




УТВЕРЖДЕНО:  
Решением Правления  
от « 05 » июня 2024 года  
Протокол №17


**Положение**  
**о ключевых показателях деятельности профессорско-**  
**преподавательского состава и кафедр**  
**НАО «Казахский национальный медицинский университет**  
**имени С.Д. Асфендиярова»**

Срок действия с «05» июня 2024 г. По <u>до замены новым</u>	Срок продления до «__» _____ 20__ г.	Статус: Действующий <input type="checkbox"/> Устаревший <input type="checkbox"/>
Предыдущий устаревший документ: № приказа ректора От	Подпись ответственного лица за управление документом	Код № Копия № Экземпляр №

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Департамент развития человеческих ресурсов	Положение КПД ППС и кафедр	Редакция 1 Страница 2 из 19

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	4
2.	Нормативные ссылки	5
3.	Ключевые показатели эффективности деятельности работников	5
4.	Порядок проведения оценки КПД и выплаты премии по результатам оценки КПД	5
5.	Особые положения	7
6.	Заключительные положения	8
	Приложение 1.1., 1.2.	9
	Приложение 2-1	10
	Приложение 2-2	12
	Приложение 3	14
	Приложение 4	15
7.	Лист регистрации изменений	16
8.	Лист ознакомления	17

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Департамент развития человеческих ресурсов	Положение КПД ППС и кафедр	Редакция 1 Страница 3 из 19

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о ключевых показателях деятельности профессорско-преподавательского состава и кафедр (далее-Положение) разработано в целях поощрения и поддержки профессорско-преподавательского состава (далее – ППС) за их высокие достижения по выполнению стратегических показателей Некоммерческого акционерного общества «Казакский национальный медицинский университет имени С.Д.Асфендиярова» (далее-Университет) и определяет перечень ключевых показателей КПД (далее - КПД) для ППС, кафедр и Школы/факультетов, порядок проведения оценки.

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- 1) Система КПД – совокупность взаимосвязанных индивидуальных численных показателей, с помощью которых оценивается эффективность деятельности ППС.
- 2) Ключевой показатель – оценочный критерий, используемый для определения эффективности деятельности, поддающийся количественному измерению.
- 3) ФОТ – фонд оплаты труда.
- 4) ИС – информационная система.

1.3. К ППС относятся заведующий кафедрой, профессор, ассоциированный профессор/доцент (с ученым званием), ассоциированный профессор/доцент (без ученого звания), ассистент профессора, лектор, ассистент. К сотрудникам деканата - декан, заместители декана, главные специалисты и специалисты.

1.4. Система ключевых показателей представляет собой иерархически организованную структуру (индивидуальные и кафедральные), характеризующую оценку деятельности ППС и кафедр, предназначенную для регулярного планирования и контроля их исполнения.


1.5. Основные задачи системы ключевых показателей:

- 1) формирование достоверной отчетности в целях достижения стратегических показателей;
- 2) мотивирование и контроль эффективности деятельности ППС;
- 3) анализ достигнутых результатов;
- 4) анализ причин отклонений;
- 5) корректировка мероприятий для достижения установленных значений КПД;
- 6) определение вознаграждения ППС кафедр по результатам их деятельности.

1.6. Система ключевых показателей эффективности деятельности ППС и кафедр должна быть ориентирована на обеспечение достижения корпоративных показателей развития Университета. Ключевые показатели должны быть: конкретными, измеримыми, достижимыми, релевантными, задачам и ограниченными определенными сроками достижения.

1.7. Оценка достигнутых результатов деятельности ППС проводится один раз в год по итогам учебного года. При этом ежегодно с 15 по 25 января осуществляется полугодовой мониторинг по достижению показателей заведующими кафедрами КПД ППС, и деканами школ/факультетов – КПД кафедр и самооценка КПД школ/факультетов согласно форме в Приложении 4 к настоящему Положению.

1.8. В оценке участвуют:

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАК НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Департамент развития человеческих ресурсов	Положение КПД ППС и кафедр	Редакция 1 Страница 4 из 19

- по индивидуальному КПД - штатные работники ППС, работающие в университете по основному месту работы не менее 1 (одного). Оплата по итогам оценки индивидуальных КПД осуществляется персонально по пункту 5 приложения 3;

- по корпоративному КПД - кафедры и школы/факультеты. Сумма набранных баллов по итогам выполнения кафедральных КПД распределяется по количеству преподавателей на кафедре в равном объеме, в соответствии с которым производится персональная оплата. При этом учитываются преподаватели, которые в период выполнения критериев КПД находятся/находились в штатном составе и продолжают числиться в числе сотрудников Университета (поступил по Болашаку и др. стипендиальные программы).

