисциплины откроются поля для выбора текущей дисциплины и новой.

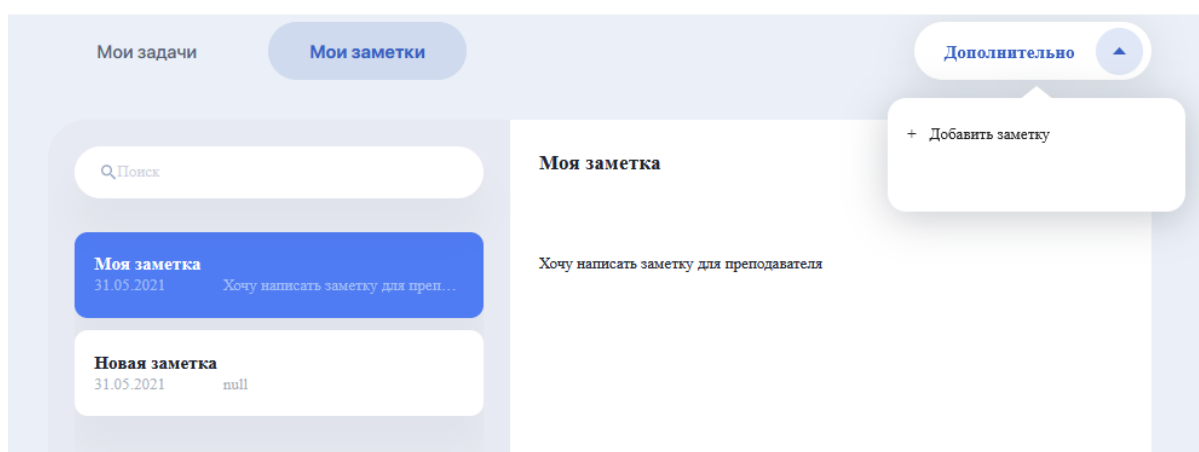
2.9. Заметки и задачи

Данный раздел позволяет создавать и хранить в одном месте любые заметки, идеи, планы и списки дел, тем самым помогая вам фокусироваться на важном и успевать больше.

Вкладка “Мои задачи” служит для постановки и планирования своих задач. Новая задача добавляется по кнопке “Добавить задачу” через опцию “Дополнительно”.



Вкладка “Мои заметки” позволяет делать различные заметки в процессе обучения. Новая заметка добавляется по кнопке “Добавить заметку” через опцию “Дополнительно”.




2.10. Мой эдвайзер

Эдвайзер (Advisor) – это куратор из числа преподавателей, выполняющий роль вашего академического наставника по образовательной программе. Также он может оказывать содействие в выборе траектории обучения (формировании индивидуального плана) и дальнейшем освоении образовательной программы.

Раздел “Мой эдвайзер” позволяет коммуницировать со своим куратором и получать от него полезную информацию.

Здесь размещена карточка с данными и контактами преподавателя, который выполняет роль эдвайзера, а ниже - блок с полезными материалами для вашего ознакомления и изучения.

Эдвайзер



Витюк Сергей Иванович

Должность: Преподаватель



Область знаний:

Департамент: Бизнес школа


Контактная информация:


Телефон: +79217250009

E-mail: vituk-teacher@studyspace.kz

Соц. сети:  

Прикрепленные файлы:

 Инструкция для студента
1.56 KB | 9 Апреля 2021

 Оформление практики
1.56 KB | 9 Апреля 2021

Здесь вы можете вести и коммуникацию с ним. Для этого нажмите кнопку “Написать эдвайзеру” и у вас откроется чат с преподавателем.

Мой эдвайзер

Эдвайзер

Витюк Сергей Иванович

Должность: Лектор

Департамент: Факультет...

