



Бекітілді
Директорлар кеңесі
шешімінің
2025 ж. «10» маусым
№7 хаттамасы



**С.Ж.Асфендияров атындағы Қазақ ұлттық медицина
университеті» КеАҚ-ның 2025-2026 оқу жылына
Магистратураға және докторантураға қабылдау ережесі**

Қолдану мерзімі « » .20 ж. бастап « » .20 ж. дейін	Ұзарту мерзімі «__» _____ 20__ ж. дейін	Мәртебе: Қолданыстағы ☐ Ескірген ☐
Алдыңғы ескірген құжат: Ректордың № бұйрығының	Құжатты басқаратын жауапты тұлғаның қолы Ибраева А.Ш.	Код № Дана № Көшірме №



КЕЛІСУ ПАРАҒЫ

ТАӘ	Лауазымы	Әрекет түрі	Келісу немесе қол қою уақыты мен күні	ЭЦҚ деректері
Искакова Сауле Сағынғалиевна	Басшысы	Келісілді	02.06.2025, 17:37:53	
Дадамбаев А.Е. (и.о Ахмет А.Н.)	Басшысының м.а.	Келісілді	03.06.2025, 12:17:21	
Ташетова Айгуль Балабековна	Басшысы	Келісілді	02.06.2025, 17:22:33	
Әнуар Әскербек Әбдірахманұлы	Басшысы	Келісілді	03.06.2025, 07:56:50	
Жангирбаев Марат Турсынханович	Басшысы	Келісілді	03.06.2025, 10:03:29	
Калматаева Жанна Амантаевна	Проректор	Келісілді	03.06.2025, 11:53:38	
Датхаев Убайдилла Махамбетович	Проректор	Келісілді	03.06.2025, 11:29:14	
Лахов Сергей Владимирович	Исполнительный директор	Келісілді	03.06.2025, 12:09:57	
Фахрадиев Ильдар Рафисович	Проректор	Қол қойылды	03.06.2025, 12:23:57	Издатель ЭЦП - ҰЛТТЫҚ КУӘЛАНДЫРУШ Ы ОРТАЛЫҚ (GOST) 2022, ФАХРАДИЕВ ИЛЬДАР, Некоммерческое акционерное общество "Казакский национальный медицинский университет имени С. Д. Асфендиярова", BIN181240006407



	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Магистратура және докторантура бөлімі	Магистратура және докторантураға қабылдау туралы ережесі	Редакция 1
			Страница 3 из 44

Содержание

1. Мақсаты және қолдану саласы	4
2. Нормативтік құжаттар	4
3. Терминдер, анықтамалар және қысқартулар	5
4. Магистратураға қабылдау ережесі	6
5. Мерзімді әскери қызмет өткерген адамдарды бейінді магистратураға қабылдау тәртібі	10
6. Бейіндік магистратураға ақылы негізде қабылдау тәртібі	11
7. Шетел азаматтарын магистратураға қабылдау тәртібі	12
8. ЕМВА «Денсаулық сақтаудағы Бизнес әкімшілендіру» білім беру бағдарламасына түсу емтихандарын қабылдау және өткізу	13
9. Магистратураға түсу кезінде апелляциялық комиссиялардың жұмысы	14
10. Магистратураға қабылдау	15
11. Докторантураға қабылдау ережесі	15
12. Докторантураға түсу кезінде апелляциялық комиссиялардың жұмысы	24
13. Докторантураға қабылдау	24
Қосымша 1	25
Қосымша 2	30
Қосымша 3	31
Қосымша 4	32
Қосымша 5	33
Қосымша 6	34
Қосымша 7	35
Қосымша 8	36
Қосымша 9	37
Қосымша 10	38
Қосымша 11	39
Қосымша 12	40
Қосымша 13	41
Өзгерістерді тіркеу парағы	43
Танысу парағы	44

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Магистратура және докторантура бөлімі	Магистратура және докторантураға қабылдау туралы ережесі	Редакция 1
			Страница 4 из 44

1. Мақсаты және қолдану саласы

1. «С.Ж. Асфендияров атындағы Қазақ ұлттық медицина университетінде» (бұдан әрі – Университет) осы магистратураға және докторантураға қабылдау қағидалары азаматтарды университеттің магистратурасына және докторантурасына қабылдау тәртібін (бұдан әрі - ережелер) айқындайды (1-қосымша).

2. Ереже «С.Ж. Асфендияров атындағы Қазақ ұлттық медицина университеті» КеАҚ Директорлар кеңесінде бекітілгеннен кейін күшіне енеді.

3. Осы Ереженің жекелеген тармақтары жаңа заңнамалық актілерге қайшы келген жағдайда, олар заңдық күшін жоғалтады және Ережелерге өзгерістер енгізілген сәтке дейін Университет ҚР қолданыстағы заңнамасын басшылыққа алады.

4. Осы Ережемен реттелмеген мәселелерді университеттің қабылдау комиссиясы шешеді.

5. Ереже талаптарын бұзу университеттің лауазымды адамдарына Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына және ішкі нормативтік құжаттарға сәйкес тәртіптік жаза шараларын қолдануға негіз болып табылады.

2. Нормативтік құжаттар

1. «Магистратураға және докторантураға қабылдау» ережесі ҚР нормативтік құжаттарының негізінде әзірленді:

1) Қазақстан Республикасының 1995 жылғы 30 тамыздағы Конституциясы.;

2) Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексі (Жалпы бөлім) 1994 жылғы 27 желтоқсандағы № 268-ХІІІ;

3) Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексі (Ерекше бөлім) 1999 жылғы 1 шілдедегі № 409-І;

4) Қазақстан Республикасының 2020 жылғы 29 маусымдағы № 350-VІ Әкімшілік рәсімдік-процестік кодексі;

5) «Білім туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319-ІІІ Заңы (бұдан әрі – заң);

6) «Нотариат туралы» Қазақстан Республикасының 1997 жылғы 14 шілдедегі № 155-І Заңы;

7) «Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы» Қазақстан Республикасының 2013 жылғы 15 сәуірдегі № 88-V Заңы;

8) «Жоғары немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білімге» бакалавр «немесе» магистр «дәрежесін бере отырып ақы төлеу үшін білім беру грантын беру қағидаларын (бұдан әрі - Грант беру қағидалары) бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің міндетін атқарушысының 2023 жылғы 25 тамыздағы № 443 бұйрығы;

9) «Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 600 бұйрығы (бұдан әрі - Үлгілік қағидалар);

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Магистратура және докторантура бөлімі	Магистратура және докторантураға қабылдау туралы ережесі	Редакция 1
			Страница 5 из 44

10) «Бейресми білім беру арқылы алынған оқыту нәтижелерін, сондай-ақ кәсіптік біліктілікті тану нәтижелерін тану қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2023 жылғы 24 қазандағы № 544 және Қазақстан Республикасы Білім министрінің 2023 жылғы 24 қазандағы № 322 бірлескен бұйрығы

11) Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2023 жылғы 12 маусымдағы № 268 бұйрығы. «Білім туралы құжаттарды тану қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде 2023 жылғы 15 маусымда тіркелді.

12) «С.Ж. Асфендияров атындағы Қазақ ұлттық медицина университеті» КЕАҚ-ға оқуға қабылдау тәртібін регламенттейтін ішкі нормативтік құқықтық актілер.

13) «Денсаулық сақтау саласындағы білім беру деңгейлері бойынша мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарды бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2022 жылғы 4 шілдедегі № ҚР ДСМ-63 бұйрығы.

14) «Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2022 жылғы 20 шілдедегі № 2 бұйрығы.

15) ISO 37001 халықаралық стандарты, сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясат, университеттің сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарты және университеттің Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі басқа да ішкі құжаттарының талаптары.

3. Терминдер, анықтамалар және қысқартулар

Азаматтығы жоқ адам - Қазақстан Республикасының азаматы болып табылмайтын және өзінің өзге мемлекеттің азаматтығына жататындығына дәлелі жоқ адам.

Докторантура - білім беру бағдарламалары философия докторы (PhD), бейіні бойынша доктор дәрежесін бере отырып, ғылыми, педагогикалық және (немесе) кәсіптік қызмет үшін кадрлар даярлауға бағытталған жоғары оқу орнынан кейінгі білім.

Академиялық кредит - білім беру бағдарламасын оқыту нәтижелеріне қол жеткізу үшін қажетті білім алушының және (немесе) оқытушының (педагогтің) ғылыми және (немесе) оқу жұмысы (жүктемесі) көлемінің біріздендірілген өлшем бірлігі.

Магистратура - білім беру бағдарламалары «магистр» дәрежесін бере отырып, кадрлар даярлауға бағытталған жоғары оқу орнынан кейінгі білім.

Пререквизиттер - пәндер және (немесе) модульдер және оқытылатын пәнді және (немесе) модульдерді игеру үшін қажетті білімді, іскерлікті, дағдылар мен құзыреттерді қамтитын оқу жұмысының басқа да түрлері.

Апелляциялық комиссия (бұдан әрі - АК) - түсу емтихандарының нәтижелерімен келіспейтін адамдардың өтініштерін қарау үшін жоғары оқу орнында/ғылыми ұйымда құрылатын комиссия.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Магистратура және докторантура бөлімі	Магистратура және докторантураға қабылдау туралы ережесі	Редакция 1
			Страница 6 из 44

ҚР ҒЖЖБМ - Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігі
ҚР ҒЖЖБМ ҰТО - Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігінің Ұлттық тестілеу орталығы.

КТ - кешенді тестілеу.

ЖжЖООББҰ - жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымы.

БББ - білім беру бағдарламасы.

БББК - білім беру бағдарламалары комитеті.

4. Магистратураға қабылдау ережесі

1. Магистратураға жоғары білімнің білім беру бағдарламаларын меңгерген адамдар қабылданады.

2. Магистранттарды қабылдау ғылыми-педагогикалық және бейіндік бағыттар бойынша кадрлар даярлауға арналған мемлекеттік білім беру тапсырысын орналастыру, сондай-ақ білім алушының бюджеттен тыс және өз қаражаты есебінен оқу ақысын төлеу арқылы жүзеге асырылады.

3. Мемлекет Қазақстан Республикасының азаматтарына мемлекеттік білім беру грантына/жоғары оқу орнынан кейінгі тегін білім беру тапсырысына сәйкес, егер олар осы деңгейдегі білімді алғаш рет алса, конкурстық негізде алу құқығын беруді қамтамасыз етеді.

4. Магистратураға қабылдау туралы ақпарат Университет сайтында көрсетіледі - www.kaznmu.edu.kz.

5. Құжаттарды қабылдау және түсу емтихандарын өткізуді ұйымдастыру үшін Университетте қабылдау комиссиясы құрылады. Қабылдау комиссиясының төрағасы Басқарма төрағасы-Ректор болып табылады.

6. Қабылдау комиссиясының құрамы Басқарма Төрағасының – Ректордың немесе оның міндетін атқарушы адамның бұйрығымен бекітіледі.

7. Магистратураға түсушілер үшін қабылдау комиссиясы:

1) оқуға түсушілерге жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламаларының таңдалатын тобының мәселелері бойынша кеңес беру, КТ және/немесе түсу (шығармашылық) емтиханының рәсімдерімен танысу;

2) түсу емтиханын өткізуді ұйымдастыру.

8. Ғылыми-педагогикалық бейіндегі магистратураға түсушілерді қабылдау шет тілі бойынша тестті, білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша тестті (1-кесте) және қазақ немесе орыс тілдерінде таңдау бойынша оқуға дайындығын анықтауға арналған тестті қамтитын КТ нәтижелері бойынша жүзеге асырылады.

9. Бейіндік магистратураға түсетін тұлғалар қазақ немесе орыс тілдерінде таңдау бойынша білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша тестті (1-кесте) қамтитын КТ тапсырады.

1-кесте. Кешенді тестілеудің бейіндік пәндері көрсетілген білім беру бағдарламалары топтарының тізбесі

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Магистратура және докторантура бөлімі	Магистратура және докторантураға қабылдау туралы ережесі	Редакция 1
			Страница 7 из 44

Білім беру бағдарламасы тобының нөмірі	Білім беру бағдарламалары топтарының атауы	Бейіндік пәндер	
		1-ші бейіндік пән	2-ші бейіндік пән
M144	Медицина	Биостатистика	Дәлелді медицина
M143	Биомедицина	Биостатистика	Дәлелді медицина
M140	Қоғамдық денсаулық сақтау	Биостатистика	Қоғамдық денсаулық
M139	Денсаулық сақтау менеджмент	Экономикалық теория негіздері	Менеджмент негіздері
M141	Мейірбике ісі	Мейірбике ісі негіздері	Мейірбике ісі менеджмент
M142	Фармация	Фармацияны басқару және экономика және дәрі-дәрмек технологиясы	Фармацевтикалық химия және фармакогнозия
M119	Фармацевтикалық өндіріс технологиясы	Дәрі-дәрмектердің өнеркәсіптік технологиясы	Синтетикалық дәрілік заттардың химиясы және технологиясы
M145	Медико-профилактикалық іс	Биостатистика	Гигиена және эпидемиология

10. Магистратураға түсушілердің өтініштерін қабылдауды ҚР ЖЖОКБҰ қабылдау комиссиялары және (немесе) ҚР ЖЖОКБҰ ҰТО ақпараттық жүйесі арқылы мынадай мерзімдерде жүргізеді:

- 1) күнтізбелік жылдың 1 маусымынан 8 шілдесіне дейін;
- 2) күнтізбелік жылдың 28 қазанынан 10 қарашасына дейін.