Сумма набранных баллов по итогам выполнения КПД школ/факультетов распределяется между деканами, заместителями деканов и специалистами деканата в % соотношении 50/30/20, в соответствии с которым производится персональная оплата.

1.9. В оценке не имеют право участвовать работники ППС и сотрудники деканата, имеющие на момент оценки не снятые дисциплинарные взыскания.

1.10. Координацию работы по оценке КПД ППС осуществляет Департамент развития человеческих ресурсов (далее – ДРЧР).

1.11. Департамент цифровизации обеспечивает доступ к загруженным документам в информационной системе (ИС) по показателям КПД.

1.12. Департамент экономики и планирования на постоянной основе периодически проводит анализ ФОТ и в конце календарного года определяет общую сумму экономии по Университету, которая может быть выделена на оплату достижений ключевых показателей. В зависимости от количества работников кафедр, для которых рассчитывается фонд КПД, формируется сумма, подлежащая распределению.


1.13. Департамент бухгалтерского учета и отчетности, на основании решения Правления и приказа председателя Правления-Ректора производит начисление и выплату суммы, положенной к оплате работникам.

1.14. Процесс поощрения ППС, кафедр и сотрудников деканата за их высокие достижения по выполнению стратегических показателей Университета должен завершиться до 30 декабря.

## **2. Нормативные ссылки**

2.1 Настоящее Положение разработано на основе следующих внешних и внутренних нормативных документов:

- 1) Конституция Республики Казахстан;
- 2) Кодекс Республики Казахстан «О здоровье народа и системе здравоохранения»;
- 3) Закон Республики Казахстан «Об образовании»;
- 4) Постановление Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года № 1193 «О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий»;

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАК НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»	
	Департамент развития человеческих ресурсов	Положение КПД ППС и кафедр
		Редакция 1 Страница 5 из 19

- 5) Указ Президента Республики Казахстан от 14 сентября 2020 года № 413 «О мерах по реализации Послания Главы государства народу Казахстана от 1 сентября 2020 года «Казахстан в новой реальности: время действий»;
- 6) Устав Университета и другие внешние/внутренние нормативные правовые акты, регулирующие порядок оплаты ППС.

### **3. Ключевые показатели эффективности деятельности работников**

#### 3.1 Разделы системы КПД:

- 1) индивидуальный;
- 2) кафедральный;
- 3) школ/факультета

#### 3.2 Виды работ:

- 1) учебно-методическая работа;
- 2) научная деятельность;
- 3) корпоративное развитие.

3.3 Описание каждого показателя, формулы для расчетов распределения денежных средств отражены в Приложениях 2.1, 2.2, 2.3 и 3.

### **4. Порядок проведения оценки КПД ППС и выплаты премии**

4.1. ДРЧР объявляет о проведении оценки на официальном интернет-ресурсе университета ежегодно до 01 ноября.

4.2. Для участия в оценке в течение 15 календарных дней со дня объявления работники из числа ППС – по индивидуальному КПД, заведующий – по КПД кафедры, декан – по КПД школ/факультета подают следующие документы посредством информационной системы Университета (ИС):


- 1) заявку по форме, согласно приложениям 1.1. или 1.2. к настоящему Положению;
- 2) оценочный лист в соответствии с качественными и количественными показателями, согласно приложениям 2.1, 2.2 или 2.3 к настоящему Положению.

4.4. Оценка КПД ППС, кафедр и школ/факультетов осуществляется параллельно и проводится в два этапа.

#### 4.5. Первый этап:

4.5.1. Заведующий кафедрой в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов осуществляет оценку деятельности ППС. Дает заключение по каждому преподавателю в соответствии с качественными и количественными показателями, согласно приложению 2.1. к настоящему Положению. Результаты оценки индивидуального КПД ППС (рейтинг) обсуждаются на заседании кафедры. Выписка из протокола заседания кафедры прилагается к карте КПД преподавателя и направляются для участие во 2 этапе.

