

УТВЕРЖДЕНО:
Решением Правления
от «19» 05 2023 года
Протокол № 11

Положение о ключевых показателях деятельности профессорско- преподавательского состава и кафедр


Срок действия с « <u>19</u> » <u>05</u> 20 <u>23</u> г. по « <u>18</u> » <u>05</u> 20 <u>28</u> г.	Срок продления до «__» _____ 20__ г.	Статус: Действующий <input checked="" type="checkbox"/> Устаревший <input type="checkbox"/>
Предыдущий устаревший документ: <u>нет</u> № приказа ректора От	Подпись ответственного лица за управление документом	Код № <u>АУ/01-13</u> Копия № <u>ЖУ/01-13</u> Экземпляр № <u>50/01-13</u>

Алматы - 2023 г.




ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Наименование	Должность	Ф.И.О.	Подпись
РАЗРАБОТКА	Руководитель департамента развития человеческих ресурсов	Нагасбекова Б.С.	
СОГЛАСОВАНИЕ (наименование структурного подразделения, с руководителем которого согласовывается документ)	Проректор	Байльдинова К.Ж.	
	Проректор	Давлетов К.К.	
	Руководитель аппарата	Искалиев А.М.	
	Финансовый директор	Искаков С.С.	
	Руководитель юридического департамента	Лахов С.В.	
	Руководитель отдела системы менеджмента качества	Масанова А.А.	

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Департамент развития человеческих ресурсов	Положение КПД ППС и кафедр	Редакция 1 Страница 3 из 17

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	4
2.	Нормативные ссылки	5
3.	Ключевые показатели эффективности деятельности работников	5
4.	Порядок проведения оценки КПД и выплаты премии по результатам оценки КПД	5
5.	Особые положения	7
6.	Заключительные положения	8
	Приложение 1.1., 1.2.	9
	Приложение 2-1	10
	Приложение 2-2	12
	Приложение 3	14
	Приложение 4	15
7.	Лист регистрации изменений	16
8.	Лист ознакомления	17

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Департамент развития человеческих ресурсов	Положение КПД ППС и кафедр	Редакция 1 Страница 4 из 17

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о ключевых показателях деятельности профессорско-преподавательского состава и кафедр (далее-Положение) разработано в целях поощрения и поддержки профессорско-преподавательского состава (далее – ППС) за их высокие достижения по выполнению стратегических показателей некоммерческого акционерного общества «Казакский национальный медицинский университет имени С.Д.Асфендиярова» (далее-Университет) и определяет перечень ключевых показателей КПД (далее - КПД) для ППС и кафедр, порядок проведения оценки.

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- 1) Система КПД – совокупность взаимосвязанных индивидуальных численных показателей, с помощью которых оценивается эффективность деятельности ППС.
- 2) Ключевой показатель – оценочный критерий, используемый для определения эффективности деятельности, поддающийся количественному измерению.
- 3) ФОТ – фонд оплаты труда.
- 4) ИС – информационная система.

1.3. К ППС относятся заведующие кафедрами, профессора, доценты, лектора, ассистенты.

1.4. Система ключевых показателей представляет собой иерархически организованную структуру (индивидуальные и кафедральные), характеризующую оценку деятельности ППС и кафедр, предназначенную для регулярного планирования и контроля их исполнения.

1.5. Основные задачи системы ключевых показателей:


- 1) формирование достоверной отчетности в целях достижения стратегических показателей;
- 2) мотивирование и контроль эффективности деятельности ППС;
- 3) анализ достигнутых результатов;
- 4) анализ причин отклонений;
- 5) корректировка мероприятий для достижения установленных значений КПД;
- 6) определение вознаграждения ППС кафедр по результатам их деятельности.

1.6. Система ключевых показателей эффективности деятельности ППС и кафедр должна быть ориентирована на обеспечение достижения корпоративных показателей развития Университета и должны быть: конкретными, измеримыми, достижимыми, релевантными задачам и ограниченными определенными сроками достижения.

1.7. Оценка достигнутых результатов деятельности ППС проводится один раз в год (ежегодно в декабре месяце). При этом ежегодно с 15 по 25 июня заведующими кафедрами осуществляется полугодовой мониторинг по достижению показателей КПД ППС согласно форме в Приложении 4 к настоящему Положению.

