



УТВЕРЖДЕНО

Приказом проректора по

академической деятельности

№ 128 от 19 03 2021 г.

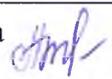
**Положение о Совете работодателей Школ/факультетов  
НАО «Казахский национальный медицинский  
университет им. С.Д. Асфендиярова»**

|  |  |  |
|--|--|--|
| Срок действия<br>с « <u>19</u> » <u>03</u> 20 <u>21</u> г.<br>по « <u>01</u> » <u>04</u> 20 <u>26</u> г. | Срок продления<br>до «__» _____ 20__ г.                    | Статус:<br>Действующий <input type="checkbox"/><br>Устаревший <input type="checkbox"/>                                   |
| Предыдущий устаревший<br>документ:<br>№ приказа Председателя<br>Правления - Ректора<br>От                | Подпись ответственного<br>лица за управление<br>документом | Код №<br>Копия №<br>Экземпляр №<br> |



### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

| Наименование | Наименование структурного подразделения | Ф.И.О                          |
|--------------|---|--------------------------------|
| РАЗРАБОТКА   | Декан, Школа Фармации                   | Сакипова Зуриядда Бектемировна |

| Ф.И.О., подпись ответственного лица, дата визирувания | Наименование структурного подразделения                               | Статус  |
|---|---|---|
| Тусупбекова Сандугаш Кайраткызы                       | Руководитель, Департамент по академической работе                     | Согласовал (а) 18.03.2021<br>16:56  |
| Шопаева Гульжан Амангельдиевна                        | Декан, Школа общей медицины - 2                                       | Согласовал (а) 18.03.2021<br>17:03  |
| Измайлова Служба Халибиевна                           | и.о. декана, Школа Общей медицины - 1                                 | Согласовал (а) 18.03.2021<br>16:41  |
| Сыдыкова Сауле Ильясовна                              | Декан, Школа Педиатрии  | Согласовал (а) 19.03.2021<br>10:49  |
| Дильбарханов Басымбек Пердебекович                    | и.о. декана, Школа Стоматологии                                       | Согласовал (а) 18.03.2021<br>10:56  |
| Карибаев Куаныш Болатович                             | и.о. декана, Школа Общественного здравоохранения им. Х. Досмухамедова | Согласовал (а) 18.03.2021<br>16:51  |
| Сакипова Зуриядда Бектемировна                        | Декан, Школа Фармации   | Согласовал (а) 18.03.2021<br>16:45  |
| Джардемалиева Нуржамал Женьсовна                      | Декан, Факультет Международный факультет                              | Согласовал (а) 18.03.2021<br>16:43  |
| Иванченко Нелля Николаевна                            | Руководитель, Отдел магистратуры и PhD докторантуры                   | Согласовал (а) 18.03.2021<br>18:17  |
| Баймаханов Абылай Ниятович                            | Декан, Факультет постдипломного образования                           | Согласовал (а) 18.03.2021<br>16:39  |
| Байльдинова Клара Женисовна                           | Проректор по академической деятельности                               | и.о. проректора Ташетова А.Б.  |



## Содержание

|  |   |
|--|---|
| 1. Общие положения                                 | 4 |
| 2. Цели и задачи Совета                            | 4 |
| 3. Состав, организация работы и управление Советом | 5 |
| 4. Заключительные положения                        | 6 |
| 5. Лист регистрации изменений                      | 7 |
| 6. Лист ознакомления                               | 8 |



## 1) Общие положения

- 1) Совет работодателей создан для оказания содействия университету в области обучения и трудоустройства студентов, повышения качества образования, эффективного взаимодействия с предприятиями и организациями, клиническими базами по направлениям подготовки специалистов.
- 2) Совет работодателей (далее – Совет) представляет собой диалоговую площадку представителей работодателей и университета с целью выработки конкретных предложений в решении актуальных задач развития образовательных программ и подготовки высококвалифицированных специалистов.
- 3) Совет работодателей действует на основании Положения, утверждаемого приказом проректора по академической деятельности.