4.5.2. Школа/факультет в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов осуществляет оценку деятельности кафедр. Дает заключение по каждой кафедре в соответствии с качественными и количественными показателями, согласно приложению 2.2. к настоящему Положению. Результаты оценки обсуждаются на заседании Совета школы/факультета, оформляются протоколом и направляются для

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Департамент развития человеческих ресурсов	Положение КПД ППС и кафедр	Редакция 1 Страница 6 из 19

участия во 2 этапе.

4.5.3. Количественные и качественные показатели школ/факультетов обсуждаются на заседании Совета школы/факультета, оформляются протоколом и направляются для участия во 2 этапе.

4.6. II этап оценки проводится в течение 15 календарных дней со дня поступления документов.

4.7. Документы, поступившие на 2 этап оценки, в течение 15 календарных дней проходят экспертизу, осуществляемую экспертной комиссией, созданной решением Совета по кадрам.

4.8. На основании экспертизы рассчитываются баллы качественных и количественных показателей. При наличии более одного подтверждающего документа по одному из показателей баллы суммируются. Рейтинг участников оформляется в виде таблицы по убывающей системе ранжирования баллов, согласно расчетов баллов качественных и количественных показателей участников оценки.

4.9. Результаты закрепляются протоколом экспертной комиссии, подписанный председателем, секретарем и членами комиссии.

4.10. Протокол экспертной комиссии с приложением таблицы, указанной в пункте 4.8. передается на рассмотрение Совета по кадрам.

4.11. Совет по кадрам рассматривает результаты оценки, утверждает протокол экспертной комиссии. Решение Совета по кадрам направляется участникам оценки посредством АИС в личный кабинет или на корпоративную почту.

4.14. Участники, в случае несогласия с результатами оценки КПД в течение 24 (двадцати четырех) часов с момента поступления результатов в личный кабинет или на корпоративную почту могут подавать на апелляцию посредством ИС. Заявления на апелляцию рассматриваются в течение 1 (одного) дня апелляционной комиссией, созданной Советом по кадрам.


4.15. Окончательный список, утвержденный Советом по кадрам направляется Департаменту экономики и планирования для расчета согласно формуле в Приложении 3.

4.16. Департамент экономики и планирования производит расчет общей суммы на оплату достижений по КПД (при наличии экономии годового ФОТ и (или) Фонда с учетом прогнозных данных финансового результата Университета), 1 (одного) балла по каждой системе КПД и индивидуальной суммы за достижения по КПД (далее – расчет) и направляет его Совету по кадрам.

4.17. Совет по кадрам формирует протокол с результатами оценки КПД и проставленными суммами распределения оплаты по каждому работнику в разрезе структурных подразделений, участвующих в системе(ах) КПД (далее - Протокол(а) о результатах оценки персонала).

4.18. Протокол(а) о результатах оценки персонала подписывается председателем, членами и секретарем Советом по кадрам и выносится на Правление для принятия решения об оплате.

4.19. При принятии Правлением положительного решения Департаментом бухгалтерского учета и отчетности производится оплата.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАК НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Департамент развития человеческих ресурсов	Положение КПД ППС и кафедр	Редакция 1 Страница 7 из 19

## 5. Особые положения

5.1. При оценке КПД учитываются результаты работ в КазНМУ в течение предыдущего учебного года. Ответственность за достоверность данных несет каждый ППС, заведующий кафедрой, декан школы и соответствующее по направлениям деятельности структурное подразделение (Департамент стратегического развития и международного сотрудничества, Департамент академической работы, Департамент науки, Департамент клинической работы, Департамент развития человеческих ресурсов, Департамент социально-воспитательной работы), которые осуществляют оценку в составе экспертной комиссии.

5.2. Представленная недостоверная информация и/или ее некорректная оценка будет рассматриваться, как нарушение Кодекса чести ППС и требований настоящего Положения с ППС/заведующего кафедрой автоматически будут аннулированы баллы, и дело должно быть рассмотрено на заседании дисциплинарной комиссии.

5.3. В случае представления преподавателем/кафедрой/школой/факультетом недостоверных или неполных сведений, заведующий кафедрой/декан/председатель экспертной комиссии представляет предложение об исключении их из списка участников оценки с письменным обоснованием.


5.4.1. Баллы по пунктам 3, 5 кафедральных показателей Приложения 2-2 засчитываются при условии достижения Университетом позиции в рейтинге QS.