1.8. Координацию работы по оценке КПД ППС осуществляет Департамент развития человеческих ресурсов (далее – ДРЧР).

1.9. Департамент экономики и планирования на постоянной основе периодически проводит анализ ФОТ и в конце календарного года определяет общую сумму экономии по Университету, которая может быть выделена на оплату достижений

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Департамент развития человеческих ресурсов	Положение КПД ППС и кафедр	Редакция 1 Страница 5 из 17

ключевых показателей. В зависимости от количества работников кафедр, для которых рассчитывается фонд КПД, формируется сумма, подлежащая распределению их руководителями-заведующими кафедрами.

1.10. Департамент бухгалтерского учета и отчетности, на основании реестров, утвержденных курирующими проректорами и согласованных Финансовым директором производит начисление и выплату суммы, положенной к оплате работникам

1.11. Департамент цифровизации обеспечивает доступ к загруженным документам в информационной системе (ИС) по показателям КПД.

1.12. Процесс получения поощрения и поддержки ППС и кафедр за их высокие достижения по выполнению стратегических показателей Университета не должен превышать 30 (тридцать) рабочих дней с момента получения документов на распределение КПД.

2. Нормативные ссылки

2.1 Настоящее Положение разработано на основе следующих внешних и внутренних нормативных документов:

- 1) Конституция Республики Казахстан;
- 2) Кодекс Республики Казахстан «О здоровье народа и системе здравоохранения»;
- 3) Закон Республики Казахстан «Об образовании»;
- 4) Постановление Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года № 1193 «О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий»;
- 5) Указ Президента Республики Казахстан от 14 сентября 2020 года № 413 «О мерах по реализации Послания Главы государства народу Казахстана от 1 сентября 2020 года «Казахстан в новой реальности: время действий»;
- 6) Устав Университета и другие внешние/внутренние нормативные правовые акты, регулирующие порядок оплаты ППС.

3. Ключевые показатели эффективности деятельности работников

3.1 Разделы системы КПД

- 1) индивидуальный;
- 2) кафедральный.


3.2 Виды работ:

- 1) учебно-методическая работа;
- 2) научная деятельность;
- 3) корпоративное развитие.

3.3 Описание каждого показателя, формулы для расчетов распределения денежных средств отражены в Приложениях 1, 2.

4. Порядок проведения оценки КПД ППС и выплаты премии

4.1. ДРЧР объявляет о проведении оценки на официальном интернет-ресурсе

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Департамент развития человеческих ресурсов	Положение КПД ППС и кафедр	Редакция 1 Страница 6 из 17

университета ежегодно в до 10 ноября.

4.2. В оценке КПД участвуют штатные работники ППС (по основному месту работы), работающие в университете 1 (один) и более года и прошедшие аттестацию, а также работники ППС, достигшие пенсионного возраста. В оценке не имеют право участвовать работники ППС, имеющие на момент оценки не снятые дисциплинарные взыскания.

4.3. Для участия в оценке работники из числа ППС в течение 10 календарных дней с дня объявления подают следующие документы посредством информационной системы Университета (ИС) или на бумажном носителе в ДРЧР:

- 1) заявку по форме, согласно приложениям 1.1. или 1.2. к настоящему Положению;
- 2) оценочный лист в соответствии с качественными и количественными показателями, согласно приложениям 2.1 или 2.2. к настоящему Положению.

4.4. Оценка КПД осуществляется последовательно от индивидуального КПД ППС к кафедральным и проводится в два этапа.

4.5. Первый этап 1 шаг. Заведующий кафедрой в течение 7 рабочих дней со дня поступления документов осуществляет оценку деятельности ППС. Дает заключение по каждому преподавателю в соответствии с качественными и количественными показателями, согласно приложению 2.1. к настоящему Положению. Результаты оценки индивидуального КПД ППС (рейтинг) обсуждаются на заседании кафедры и направляются в школу/факультет для рекомендации на участие во 2 этапе.

4.6. По итогам оценки КПД ППС заведующий кафедрой в течение 5 рабочих дней формирует карту КПД кафедры и направляет в школу/факультет для участия в оценке КПД кафедр.

4.7. Первый этап 2 шаг. Школа/факультет в течение 7 рабочих дней со дня поступления документов осуществляет оценку деятельности кафедр. Дает заключение по каждой кафедре в соответствии с качественными и количественными показателями, согласно приложению 2.2. к настоящему Положению. Результаты оценки обсуждаются на заседании Совета школы/факультета, оформляются протоколом и направляются для участия во 2 этапе.