11. КТ өткізу Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2019 жылғы 8 мамырдағы № 190 бұйрығымен (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 18657 болып тіркелген) бекітілген Кешенді тестілеуді өткізу ережелеріне сәйкес жүзеге асырылады. КТ ҚР ЖЖОКБҰ ҰТО анықтайды арнайы КТ өткізу пункттерінде, ҚР ЖЖОКБҰ белгілеген ұйымда. КТ нәтижелері бойынша ҚР ЖЖОКБҰ ҰТО сайтында расталатын электрондық сертификат беріледі. Түсу (шығармашылық) емтихандары мен КТ оларды тапсыру кезеңінде қайта тапсыруға жол берілмейді.

12. «Медициналық-әлеуметтік сараптама жүргізу ережелерін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің орынбасары - Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 2023 жылғы 29 маусымдағы № 260 бұйрығымен бекітілген қосымша тестілеуге және түсу емтиханына қатысу үшін өтініш беру кезінде көру, есту, тірек-қозғалыс аппаратының функциялары бұзылған мүгедектер мүгедектікті белгілеу туралы құжатты көрсеткен кезде (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 32922 болып тіркелген) қабылдау емтиханы шеңберінде тапсырылатын пәндердің оқытушысы болып табылмайтын көмекшіні ұсыну қажеттігі туралы қосымша көрсетеді.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАК НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Магистратура және докторантура бөлімі	Магистратура және докторантураға қабылдау туралы ережесі	Редакция 1
			Страница 8 из 44

13. Магистратураға түсуші тұлғалар шет тілін меңгерудің жалпыеуропалық құзыреттеріне (стандарттарына) сәйкес шет тілін меңгергенін растайтын халықаралық сертификат болған кезде, балдарды аудару шкаласына сәйкес, келесі тілдер бойынша шет тілі блогынан өз қалауы бойынша босатылады:

1) Ағылшын тілімен:

International English Language Tests System Academic (IELTS Academic), шекті балл – кем дегенде 6.0 балл; Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm Internet-based Test (TOEFL IBT), шекті балл – кем дегенде 60 балл;

2) Неміс тілімен:

Deutsche Sprachpruefung fuer den Hochschulzugang (DSH) – B2 деңгейінен төмен емес; TestDaF-Prufung (TDF) – B2 деңгейінен төмен емес;

3) Француз тілімен:

Test de Français International (TFI) – B2 деңгейінен төмен емес 2 оқу және тыңдау секциялары бойынша;

Diplome d'Etudes en Langue français (DELFI) – B2 деңгейінен төмен емес; Diplome Approfondi de Langue français (DALF) - B2 деңгейінен төмен емес; Test de connaissance du français (TCF) – B2 деңгейінен төмен емес;

14. Мемлекеттік немесе ресми тілі ағылшын тілі болып табылатын елдерде шетелдік ЖЖОКБҰ аяқтаған және экономикалық ынтымақтастық және даму ұйымына (ЭЫДҰ) мүше мемлекеттердің аккредиттеу органдарының тізілімдеріне және (немесе) қауымдастықтарына енгізілген шетелдік аккредиттеу органдарының мамандандырылған аккредиттеуі бар адамдар 5 жыл ішінде "шет тілі" (ағылшын тілі) тестілеу блогынан босатылады) Қазақ немесе орыс тілінде оқытатын магистратураға КТ.

15. Білім беру грантын тағайындау конкурсына қатысу үшін құжаттарды беру кезінде, сондай-ақ Университетке қабылдау кезінде ұсынылған сертификаттардың түпнұсқалығын және қолданылу мерзімін Университеттің қабылдау комиссиялары тексереді.

16. Шет тілі бойынша (ағылшын, француз, неміс) сертификаттарды ұсынған кезде 50 балл есептеледі.

17. Магистратураға түсушілер белгіленген мерзімде қабылдау комиссиясына мынадай құжаттарды тапсырады:

1) Басқарма Төрағасы - Ректордың атына өтініш (2-қосымша);

2) қосымшаларымен бірге жоғары білім туралы құжат (түпнұсқасы және көшірмесі);

3) жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесі;

4) көлемі 3×4 сантиметр алты фотосурет;

5) 075-У нысанындағы медициналық анықтама;

6) шет тілін меңгергенін растайтын сертификат;

7) еңбек қызметін растайтын құжат (еңбек өтілі бар адамдар үшін);

8) ғылыми және ғылыми-әдістемелік жұмыстардың тізімі (олар болған жағдайда). 6,7 тармақшада санамаланған құжаттар түпнұсқаларда және көшірмелерде ұсынылады, салыстырып тексерілгеннен кейін түпнұсқалар

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Магистратура және докторантура бөлімі	Магистратура және докторантураға қабылдау туралы ережесі	Редакция 1
			Страница 9 из 44

көрсетілетін қызметті алушыға қайтарылады.

18. Магистратураға түсушілер өтініште білім беру бағдарламаларының бір тобын және 3-ке дейін (үшеуге дейін) ЖЖОКБҰ көрсетеді.

19. Магистратураның білім беру бағдарламасының бейіні жоғары білімнің білім беру бағдарламасымен сәйкес келмеген жағдайда магистрантқа магистратураның тиісті білім беру бағдарламасын игеру үшін қажетті пререквизиттер (2-кесте) белгіленеді. Қажетті пререквизиттер болмаған жағдайда магистратураға үміткерге оларды ақылы негізде игеруге рұқсат етіледі.

2-кесте. Магистратураға түсу кезінде меңгеруге арналған пререквизиттер

№ п/п	Білім беру бағдарламасы	Пререквизиттер	Кредиттер саны
Магистратура			
1	Қоғамдық денсаулық сақтау, ғылыми-педагогикалық бағыт	Қоғамдық денсаулық	3
2	Қоғамдық денсаулық сақтау, бейінді бағыт	Қоғамдық денсаулық	3
3	Нутрициология	Қоғамдық денсаулық	3
4	Денсаулық сақтау менеджменті, ғылыми-педагогикалық бағыт	Қоғамдық денсаулық	3
5	Денсаулық сақтау менеджменті, бейінді бағыт	Қоғамдық денсаулық	3
6	Жаһандық денсаулық және денсаулық сақтау, ғылыми-педагогикалық бағыт	Қоғамдық денсаулық	3
7	Қолданбалы эпидемиология	Эпидемиология	3
8	Медико-профилактикалық іс, ғылыми-педагогикалық бағыт	Мемлекеттік санитарлық-эпидемиологиялық қадағалау	3
9	Медико-профилактическое дело, бейінді бағыт	Мемлекеттік санитарлық-эпидемиологиялық қадағалау	3
10	Мейірбике ісі, ғылыми-педагогикалық бағыт	Мейірбике ісі Менеджмент	3
11	Биомедицина, ғылыми-педагогикалық бағыт	Адам морфологиясы, физиологиясы	3
		Медициналық биология	3
12	Медицина, ғылыми-педагогикалық бағыт	Ғылыми зерттеулерге кіріспе	3
13	Фармация, ғылыми-педагогикалық бағыт	Фармация экономикасы және дәрі-дәрмек технологиясы басқармасы	3
		Фармацевтикалық химия және фармакогнозия	3
14	Фармация, бейінді бағыт	Фармация экономикасы және дәрі-дәрмек технологиясы	3

		басқармасы	
		Фармацевтикалық химия және фармакогнозия	3
15	Фармацевтическая косметология	Фармация экономикасы және дәрі-дәрмек технологиясы басқармасы	3
		Фармацевтикалық химия және фармакогнозия	3
16	Фармацевтикалық өндіріс технологиясы, ғылыми-педагогикалық бағыт	Дәрі-дәрмектердің өнеркәсіптік технологиясы	3
		Фармацевтикалық заттардың химиясы және технологиясы	3
17	Фармацевтикалық өндіріс технологиясы, бейінді бағыт	Дәрі-дәрмектердің өнеркәсіптік технологиясы	3
		Фармацевтикалық заттардың химиясы және технологиясы	3

5. Мерзімді әскери қызмет өткерген адамдарды бейінді магистратураға қабылдау тәртібі

20. Мерзімді әскери қызмет өткерген адамдарды мерзімді әскери қызмет өткергеннен кейін үш жыл бойы ақылы негізде бейінді магистратураға қабылдау күнтізбелік жыл ішінде ЖЖОКБҰ қабылдау комиссиялары өткізетін әңгімелесу нәтижелері бойынша түсу емтихандарынсыз жүзеге асырылады. Бұл ретте мерзімді әскери қызмет өткерген азаматтарды қабылдау академиялық күнтізбеге сәйкес келесі академиялық кезең басталғанға дейін 5 (бес) күн бұрын жүзеге асырылады.

21. Оқуға түсу үшін **мерзімді әскери қызмет өткерген адам** қабылдау комиссиясына мынадай құжаттарды:

заявление (приложение 2);

1) Өтініш (2-қосымша);

2) қосымшасымен бірге білімі туралы құжат (түпнұсқалары мен көшірмелері);

3) жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесі;

4) көлемі 3 x 4 сантиметр 6 фотосурет;

5) 075/е нысанды медициналық анықтама (түпнұсқа және көшірме), флюорография түсірілімі, 065/е нысанды көшірме (профилактикалық егу картасы);

6) Әскери билеттің көшірмесі;

7) ХҚО-дан немесе e-GOV ақпараттық жүйесі арқылы алынған мерзімді әскери қызметті өткеруді растау туралы анықтама.

22. Әңгімелесу тақырыптарын БББК төрағасы бекітеді және әңгімелесу басталғанға дейін Университеттің сайтында орналастырылады.

23. Әңгімелесу бейне және (немесе) аудиозахбамен жабдықталған аудиторияларда өткізіледі.

24. Әңгімелесу кестесін (өткізілетін күні, уақыты және орны, консультациялар) қабылдау комиссиясының төрағасы немесе төраға орынбасары бекітеді, қабылдау комиссиясының ақпараттық стендтерінде және университеттің сайтында

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Магистратура және докторантура бөлімі	Магистратура және докторантураға қабылдау туралы ережесі	Редакция 1
			Страница 11 из 44

орналастырылады.

25. Әңгімелесу өткізу үшін Басқарма Төрағасы - Ректордың немесе оның міндетін атқарушы адамның шешімімен мүшелердің тақ санынан тұратын емтихан комиссиясы құрылады. Комиссия құрамына Университеттің профессорлық-оқытушылық құрамының өкілдері, декандар, декандардың орынбасарлары кіреді. Комиссияның шешімі, егер отырысқа оның құрамының кемінде үштен екісі қатысса, заңды деп есептеледі.

26. Әңгімелесуді өткізу қорытындылары әңгімелесуді бағалау ведомосымен ресімделеді. Әңгімелесудің нәтижелері ол өткізілген күні жарияланады және қабылдау комиссиясына беріледі. Әңгімелесуді қайта тапсыруға жол берілмейді.

6. Бейіндік магистратураға ақылы негізде қабылдау тәртібі

27. Саяси және әкімшілік мемлекеттік қызметшілер лауазымдарының еңбек өтілімі, тиісті салалардың азаматтық қызметшілері лауазымдарының еңбек өтіліміне сәйкес басшы лауазымында кемінде бес жыл жұмыс еңбек өтілі немесе бейіндік магистратураның білім беру бағдарламасының тиісті бейіні бойынша кемінде он жыл жұмыс өтілі бар адамдар Университет өткізетін әңгімелесу нәтижелері бойынша ақылы негізде қабылданады (3-қосымша).

28. Бейінді магистратураға түсушілер әңгімелесу бойынша белгіленген мерзімде қабылдау комиссиясына мынадай құжаттарды тапсырады:

- 1) Басқарма Төрағасы - Ректордың атына өтініш (2-қосымша);
- 2) қосымшаларымен бірге жоғары білім туралы құжат (түпнұсқасы және көшірмесі);
- 3) жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесі;
- 4) көлемі 3×4 сантиметр алты фотосурет;
- 5) 075-У нысанындағы медициналық анықтама;
- 6) шет тілін меңгергенін растайтын сертификат;
- 7) еңбек қызметін растайтын құжат (еңбек өтілі бар адамдар үшін);
- 8) ғылыми және ғылыми-әдістемелік жұмыстардың тізімі (олар болған жағдайда).

29. Әңгімелесу тақырыптарын БББК төрағасы бекітеді және әңгімелесу басталғанға дейін Университеттің сайтында орналастырылады.

30. Әңгімелесу бейне және (немесе) аудиозабамен жабдықталған аудиторияларда өткізіледі.

31. Әңгімелесу кестесін (өткізілетін күні, уақыты және орны, консультациялар) қабылдау комиссиясының төрағасы не төраға орынбасары бекітеді, қабылдау комиссиясының ақпараттық стендтерінде және университеттің сайтында орналастырылады.

32. Әңгімелесу өткізу үшін Басқарма Төрағасы - Ректордың немесе оның міндетін атқарушы адамның шешімімен мүшелердің тақ санынан тұратын емтихан комиссиясы құрылады. Комиссия құрамына Университеттің профессорлық-оқытушылық құрамының өкілдері, декандар, декандардың орынбасарлары кіреді. Комиссияның шешімі, егер отырысқа оның құрамының кемінде үштен екісі қатысса, заңды деп есептеледі.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Магистратура және докторантура бөлімі	Магистратура және докторантураға қабылдау туралы ережесі	Редакция 1
			Страница 12 из 44

33. Әңгімелесуді өткізу қорытындылары әңгімелесуді бағалау ведомосымен ресімделеді. Әңгімелесу нәтижелері ол өткізілген күні жарияланады және қабылдау комиссиясына беріледі. Әңгімелесуді қайта тапсыруға жол берілмейді.