5.4.2. По пунктам 1.1, 1.2, 1.3, 1.4 индивидуальных показателей Приложения 2-1 и 1, 2, 7, 8 кафедральных показателей Приложения 2-2 учитываются труды, аффилированные с КазНМУ имени С.Д.Асфендиярова.

5.5. Вознаграждение устанавливается ППС и кафедрам при условии достижения суммарного порогового баллов (индивидуальный, кафедральный и школы/факультета): в 2024 году – 50 баллов, в 2025 году – 60 баллов.

5.6. Если ППС на момент принятия настоящего Положения получает выплату за «переменную часть» в размере 25%/50%/75%,100%, а также учитывая, что срок принятого решения аттестационной комиссии еще не истек, то индивидуальный КПД, изложенный в настоящем Положении, считается приравненными данному решению и Университет, согласно законодательству Республики Казахстан, уведомляет ППС об изменении условий оплаты труда в связи с принятием нового Положения (пп.17 п.1 ст. 1 и п.2 ст.33 ТК РК). Данный ППС вправе претендовать только на выплату установленной у него ранее «переменной части».

5.7. Если у ППС на момент принятия настоящего Положения срок установления оплаты «переменной части» по ранее вынесенному решению аттестационной комиссии уже истек, то Университет, согласно законодательству Республики Казахстан, уведомляет ППС об изменении условий оплаты труда в связи с принятием настоящего Положения (пп.17 п.1 ст. 1 и п.2 ст.33 ТК РК). На данного ППС распространяются условия настоящего Положения и по индивидуальному и кафедральному КПД по итогу года.

	<b>«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ</b> <b>НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»</b>	
	Департамент развития человеческих ресурсов	Положение КПД ППС и кафедр

5.8. ППС, принятый в Университет после утверждения настоящего Положения, работает согласно условиям оценивания критериев и оплаты настоящего Положения. На данного ППС распространяются условия настоящего Положения.


5.9. Если работник изъявляет желание претендовать на выплату по системе КПД, то необходимо заявление об отказе от выплаты «переменной части» на имя Председателя Правления-Ректора.

## **6. Заключительные положения**

6.4. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения и действует до замены новым.

6.5. Оригинал настоящего положения хранится в ДРЧР. Работники ДРЧР публикуют на официальном сайте Университета и доводят настоящее Положение до сведения всех заинтересованных работников.



	<b>«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ</b> <b>НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»</b>	
	Департамент развития человеческих ресурсов	Положение КПД ППС и кафедр
		Редакция 1
		Страница 9 из 19

Приложение 1.1.  
к Положению

Заявка на участие в оценке КПД

Прошу допустить меня к участию в оценке КПД. Сообщаю о себе следующие сведения:

1.	Место работы (название школы, кафедры без сокращений)	
2.	Дата рождения, число, месяц	
3.	Должность (без сокращений)	
4.	Стаж работы	
5.	Образование (какое учебное заведение, факультет, в каком году окончил, по какой специальности)	
6.	Ученая степень/звание	
7.	Данные удостоверения личности (номер, когда и кем выдан, ИИН)	
8.	Контактный телефон (домашний, мобильный)	
9.	Награды, поощрения	

**Участник Конкурса** \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при его наличии), подпись)

**Дата заполнения**  
" \_\_ " \_\_\_\_\_ 202\_\_ года

Приложение 1.2.  
к Положению

Заявка на участие в оценке КПД

1.	Название, кафедры без сокращений	
2.	Ф.И.О. заведующего кафедрой	
3.	Карта КПД кафедры	прилагается
4.	Контактный телефон (домашний, мобильный)	

**Участник Конкурса** \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при его наличии), подпись)

**Дата заполнения**  
" \_\_ " \_\_\_\_\_ 202\_\_ года



«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ  
НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д. АСФЕНДИЯРОВА»

