	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Департамент академической работы	СОП: Формирование, утверждение КЭД. Запись на дисциплины.	Редакция: 3 Страница 1 из 3

**Утверждено
на Академическом совете
№ 5.2 от «30» января 2025г**

Наименование СОП: Формирование, утверждение КЭД. Запись на дисциплины.

Нормативные ссылки:

1. Приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 4 июля 2022 года № ҚР ДСМ-63. [«Об утверждении государственных общеобязательных стандартов по уровням образования в области здравоохранения»:](#)
2. Приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года №-2. [«Об утверждении государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования»:](#)
3. Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152 [«Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения в организациях высшего и \(или\) послевузовского образования».](#)

Термины, определения:

Каталог элективных дисциплин (далее КЭД) - который представляет собой систематизированный аннотированный перечень всех дисциплин компонента по выбору, содержащий их краткое описание с указанием цели изучения, краткого содержания (основных разделов) и ожидаемых результатов изучения (приобретаемые обучающимися знания, умения, навыки и компетенции). КЭД обсуждается и формируется Комитетом образовательных программ (КОП), утверждается на Академическом Совете.

КОП – комитет образовательных программ

УМО –учебно-методический отдел

ДАР – департамент академической работы

АС – академический совет

ОР – офис регистратор

ОПиКУП – отдел планирования и контроля учебного процесса

ОП - образовательная программа

ЭД - элективная дисциплина

КЭД - каталог элективных дисциплин


РУП - рабочие учебные планы

АИС - автоматизированная информационная система

Цель: СОП определяет порядок формирования, утверждения каталога элективных дисциплин. Регистрация на дисциплины.

Процедуры:

№ п/п	Что	Кто	Когда	Кому	Документ
1.	Анализ КЭД прошлого учебного года (не) востребованные дисциплины/обратная связь с обучающимися и работодателями	КОП	Последняя неделя октября	Кафедрам	Отчет/раздача опросника
2.	Подача заявок кафедр на включение элективной дисциплины в КЭД	кафедра	Последняя неделя ноября	КОП	Электронный документ

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Департамент академической работы	СОП: Формирование, утверждение КЭД, Запись на дисциплины.	Редакция: 3 Страница 2 из 3

№ п/п	Что	Кто	Когда	Кому	Документ
3.	Согласование проекта КЭД с работодателями	КОП	Декабрь	Работодатель	проект КЭД, электронный документ
4.	Обсуждение и утверждение проекта КЭД на КОП	КОП	Декабрь	АС	КЭД (выписка из протокола АС)
5.	Свод данных ЭД по ОП/подготовка к оформлению документа	КОП	Декабрь	УМО	КЭД, электронный документ
6.	Презентация/видеопрезентация для обучающихся. Анонс КЭД	Кафедра/ Эдвайзеры	Январь	Обучающиеся	КЭД, презентации
7.	Запись на элективные дисциплины*	Обучающиеся	Первая декада марта	ОР, школы	проект формирования групп по ЭД
8.	Анализ записи, формирование групп обучающихся по элективным дисциплинам	ОР	Вторая декада марта	Школы/факультеты УМО, ОПиКУП	Формирование групп по ЭД
9.	Корректировка элективных дисциплин в РУПлах	УМО	Третья декада марта	КОП	РУПлы
10.	Массовая регистрация на дисциплины учебного плана**	УМО	Первая декада апрель	ОР, ОПиКУП, школы	АИС вуза

* В случае если учебный год начинается не в сентябре - запись осуществляется в первый месяц второго семестра;

* лимит на запись элективной дисциплины согласовывается с кафедрой/школами/факультетами, количество групп (количество обучающихся в соответствии с наполняемостью групп), в ИС вуза отмечает УМО;

**при движении контингента (перевод, восстановление и т.д.) регистрацию на дисциплины осуществляют школы/факультеты и отделы;

** для первого курса регистрация на дисциплины проводится школами/факультетами/отделами после зачисления в вуз.

Ресурсы:

1) Форма КЭД (на трех языках) на элективную дисциплину, электронный документ (форма №1);



«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ
НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д. АСФЕНДИЯРОВА»

Департамент академической работы

СОП: Формирование, утверждение КЭД

Редакция: 3

Страница 3 из 3

Форма 1

БЕКІТЕМІН

№ хаттама «__» _____ 20 ж.

шифр, мамандық
 Нормативті оқыту мерзімі
 дәрежесі/квалификациясы

Оқыту формасы
 ҰҚР деңгейі

Каталог элективных дисциплин
специальности шифр-наименование специальности на 20__-20__ учебный год

На русском

курс	Цикл дисциплин	Наименование кафедры	Наименования элективной дисциплины	Кредиты/часы	Пререквизиты	Постреквизиты	Цель дисциплины	Краткая аннотация	Результаты обучения
1									

20__-20__ оқу жылына элективті пәндер каталогы

На казахском

Курс	Цикл	Бөлім атауы	Атауы	Кредит-тер/сағаттар	Пререквизиті	Постреквизиттер	Мақсаты	Аннотациясы	Оқыту нәтижесі
1									

Specialty in the 20__-20__ academic year

На английском

Course	Cycle	Name of the department	Name of the discipline	The Quant. ETST	prerequisites	post-requisites	Discipline goal	annotation	Learning outcome


Әзірлеуші:
 ОӘБ әдіскері
 Келісілген:
 Декан
 АЖД жетекшісі

Т.А.Ж.

Т.А.Ж.
 Т.А.Ж.

ОБК төрайымы
 ОӘЖБ жетекшісі

Т.А.Ж.
 Т.А.Ж.

	<p align="center">«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ</p> <p align="center">НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»</p>	
	<p align="center">Академический совет</p>	<p align="center">Выписка из заседания АС №5.2</p>

5747CDA612B24F5C

№Shygyys05-01-18-26 от 11.02.2025

ВЫПИСКА
из протокола заседания Академического совета
КазНМУ им.С.Д. Асфендиярова
№5.2 от 30.01.2025 г.

СЛУШАЛИ: Актуализация СОП “Формирование, утверждение рабочих учебных планов” и “Формирование, утверждение КЭД. Запись на дисциплины”.
 Докладчик: Руководитель УМО Кутышева А.Т.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить изменения в СОП “Формирование, утверждение рабочих учебных планов” и “Формирование, утверждение КЭД. Запись на дисциплины”.

Секретарь Академического совета

Кодекова Г.С.



Издатель ЭЦП - ҰЛТТЫҚ КҮӨЛАНДЫРУШЫ ОРТАЛЫҚ (GOST) 2022, КОДЕКОВА ГУЛИМ, Некоммерческое акционерное общество "Казанский национальный медицинский университет имени С. Д. Асфендиярова". BIN181240006407 <https://short.kaznmu.kz/2MCnBK>

Электрондық құжатты тексеру үшін: <https://saletoffice.kaznmu.edu.kz/verify> мекен-жайына өтіп, қажетті жолдарды толтырыңыз. Электрондық құжаттың көшірмесін тексеру үшін қысқа сілтемеге өтіңіз немесе QR код арқылы оқыңыз. Бұл құжат, «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтарда шыққан Заңының 7-бабының 1-тармағына сәйкес, қағаз құжатпен тең дәрежелі болып табылады. / Для проверки электронного документа перейдите по адресу: <https://saletoffice.kaznmu.edu.kz/verify> и заполните необходимые поля. Для проверки копии электронного документа перейдите по короткой ссылке или считайте QR код. Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.