7. Шетел азаматтарын магистратураға қабылдау тәртібі

34. Шетелдік азаматтарды магистратураға қабылдау ақылы негізде жүзеге асырылады. Шетелдіктердің мемлекеттік білім беру тапсырысына сәйкес конкурстық негізде жоғары оқу орнынан кейінгі тегін білім алуы, магистратура бағдарламалары бойынша стипендиялық бағдарламаны қоспағанда, Қазақстан Республикасының халықаралық шарттарымен айқындалады.

35. Шетелдік азаматтарды ақылы негізде оқуға қабылдау Университеттің қабылдау комиссиялары күнтізбелік жыл ішінде өткізетін әңгімелесу нәтижелері (3-қосымша) бойынша жүзеге асырылады. Шетел азаматтарын қабылдау академиялық күнтізбеге сәйкес келесі академиялық кезең басталғанға дейін 5 (бес) күн бұрын жүзеге асырылады.

36. Оқуға түсу үшін шетелдік азамат қабылдау комиссиясына мынадай құжаттарды ұсынулары тиіс:

1) Басқарма Төрағасы - Ректордың атына өтініш (2-қосымша);
 2) паспорт, паспорттың көшірмесі. Ұлттық паспорттың қолданылу мерзімі Қазақстан Республикасының аумағына кірген сәттен бастап кемінде 2 жыл болуы тиіс. Паспорт салыстырып тексерілгеннен кейін қайтарылады.

3) Қосымшасымен / транскриптімен білім туралы құжат (түпнұсқа). Білімі туралы құжат (түпнұсқа) апостиль қойылуға тиіс;

4) паспорттың, білімі туралы құжаттың және қосымшаның/транскриптінің нотариат куәландырған қазақ немесе орыс тілдеріндегі аудармалары (қажет болған жағдайда). Аударымдарды куәландыруды нотариус Қазақстан Республикасының аумағында немесе Қазақстан Республикасының дипломатиялық қызмет органдары құжат берілген елде жүзеге асырады;

5) 6 фотосурет 3 × 4 (түрлі-түсті, мерзімі жарты жылдан аспайтын);

6) таңдалған мамандық бойынша оқудан өтуге кедергі келтіретін аурулардың жоқтығын растайтын тұрғылықты елден медициналық анықтама, нарколог пен психиатрдың қорытындысы;

7) Қазақстан Республикасында алынған 075/е нысаны бойынша Медициналық анықтама, флюорография суреті;

8) соттылығының бар не жоқ екенін растайтын құжат;

9) төлем қабілеттілігін растау үшін ағымдағы банк шотының жай-күйі туралы анықтама. Анықтама білім беру қызметтерін көрсету туралы шарт жасасу үшін конкурстық іріктеуден сәтті өткеннен кейін беріледі. Шартты жасасу сәтінде анықтаманың қолданылу мерзімі 5 жұмыс күнінен аспауы тиіс. Анықтамада студенттік жатақханада оқыған және тұрған бір жыл үшін төлем құнынан кем емес мөлшердегі сома көрсетіледі. Көшіп келушінің ағымдағы шотында қаражат жеткіліксіз болған жағдайда білім беру ұйымы білім беру қызметтерін көрсету туралы шарт жасасудан бас тарту туралы шешім қабылдайды. Бұл ретте осы тармақта көрсетілген талаптар Қазақстан Республикасының азаматтары болып

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАК НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Магистратура және докторантура бөлімі	Магистратура және докторантураға қабылдау туралы ережесі	Редакция 1
			Страница 13 из 44

табылмайтын ұлты қазақ адамдарға қолданылмайды.

37. Қабылдау комиссиясы құжаттардың толық емес топтамасын қарамайды.

38. Қажет болған жағдайда қабылдау комиссиясы қосымша құжаттар сұратуға құқылы.

39. Құжаттардың толық топтамасы болған кезде оқуға түсуші әңгімелесу тапсыруға жіберіледі.

40. Әңгімелесу өткізу үшін Басқарма Төрағасы - ректордың немесе оның міндетін атқарушы адамның шешімімен тақ саннан тұратын емтихан комиссиясы құрылады. Комиссия құрамына профессор-оқытушылар құрамынан университет өкілдері, декандар, декан орынбасарлары кіреді. Егер отырысқа оның құрамының кемінде үштен екісі қатысса, комиссияның шешімі заңды болып саналады.

41. Әңгімелесуді өткізу кестесі (күні, уақыты, орны) университеттің сайтында орналастырылады.

42. Әңгімелесу оқуға түсушінің оқыту тілінде жүргізіледі. Сұрақтар тізбесі 3-қосымшада көрсетілген.

43. Бейнемен және (немесе) аудиожазбамен жарақтандырылған аудиторияға түсушіні жіберу жеке басын куәландыратын құжатты көрсеткен кезде жүзеге асырылады.

44. Шетел азаматтары магистратураға қабылдау үшін әңгімелесу нәтижелері бойынша ықтимал 100 балдан кемінде 60 балл жинауы қажет.

45. Әңгімелесудің нәтижелері ол өткізілген күні жарияланады. Әңгімелесуді қайта тапсыруға жол берілмейді.

46. Шетел азаматтарын іріктеу әрбір білім беру бағдарламасы мен тіл бөлімдері бойынша жүргізіледі.

47. Шетел азаматтарын магистранттар қатарына қабылдау туралы бұйрық университетпен жасалған білім беру қызметтерін көрсету шартын және жүргізілген төлемді іріктеу нәтижелері негізінде шығарылады.

48. Шақыруды және визаны ресімдеуді оқуға қабылдау туралы бұйрыққа қол қойылғаннан кейін Университеттің шетелдік студенттермен жұмыс жөніндегі бөлімі жүзеге асырады.

49. Шетелдік білім беру ұйымдары берген білім туралы құжаттар 1 (бірінші) академиялық оқу кезеңі ішінде адамдарды қабылдағаннан кейін Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен білім туралы құжаттарды тану рәсімінен өтеді.

8. ЕМВА «Денсаулық сақтаудағы Бизнес әкімшілендіру» білім беру бағдарламасына түсу емтихандарын қабылдау және өткізу

50. ЕМВА «Денсаулық сақтаудағы Бизнес әкімшілендіру» бағдарламасына Қазақстан Республикасының азаматтары және жоғары/жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің кәсіптік оқу бағдарламаларын меңгерген шетел азаматтары қабылданады. ЕМВА «Денсаулық сақтаудағы Бизнес әкімшілендіру» БББ қабылдау жыл бойы жүргізіледі.

51. ЕМВА бағдарламасына түсу үшін талапкер басқарушылық лауазымды

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Магистратура және докторантура бөлімі	Магистратура және докторантураға қабылдау туралы ережесі	Редакция 1
			Страница 14 из 44

атқаруы немесе кемінде 1 жыл басқарушылық/кәсіпкерлік тәжірибесі болуы тиіс (талапқа сәйкестікті қабылдау комиссиясы әңгімелесуде жеке айқындайды). ЕМВА бағдарламасына қабылдау үшін пререквизиттердегі (пәндердегі) айырмашылықты тапсыру талап етілмейді.

52. «Денсаулық сақтаудағы Бизнес әкімшілендіру» ЕМВА БББ-ға қабылдау әңгімелесу нәтижелері бойынша жүргізіледі (6-қосымша). Әңгімелесу өткізу үшін күнтізбелік бір жыл мерзімге Денсаулық сақтау және Бизнес - әкімшілендіру бағыты бойынша ғылым докторы немесе ғылым кандидаты немесе PhD докторы дәрежесі бар ПОҚ қатарынан емтихан комиссиясы құрылады.

53. Магистратураға түсушілер белгіленген мерзімде қабылдау комиссиясына мынадай құжаттарды тапсырады:

- 1) Басқарма төрағасы – Ректордың атына өтініш.
- 2) қосымшалары бар жоғары білім туралы құжат (түпнұсқасы және көшірмесі);
- 3) жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесі;
- 4) өлшемі 3×4 сантиметр болатын алты фотосурет;
- 5) 075/у нысанындағы медициналық анықтама;
- 6) жұмыс орны бойынша кадрлар бөлімі куәландырған еңбек кітапшасының көшірмесі немесе кадрларды есепке алу бойынша толтырылған парақ;
- 7) 2 данада қол қойылған шарт.

54. Құжаттардың толық емес тізбесі ұсынылған кезде құжаттар қабылданбайды.

55. Үміткер кем дегенде 50 балл жинауы керек. Түсу емтихандарының қорытындылары Бағалау ведомосімен және Комиссия хаттамасымен еркін нысанда ресімделеді, олар нәтижелерді жариялау үшін қабылдау комиссиясының жауапты хатшысына (оның орынбасарына) беріледі.

56. Қабылдау емтихан комиссиясы шешімінің нәтижелері бойынша Басқарма Төрағасы-Ректордың бұйрығымен жүргізіледі.

9. Магистратураға түсу кезінде апелляциялық комиссиялардың жұмысы

57. Әңгімелесу өткізу кезеңінде түсу емтиханына қойылатын талаптарды сақтау, даулы мәселелерді шешу, емтихан тапсыратын адамдардың құқықтарын қорғау мақсатында Басқарма Төрағасының – Университет Ректорының немесе оның міндетін атқарушы адамның бұйрығымен апелляциялық комиссиялар құрылады, олардың құрамы мүшелердің тақ санын қамтиды.

58. Жазбаша апелляциялық өтінішті (9-қосымша) түсушілер әңгімелесу нәтижелері жарияланғаннан кейін келесі күні сағат 13-ге дейін апелляциялық комиссия төрағасының атына береді және оны апелляциялық комиссия өтініш берілген күннен бастап бір күн ішінде қарайды.

59. Апелляциялық комиссия апелляцияға өтініш берген әрбір адаммен жеке жұмыс істейді.

60. Апелляциялық комиссия әңгімелесу нәтижелеріне шағымданған адамға балл қосу туралы шешім қабылдайды.

61. Апелляциялық комиссияның шешімі комиссия мүшелерінің жалпы санының көпшілік даусымен қабылданады. Дауыстар тең болған жағдайда комиссия

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Магистратура және докторантура бөлімі	Магистратура және докторантураға қабылдау туралы ережесі	Редакция 1
			Страница 15 из 44

төрағасының дауысы шешуші болып табылады. Апелляциялық комиссияның жұмысы төраға және комиссияның барлық мүшелері қол қойған хаттамамен ресімделеді.

62. Апелляциялық комиссияның шешімі түпкілікті болып табылады және апелляция өткізілетін күні жарияланады.

63. Әңгімелесу нәтижелері апелляцияны ескере отырып, қабылдау комиссиясына беріледі.

10. Магистратураға қабылдау

64. Магистратураға қабылдау мынадай мерзімдерде жүргізіледі:

- 1) күнтізбелік жылдың тамыз айының 15-28 аралығында;
- 2) күнтізбелік жылдың желтоқсан айының 26-нан қаңтар айының 10-на дейін.

65. Тұлғаларды ғылыми-педагогикалық магистратураға ақылы негізде қабылдау қазақ немесе орыс тілінде оқытатын магистратураға КТ үшін 150 балдық бағалау жүйесінің шкаласына сәйкес КТ қорытындысы бойынша жүзеге асырылады (4-қосымша): 75 баллдан кем емес, бұл ретте шет тілі бойынша - 25 баллдан кем емес, білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша: бір дұрыс жауапты таңдаумен - кемінде 7 балл, бір немесе бірнеше дұрыс жауапты таңдаумен - кемінде 7 балл, оқуға дайындықты анықтау тесті бойынша - кемінде 7 балл.

66. Тұлғаларды ақылы негізде қазақ немесе орыс тілінде оқытатын бейінді магистратураға қабылдау КТ үшін бағалардың 70 балдық жүйесінің шкаласына сәйкес КТ қорытындысы бойынша қазақ немесе орыс тілінде оқытатын бейінді магистратураға жүзеге асырылады: кемінде 30 балл: білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша: бір дұрыс жауапты таңдай отырып - кемінде 7 балл, бір немесе бірнеше дұрыс жауапты таңдай отырып - кемінде 7 балл.

11. Докторантураға қабылдау ережесі

67. Докторантураға «магистр» дәрежесі және кемінде 9 (тоғыз) ай жұмыс өтілі бар немесе медициналық мамандықтар бойынша резидентурада оқуды аяқтаған адамдар қабылданады.

68. Докторантураға қабылдау уақытында қабылдау комиссиясы құрылады. Докторантураға түсушілер үшін қабылдау комиссиясы:

- 1) түсушілерге жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің білім беру бағдарламаларының таңдаулы тобының мәселелері бойынша консультация беру, түсу емтиханының рәсімімен танысу;
- 2) келіп түсетін құжаттарды қабылдауды және тексеруді ұйымдастыру;
- 3) білім беру бағдарламаларының топтары бойынша түсу емтиханын өткізуді ұйымдастыру.

69. Докторантураның білім беру бағдарламаларының тізімі Университет сайтында орналастырылған.