Департамент развития человеческих ресурсов

Положение КПД ППС и кафедр

Редакция: 5

Страница 10 из 19

Приложение 2.1.  
к Положению

Карта индивидуальных КПД ППС

№	Наименование показателя	Рейтин г	Ед. изм.	Оценочный балл показателя		Вес показ ателя	Подтверждающие документы
1	2	3	4	5		6	7
1	Издательская деятельность: монографии/учебники	А	Ед.	Республиканского, международного уровня - 20 баллов Университетского - 15 баллов Соавтор, согласно расчета по формуле: баллы/кол-во соавторов (n)		0,20	Сканированная копия титульного листа и оборотной стороны с исходными подтверждающими данными
2	Участие в реализации проектов: научные/образовательные/клинические	СП	Ед.	Руководство: ВВГ- 10 баллов республиканского уровня - 15 баллов международного уровня – 20 баллов	Участие: ВВГ - 5 баллов республиканского уровня - 10 баллов международного уровня - 15 баллов	0,15	Номер проекта и приказ о составе ВНК
3	Патенты и авторские свидетельства	СП	Ед.	Республиканского уровня: Патенты на изобретение – 10 баллов Патент на полезную модель – 5 балла Авторское свидетельство – 2 балла Соавтор, согласно расчета по формуле: x баллов / кол-во соавторов (n)	Международного уровня - 20 баллов	0,10	Сканированная копия патента, авторского свидетельства
4	Повышение квалификации в рамках международных программ с получением сертификата Fulbright, DAAD, Erasmus, Болашак, а также программы финансируемые университетом (Coursera)	СП, А	Ед.	15 баллов		0,15	Сканированная копия сертификата
5	Руководство/подготовка призеров (индивид. и/или командных) различных конкурсов, олимпиад, конференций не ниже	А	Чел./ Команд а	республиканского уровня - 5 баллов международного уровня - 10 баллов		0,10	Сканированная копия диплома призового места (1, 2, 3)



**«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ**  
**НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д. АСФЕНДИЯРОВА»**

Департамент развития человеческих ресурсов

Положение КПД ППС и кафедр

Редакция: 5

Страница 11 из 19

	республиканского уровня по направлениям подготовки КазНМУ					
7	Публикация статей в журналах, которые входят в перечень КОКСНВО МНВО РК и журнале «Вестник КазНМУ»	-	Ед.	3 балла	0,05	Сканированная копия титульного листа и оборотной стороны с исходными подтверждающими данными, содержание, активная ссылка с официальной страницы
8	Продвижение ЦУР совместно со студентами (публикации в журналах по направлениям ЦУР, интервью в СМИ, публикация в новостях РК и за рубежом)	-	Ед.	университетского уровня -3 балла республиканского уровня -6 баллов международного уровня – 10 баллов	0,10	-Сканированная копия титульного листа, содержания, статьи журнала, -Сканированная копия интервью с указанием времени и места
9	Участие в конференциях с устным докладом	СП	Ед.	республиканского уровня - 4 балла международного уровня – 8 баллов	0,10	Программа конференции/приказ/активная ссылка с официальной страницы

Примечания:

- 1) Показатели участника оценки, согласно Приложению 2.1 вносятся лично участником в электронную форму указанного приложения после регистрации в ИС.
- 2) По всем показателям прикрепляются подтверждающие документы согласно 7 графы приложения 2.1.
- 3) После внесения данных участниками расчет всех показателей осуществляется автоматически.
- 4) Изменения в базе данных могут производиться только по заключению оценки I и II этапов, в случае несоответствия количественных и качественных показателей, указанных участником, представленным документам.
- 5) После каждого внесенного по заключению оценки I и II этапов изменения, в базе данных осуществляется автоматический перерасчет баллов участников.
- 6) Автоматический расчет баллов производится в информационной системе согласно алгоритму расчета баллов качественных и количественных показателей.



«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ  
НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д. АСФЕНДИЯРОВА»