Прикрепленные файлы:

Инструкция для студента
1.56 KB | 9 Апреля 2021

Оформление практики
1.56 KB | 9 Апреля 2021

678.05 KB | 19 Августа 2021

4.60 KB | 22 Сентября 2021

Витюк Сергей Иванович, Лектор

Посмотреть

Бисенгалиев Канжебек Дамирович
Привет

Петров Аркадий
[создал чат] 10:11

Коваль Марина Николаевна
[создал чат] 10:14

Рудкова Юлия Александровна
[создал чат] 10:39

Козачук Дмитрий Николаевич
[создал чат] 12:01

Тихонов Ярослав Андреевич
[создал чат] 16:25

Каразин Олег
[создал чат] 17:07

Витюк Сергей Иванович
Хочу узнать новости по поводу

Хочу узнать новости по поводу изменений в графике спортивного соревнования по плаванью?
30.11.2021 в 14:58

Написать сообщение...

Отправить ➔

Если по какой-либо причине эдвайзер вам не подошел, вы можете пожаловаться на него или отправить запрос на смену куратора. Для этого кликните иконку отмены в углу карточки с данными.

Витюк Сергей Иванович

Должность: Преподаватель

Область знаний:

Пожаловаться

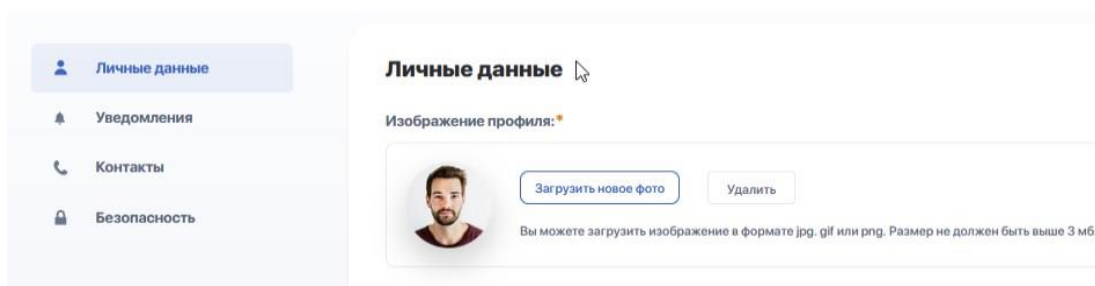
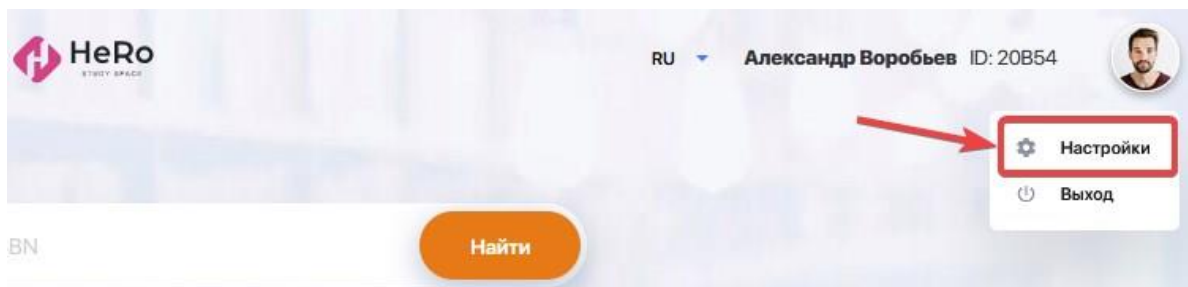
Контактная информация:

Телефон: +79217250009

Система перенаправит вас в раздел “Запросы студента”, где вы сможете изложить вашу просьбу и отправить запрос на рассмотрение.