70. Докторантураға түсушілердің өтініштерін қабылдауды Университеттің қабылдау комиссиясы келесі мерзімдерде жүргізеді:

- 1) күнтізбелік жылдың 3 шілдесінен 3 тамызына дейін;
- 2) күнтізбелік жылдың 25 қазанынан 18 қарашасына дейін.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Магистратура және докторантура бөлімі	Магистратура және докторантураға қабылдау туралы ережесі	Редакция 1
			Страница 16 из 44

71. Докторантураға үміткер келесі құжаттарды тапсырады:

1) ЖЖОКБҰ басшысының атына өтініш (10-қосымша);

2) білімі туралы құжат (түпнұсқа, қабылдау комиссиясына құжаттарды тапсырған кезде);

3) жеке басын куәландыратын құжат немесе цифрлық құжаттар сервисінен электрондық құжат (жеке басын сәйкестендіру үшін талап етіледі);

4) ҰТО берген мемлекеттік тіл бойынша емтихан тапсыру туралы ресми сертификат (ҚАЗТЕСТ);

5) шет тілін меңгергенін растайтын сертификат:

ағылшын тілін білу бойынша:

International English Language Tests System Academic (IELTS Academic), шекті балл - кемінде 5.0 балл;

Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm Internet-based Test (TOEFL IBT), шекті балл - кемінде 35 балл;

Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (TOEFL ITP), шекті балл - кемінде 417 балл;

TOEIC (Test of English for International Communication), шекті балл - кемінде 550;

Duolingo English Test, шекті балл - кемінде 80;

неміс тілін білу бойынша:

Deutsche Sprachprüfung fuer den Hochschulzugang (DSH) - B1 деңгейден төмен емес; TestDaF-Prüfung (TDF) - B1 деңгейден төмен емес;

Француз тілін білу бойынша:

Test de Français International (TFI) – оқу және тыңдау секциялары бойынша B1 деңгейінен төмен емес;

Diplome d'Etudes en Langue français (DELFI) - B1 деңгейінен төмен емес;

Diplome Approfondi de Langue français (DALF) - B1 деңгейінен төмен емес; Test de connaissance du français (TCF) – B1 деңгейінен төмен емес.

6) 75/е нысаны бойынша Медициналық анықтама.

Шектеу іс-шаралары жүзеге асырылған, төтенше жағдай енгізілген, белгілі бір аумақта әлеуметтік, табиғи және техногендік сипаттағы төтенше жағдайлар туындаған жағдайларда осы іс-шаралар алынып тасталуына қарай тікелей білім беру ұйымдарына медициналық анықтама ұсынады;

7) өлшемі 3x4 сантиметр болатын алты фотосурет;

8) шетелдік азаматтарды қоспағанда, Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне сәйкес еңбек қызметін растайтын электрондық құжат;

9) соңғы 3 күнтізбелік жылдағы ғылыми жарияланымдардың тізімі (бар болса), зерттеу және эссе жүргізу жоспары;

10) алдын ала іріктеу нәтижелері ("Денсаулық сақтау"білім беру саласы бойынша).

4), 5) тармақшаларда санамаланған құжаттар түпнұсқаларда және көшірмелерде ұсынылады, салыстырып тексерілгеннен кейін түпнұсқалар өтініш берушіге қайтарылады.

72. Докторантураға білім беру бағдарламаларының тобы бойынша түсу

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАК НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Магистратура және докторантура бөлімі	Магистратура және докторантураға қабылдау туралы ережесі	Редакция 1
			Страница 17 из 44

емтихандары келесі мерзімдерде жүзеге асырылады:

- 1) күнтізбелік жылғы 4 тамыздан 20 тамызға дейін;
- 2) күнтізбелік жылғы 19 қарашадан 11 желтоқсанға дейін.

73. Ағылшын тілін білуге қосымша тестілеуді тапсыру күні, уақыты және орны оқуға түсушілердің назарына олардың жеке кабинеті арқылы жеткізіледі.

74. Ағылшын тілін білуге арналған қосымша тестілеудің тест тапсырмаларының саны 100 сұрақты құрайды. Ең көп балл саны 100 баллды құрайды.

75. Ағылшын тілін білуге қосымша тестілеу «рұқсат» немесе «рұқсат етпеу» нысанында бағаланады. «Рұқсат» бағасын алу үшін кемінде 75 балл жинау қажет.

76. Ағылшын тілін білуге қосымша тестілеуді білім беру саласындағы уәкілетті орган айқындаған ұйымдарда ҰТО жүргізеді.

77. Ағылшын тілі болып табылатын және тізілімдерге енгізілген шетелдік аккредиттеу органдарынан мамандандырылған аккредиттеуі бар елдерде мемлекеттік немесе ресми тілде шетелдік ЖЖОКБҰ аяқтаған тұлғалар (немесе) Экономикалық ынтымақтастық және даму ұйымына мүше мемлекеттердің аккредиттеу органдарының қауымдастығы (ЭЫДҰ) осы тармақта көрсетілген жалпыеуропалық құзыреттерге (стандарттарға) сәйкес 5 жыл бойы шет тілін меңгергенін растайтын халықаралық сертификаттарды ұсынбайды. Шетелдік ЖЖОКБҰ аяқталғанын растайтын құжатпен бірге аккредиттеуді растай отырып, осы ЖЖОКБҰ ресми растау хатын ұсыну қажет.

78. Оқуға түсуші докторантураның білім беру бағдарламаларының тобы бойынша түсу емтиханын тек қана оқуға түсетін ЖЖОКБҰ тапсырады.

79. Университетте докторантураға түсу емтихандарын өткізу кезеңінде қабылдау комиссиясы төрағасының бұйрығымен білім беру бағдарламалары бойынша емтихандық және апелляциялық комиссиялар құрылады.

80. Емтихан комиссиясының құрамына ғылыми дәрежесі (ғылым кандидаты, ғылым докторы) немесе философия докторы (PhD), бейіні бойынша доктор дәрежесі бар адамдар кіреді. Апелляциялық комиссияның мүшелері емтихан комиссиясының құрамына кірмейді.

81. Денсаулық сақтау саласындағы PhD докторантураға қабылдау екі кезеңде жүргізіледі: алдын ала іріктеу, түсу емтихандары.

82. «Медицина», «Қоғамдық денсаулық сақтау», «Мейірбике ғылымы», «Фармация» БББ бойынша докторантураға түсушілерді алдын ала іріктеу түсу емтихандары басталғанға дейін күнтізбелік жылдың 1 ақпанынан 15 сәуіріне дейін жүргізіледі.

83. Алдын ала іріктеу кезінде медицина ғылымдарының кандидаты немесе медицина ғылымдарының докторы немесе PhD философия докторы немесе PhD бейіні бойынша доктор дәрежесі бар университет қызметкерлері, магистратура және докторантура бөлімінің қызметкерлері қатарынан комиссия құрылады.

84. Докторантураға түсуші алдын ала іріктеу кезеңінде келесі құжаттарды тапсырады:

- 1) Басқарма Төрағасы – Ректордың атына өтініш;
- 2) жеке куәлік (көшірме);

3) жоғары/жоғары оқу орнынан кейінгі білім туралы құжаттардың көшірмесі (өткен жылдардың түлектері үшін);

4) оқу орнынан анықтама (университеттердің бітіру курстарында білім алушылар үшін);

5) түйіндеме (жеке деректер, жұмыс тәжірибесі, білімі, дағдылары, өткен курстар, семинарлар, жобаларға қатысу, шет тілдерін білу);

6) соңғы оқу/жұмыс орнынан мінездеме;

7) жоспарланатын ғылыми консультанттың ұсыным хаты (бар болса);

8) университеттің ғылым және инновациялар бөлімімен расталған соңғы 3 күнтізбелік жылдағы (бар болса) Ғылыми жарияланымдардың тізімі, зерттеу және эссе жүргізу жоспары;

9) ғылыми конференцияларға қатысу сертификаттары (бар болса);

10) диссертациялық зерттеудің қазақ/орыс тіліндегі аннотациясы.

11) шет тілін меңгергенін растайтын халықаралық сертификаттар (бар болса):
ағылшын тілін білу бойынша:

International English Language Tests System Academic (IELTS Academic), шекті балл - кемінде 5.0 балл;

Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm Internet-based Test (TOEFL IBT), шекті балл - кемінде 35 балл;

Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (TOEFL ITP), шекті балл - кемінде 417 балл;

TOEIC (Test of English for International Communication), шекті балл - кемінде 550;

Duolingo English Test, шекті балл - кемінде 80;

неміс тілін білу бойынша:

Deutsche Sprachprüfung fuer den Hochschulzugang (DSH) - B1 деңгейден төмен емес; TestDaF-Prüfung (TDF) - B1 деңгейден төмен емес;

Француз тілін білу бойынша:

Test de Français International (TFI) – оқу және тыңдау секциялары бойынша B1 деңгейінен төмен емес;

Diplome d’Etudes en Langue français (DELFI) - B1 деңгейінен төмен емес;

Diplome Approfondi de Langue français (DALF) - B1 деңгейінен төмен емес; Test de connaissance du français (TCF) – B1 деңгейінен төмен емес.

12) Кадрларды есепке алу жөніндегі жеке парақ немесе жұмыс орны бойынша кадр қызметі растаған еңбек қызметін растайтын өзге де құжат.

85. Өткізілген алдын ала іріктеу нәтижелері бойынша түсу емтиханына жіберу туралы анықтама беріледі.

86. «Медицина», «Қоғамдық денсаулық сақтау», «Фармация» денсаулық сақтау саласындағы білім беру бағдарламалары бойынша докторантураға түсу емтиханы «Мейірбике ғылымы» 3 негізгі компоненттен тұрады:

1) жазбаша емтихан №3 кестеде көрсетілген пәндер бойынша Университеттің тест орталығында электрондық форматта өткізіледі. Жазбаша емтихан бағдарламасын бейінді кафедралар әзірлейді және ғылыми кеңесте бекітіледі.

3-кесте. 2025-2026 оқу жылына арналған «Денсаулық сақтау» білім беру саласындағы докторантураға жазбаша емтихан пәндерінің тізбесі

№ п/п	Докторантура БББ	Пәндер
1.	Медицина	Эпидемиология және дәлелді медицина Биостатистика Ғылыми зерттеулер әдіснамасы
2.	Қоғамдық денсаулық сақтау	Эпидемиология және дәлелді медицина Биостатистика Ғылыми зерттеулер әдіснамасы
3.	Мейірбике ісі ғылымы	Эпидемиология және дәлелді медицина Биостатистика Ғылыми зерттеулер әдіснамасы
4.	Фармация	Эпидемиология және дәлелді медицина Биостатистика Ғылыми зерттеулер әдіснамасы

Әңгімелесудің жазбаша емтиханын өткізу кестесі (күні, уақыты, орны) Университеттің сайтында орналастырылады.

2) ғылыми өнімді бағалауды: ғылым департаменті және магистратура және докторантура бөлімі рецензияланатын басылымдарда жарияланымдарды қамтитын шкала негізінде жүзеге асырады (Scopus/WoS, ККСОН және т.б.), патенттер, ғылыми жобаларға, конференциялар мен конкурстарға қатысу. Ғылыми өнімді бағалауды магистратура және докторантура бөлімі / Ғылым департаменті жүргізеді. PhD-ге түсушілер үшін ғылыми өнімді бағалау шкаласы-100 балл (12-қосымша).

3) ғылыми зерттеудің тұсаукесері, оның барысында оқуға түсуші өзінің зерттеу идеясы мен жобасын ұсынады. Бағалауды емтихан комиссиясы сараптамалық рецензияның халықаралық критерийлеріне ұқсас құрылымдық чек-парақты пайдалана отырып жүргізеді (13-қосымша). Оқуға түсушілерді бағалау 100 балдық шкала бойынша жүргізіледі (4-кесте).

4-кесте. Докторантураға түсу үшін бағалаудың 100 балдық жүйесінің шкаласы

№ п/п	Компонент	Балл
1	Жазбаша емтихан	50
2	Ғылыми өнімдер	25
3	Жобаның тұсаукесері	25
Барлық		100

87. «Медицина», «Қоғамдық денсаулық сақтау», «Фармация», «Мейірбике ғылымы» БББ бойынша докторантураға түсушілер үшін емтихан сұрақтарының

тізбесі университеттің сайтында орналастырылады.

88. «Медицина», «Қоғамдық денсаулық сақтау», «Фармация», «Мейірбике ғылымы» КБ бойынша емтихан нәтижелері докторантураға әрбір үміткерге жеке толтырылатын хаттамамен ресімделеді. Емтихан хаттамасына емтихан комиссиясының төрағасы мен мүшелері емтихан өткізілетін күні қол қояды және емтихан парақтарымен, чек-парақтарымен (12-қосымша) бірге қабылдау комиссиясына беріледі.

89. «Фармацевтикалық өндіріс технологиясы» БББ докторантураға түсушілер ҚР ҚР ҒЖЖБМ ҰТО арқылы емтихан тапсырады.

90. «Фармацевтикалық өндіріс технологиясы» БББ түсушілер үшін түсу емтиханы мынадай блоктардан тұрады:

- 1) ЖЖОҚБҰ емтихан комиссиясы өткізетін түсушімен әңгімелесу;
- 2) эссе жазу;
- 3) білім беру бағдарламасы тобының бейіні бойынша емтихан сұрақтарына жауаптар.