Департамент развития человеческих ресурсов

Положение КПД ППС и кафедр

Редакция: 5

Страница 12 из 19

Приложение 2.2.  
к Положению

Карта КПД кафедры

№	Наименование показателя	Рейтинг	Ед. изм.	Оценочный балл показателя		Вес показателя	Подтверждающие документы
1	2	3	4	5		6	7
1.	Научные исследования, финансируемые МНВО РК и др. организациями, Фондами аффилированные с Университетом	-	Ед.	<u>Вузовский:</u> реализуемые научные проекты - 15 баллов поданные и зарегистрированные заявки на проведение научных исследований -5 баллов	<u>РК и международный:</u> реализуемые научные проекты - 25 баллов поданные и зарегист.заявки на проведение научных исследований – 10 баллов	0,25	Сканированная копия или ссылка на решение/ уведомление ННС
2.	Методическая деятельность: методические пособия и рекомендации	-	Ед.	на уровне университета: 10 баллов	на уровне Республики: 25 баллов	0,25	Сканированная копия титульного листа и оборотной стороны с исходными подтверждающими данными
3.	Доля ППС, имеющих ученую степень (по основному месту работы)	QS, СП	%	от 75% по 100% - 15 баллов от 40% по 74% - 10 баллов менее 40% - 0 баллов		0,15	Справка из Управления по учету персонала ДРЧР с отражением состава кафедры
4.	Академическая мобильность ППС (входящая/исходящая)	QS, СП	Чел.	<u>Входящая:</u> внутренняя (РК) - 5 баллов внешняя (зарубежье) - 10 баллов	<u>Исходящая :</u> внутренняя (РК) - 5 баллов ближние зарубежье - 8 баллов дальнее зарубежье - 10 баллов дальнее зарубежье, за счет приглашающей стороны – 15 баллов	0,15	Сканированная копия приказа и сертификата
5.	Доля ППС, владеющих английским языком (от общего количества штатных ППС)	СП	%	от 65% до 100% - 15 баллов от 30% до 64% - 10 баллов от 10 до 29% - 5 баллов		0,05	<u>Справка с Управления по развитию персонала ДРЧР на основании следующих документов:</u> Сканированная копия:



**«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ**  
**НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д. АСФЕНДИЯРОВА»**

Департамент развития человеческих ресурсов

Положение КПД ППС и кафедр

Редакция: 5

Страница 13 из 19

						Сертификат IELTS (5,5) / TOEFL IBT 35-120, TOEFL ITP 417-677, диплом зарубежного вуза, подтверждающего обучение на англ. языке, диплом второго высшего образования по иностранному языку (англ.)
б.	Разработка и реализация курсов МООК/ФПК	СП, А	Ед.	Разработка- 10 Реализация – 15	0,15	Ссылка на онлайн платформу курса/справка из ИДПО

**Примечания:**

- 1) Показатели, согласно Приложению 2.2 вносятся лично заведующим кафедрой в электронную форму указанного приложения после регистрации в ИС.
- 7) По всем показателям прикрепляются подтверждающие документы согласно 7 графы приложения 2.2.
- 8) После внесения данных участниками расчет всех показателей осуществляется автоматически.
- 9) Изменения в базе данных могут производиться только по заключению оценки I и II этапов, в случае несоответствия количественных и качественных показателей, указанных заведующим, представленным документам.
- 10) После каждого внесенного по заключению оценки I и II этапов изменения, в базе данных осуществляется автоматический перерасчет баллов участников.
- 11) Автоматический расчет баллов производится в информационной системе согласно алгоритму расчета баллов качественных и количественных показателей.



**«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ  
НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д. АСФЕНДИЯРОВА»**

Департамент развития человеческих ресурсов

Положение КПД ППС и кафедр

Редакция: 5

Страница 14 из 19

Приложение 2.3.  
к Положению

**Карта КПД школ**

№	Наименование показателя	Ед. изм.	Оценочный балл показателя	Вес показателя	Подтверждение
1	2	3	4	5	6
1	Академическая мобильность преподавателей	% от количества штатного ППС	6% ППС -10 баллов за каждый 1% перевыполнения запланированного показателя +2 балла	0,1	Приказ
2	Академическая мобильность обучающихся	% от запланированного показателя школы/факультета	100% -10 баллов	0,1	Приказ
3	Позиция образовательной программы в рейтинге Атамекен	место в рейтинге	1 место - 10 баллов 2 место - 8 баллов 3 место - 6 баллов	0,1	Сертификаты по рейтингу
4	Позиция в рейтинге QS subject	место в рейтинге	место в рейтинге	0,1	Заявка
5	% выпускников успешно сдавших независимую экзаменацию	%	выше 95% - 10 баллов	0,15	Выписка из протокола ИГА
6	Реализация образовательных, финансовых, научных (в том числе Erasmus+) проектов, стартапов	количество	Заявка - 5 баллов (за каждый проект) Реализация: за каждый проект республиканский уровень -10 баллов, международный уровень - 15 баллов	0,15	Проект (ссылка)
7	Исполнение бюджета школы	%	100% -10 баллов	0,1	Подтверждение ДЭФ
8	Доля ППС до 45 лет, прошедших обучение/стажировку в ведущих зарубежных вузах, научных организациях и клиниках в рамках Болашак и других программ Количество сертификатов, прошедших Coursera	% от запланированного показателя школы/факультета	% школы/факультета - 10 баллов за каждый 1% перевыполнения запланированного показателя +1 балл	0,1	Сертификаты
9	Количество призеров олимпиад	количество	за каждый республиканский сертификат - 3 балла за каждый международный сертификат -5 баллов	0,1	Сертификаты и грамоты