## 2) Цели и задачи Совета

- 1) Целью деятельности Совета является содействие в решении задач в области формирования качественной образовательной среды, укрепления образовательного и научного потенциала Школ/факультета с учетом современных требований рынка труда.
- 2) Совет решает следующие задачи:
  - содействует развитию системы профессионального образования, формированию профессиональных компетенций выпускников с учетом рекомендаций работодателей;
  - принимает участие в разработке и экспертизе образовательных программ, учебных планов, каталога элективных дисциплин, рабочих учебных программ;
  - анализирует и вносит предложения по совершенствованию учебных планов и программ в соответствии с реальными запросами потребителей и других заинтересованных сторон;
  - участвует в образовательном процессе, проведении учебных и производственных практик;
  - участвует в разработке стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников;
  - поддерживает развитие инновационной деятельности;
  - осуществляет помощь в развитии перспективных программ и проектов, способствующих повышению качества подготовки выпускников;
  - привлекает казахстанских и иностранных специалистов для совместной подготовки студентов;
  - содействует в трудоустройстве выпускников;
  - содействует в решении вопросов повышения квалификации преподавателей и сотрудников;



- содействует участию компаний-работодателей в расширении баз практик и клинических баз, выполнении совместных научно-исследовательских программ, международных проектов, различных мероприятий;
- содействует в реализации информационной, общественной и выставочной деятельности, PR (популяризирует вуз в СМИ);
- Содействует развитию триединства (АИСЗН);
- Участвует в совершенствовании программ ДО и НПП;
- Участвует в обсуждении приоритетов в формировании госзаказа;
- Содействует организации профориентационной работы и решению социальных проблем и др.;
- рассматривает другие вопросы развития Школы/факультета.

### **3. Состав, организация работы и управление Советом**

- 1) Совет формируется и утверждается приказом проректора по академической деятельности;
- 2) Совет работодателей может быть создан как в отдельно взятой школе, так и в нескольких школах объединенно.
- 3) Заседания Совета созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие;
- 4) В состав Совета могут входить представители предприятий и организаций, практического здравоохранения, научные и общественные организаций, негосударственные структуры, бизнес-структуры и другие организации по профилю деятельности школы, а также представители университета;
- 5) Деканы школ/факультетов представляют кандидатуры представителей Республиканского и регионального уровня, для включения в состав Совета.
- 6) Численность Совета не регламентируется;
- 7) Члены Совета осуществляют свою деятельность в Совете на общественных началах.
- 8) Председатель Совета работодателей входит в состав Совета Школы/факультета и может участвовать в мероприятиях, проводимых университетом.
- 9) Совет действует на основе равноправия его членов, гласности, в тесном контакте со Школой/факультетом.
- 10) В составе Совета могут действовать рабочие группы по направлениям подготовки специалистов в университете и другим критериям.
- 11) Решения Совета носят рекомендательный и консультативный характер.
- 12) Решения Совета по вопросам своей компетенции принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих.
- 13) Прием в члены Совета и выход из состава Совета осуществляется на основании письменного заявления члена.
- 14) Председатель Совета избирается большинством голосов членов Совета Школы/факультета.
- 15) Заместитель председателя Совета избирается из числа членов Совета.



- 16) Ответственный секретарь Совета назначается деканом Школы/факультета из числа работников КазНМУ.
- 17) На заседаниях Совета должны присутствовать  $\frac{3}{4}$  от общего числа членов Совета.

#### **4. Заключительные положения**

- 1) Реорганизация и ликвидация Совета производится по решению заседания Совета Школы/факультета.
- 2) Настоящее Положение, дополнения и изменения к нему принимаются по рекомендации Совета и утверждаются приказом проректора по академической деятельности.