Докторантураға түсу емтиханына 3 сағат 30 минут (210 минут) беріледі, оның ішінде:

- 1) әңгімелесуге – 20 минут;
- 2) білім беру бағдарламасы тобының бейіні бойынша эссе мен емтихан сұрақтарына жауап жазуға – 190 минут (3 сағат 10 минут).

91. Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау Министрі - Премьер-Министр орынбасарының 2023 жылғы 29 маусымдағы № 260 бұйрығымен бекітілген мүгедектікті белгілеу туралы құжатты көрсеткен кезде көру, есту, тірек-қимыл аппараты функциялары бұзылған мүгедектерге медициналық көмек көрсету қағидаларын бекіту туралы.

92. Қосымша тестілеу мен түсу емтиханы басталғаннан кейін уақыт бойынша 40 минуттан артық кешігіп келгендер қосымша тестілеуге және түсу емтиханына жіберілмейді.

93. Қорытынды баға-эссені бағалау нәтижелерін жинақтау, білім беру бағдарламасы тобының бейіні бойынша емтихан сұрақтарына жауап беру және әңгімелесу арқылы алынған баллдар жиынтығы (5-кесте).

5-кесте. «Фармацевтикалық өндіріс технологиясы» БББ бойынша докторантураға түсуге арналған 100 балдық бағалау жүйесінің шкаласы

№ п/п	Тест түрлері	Балл
1.	Эссе	20
2.	Докторантурада оқуға дайындыққа тест	30
3.	Білім беру бағдарламасы тобының бейіні бойынша емтихан	50
Барлығы		100

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Магистратура және докторантура бөлімі	Магистратура және докторантураға қабылдау туралы ережесі	Редакция 1
			Страница 21 из 44

94. «Фармацевтикалық өндіріс технологиясы» КБ бойынша докторантураға түсушілер үшін емтихандық сұрақтар мен эссе тізбесі сайтында орналастырылады.

95. Түсу емтиханының және (немесе) апелляцияға өтінішті қарау нәтижелері бойынша (апелляцияға өтініш берілген жағдайда) оқуға түсушіге электрондық сертификат беріледі.

96. 4-20 тамыз аралығында өткізілген түсу емтиханының сертификаты ағымдағы күнтізбелік жылдың 1 желтоқсанына дейін жарамды; 18 қарашадан 11 желтоқсанға дейінгі кезеңде өткізілген түсу емтиханының сертификаты келесі күнтізбелік жылдың 1 наурызына дейін жарамды

97. ЖЖОКБҰ алқалы басқару органымен эссе тақырыптарын, «Фармацевтикалық өндіріс технологиясы» БББ бойынша сұрақтарды түсу емтихандары басталғанға дейін екі ай бұрын бекітеді және алқалы басқару органы бекіткен эссе тақырыптарын, білім беру бағдарламасы тобының бейіні бойынша сұрақтарды ЖЖОКБҰ ресми сайттарында орналастырады.

98. «Фармацевтикалық өндіріс технологиясы» БББ бойынша емтихан комиссиясы тиісті бейін бойынша ғылым докторы немесе кандидаты ғылыми дәрежесі немесе философия докторы (PhD) дәрежесі бар ЖЖОКБҰ профессорлық-оқытушылық құрамының қатарынан қалыптастырылады.

99. Емтихан комиссиясының құрамына апелляциялық комиссияның мүшелері кірмейді. Емтихан комиссияларының құрамы олардың төрағалары көрсетіле отырып, басқарма төрағасы - Ректордың бұйрығымен бекітіледі және ғылым және жоғары білім және денсаулық сақтау саласындағы уәкілетті органға жіберіледі.

100. ЖЖОКБҰ емтихан комиссиялары оқуға түсушінің жеке коды бойынша жұмыстарды тексереді және қарау нәтижелерін одан әрі жариялау үшін ақпараттық жүйе арқылы ҰТО-ға жібереді. Түсу емтихандарын қайта тапсыруға жол берілмейді. Қабылдау комиссиясының жауапты хатшысының рұқсатынсыз түсу емтихандарына бөгде адамдардың (инспекциялаушы органдарды қоса алғанда) қатысуына жол берілмейді.

101. Докторантурада кадрлар даярлау магистратураның, резидентураның білім беру бағдарламалары базасында жүзеге асырылады. Бұл ретте докторантураның білім беру бағдарламасының бейіні магистратураның бағдарламасымен сәйкес келген жағдайда «кіре берісте» алдыңғы білім беру деңгейінің оқу нәтижелері автоматты түрде танылады; докторантураның білім беру бағдарламасының бейіні магистратура және резидентура бағдарламасымен сәйкес келмеген жағдайда докторантураны меңгеру үшін пререквизиттер белгіленеді (6-кесте).

102. Қажетті пререквизиттердің тізбесін және оларды игеру мерзімдерін Университет дербес айқындайды. Пререквизиттер ақылы негізде игеріледі. Пререквизиттер ретінде докторант Заңның 5-бабының 38-3) тармақшасына сәйкес ЖОО тануды жүзеге асыратын тиісті деңгейдегі бейресми білім беру нәтижелерін ұсынады https://kodeksy-kz.com/ka/ob_obrazovanii/5.htm

6-кесте. Докторантураға түсу кезінде меңгеруге арналған пререквизиттер

№ п/п	Білім беру бағдарламасы	Пререквизиттер	Кредит саны
Докторантура			
1.	Қоғамдық денсаулық сақтау	Қоғамдық денсаулық ғылымына кіріспе	3
		Педагогика	3
2.	Мейірбике ғылымы	Мейіргер ісіндегі ғылыми зерттеулердің әдіснамасы мен әдістері	3
		Педагогика	3
3.	Медицина	Ғылыми зерттеулер әдіснамасының негіздері	3
		Педагогика	3
4.	Фармация	Фармациядағы менеджмент және маркетинг	3
		Педагогика	3
5.	Фармацевтикалық өндіріс технологиясы	Дәрілік заттарды әзірлеудің іргелі негіздері	3
		Педагогика	3

103. Бейіндік бағыттағы магистрлердің докторантурасына түсетіндер, сондай-ақ резидентураның білім беру бағдарламаларын бітіргендер үшін ғылыми-педагогикалық магистратураның педагогикалық бейіндегі жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламасы пререквизиттер ретінде қосымша 30 кредит белгіленеді.

104. Шетелдік азаматтарды докторантураға қабылдау ақылы негізде жүзеге асырылады. Шетелдік азаматтардың мемлекеттік білім беру тапсырысына сәйкес конкурстық негізде жоғары оқу орнынан кейінгі тегін білім алуы, магистратура бағдарламалары бойынша стипендиялық бағдарламаны қоспағанда, Қазақстан Республикасының халықаралық шарттарымен айқындалады.

105. Шетелдік азаматтардың докторантураға түсуі үшін қабылдау комиссиясына мынадай құжаттарды ұсыну қажет:

- 1) өтініш (қабылдау комиссиясында толтырылады);
- 2) паспорт, паспорттың көшірмесі. Ұлттық паспорттың қолданылу мерзімі Қазақстан Республикасының аумағына кірген сәттен бастап кемінде 2 жыл болуы тиіс. Паспорт салыстырып тексерілгеннен кейін қайтарылады.
- 3) қосымшасымен/транскриптімен білім туралы құжат (түпнұсқа). Білімі туралы құжат (түпнұсқа) апостиль қойылуға тиіс;
- 4) паспорттың, білімі туралы құжаттың және қосымшаның/транскриптінің нотариат куәландырған қазақ немесе орыс тілдеріндегі аудармалары (қажет болған жағдайда). Аударымдарды куәландыруды нотариус Қазақстан Республикасының аумағында немесе Қазақстан Республикасының дипломатиялық қызмет органдары құжат берілген елде жүзеге асырады;
- 5) 6 фотосурет 3 × 4 (түрлі-түсті, мерзімі жарты жылдан аспайтын);
- 6) таңдаған мамандығы бойынша оқудан өтуге кедергі келтіретін аурулардың жоқтығын растайтын тұратын елінен медициналық анықтама;

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Магистратура және докторантура бөлімі	Магистратура және докторантураға қабылдау туралы ережесі	Редакция 1
			Страница 23 из 44

7) 075/е нысаны бойынша медициналық анықтама, оны алу үшін Қазақстан Республикасында медициналық тексеруден өту қажет;

8) соттылығының болуын не болмауын растайтын құжат;

9) төлем қабілеттілігін растау үшін ағымдағы банк шотының жай-күйі туралы анықтама. Анықтама білім беру қызметтерін көрсету туралы шарт жасасу үшін конкурстық іріктеуден сәтті өткеннен кейін беріледі. Шартты жасасу сәтінде анықтаманың қолданылу мерзімі 5 жұмыс күнінен аспауы тиіс. Анықтамада студенттік жатақханада оқыған және тұрған бір жыл үшін төлем құнынан кем емес мөлшердегі сома көрсетіледі. Көшіп келушінің ағымдағы шотында қаражат жеткіліксіз болған жағдайда білім беру ұйымы білім беру қызметтерін көрсету туралы шарт жасасудан бас тарту туралы шешім қабылдайды. Бұл ретте осы тармақта көрсетілген талаптар Қазақстан Республикасының азаматтары болып табылмайтын ұлты қазақ адамдарға қолданылмайды.

106. Қабылдау комиссиясы құжаттардың толық емес топтамасын қарамайды. Қажет болған жағдайда қабылдау комиссиясы қосымша құжаттар сұратуға құқылы.

107. Шетелдік азаматтарды ақылы негізде оқуға қабылдау жоспарланған ғылыми зерттеу шеңберінде әңгімелесу нәтижелері бойынша жүзеге асырылады. Бұл ретте оқуға түсуші белгіленген ең жоғары балдың кемінде 50% жинауы қажет.

108. Әңгімелесуді өткізу кестесі (күні, уақыты, орны) қабылдау комиссиясының ақпараттық стендтерінде және университеттің сайтында орналастырылады.

109. Оқуға түсушіні әңгімелесуге жіберу жеке басын куәландыратын құжатты көрсеткен кезде жүзеге асырылады.

110. Әңгімелесу оқуға түсушінің оқыту тілінде жүргізіледі.

111. Шетелдік азаматтар Университетке түсу үшін әңгімелесу нәтижелері бойынша кемінде 60 балл жинауы қажет.

112. Шетелдік азаматтарды іріктеу әрбір білім беру бағдарламасы мен тіл бөлімдері бойынша жүргізіледі.

113. Қабылдау комиссиясы іріктеу нәтижелері туралы оны өткізген күні шетелдік азаматтарды хабардар етеді.

114. Оқуға қабылдау үшін конкурстық іріктеуден сәтті өткеннен кейін оқуға түсуші мен Университет арасында білім беру қызметтерін көрсету шарты (бұдан әрі - Шарт) жасалады және оқу үшін ақы төлеуді жүргізеді.

115. Шетелдік азаматтарды студенттер қатарына қабылдау туралы бұйрық Университетпен жасалған Білім беру қызметтерін көрсету шартының және жүргізілген ақы төлеу нәтижелерінің негізінде шығарылады.

116. Шақыруды және визаны ресімдеуді оқуға қабылдау туралы бұйрыққа қол қойылғаннан кейін Университеттің шетелдік студенттермен жұмыс жөніндегі бөлімі жүзеге асырады.

117. Шетелдік білім беру ұйымдары берген білім туралы құжаттар 1 (бірінші) академиялық оқу кезеңі ішінде адамдарды қабылдағаннан кейін Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен білім туралы құжаттарды тану рәсімінен өтеді.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАК НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Магистратура және докторантура бөлімі	Магистратура және докторантураға қабылдау туралы ережесі	Редакция 1
			Страница 24 из 44

12. Докторантураға түсу кезіндегі апелляциялық комиссиялардың жұмысы

118. «Денсаулық сақтау» БББ бағыты бойынша түсу емтихандарының нәтижелерімен келіспейтін адамдардың өтініштерін қарау үшін Университетте басқарма төрағасының - ректордың бұйрығымен апелляциялық комиссия құрылады.

119. «Фармацевтикалық өндіріс технологиясы» БББ бойынша докторантураға түсу емтихандарының нәтижелерімен келіспейтін адамдардың өтініштерін қарау үшін ҚР ҒЖЖБ жанынан Апелляцияларды қарау жөніндегі республикалық комиссия құрылады. Республикалық апелляциялық комиссияның төрағасы мен құрамы ҚР ҒЖЖБ бұйрығымен бекітіледі.

120. Докторантураға түсетін адамдардың апелляцияға өтініші апелляциялық комиссия төрағасының атына түсушілердің жеке өзіне беріледі. Өтініштер түсу емтихандарының нәтижелері жарияланғаннан кейін келесі күні сағат 13.00-ге дейін қабылданады және апелляциялық комиссия өтініш берілген күннен бастап бір күн ішінде қарайды.

121. Апелляциялық комиссия докторантураға түсетін адамдардан емтихан материалдарының мазмұны және техникалық себептер бойынша өтініштерді қабылдайды және қарайды.

122. Апелляциялық комиссиялардың шешімдері комиссия мүшелерінің жалпы санының көпшілік даусымен қабылданады. Дауыстар тең болған жағдайда комиссия төрағасының дауысы шешуші болып табылады. Апелляциялық комиссияның жұмысы төраға және комиссияның барлық мүшелері қол қойған хаттамамен ресімделеді.