**«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ  
НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д. АСФЕНДИЯРОВА»**

Департамент развития человеческих ресурсов

Положение КПД ППС и кафедр

Редакция: 5

Страница 15 из 19

Примечания:

- 1) Показатели, согласно Приложению 2.3 вносятся лично заведующим кафедрой в электронную форму указанного приложения после регистрации в ИС.
- 2) По всем показателям прикрепляются подтверждающие документы согласно 6 графы приложения 2.3.
- 3) После внесения данных участниками расчет всех показателей осуществляется автоматически.
- 4) Изменения в базе данных могут производиться только по заключению оценки I и II этапов, в случае несоответствия количественных и качественных показателей, указанных заведующим, представленным документам.
- 5) После каждого внесенного по заключению оценки I и II этапов изменения, в базе данных осуществляется автоматический перерасчет баллов участников.
- 6) Автоматический расчет баллов производится в информационной системе согласно алгоритму расчета баллов качественных и количественных показателей.



**«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ  
НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д. АСФЕНДИЯРОВА»**

Департамент развития человеческих ресурсов

Положение КПД ППС и кафедр

Редакция: 5

Страница 16 из 19

Приложение 3  
к Положению

**Подсчет выплат денежных средств:**

1. В конце календарного года определяется общая сумма, которая может быть выделена на оплату достижений ключевых показателей.
2. Распределение данной суммы производится в следующем соотношении: 60% выделяется на индивидуальную оплату ключевых показателей и 40% - на кафедру. В случае экономии средств, выделенных на оплату индивидуальных КПД, эти средства автоматически переходят на оплату кафедральных КПД. Расчет производится по формуле:

$$N_{\text{общая сумма}} = \underbrace{N_{\text{общая сумма}} * 0,6}_{\text{Индивидуальная (N}_{\text{инд}})} + \underbrace{N_{\text{общая сумма}} * 0,4}_{\text{корпоративная (N}_{\text{каф}})}$$

где,  $N_{\text{общая сумма}}$  – выделенные денежные средства;

$N_{\text{общая сумма}} * 0,6$  - выделенные денежные средства на оплату индивидуальных достижений ( $N_{\text{инд}}$ );

$N_{\text{общая сумма}} * 0,4$  - выделенные денежные средства на оплату кафедральных достижений ( $N_{\text{каф}}$ ).

3. Стоимость одного индивидуального балла рассчитывается по формуле:

$$1 \text{ балл}_{N_{\text{инд}}} = \frac{N_{\text{инд}}}{\text{общая сумма индивидуально выполненных баллов всех ППС, набравших пороговый балл}}$$

4. Стоимость одного кафедрального балла рассчитывается по формуле:

$$1 \text{ балл}_{N_{\text{корп}}} = \frac{N_{\text{корп}}}{\text{общая сумма корпоративно выполненных баллов всех кафедр, набравших пороговый балл}}$$

5. Сумма к индивидуальной выплате рассчитывается по формуле:

Стоимость одного балла \* количество полученных баллов \* общий вес показателей.

6. Сумма к кафедральной выплате рассчитывается по формуле:

стоимость 1 балла \* количество баллов, заработанных кафедрой \* общий вес показателей

**Примечание:**

- 1) Оплата ППС по итогам выполнения индивидуальных КПД осуществляется персонально по пункту 5 приложения 3.
- 2) Сумма набранных баллов по итогам выполнения кафедральных КПД распределяется по количеству преподавателей на кафедре в равном объеме, в соответствии с которым производится персональная оплата.





Приложение 4  
к Положению

### Мониторинг полугодового выполнения КПД ППС, кафедры и школ/факультетов

№	ФИО ППС	Наименование видов работ % выполнения от запланированного				ИТОГО
		Учебно-методическая работа	Научно-исследовательская работа	Корпоративное развитие	Кафедраальный	
1.						
2.						
3.						
4.						

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Декан Школы \_\_\_\_\_