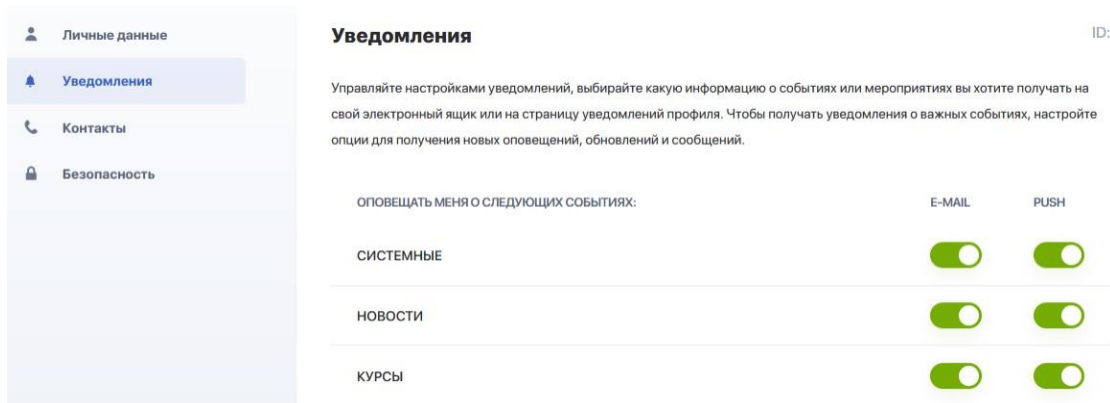
3. НАСТРОЙКИ ЛИЧНОГО КАБИНЕТА

Чтобы изменить настройки личного кабинета, щелкните мышкой по вашему аватару и перейдите в “Настройки” или “Профиль” в конце меню.



Здесь вам доступны следующие настройки для редактирования:

- добавление или изменение изображения профиля (Вкладка “Личные данные”);



- настройка входящих уведомлений при помощи переключателей (Вкладка “Уведомления”);
- изменение / редактирование указанных при регистрации номера телефона и E-mail, а также возможность добавить свои странички в социальных сетях (Вкладка “Контакты”

Личные данные

Уведомления

Контакты

Безопасность

Контактная информация

ID: 20B54

Телефон:

+7 9958725345

Введите E-mail:

alex@aogu.studyspace.kz

Ваши страницы в социальных сетях:

Facebook:

https://m.facebook.com/alex888

f

LinkedIn:

https://

in

Instagram:

https://

ig

VK:

https://

vk

СОХРАНИТЬ

- смена пароля (Вкладка “Безопасность”).

Личные данные

Уведомления

Контакты

Безопасность

Безопасность аккаунта

ID:

Если вы беспокоитесь о надежности вашего пароля, его можно изменить в любое время.

Пароль:

Текущий пароль:

Текущий пароль

Новый пароль:

Новый пароль

Повторите пароль:

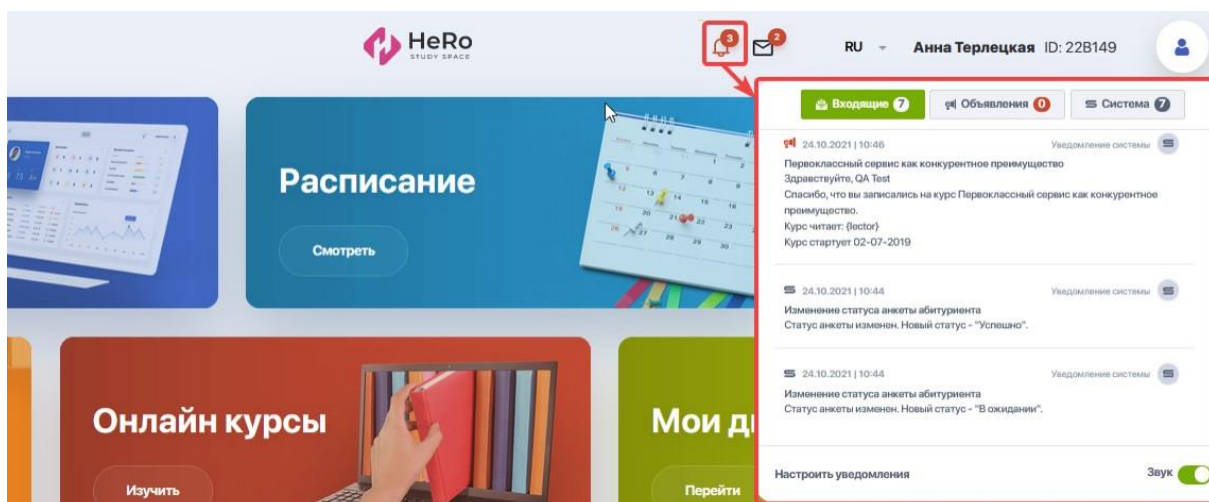
Повторите пароль

4. МЕНЕДЖЕР КОММУНИКАЦИИ И УВЕДОМЛЕНИЙ

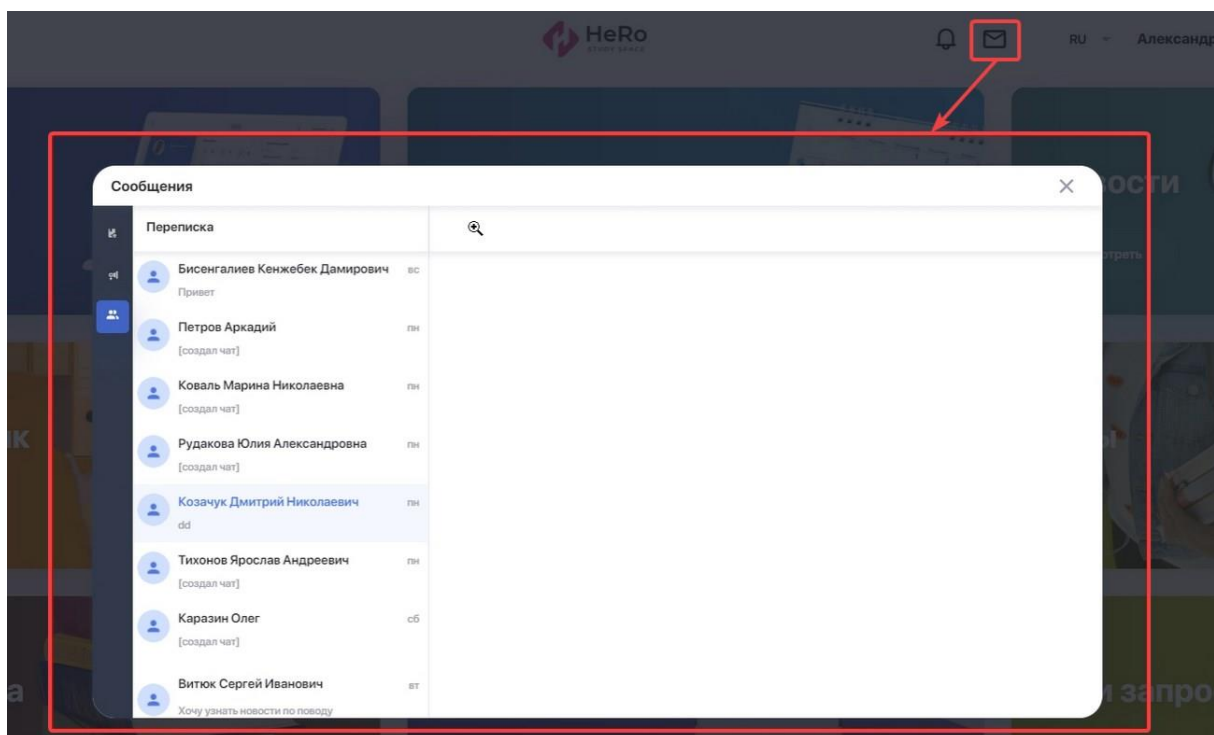
В верхней строке личного кабинета есть иконки с колокольчиком и конвертом.



Нажав “Колокольчик” открывается лента уведомлений, которая настраивается в Настройках вашего личного кабинета (см. раздел 3).



По иконке “Конверт” выводятся все ваши активные чаты с преподавателями и эдвайзером, которые вы ведете в рамках подготовки домашних заданий или обсуждения других тем.



Если вам поступают новые уведомления либо сообщения в чат — вы их не пропустите, так как их число подсветится красным индикатором рядом с соответствующей иконкой.