13. Докторантураға қабылдау

123. Докторантураға қабылдау мынадай мерзімдерде жүргізіледі:

- 1) күнтізбелік жылдың 15-28 тамызы аралығында;
- 2) күнтізбелік жылдың 26 желтоқсанынан 10 қаңтарына дейін.

124. Докторантураға адамдарды қабылдау жалпы еуропалық құзыреттерге (стандарттарға) сәйкес шет тілін меңгергенін растайтын халықаралық сертификат негізінде және докторантураның білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша түсу емтиханының қорытындылары бойынша жүзеге асырылады және ықтимал 100 балдың кемінде 75 балын жинаған.

125. Конкурстық баллдардың көрсеткіштері бірдей болған жағдайда докторантураға қабылдау кезінде білім беру бағдарламасы тобының бейіні бойынша түсу емтиханының ең жоғары бағасы бар үміткерлердің басым құқығы болады. Содан кейін эссе баллдары, оқуға әзірлік тесті баллдары, білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес келетін ғылыми жетістіктер: ғылыми жарияланымдар, оның ішінде соңғы 3 күнтізбелік жылдағы Clarivate Analytics компаниясының Web of science дерекқорының Journal Citation Reports деректері бойынша 1, 2 квартильге кіретін рейтингтік ғылыми басылымдарда; ғылыми әзірлемелер туралы куәліктер; ғылыми стипендиялар, гранттар беру туралы сертификаттар; ғылыми конференциялар мен конкурстарға қатысқаны үшін грамоталар/дипломдар.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАК НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Магистратура және докторантура бөлімі	Магистратура және докторантураға қабылдау туралы ережесі	Редакция 1
			Страница 25 из 44

1 Қосымша

«Жоғары білім беру бағдарламалары бойынша оқыту үшін жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарына құжаттар қабылдау және оқуға қабылдау» мемлекеттік қызмет көрсетудің негізгі талаптарының тізбесі

1.	Көрсетілетін қызметті берушінің атауы	Мемлекеттік қызметті жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары (ЖЖОКБҰ) – (бұдан әрі – көрсетілетін қызметті беруші) көрсетеді.
2.	Мемлекеттік қызметті көрсету тәсілдері	Өтінішті қабылдау және мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесін беру: 1) көрсетілетін қызметті беруші; 2) www.egov.kz "электрондық үкімет" веб-порталы (бұдан әрі – портал) арқылы жүзеге асырылады.
3.	Мемлекеттік қызмет көрсету мерзімі	Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламалары бойынша түсетін көрсетілетін қызметті алушылар үшін көрсетілетін қызметті берушіге құжаттар топтамасын тапсырған сәттен бастап: магистратураға – күнтізбелік жылғы 15-28 тамыз аралығында; докторантураға – күнтізбелік жылғы 26 желтоқсаннан 10 қаңтарға дейін.
4.	Мемлекеттік қызметті көрсету нысаны	Электрондық (ішінара автоматтандырылған) және (немесе) қағаз түрінде.
5.	Мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесі	Мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесі № 39 бұйрықпен бекітілген нысан бойынша құжаттарды қабылдау туралы қолхат беру және күнтізбелік жылдың 28 тамызына қабылдау емтихандарының қорытындысы бойынша конкурстық іріктеуден өткендерге ЖЖОКБҰ-ға қабылдау туралы бұйрық шығару болып табылады. Мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесін ұсыну нысаны: электрондық немесе қағаз түрінде. Көрсетілетін қызметті берушіге мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесі үшін қағаз жеткізгіште жүгінген кезде нәтиже қағаз жеткізгіште ресімделеді. Портал арқылы жүгінген кезде көрсетілетін қызметті алушының "жеке кабинетіне" көрсетілетін қызметті берушінің уәкілетті тұлғасының электрондық цифрлық қолтаңбасы (бұдан әрі – ЭЦҚ) қойылған электрондық құжат нысанында білім беру ұйымына қабылданғаны туралы хабарлама келеді.
6.	Мемлекеттік қызмет көрсету кезінде көрсетілетін қызметті алушыдан алынатын төлемақы мөлшерін және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларда оны алу тәсілдері	Мемлекеттік қызмет тегін көрсетіледі.
7.	Көрсетілетін қызметті берушінің, Мемлекеттік корпорацияның және ақпарат объектілерінің жұмыс графигі	Көрсетілетін қызметті беруші: Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес демалыс және мереке күндерін қоспағанда, дүйсенбіден бастап сенбіні қоса алғанда, көрсетілетін қызметті берушінің белгіленген жұмыс кестесіне сәйкес сағат 13.00-ден 14.30-ға дейінгі түскі үзіліспен сағат 9.00-ден 18.30-ға дейін. Портал: жөндеу жұмыстарын жүргізуге байланысты техникалық үзілістерді қоспағанда, тәулік бойы. Көрсетілетін қызметті алушы Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес жұмыс уақыты аяқталғаннан кейін, демалыс және мереке күндері жүгінген кезде өтініштерді қабылдау және мемлекеттік қызмет көрсету нәтижелерін беру келесі жұмыс күні жүзеге асырылады. Мемлекеттік қызмет көрсету орындарының мекен-жайлары: 1) Министрліктің интернет-ресурсында: www.edu.gov.kz ;



		2) порталда: www.egov.kz орналастырылған.
8.	Мемлекеттік қызмет көрсету үшін көрсетілетін қызметті алушыдан талап етілетін құжаттар мен мәліметтердің тізбесі	1. Магистратураға немесе резидентураға түсуші тұлғалар: ЖЖОКБҰ-ға өтініш жасаған кезде: 1) ЖЖОКБҰ басшысының атына еркін түрде өтінішті; 2) жоғары білімі туралы құжатты (түпнұсқа); 3) медициналық білім беру бағдарламалары бойынша "дәрігер" біліктілігінің бар екендігін көрсететін құжат (резидентураға түсу үшін); 4) жеке басын куәландыратын құжат не цифрлық құжаттар сервисінен электрондық құжат (жеке басын сәйкестендіру үшін қажет); 5) 3x4 сантиметр өлшемді алты фотосурет; 6) № ҚР ДСМ-175/2020 бұйрықпен бекітілген 075/у нысаны бойынша электрондық форматтағы медициналық анықтама; Белгілі бір аумақта шектеу іс-шаралары жүзеге асырылған, төтенше жағдай енгізілген, әлеуметтік, табиғи және техногендік сипаттағы төтенше жағдайлар туындаған жағдайларда осы іс-шаралардың алынуына қарай тікелей білім беру ұйымдарына медициналық анықтама ұсынады. 7) шет тілі бойынша тест тапсырғаны туралы сертификат: ағылшын тілін меңгеру бойынша: International English Language Tests System Academic (Интернашнал Инглиш Лангудж Тестс Систем Академик) (IELTS Academic) (АЙЛТС Академик), шекті балл кемінде – 6.0; Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm Internet-based Test (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инститьюшнал Тестинг програм Интернет бейзид тест) (TOEFL IBT) (ТОЙФЛ АЙБИТИ), шекті балл кемінде - 60; неміс тілін меңгеру бойынша: Deutsche Sprachprüfung fuer den Hochschulzugang (дойче шпрахпрюфун фюр дейн хохшулцуган) (DSH) (ДЙСИЭИЧ) – В2 деңгейі; TestDaF-Prüfung(тестдаф-прюфун) (TDF) (ТЙДИЭФ) – В2 деңгейі; француз тілін меңгеру бойынша: Test de Français International (Тест де франсэ Интернациональ) (TFI) (ТФИ) - оқу және тыңдау секциялары бойынша В2 деңгейінен төмен емес; Diplome d'Etudes en Langue française (Диплом дэтюд ан Ланг франсэз) (DELFI) (ДЭЛФ) – В2 деңгейінен төмен емес; Diplome Approfondi de Langue française (Диплом Аппрофонди де Ланг Франсэз) (DALFI) (ДАЛФ) - В2 деңгейінен төмен емес; Test de connaissance du français (Тест де коннэссанс дю франсэ) (TCF) (ТСФ) – В2 деңгейінен төмен емес; 8) еңбек қызметін растайтын құжат (еңбек өтілі бар тұлғалар үшін); 9) ғылыми және ғылыми-әдістемелік жұмыстардың тізімі (бар болған жағдайда). Осы тармақтың 3), 7) және 8) тармақшаларда көрсетілген құжаттар көшірмелерімен бірге салыстыру үшін олардың түпнұсқалары ұсынылады. Салыстыру жүргізілгеннен кейін түпнұсқалары көрсетілетін қызметті алушыға қайтарылады. Осы тармақта көрсетілген құжаттар тізбесін толық ұсынбаған жағдайда қабылдау комиссиясы түсушілерден құжаттарды қабылдамайды. портал арқылы өтініш жасаған кезде: 1) көрсетілетін қызметті алушының ЭЦҚ қойылған электрондық құжат нысанындағы сұрау салу; 2) жоғары білім туралы электрондық құжат; 3) медициналық білім беру бағдарламалары бойынша "дәрігер" біліктілігінің бар екендігін көрсететін құжат (резидентураға түсу үшін); 4) шет тілінен тест тапсырғаны туралы электрондық сертификат: ағылшын тілін меңгеру бойынша: International English Language Tests System Academic (Интернашнал Инглиш Лангудж Тестс Систем Академик) (IELTS Academic) (АЙЛТС Академик), шекті балл кемінде – 6.0;



Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm Internet-based Test (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инститьюшнал Тестинг програм Интернет бейзид тест) (TOEFL IBT) (ТОЙФЛ АЙБИТИ), шекті балл кемінде - 60;

неміс тілін меңгеру бойынша:

Deutsche Sprachpruefung fuer den Hochschulzugang (дойче шпрахпрюфун фюр дейн хохшулцуган) (DSH) (ДЙСИЭИЧ) – B2 деңгейінен төмен емес;

TestDaF-Prufung(тестдаф-прюфун) (TDF) (ТЙДИЭФ) – B2 деңгейінен төмен емес;

француз тілін меңгеру бойынша:

Test de Français International (Тест де франсэ Интернациональ) (TFI) (ТФИ) - оқу және тыңдау секциялары бойынша B2 деңгейінен төмен емес;

Diplome d'Etudes en Langue française (Диплом дэтюд ан Ланг франсэз) (DELFI) (ДЭЛФ) – B2 деңгейінен төмен емес;

Diplome Approfondi de Langue française (Диплом Аппрофонди де Ланг Франсэз) (DALF) (ДАЛФ) - B2 деңгейінен төмен емес;

Test de connaissance du français (Тест де коннэссанс дю франсэ) (TCF) (ТСФ) – B2 деңгейінен төмен емес;

5) еңбек қызметін растайтын электрондық құжат (еңбек өтілі бар тұлғалар үшін);

6) көлемі 3x4 сантиметр сандық фото;

7) № ҚР ДСМ-175/2020 бұйрықпен бекітілген 075/у нысаны бойынша электрондық форматтағы медициналық анықтама;

Белгілі бір аумақта шектеу іс-шаралары жүзеге асырылған, төтенше жағдай енгізілген, әлеуметтік, табиғи және техногендік сипаттағы төтенше жағдайлар туындаған жағдайларда осы іс-шаралардың алынуына қарай тікелей білім беру ұйымдарына медициналық анықтама ұсынады.

8) ғылыми және ғылыми-әдістемелік жұмыстардың тізімі (бар болған жағдайда). Жеке басын куәландыратын құжаттар туралы мәліметтер, жоғары білім туралы құжат, медициналық анықтама, медициналық білім беру бағдарламалары бойынша "дәрігер" біліктілігінің бар екендігін көрсететін құжат көрсетілетін қызметті берушіге тиісті мемлекеттік ақпараттық жүйелерден "электрондық үкімет" шлюзі арқылы беріледі.

2. Докторантураға түсуші тұлғалар мынадай құжаттар топтамасын тапсырады: ЖЖОКБҰ-ға өтініш жасаған кезде:

1) ЖЖОКБҰ басшысының атына еркін нысандағы өтініш;

2) білім туралы құжат (құжаттарды қабылдау комиссиясына тапсырған кезде түпнұсқасы);

3) жеке басын куәландыратын құжат не цифрлық құжаттар сервисінен электрондық құжат (жеке басын сәйкестендіру үшін қажет);

4) ҰТО берген мемлекеттік тіл бойынша емтихан (КАЗТЕСТ) тапсырғаны туралы ресми сертификат;

5) шет тілі бойынша тест тапсырғаны туралы сертификат;

ағылшын тілін меңгеру бойынша:

International English Language Tests System Academic (Интернашнал Инглиш Лангудж Тестс Систем Академик) (IELTS Academic) (АЙЛТС Академик), шекті балл кемінде – 5.0;

Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm Internet-based Test (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инститьюшнал Тестинг програм Интернет бейзид тест) (TOEFL IBT) (ТОЙФЛ АЙБИТИ), шекті балл кемінде – 35;

Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж институшинал тестинг програм) (TOEFL ITP) (ТОЙФЛ АЙТИПИ), шекті балл кемінде – 417;

TOEIC (Test of English for International Communication (Тест ов Инглиш фо Интернейшнал комуникэйшн)), шекті балл кемінде – 550;

Duolingo English Test (Дуолинго Ингиш тест), шекті балл кемінде – 80;

неміс тілін меңгеру бойынша:



Deutsche Sprachprüfung fuer den Hochschulzugang (дойче шпрахпрюфун фюр дейн хохшулцуган) (DSH) (ДЙСИЭИЧ) – B1 деңгейінен төмен емес;
TestDaF-Prüfung (тестдаф-прюфун) (TDF) (ТЙДИЭФ) – B1 деңгейінен төмен емес;

француз тілін меңгеру бойынша:

Test de Français International (Тест де франсэ Интернациональ) (TFI) (ТФИ) - оқу және тыңдау секциялары бойынша B1 деңгейінен төмен емес;

Diplome d'Etudes en Langue française (Диплом дэтюд ан Ланг франсэз) (DELFI) (ДЭЛФ) – B1 деңгейінен төмен емес;

Diplome Approfondi de Langue française (Диплом Аппрофонди де Ланг Франсэз) (DALFI) (ДАЛФ) – B1 деңгейінен төмен емес;

Test de connaissance du français (Тест де коннэссанс дю франсэ) (TCF) (ТСФ) – B1 деңгейінен төмен емес;

6) № ҚР ДСМ-175/2020 бұйрықпен бекітілген 075/у нысаны бойынша электрондық форматтағы медициналық анықтама;

Белгілі бір аумақта шектеу іс-шаралары жүзеге асырылған, төтенше жағдай енгізілген, әлеуметтік, табиғи және техногендік сипаттағы төтенше жағдайлар туындаған жағдайларда осы іс-шаралардың алынуына қарай тікелей білім беру ұйымдарына медициналық анықтама ұсынады.