4.8. II этап оценки проводится ежегодно в течение 12 рабочих дней со дня поступления документов.

4.9. Документы, поступившие на 2 этап оценки, в течение 7 рабочих дней проходят экспертизу, осуществляемую экспертной комиссией, созданной решением Совета по кадрам.

4.10. На основании экспертизы рассчитываются баллы качественных и количественных показателей. При наличии более одного подтверждающего документа по одному из показателей баллы суммируются. Рейтинг участников оформляется в виде таблицы по убывающей системе ранжирования баллов, согласно расчетов баллов качественных и количественных показателей участников оценки.

4.11. Результаты закрепляются протоколом экспертной комиссии, подписанным председателем, секретарем и членами комиссии.

4.12. Протокол экспертизы с приложением таблицы, указанной в пункте 4.11. передается на рассмотрение Совета по кадрам.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»	
	Департамент развития человеческих ресурсов	Положение КПД ППС и кафедр
		Редакция 1 Страница 7 из 17

4.13. Совет по кадрам рассматривает результаты оценки, утверждает протокол экспертной комиссии. Решение Совета по кадрам:

4.13.1. Публикуются на официальном сайте Университета.

4.13.2. Направляется департаменту экономики и планирования для расчета стоимости 1 (одного) балла по каждой системе КПД и суммы за достижения по КПД в установленном порядке согласно формуле в Приложении 3.

4.14. Участники, в случае несогласия с результатами оценки в течение 24 (двадцати четырех) часов с момента опубликования результатов могут подать на апелляцию в ИС. Заявления на апелляцию рассматривает апелляционная комиссия, созданная Советом по кадрам в течение 2 дней.

4.15. Финансовый блок (Департамент экономики и планирования) производит расчет общей суммы на оплату достижений по КПД (при наличии экономии годового ФОТ и (или) Фонда с учетом прогнозных данных финансового результата Университета), 1 (одного) балла по каждой системе КПД и индивидуальной суммы за достижения по КПД (далее – расчет) и направляет его Совету по кадрам.

4.16. Совет по кадрам формирует протокол с результатами оценки КПД и проставленными суммами распределения оплаты по каждому работнику в разрезе структурных подразделений, участвующих в системе(ах) КПД (далее - Протокол(а) о результатах оценки персонала).

4.17. Протокол(а) о результатах оценки персонала подписывается председателем, членами и секретарем Советом по кадрам и выносится на Правление для принятия решения об оплате.

4.18. При принятии Правлением положительного решения Финансовым блоком (Департаментом бухгалтерского учета и отчетности) производится оплата.


5. Особые положения

5.1. При оценке учитываются результаты работ в КазНМУ в течение предыдущего учебного года. Ответственность за достоверность данных несет каждый ППС, заведующий кафедрой, **декан школы** и соответствующие по направлениям деятельности структурные подразделения - Департамент академической работы, Департамент науки, Департамент клинической работы, Департамент развития человеческих ресурсов, **Департамент социально-воспитательной работы, которые осуществляют оценку в составе экспертной комиссии.**

5.2. Представленная недостоверная информация и/или ее некорректная оценка будет рассматриваться, как нарушение Кодекса чести ППС и требований настоящего Положения с ППС/заведующего кафедрой автоматически будут аннулированы баллы, и дело должно быть рассмотрено на заседании дисциплинарной комиссии.

5.3. В случае представления преподавателем/кафедрой недостоверных или неполных сведений, заведующий кафедрой/декан/председатель экспертной комиссии представляет предложение об исключении их из списка участников оценки с письменным обоснованием.

5.4.1. Баллы по пунктам 3, 5 кафедральных показателей Приложения 2-2 засчитываются при условии достижения Университетом позиции в рейтинге QS.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Департамент развития человеческих ресурсов	Положение КПД ППС и кафедр	Редакция 1 Страница 8 из 17

5.4.2. По пунктам 1.1, 1.2, 1.3, 1.4 индивидуальных показателей Приложения 2-1 и 1, 2, 7, 8 кафедральных показателей Приложения 2-2 учитываются труды, аффилированные с КазНМУ имени С.Д.Асфендиярова.

