

**Дорожная карта по внедрению проекта «Зеленый офис»
 НАО «КазНМУ имени С.Д. Асфендиярова»
 Срок реализации – 5 лет**


 Утверждаю
 Прессателъ Правления,
 Т.С. Нургожин

№/п	Мероприятия	Форма завершения	Ответственные	Срок исполнения	Примечание
1	2	3	4	5	6
Образовательная деятельность					
1.	Заключить договор с компанией по сортировке отходов - «Таздылкъ»	Заключение договора	ДЭФ, Зеленый офис	до 1 октября	Согласовать с ДЭФ
2.	Покупка контейнеров для раздельного сбора мусора	Установка боксов на территории университета (Tole bi, 88 - 94)	ДЭФ, ДЭР»	до 1 ноября	Согласовать с ДЭФ
3.	Сортировка мусора	Отчет	Все	с 20-го сентября, ежемесячно	Согласовать с ДЭФ
4.	Green Metrics – рейтинг Зеленых Университетов	Заполнение анкеты и подача документов	ДЭФ, ДЭР, Зеленый офис	1 октября	ДЭФ, ДЭР – предоставление необходимой информации
5.	Уменьшить количество использования пластиковых пакетов и посуды на территории Университета	Plastic free space	Школы, все структурные подразделения, Зеленый офис	до 2025 года	
6.	Печать на обеих сторонах бумаги	Осознанное принятие рекомендаций	Все	до 2022 года	
7.	Использование переработанной бумаги (все виды бумаг, туалетная бумага)	Договор с поставщиками	ДЭФ, Зеленый офис	до 2023 года	
8.	Полный документооборот	Осознанное принятие рекомендаций	Все	до 2022 года	

№/п	Мероприятия	Форма завершения	Ответственные	Срок исполнения	Примечание
	распечатки и ксерокса	закуп оборудования			
10.	Все слайдбусты и СРС только в электронном виде	Отчет, приказ ректора	Зеленый офис	1 ноября 2021 года	
11.	Raret free meetings	Осознанное принятие рекомендаций	Все	Всегда	
12.	Продвижение использования персональных шопперов, термосов, многозавальных бутылок (с эмблемой КазНМУ)	Договор с поставщиками и закуп	ДЭФ, Зеленый офис	до 2022 года	
13.	Открыть магазин с символикой «КазНМУ» на территории Университета	Приказ ректора, договор с поставщиками	ДЭФ, Зеленый офис	3 квартал 2022 года	
14.	Постепенное увеличение доли полезных продуктов в меню кофесн и магазинов на территории университета на 20 % ежегодно	Отчет	ДЭФ, Зеленый офис	до 2025 года	
15.	Фестиваль кулинарной еды	Проведение фестиваля на Наурыз или День Единства народов	Воспитательный отдел, школы, деканаты	Ежегодно	
16.	Субботники	Организация и проведение субботников	Волонтеры из числа АУП, ППС, студенты	Каждые 6 месяцев	
17.	Сотрудничество с международными организациями (United Nations, WNO, Unicef, UNER, UNESCO)	Встречи, обмен опытом	Зеленый офис	Постоянно	
18.	Сотрудничество с другими Зелеными Университетами города Алматы	Встречи, обмен опытом	Зеленый офис	Постоянно	
19.	Привлечение релевантных кафедр (ОЗ с курсом гигиены труда, гигиены питания и др) в реализации данной инициативы – постоянное обучение студентов основам Устойчивого развития	Отчет	Школы, деканаты, ДАР	Постоянно	
20.	Поощрение за правильный сбор мусора (худи, бутылки, кепки и т.д.)	Отчет	Школы, структурные подразделения	Постоянно	Поставить ответственного за правильный сбор

№/п	Мероприятия	Форма завершения	Ответственные	Срок исполнения	Примечание
21.	Каждому подразделению закупить стеклянную посуду (трафины и стаканы) для соблюдения протокола Изменить условия с поставщиками (столовые и магазин), по посуде Питевой режим (пропаганда использования многоразовых кружек, бутылочек). Установить титаны и кулеры с бесплатной водой	Отчет	Все структурные подразделения	до декабря 2021 года	мусора и за сбор макулатуры
22.	Утвердить логотип Зеленого офиса Free space (комната отдыха) Настройка компьютеров на спящий режим	Договор с поставщиками, отчет Приказ Приказ	ДЭФ, ДЭР ДЭФ, ДЭР ДЭР, ДЭФ	до ноября 2021 года до 20 сентября до 2022 года	
23.	Замена и демонтаж санузлов	Установка и использование	ДЭФ и ДЭР	до 2025 года	
24.	Установка питьевых фонтанчиков	Установка и использование	ДЭФ и ДЭР	до 2023 года	
25.	Установка солнечных батарей	Установка и использование	ДЭФ	До 2025 года	

Примечание

^а ДЭФ – департамент экономики и финансов

^б ДЭР – департамент эксплуатационных работ

^в АУП – административно - управленческий персонал

^д ЦПС – профессорско - преподавательский состав