7) 3x4 сантиметр көлеміндегі алты фотосурет;

8) шетелдік азаматтарды қоспағанда, Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне сәйкес еңбек қызметін растайтын электрондық құжат;

9) соңғы 3 күнтізбелік жылдағы ғылыми жарияланымдар тізбесі (болған жағдайда), зерттеулер жүргізу жоспары және эссе;

10) алдын ала іріктеу нәтижелері ("Денсаулық сақтау" білім саласы бойынша).

Осы тармақтың 4), 5) және 8) тармақшаларда көрсетілген құжаттар көшірмелерімен бірге салыстыру үшін олардың түпнұсқалары ұсынылады. Салыстыру жүргізілгеннен кейін түпнұсқалары көрсетілетін қызметті алушыға қайтарылады.

Осы тармақта көрсетілген құжаттар тізбесін толық ұсынбаған жағдайда қабылдау комиссиясы түсушілерден құжаттарды қабылдамайды. портал арқылы өтініш жасаған кезде:

1) көрсетілетін қызметті алушының ЭЦҚ қойылған электрондық құжат нысанындағы сұрау салу;

2) болжамды отандық немесе шетелдік ғылыми Консультантпен келісілген Жоспарланған диссертациялық зерттеу негіздемесінің электрондық құжаты;

3) білімі туралы электрондық құжат;

4) ҰТО берген мемлекеттік тіл бойынша емтихан (КАЗТЕСТ) тапсырғаны туралы ресми сертификат;

5) шет тілінен тест тапсырғаны туралы электрондық сертификат;

ағылшын тілін меңгеру бойынша:

International English Language Tests System Academic (Интернационал Инглиш Лангудж Тестс Систем Академик) (IELTS Academic) (АЙЛТС Академик), шекті балл кемінде – 5.0;

Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm Internet-based Test (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инститьюшнал Тестинг програм Интернет бейзид тест) (TOEFL IBT) (ТОЙФЛ АЙБИТИ), шекті балл кемінде – 35;

Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж институшинал тестинг програм) (TOEFL ITP) (ТОЙФЛ АЙТИПИ), шекті балл кемінде – 417;

TOEIC (Test of English for International Communication (Тест ов Инглиш фо Интернейшнал комуникэйшн)), шекті балл кемінде – 550;

Duolingo English Test (Дуолинго Ингиш тест), шекті балл кемінде – 80;

неміс тілін меңгеру бойынша:

Deutsche Sprachprüfung fuer den Hochschulzugang (дойче шпрахпрюфун фюр дейн хохшулцуган) (DSH) (ДЙСИЭИЧ) – B1 деңгейінен төмен емес;



		TestDaF-Prüfung (тестдаф-прюфун) (TDF) (ТЙДИЭФ) – B1 деңгейінен төмен емес; француз тілін меңгеру бойынша: Test de Français International (Тест де франсэ Интернациональ) (TFI) (ТФИ) - оқу және тыңдау секциялары бойынша B1 деңгейінен төмен емес; Diplome d'Etudes en Langue française (Диплом дэтюд ан Ланг франсэз) (DELFI) (ДЭЛФ) – B1 деңгейінен төмен емес; Diplome Approfondi de Langue française (Диплом Аппрофонди де Ланг Франсэз) (DALFI) (ДАЛФ) – B1 деңгейінен төмен емес; Test de connaissance du français (Тест де коннэссанс дю франсэ) (TCF) (ТСФ) – B1 деңгейінен төмен емес; 6) көлемі 3x4 сантиметр сандық фото; 7) № ҚР ДСМ-175/2020 бұйрықпен бекітілген 075/у нысаны бойынша электрондық форматтағы медициналық анықтама; Белгілі бір аумақта шектеу іс-шаралары жүзеге асырылған, төтенше жағдай енгізілген, әлеуметтік, табиғи және техногендік сипаттағы төтенше жағдайлар туындаған жағдайларда осы іс-шаралардың алынуына қарай тікелей білім беру ұйымдарына медициналық анықтама ұсынады. 8) шетелдік азаматтарды қоспағанда, Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне сәйкес еңбек қызметін растайтын электрондық құжат; 9) соңғы 3 күнтізбелік жылдағы ғылыми жарияланымдар тізбесі (болған жағдайда), зерттеулер жүргізу жоспары және эссе. Жеке басын куәландыратын құжаттар туралы мәліметтер, жоғары білім туралы құжат, медициналық анықтама, медициналық білім беру бағдарламалары бойынша "дәрігер" біліктілігінің бар екендігін көрсететін құжат көрсетілетін қызметті берушіге "электрондық үкімет" шлюзі арқылы тиісті мемлекеттік ақпараттық жүйелерден ұсынылады.
9.	Қазақстан Республикасының заңдарында белгіленген мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тарту үшін негіздемелер	Көрсетілетін қызметті беруші мемлекеттік қызметті көрсетуден келесі негіздемелер бойынша бас тартады: 1) көрсетілетін қызметті алушы мемлекеттік көрсетілетін қызметті алу үшін ұсынған құжаттардың және (немесе) олардағы деректердің (мәліметтердің) дұрыс еместігін анықтау; 2) көрсетілетін қызметті алушының және (немесе) мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті ұсынылған материалдардың, объектілердің, деректердің және мәліметтердің Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерінде белгіленген талаптарға сәйкес келмеуі.
10.	Мемлекеттік қызмет көрсету, оның ішінде электрондық нысанда және Мемлекеттік корпорация арқылы көрсету ерекшеліктері ескеріле отырып, өзге де талаптар	1) көрсетілетін қызметті алушының құжаттар топтамасын тапсыруы үшін күтудің рұқсат етілген ең ұзақ уақыты-15 минут; 2) көрсетілетін қызметті алушыға қызмет көрсетудің рұқсат етілген ең ұзақ уақыты-15 минут (практиканы ескере отырып). Көрсетілетін қызметті алушы ЭЦҚ болған жағдайда мемлекеттік көрсетілетін қызметті портал арқылы электрондық нысанда алады. Көрсетілетін қызметті алушының мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі мен мәртебесі туралы ақпаратты қашықтықтан қол жеткізу режимінде көрсетілетін қызметті берушінің Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері жөніндегі анықтама қызметтері, Бірыңғай байланыс орталығы арқылы алуға мүмкіндігі бар. Көрсетілетін қызметті берушінің Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері жөніндегі анықтама қызметтерінің байланыс телефондары Министрліктің интернет-ресурсында орналастырылған: www.edu.gov.kz және бірыңғай байланыс орталығы: 8-800-080-7777, 1414. Бірыңғай байланыс орталығы "1414", 8-800-080-7777.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Магистратура және докторантура бөлімі	Магистратура және докторантураға қабылдау туралы ережесі	Редакция 1
			Страница 30 из 44

Қосымша 2

Магистратураға құжаттарды қабылдауға өтініш нысаны
ҚазҰМУ КеАҚ ректоры _____

_____ тегі, аты, әкесінің аты
мекен-жайы бойынша тұратын _____

үйдің тел. _____

ұялы тел. _____

E-mail: _____ - _____

Алдыңғы білім деңгейі туралы мәліметтер:

_____ аяқталған жыл

білім беру мекемесінің атауы

Жеке куәліктің №, қашан және кім берді

Өтініш

Сізден, мемлекеттік білім беру гранты бойынша немесе білім беру бағдарламасы бойынша оқу мерзімі бір жылға (а) _____ оқу құнын төлей отырып шарт бойынша магистратураға түсу үшін менің құжаттарымды қабылдауды сұраймын

Күні
Қолтаңба

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Магистратура және докторантура бөлімі	Магистратура және докторантураға қабылдау туралы ережесі	Редакция 1
			Страница 31 из 44

3 Қосымша

Магистратураға түсушілер үшін әңгімелесу тақырыптары (шетелдік азаматтар, өтілі бар адамдар үшін бейінді магистратура, мерзімді қызмет өткерген адамдар үшін магистратура)

1. Академиялық жетістіктері мен мүдделері:

Сіздің академиялық қызығушылықтарыңыз және таңдалған білім беру бағдарламасын үйрену уәждемесі:

2. Сіздің тәжірибеңізге қатысты өткен тәжірибелер мен жобалар. Сізді қандай курстар мен тақырыптар бакалавриатқа ерекше қызықтырды.

2. Кәсіби зерттеулер және тәжірибе:

Сіздің қызығушылықтарыңызбен байланысты кез келген зерттеу жобалары немесе тағылымдамалар.

Сіздің одан арғы зерттеу жоспарларыңыз және олардың магистратура бағдарламасымен қалай сәйкестігі.

3. Кәсіби мақсаттар:

Магистратура бағдарламасын аяқтағаннан кейін қандай мансапты жоспарлайсыз. Магистратура бағдарламасы кәсіби мақсаттарыңызға жетуге қалай көмектеседі.

4. Жеке қасиеттер мен көшбасшылық әлеуетіңіз:

Магистратурада табысқа жетуге септігін тигізетін жеке қасиеттеріңіз.

Сіздің көшбасшылық тәжірибеңіздің немесе командада жұмыс істеу қабілетіңіздің мысалдары.

5. Сіздің мамандығыңыз бойынша ағымдағы оқиғалар мен шақырулар:

Сіздің салаңыздағы өзекті тақырыптар мен сын-қатерлер және оларды шешуге қалай үлес қоса аласыз.

Сіздің таңдалған саладағы болашақ даму және зерттеу бағыттарына көзқарасыңыз.

6. Кәсіби және жеке жетістіктер:

Сіз баса айтқыңыз келетін маңызды жетістіктеріңіз.

Өткен тәжірибелеріңізден қандай сабақ алдыңыз және олар сіздің мақсаттарыңызға қалай әсер етті.

7. Магистратура және университет бағдарламасын білу:

Сіздің осы бағдарлама мен университетті таңдау уәждеріңіз.

Сіз өзіңізді осы университеттің білім беру қауымдастығының ішінде қалай көресіз.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Магистратура және докторантура бөлімі	Магистратура және докторантураға қабылдау туралы ережесі	Редакция 1
			Страница 32 из 44

4 Қосымша

150 балдық бағалау жүйесінің шкаласы қазақ немесе орыс тілінде оқытатын магистратураға кешенді тестілеу үшін

Тест түрлері	Тапсырма түрі	Тапсыратын тілі	Тесттер саны	Баллдар
Шет тілі бойынша тест	Тыңдау Лексика-грамматикалық тест Оқу	Ағылшын / Неміс / Француз	50	50
Оқуға дайындықты анықтауға арналған тест	бір дұрыс жауап таңдау	Қазақ/Орыс	30	30
Білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша тест	бір дұрыс жауап таңдау	Қазақ/Орыс	30	30
	Бір немесе бірнеше дұрыс жауап таңдау		20	40
Барлығы			130	150

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Магистратура және докторантура бөлімі	Магистратура және докторантураға қабылдау туралы ережесі	Редакция 1
			Страница 33 из 44

5 Қосымша

МВА/ЕМВА білім беру бағдарламасы бойынша магистратураға түсушілер үшін эссе құрылымын жазу үлгісі

- 1) Үміткердің Т.А.Ә.
- 2) Эссе тақырыбы
- 3) Тақырыптың өзектілігі
- 4) Дәлелдерді растайтын дәлелдер
- 5) Қорытындылар
- 6) Пайдаланылған әдебиет

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Магистратура және докторантура бөлімі	Магистратура және докторантураға қабылдау туралы ережесі	Редакция 1
			Страница 34 из 44

6 Қосымша

МВА/ЕМВА БББ магистратурасына түсушілер үшін әңгімелесу тақырыптары

1. Кәсіби мақсаттар мен уәждеме:

Сіздің мансаптық мақсаттарыңыз және МВА/ЕМВА бағдарламасы ретінде оларға қол жеткізуге көмектеседі. Сіз МВА/ЕМВА бағдарламасында оқыту арқылы қандай кәсіби дағдыларды дамытқыңыз келеді.

2. Жеке және кәсіби жетістіктері:

МВА/ЕМВА бағдарламасында жетістікке жету үшін сіздің әлеуетіңізді көрсететін мансаптағы немесе білімдегі маңызды жетістіктеріңіз.