5.5. Вознаграждение устанавливается ППС и кафедрам при условии достижения суммарного порогового баллов (индивидуальный и кафедральный): в 2023 году – 40 баллов, в 2024 году – 50 баллов, в 2025 году – 60 баллов.

5.6. Если ППС на момент принятия настоящего Положения, уже успешно прошел аттестацию в Университете и получает выплату за «переменную часть» в размере 25%/50%/75%,100% а также учитывая, что срок принятого решения аттестационной комиссии еще не истек, то индивидуальный КПД, изложенный в настоящем Положении, считается приравненными данному решению и Университет, согласно законодательству Республики Казахстан, уведомляет ППС об изменении условий оплаты труда в связи с принятием нового Положения (пп.17 п.1 ст. 1 и п.2 ст.33 ТК РК). Данный ППС вправе претендовать только на выплату установленной у него ранее «переменной части».

5.7. Если у ППС на момент принятия настоящего Положения срок установления оплаты «переменной части» по ранее вынесенному решению аттестационной комиссии уже истек, то Университет, согласно законодательству Республики Казахстан, уведомляет ППС об изменении условий оплаты труда в связи с принятием настоящего Положения (пп.17 п.1 ст. 1 и п.2 ст.33 ТК РК). На данного ППС распространяются условия настоящего Положения и по индивидуальному и кафедральному КПД по итогу года.


5.8. ППС, принятый в Университет после утверждения настоящего Положения, работает согласно условиям оценивания критериев и оплаты настоящего Положения. На данного ППС распространяются условия настоящего Положения и по индивидуальному и кафедральному КПД по итогу года.

5.9. Если работник изъявляет желание претендовать на выплату по системе КПД, то необходимо писать на имя Председателя Правления-Ректора заявление об отказе от выплаты «переменной части».

6. Заключительные положения

6.4. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения и действует до замены новым.

6.5. Оригинал настоящего положения хранится в ДРЧР. Работники ДРЧР публикуют на официальном сайте Университета и доводят настоящее Положение до сведения всех заинтересованных работников.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»	
	Департамент развития человеческих ресурсов	Положение КПД ППС и кафедр
		Редакция 1
		Страница 9 из 17

Приложение 1.1.
к Положению

Заявка на участие в оценке КПД

Прошу допустить меня к участию в оценке КПД. Сообщаю о себе следующие сведения:

1.	Место работы (название школы, кафедры без сокращений)	
2.	Дата рождения, число, месяц	
3.	Должность (без сокращений)	
4.	Стаж работы	
5.	Образование (какое учебное заведение, факультет, в каком году окончил, по какой специальности)	
6.	Ученая степень/звание	
7.	Данные удостоверения личности (номер, когда и кем выдан, ИИН)	
8.	Контактный телефон (домашний, мобильный)	
9.	Награды, поощрения	

Участник Конкурса _____
(Ф.И.О. (при его наличии), подпись)

Дата заполнения

"__" _____ 202__ года

Приложение 1.2.
к Положению

Заявка на участие в оценке КПД

1.	Название, кафедры без сокращений	
2.	Ф.И.О. заведующего кафедрой	
3.	Карта КПД кафедры	прилагается
4.	Контактный телефон (домашний, мобильный)	

Участник Конкурса _____
(Ф.И.О. (при его наличии), подпись)

Дата заполнения

"__" _____ 202__ года



«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ
НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д. АСФЕНДИЯРОВА»