«С.Ж.Асфендияров атындағы Қазақ  
ұлттық медицина университеті»  
коммерциялық емес акционерлік  
қоғамы



Некоммерческое  
акционерное общество  
«Каззахский национальный  
медицинский университет  
имени С.Д.Асфендиярова»

050012, Алматы қаласы, Төле би көшесі, 94 үй  
телефон: +7/727/292-78-85, 292-79-37, 338-70-30  
факс: +7/727/292-13-88, e-mail: info@kaznmu.kz

050012, город Алматы, Улица Төле би, д 94  
телефон: +7/727/292-78-85, 292-79-37, 338-70-30  
факс: +7/727/292-13-88, e-mail: info@kaznmu.kz

БҰЙРЫҚ

128

Алматы қаласы

ПРИКАЗ

19.03.2021

город Алматы

### Ережені бекіту туралы

С.Ж.Асфендияров ат.ҚазҰМУ-да мамандарды даярлау сапасын арттыру мақсатында, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығымен бекітілген Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларына сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**

1. «С.Ж.Асфендияров ат.Қазақ ұлттық медицина университеті» КЕАҚ Мектеп/факультеттердің жұмыс берушілер Кеңесі туралы Ереже бекітілсін.
2. Мектеп/факультет декандары Ережені жұмыс берушілердің назарына жеткізсін.
3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылауды өзіме қалдырамын.

Издатель ЭЦП - ҰЛТТЫҚ КУӘЛАНДЫРУШЫ ОРТАЛЫҚ (GOST), ТАШЕТОВА АЙГУЛЬ, НЕКОММЕРЧЕСКОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С. Д. АСФЕНДИЯРОВА", VIN181240006407,



<https://kaznmu.isirius.kz/check/0d9a11b19:vHI0KsUQFefAJzwa1ydVUh92Lcw>

Электрондық құжатты тексеру үшін: <https://kaznmu.isirius.kz/check/> мекен-жайына өтіп, қажетті жолдарды толтырыңыз. Электрондық құжаттың көшірмесін тексеру үшін қысқа сілтемеге өтініз немесе QR код арқылы оқыңыз. Бұл құжат, «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтарда шыққан Заңының 7-бабының 1-тармағына сәйкес, қағаз құжатпен тең дәрежелі болып табылады.

«С.Ж.Асфендияров атындағы Қазақ  
ұлттық медицина университеті»  
коммерциялық емес акционерлік  
қоғамы



Некоммерческое  
акционерное общество  
«Казахский национальный  
медицинский университет  
имени С.Д.Асфендиярова»

050012, Алматы қаласы, Төле би көшесі, 94 үй  
телефон: +7/727/292-78-85, 292-79-37, 338-70-30  
факс: +7/727/292-13-88, e-mail: info@kaznmu.kz

050012, город Алматы, Улица Төле би, д 94  
телефон: +7/727/292-78-85, 292-79-37, 338-70-30  
факс: +7/727/292-13-88, e-mail: info@kaznmu.kz

БҰЙРЫҚ

128

Алматы қаласы

ПРИКАЗ

19.03.2021

город Алматы

### Об утверждении Положения

В целях повышения качества подготовки специалистов в КазНМУ им.С.Д.Асфендиярова, согласно Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов, утвержденных Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595 **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о Совете работодателей Школ/факультетов НАО «Казахский национальный медицинский университет им. С.Д. Асфендиярова»
2. Деканам школ/факультетов довести Положение до сведения работодателей.
3. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Издатель ЭЦП - ҰЛТТЫҚ КУӘЛАНДЫРУШЫ ОРТАЛЫҚ (GOST), ТАШЕТОВА АЙГУЛЬ, НЕКОММЕРЧЕСКОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С. Д. АСФЕНДИЯРОВА", VIN181240006407,



<https://kaznmu.isirius.kz/check/0d9a11b19:vHI0KsUQFefAJzwaIydVUh92Lcw>

Для проверки электронного документа перейдите по адресу: <https://kaznmu.isirius.kz/check/> и заполните необходимые поля. Для проверки копии электронного документа перейдите по короткой ссылке или считайте QR код. Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.