Өткен тәжірибелеріңізден қандай сабақ алдыңыз және олар сіздің мақсаттарыңызға қалай әсер етті.

3. Сіздің тәжірибеңіздің бірегейлігі мен алуан түрлілігі:

Сіздің бірегей кәсіби және жеке тәжірибеңіз ретінде МВА/ЕМВА бағдарламасының білім беру қоғамдастығына құнды үлес қоса алады.

Түрлі мәдени немесе кәсіби контекстерден қандай сабақтар мен дағдыларды үйрендіңіз

4. МВА/ЕМВА және университет бағдарламасын білу:

Сіздің нақты МВА/ЕМВА бағдарламасын және университетті таңдау уәждеріңіз.

Университеттің қандай нақты аспектілері мен ресурстары сізді қызықтырады және неге.

5. Проблемаларды шешу және көшбасшылық:

Өзіңізге көшбасшы рөлін алған немесе өз мансабыңыздағы күрделі міндеттерді шешкен жағдайлардың мысалдары.

Сіз алған білімдеріңіз бен дағдыларыңызды МВА/ЕМВА бағдарламасында және одан арғы мансапта қалай пайдаланасыз.

6. МВА бағдарламасының сіздің кәсіби дамуыңызға әсері:

Сіздің кәсіби дамуыңыз үшін неғұрлым маңызды МВА/ЕМВА бағдарламасының нақты аспектілері.

Сіз алған біліміңіз бен тәжірибеңізді МВА/ЕМВА бағдарламасын аяқтағаннан кейін қалай қолдануды жоспарлап отырсыз.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Магистратура және докторантура бөлімі	Магистратура және докторантураға қабылдау туралы ережесі	Редакция 1
			Страница 35 из 44

7 Қосымша

МВА/ЕМВА СОП келіп түсетін әңгімелесу нәтижелерінің бағалау парағы
«7M04105-Денсаулық сақтаудағы менеджмент» және «Денсаулық сақтаудағы
Бизнес әкімшілендіру» БББ
Түсушінің аты-жөні _____

№	Бағалау критерийлері	Оценка в баллах			
		Өте жақсы А, А- (90-100)	Жақсы В+, В, В-, С+ (70-89)	Қанағаттанарлық С, С-, Д+ (50-69)	FX 49-дан кем емес
1	Магистранттың бағдарламаға дайындық деңгейі				
2	Магистранттың практикалық тәжірибесіне негізделген әлеуеті				
3	Ғылыми қызығушылығы				
4	НҚА туралы хабары				
5	Оқуға деген ынтасы				
	Барлығы:				
	ОРТАША БАЛЛ				

_____ комиссиясының мүшесі (ТАӘ, қолы)

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАК НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Магистратура және докторантура бөлімі	Магистратура және докторантураға қабылдау туралы ережесі	Редакция 1
			Страница 36 из 44

8 Қосымша

«Қолданбалы эпидемиология» ББ магистратурасына түсетін шетелдік азаматтар үшін әңгімелесу тақырыптары.

1. Қолданбалы эпидемиологияға ынталандыру және қызығушылық:

Сіздердің жеке шабыттарыңыз бен эпидемиологияны зерттеуге деген қызығушылықтарыңыз.

Бұл саладағы қандай проблемалар немесе сын-қатерлер сізді ең көп тартады.

Ағымдағы және болашақ эпидемиологиялық проблемаларды шешудегі өзіңіздің рөліңізді көріп отырсыздар.

2. Академиялық және кәсіптік фон:

Сізді қолданбалы эпидемиологияны зерделеуге дайындаған біліміңіз бен жұмыс тәжірибеңіз.

Сіз қандай курстарды, жобаларды немесе зерттеулерді ерекше бағалайсыз және олар сіздің қызығушылықтарыңызбен қалай байланысты.

3. Кәсіби мақсаттары:

Қолданбалы эпидемиологиядағы магистратураны аяқтағаннан кейін қандай кәсіби мақсаттарға қол жеткізуді жоспарлап отырсыздар.

Магистратура бағдарламасы осы мақсаттарға қол жеткізуге қалай көмектеседі.

Сізді қызықтыратын нақты бағыттар мен маманданулар.

4. Жеке және кәсіби дағдылар:

Қолданбалы эпидемиология саласында пайдалы болатын күшті жақтарыңыз (мысалы, аналитикалық дағдылар, деректермен жұмыс істей білу, коммуникациялық қабілеттер).

Оқу барысында осы дағдыларды қалай дамытуды жоспарлап отырсыз.

5. Ғылыми қоғамдастыққа үлес:

Сіз эпидемиология саласындағы қандай зерттеу сұрақтарын немесе проблемаларды неғұрлым маңызды деп есептейсіз.

Магистратура бағдарламасы аясында зерттегіңіз келетін әлеуетті жобалар немесе зерттеу бағыттары туралы сіздің көзқарасыңыз.

6. Магистратура бағдарламасын білу:

Қолданбалы эпидемиология бойынша нақты бағдарламаны таңдау уәждеріңіз.

Университет бағдарламасының қандай ерекшеліктері немесе ресурстары сізді қызықтырады және неге оларды сіздің оқуыңыз үшін қолайлы деп есептейсіз.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Магистратура және докторантура бөлімі	Магистратура және докторантураға қабылдау туралы ережесі	Редакция 1
			Страница 37 из 44

9 Қосымша

**Апелляциялық комиссия
Төраға немесе Төрайымына**

Оқуға түсуші азамат (ша) туралы мәлімет: _____
 (аты жөні толықтай)

Жеке күзетік, құжат _____
 (нөмірі, берілген күні, ұйым)

Апелляцияға өтініш

Оқуға түсу сынағы бойынша апелляция өткізуді сұраймын:

_____,
 (оқуға түсу сынағының түрі)
 «__» _____ 20__ ж өтілген күні, айы, жылы _____
 байланысты

(апелляцияға беру себебі анықтап көрсетілуі міндетті)

 (қолы)
 «__» _____ 20__ ж.

Апелляциялық комиссияға өтінішті қабылдады:

 (қолы)

 (техникалық хатшысының Т.А.Ө.)

Апелляциялық өтініштің қабылданған күні

«__» _____ 20__ ж.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Магистратура және докторантура бөлімі	Магистратура және докторантураға қабылдау туралы ережесі	Редакция 1
			Страница 38 из 44

10 Қосымша

Докторантураға құжаттарды қабылдауға өтініш нысаны
ҚазҰМУ КеАҚ ректоры _____

_____ тегі, аты, әкесінің аты
мекен-жайы бойынша тұратын _____

_____ үйдің тел. _____

_____ ұялы тел. _____

_____ E-mail: _____ - _____

Алдыңғы білім деңгейі туралы мәліметтер:

_____ аяқталған жыл

_____ білім беру мекемесінің атауы

Жеке куәліктің №, қашан және кім берді

Өтініш

Сізден, мемлекеттік білім беру гранты бойынша немесе білім беру бағдарламасы бойынша оқу мерзімі бір жылға (а) _____ оқу құнын төлей отырып шарт бойынша магистратураға түсу үшін менің құжаттарымды қабылдауды сұраймын

Күні
Қолтаңба

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Магистратура және докторантура бөлімі	Магистратура және докторантураға қабылдау туралы ережесі	Редакция 1
			Страница 39 из 44

11 Қосымша

Докторантураға үміткердің жоспарланған диссертациялық зерттеуінің
аннотациясы

Үміткердің аты-жөні

8D _____ білім беру бағдарламасы бойынша
Тақырыбы:

- 1. Тақырыптың өзектілігі**
- 2. Зерттеудің мақсаты мен міндеттері**
- 3. Зерттеу әдіснамасы (зерттеу дизайны, зерттеу әдістері, зерттеу объектілері, зерттеудің болжамды көлемі)**
- 4. Ғылыми жаңалық**
- 5. Теориялық және практикалық маңыздылығы**
- 6. Күтілетін нәтижелер**
- 7. Пайдаланылған әдебиеттер тізімі**

Отандық ғылыми кеңесші:
Ғылыми дәрежесі, лауазымы, ТАӘ, қолы

Шетелдік ғылыми кеңесші:
Ғылыми дәрежесі, ТАӘ

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Магистратура және докторантура бөлімі	Магистратура және докторантураға қабылдау туралы ережесі	Редакция 1
			Страница 40 из 44

12 Қосымша

Докторантураға түсушілер үшін ғылыми өнімді бағалау шкаласы (100 ұпай)

№ п/п	Санаты	Ұпайлар	Ескерту
1.	Халықаралық рецензияланған журналдардағы мақалалар (Scopus/WoS)	30-ға дейін	Q1-Q2: 20 ұпай Q3-Q4: 10 ұпай
2.	ККСОН журналдарындағы мақалалар	20-ға дейін	Әрбір мақала - 10 ұпай
3.	Басқа ғылыми басылымдардағы мақалалар (ККСОН немесе Scopus/WoS құрамына кірмейді)	15-ға дейін	Әрбір мақала-5 ұпай
4.	Патенттер, авторлық куәліктер	10-ға дейін	Өнертабыс – 10, Пайдалы модель-5, Авторлық құқық - 10
5.	Ғылыми жобаларға қатысу (ПЦФ, ҚР БҒМ, ВВГ, шаруашылық келісім-шарттар)	15-ға дейін	ПЦВ, БҒМ-15, ВВГ-5
6.	Тезистерді жариялау, конференцияларға қатысу	10-ға дейін	Халықаралық-3 ұпай, Республикалық-2 ұпай, ЖОО ішілік-1 ұпай
	Барлығы:	100	

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Магистратура және докторантура бөлімі	Магистратура және докторантураға қабылдау туралы ережесі	Редакция 1
			Страница 41 из 44

13 Қосымша

Оқуға түсу кезінде ғылыми зерттеу презентациясын бағалау чек-парағы докторантураға

Бағалау критерийі	Ең жоғары балл	Емтихан алушы қойған ұпайлар
I. Ғылыми маңыздылығы және өзіндік ерекшелігі		
1. Тақырыптың өзектілігі	5	
2. Ғылыми жаңалық	6	
3. Гипотеза / ғылыми мәселе	4	
4. Ғылыми үлестің әлеуеті	5	
II. Зерттеудің мақсат міндеттері		
5. Мақсат тұжырымдамасының анықтығы	6	
6. Тапсырмалардың нақтылығы мен өлшемділігі	4	
7. Әдістеме міндеттерінің сәйкестігі	5	
III. Зерттеу әдістері		
8. Зерттеу түрінің негіздемесі	6	
9. Дизайн, популяция, критерийлер	6	
10. Деректерді жинау және талдау әдістері	7	
11. Этикалық сүйемелдеу	6	
IV. Презентацияның құрылымы мен сапасы		
12. Логика және құрылым	5	
13. Көрнекі бөлім	4	
14. Материалды меңгеру және регламент	6	
V. Зерттеу әуелеті		
15. Күтілетін нәтижелердің барабарлығы	6	
16. Жарияланым және қолданбалы әлеует	5	
17. PhD-де даму мүмкіндігі	4	
VI. комиссия мүшелерінің сұрақтарына жауаптары		
18. Жауаптардың негізділігі мен тереңдігі	6	
19. Ғылыми позицияны қорғау	4	
ИТОГО	100	

Емтихан алушының аты-жөні _____

Күні: _____

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Магистратура және докторантура бөлімі	Магистратура және докторантураға қабылдау туралы ережесі	Редакция 1
			Страница 42 из 44

Ғылыми зерттеу бойынша емтихан алушыларға презентацияны бағалау чек-парағын пайдалану жөніндегі Нұсқаулық

Чек-Парақ түсушілерге ауызша презентация форматында ұсынылатын алдын ала ғылыми жобаны сараптамалық бағалауға арналған. Ол түсушінің ғылыми жетілуінің, әдіснамалық негізділігінің және коммуникативтік құзыреттілігінің негізгі критерийлерін көрсетеді.

Балл қоюдың жалпы принциптері

1. Әрбір тармақшаға нақты балдық мән беріледі (мысалы, 2, 3 немесе 4 балл).
2. Ұпайлар автоматты түрде қосылмайды-емтихан алушы ұсынылған материал мен жауаптар негізінде әр тармақ бойынша баға қояды.
3. Ұпайлардың ең көп саны-100 (барлық критерийлер бойынша сома).

Бағалау алгоритмі

1. Мазмұны мен ресімделуінің чек-парақ өлшемдеріне сәйкестігін белгілей отырып, презентацияны толық тыңдаңыз.
2. Чек парағының (I-VI) әрбір бөлімі бойынша бағалаңыз:
 - 1) Осы тармақ ашылды ма?
 - 2) Ережелер қаншалықты сенімді және дәлелді ұсынылған?
 - 3) Нақтылық пен ғылыми негізділік жеткілікті ме?
3. Әрбір тармақша бойынша балл қойыңыз.
 - 1) Егер толық ашылса – критерий бойынша ең жоғары балл.
 - 2) Егер ішінара немесе формальды ашылса - тиісті пропорция
 - 3) Егер тармақ ашылмаса - 0 балл қойылады.



Магистратура және докторантураға
қабылдау туралы ережесі

Редакция 1

Страница 43 из 44

Өзгерістерді тіркеу парағы

[illegible]



Магистратура және докторантураға
қабылдау туралы ережесі

Редакция 1

Страница 44 из 44

Танысу парағы

[illegible]