Департамент развития человеческих ресурсов

Положение КПД ППС и кафедр

Редакция: 5

Страница 10 из 17

Приложение 2.1.
к Положению

Карта индивидуальных КПД ППС

№	Наименование показателя	Ед. изм.	Оценочный балл показателя	Вес показателя	Подтверждающий документ
1	2	3	4	5	6
1.1	Издательская деятельность: монографии/учебники	Ед.	Единоличное авторство - 20 баллов, Соавтор, согласно расчета по формуле: 20 баллов / кол-во соавторов (n)	0,10	Сканированная копия титульного листа и оборотной стороны с исходными подтверждающими данными
1.2	Участие в реализации проектов: научные/образовательные/клинические	Ед.	<u>Руководство:</u> ВВГ - 10 баллов республиканского уровня -15 баллов международного уровня - 20 баллов <u>Участие:</u> ВВГ - 5 балл республиканского уровня - 10 баллов международного уровня - 15 баллов	0,25	Номер проекта и приказ о составе ВНК
1.3	Патенты и другие документы, подтверждающие интеллектуальную собственность, не ниже республиканского уровня	Ед.	республиканского уровня - 10 баллов международного уровня - 20 баллов Соавтор, согласно расчета по формуле: x баллов / кол-во соавторов (n)	0,10	Сканированная копия патента, авторского свидетельства, др.
1.4	Разработка и реализация курсов МООК/ФПК	Ед.	5 баллов Соразработчики, согласно расчета по формуле: 5 баллов / кол-во соразработчиков (n)	0,10	Ссылка на онлайн платформу курса/справка из ИДПО
1.5	Повышение квалификации в рамках международных программ с получением сертификата (Fulbright, DAAD, Erasmus, Болашак, правительственные стипендии и др.)	Ед.	15 баллов	0,20	Сканированная копия сертификата



«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ
НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д. АСФЕНДИЯРОВА»

Департамент развития человеческих ресурсов

Положение КПД ППС и кафедр

Редакция: 5

Страница 11 из 17

1.6	Владение английским языком	Ед.	15 баллов	0,05	Сканированная копия - сертификата IELTS (5,5) / TOEFL (46-59) и выше, либо - диплома зарубежного вуза, подтверждающего обучение на англ. языке, либо - диплома второго высшего образования по иностранному языку (англ.)
1.7	Руководство/подготовка призеров (индивид. и/или командных) различных конкурсов, олимпиад, конференций не ниже республиканского уровня по направлениям подготовки КазНМУ	Чел./ Команда	республиканского уровня - 5 баллов международного уровня - 10 баллов	0,20	Сканированная копия диплома призового места (1, 2, 3)

Примечания:

- 1) Показатели участника оценки, согласно Приложению 2-1 вносятся лично участником в электронную форму указанного приложения после регистрации в ИС.
- 2) По всем показателям прикрепляются подтверждающие документы согласно 6 графы приложения 2-1.
- 3) После внесения данных участниками расчет всех показателей осуществляется автоматически.
- 4) Изменения в базе данных могут производиться только по заключению оценки I и II этапов, в случае несоответствия количественных и качественных показателей, указанных участником, представленным документам.
- 5) После каждого внесенного по заключению оценки I и II этапов изменения, в базе данных осуществляется автоматический перерасчет баллов участников.
- 6) Автоматический расчет баллов производится в информационной системе согласно алгоритму расчета баллов качественных и количественных показателей.



«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ
НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д. АСФЕНДИЯРОВА»

Департамент развития человеческих ресурсов

Положение КПД ППС и кафедр

Редакция: 5

Страница 12 из 17

Приложение 2.2.
к Положению

Карта КПД кафедры

№	Наименование показателя	Ед. изм.	Оценочный балл показателя	Вес показателя	Подтверждающий документ
1	2	3	4	5	6
1.	Поданные и зарегистрированные заявки на проведение научных исследований, финансируемых МНВО РК и др. организациями, Фондами	Ед.	20 баллов	0,05	Сканированная копия или ссылка на решение/ уведомление ННС
2.	Издательская деятельность: <i>методические пособия и рекомендации</i>	Ед.	Пособие - 10 баллов Рекомендации – 5 баллов	0,05	Сканированная копия титульного листа и оборотной стороны с исходными подтверждающими данными
3.	Остепененность состава ППС кафедры	%	<u>Остепененность:</u> от 75% по 100% - 15 баллов от 40% по 74% - 10 баллов менее 40% - 0 баллов	0,20	Справка из Управления по учету персонала с отражением состава кафедры
4.	Академическая мобильность ППС (входящая/исходящая)	Чел.	<u>Мобильность:</u> внутренняя (РК) - 5 баллов внешняя (зарубежье) - 10 баллов за счет приглашающей стороны - 20 баллов	0,20	Сканированная копия приказа и сертификата
5.	Приглашение зарубежных специалистов	Чел.	<u>Визитинг:</u> 20 баллов	0,20	Сканированная копия договора и акта выполненных работ, отчет зарубежного специалиста, заверенный заведующим кафедрой



«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ
НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д. АСФЕНДИЯРОВА»

Департамент развития человеческих ресурсов

Положение КПД ППС и кафедр

Редакция: 5

Страница 13 из 17

6.	Удовлетворенность обучающихся"	%	Удовлетворенность (средний процент по ППС кафедры): от 85% по 100% - 5 баллов менее 85% - 0 баллов	0,10	Справка из отдела академического качества, заверенная руководителем отдела
7.	Разработка и реализация совместных образовательных программ с ВУЗами- партнерами	Ед.	15 баллов	0,10	Ссылка на реестр образовательных программ МОН РК или копия образовательной программы и справка из ДАР с указанием контингента обучающихся (обученных) по данной программе
8.	Количество реализуемых стартапов	Ед.	15 баллов	0,10	Справка из Департамента науки/Департамента по академической работе/Департамент по клинической работе

Примечания:

- 1) Показатели, согласно Приложению 2-1 вносятся лично заведующим кафедрой в электронную форму указанного приложения после регистрации в ИС.
- 7) По всем показателям прикрепляются подтверждающие документы согласно 6 графы приложения 2-2.
- 8) После внесения данных участниками расчет всех показателей осуществляется автоматически.
- 9) Изменения в базе данных могут производиться только по заключению оценки I и II этапов, в случае несоответствия количественных и качественных показателей, указанных заведующим, представленным документам.
- 10) После каждого внесенного по заключению оценки I и II этапов изменения, в базе данных осуществляется автоматический перерасчет баллов участников.
- 11) Автоматический расчет баллов производится в информационной системе согласно алгоритму расчета баллов качественных и количественных показателей.



«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ
НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д. АСФЕНДИЯРОВА»

Департамент развития человеческих ресурсов

Положение КПД ППС и кафедр

Редакция: 5

Страница 14 из 17

Приложение 3
к Положению

Подсчет выплат денежных средств:

1. В конце календарного года определяется общая сумма, которая может быть выделена на оплату достижений ключевых показателей.
2. Распределение данной суммы производится в следующем соотношении: 60% выделяется на индивидуальную оплату ключевых показателей и 40% - на кафедру. В случае экономии средств, выделенных на оплату индивидуальных КПД, эти средства автоматически переходят на оплату кафедральных КПД. Расчет производится по формуле:

$$N_{\text{общая сумма}} = \underbrace{N_{\text{общая сумма}} * 0,6}_{\text{Индивидуальная (N}_{\text{инд}})} + \underbrace{N_{\text{общая сумма}} * 0,4}_{\text{корпоративная (N}_{\text{каф}})}$$

где, $N_{\text{общая сумма}}$ – выделенные денежные средства;

$N_{\text{общая сумма}} * 0,6$ - выделенные денежные средства на оплату индивидуальных достижений ($N_{\text{инд}}$);

$N_{\text{общая сумма}} * 0,4$ - выделенные денежные средства на оплату кафедральных достижений ($N_{\text{каф}}$).

3. Стоимость одного индивидуального балла рассчитывается по формуле:

$$1 \text{ балл}_{N_{\text{инд}}} = \frac{N_{\text{инд}}}{\text{общая сумма индивидуально выполненных баллов всех ППС, набравших пороговый балл}}$$

4. Стоимость одного кафедрального балла рассчитывается по формуле:

$$1 \text{ балл}_{N_{\text{корп}}} = \frac{N_{\text{корп}}}{\text{общая сумма корпоративно выполненных баллов всех кафедр, набравших пороговый балл}}$$

5. Сумма к индивидуальной выплате рассчитывается по формуле:

Стоимость одного балла * количество полученных баллов * общий вес показателей.

6. Сумма к кафедральной выплате рассчитывается по формуле:

стоимость 1 балла * количество баллов, заработанных кафедрой * общий вес показателей

Примечание:

- 1) Оплата ППС по итогам выполнения индивидуальных КПД осуществляется персонально по пункту 5 приложения 3.
- 2) Сумма набранных баллов по итогам выполнения кафедральных КПД распределяется по количеству преподавателей на кафедре в равном объеме, в соответствии с которым производится персональная оплата.



Приложение 4
к Положению

Мониторинг полугодового выполнения КПД ППС и кафедры

№	ФИО ППС	Наименование видов работ % выполнения от запланированного				ИТОГО
		Учебно-методическая работа	Научно-исследовательская работа	Корпоративное развитие	Кафедраальный	
1.						
2.						
3.						
4.						

Зав. кафедрой _____

Декан Школы _____

