

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
Отдел магистратуры и докторантуры	Правила приема в магистратуру и докторантуру	Редакция 1	
		Страница 1 из 45	

Утверждено
Решением
Совета Директоров
от «10» июня 2025г.
протокол №7



Правила приема в магистратуру и докторантуру **НАО «Казахский национальный медицинский** **университет им. С.Д. Асфендиярова»** **на 2025-2026 учебный год**

Срок действия с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.	Срок продления до «__» _____ 20__ г.	Статус: Действующий ☐ Устаревший ☐
Предыдущий устаревший документ: № _____ приказа ректора От _____	Подпись ответственного лица за управление документом Ибраева А.Ш	Код № _____ Копия № _____ Экземпляр № _____

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Отдел магистратуры и докторантуры	Правила приема в магистратуру и докторантуру	Редакция 1
			Страница 3 из 45

Содержание

1.	Назначение и область применения	4
2.	Нормативные документы	4
3.	Термины, определения и сокращения	5
4.	Порядок приема в магистратуру	6
5.	Порядок приема в профильную магистратуру лиц, отслуживших срочную воинскую службу	10
6.	Порядок приема в профильную магистратуру на платной основе	11
7.	Порядок приема в магистратуру иностранных граждан	12
8.	Порядок приема на магистратуру на образовательную программу ЕМВА «Бизнес администрирование в здравоохранении»	13
9.	Работа апелляционных комиссий при поступлении в магистратуру	14
10.	Зачисление в магистратуру	15
11.	Порядок приема в докторантуру	15
12.	Работа апелляционных комиссий при поступлении в докторантуру	24
13.	Зачисление в докторантуру	24
	Приложение 1	26
	Приложение 2	31
	Приложение 3	32
	Приложение 4	33
	Приложение 5	34
	Приложение 6	35
	Приложение 7	36
	Приложение 8	37
	Приложение 9	38
	Приложение 10	39
	Приложение 11	40
	Приложение 12	41
	Приложение 13	42
	Лист регистрации изменений	44
	Лист ознакомления	45

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
Отдел магистратуры и докторантуры	Правила приема в магистратуру и докторантуру		Редакция 1 Страница 4 из 45

1. Назначение и область применения

1. Настоящие Правила «Приема в магистратуру и докторантуру в НАО «Казахский национальный медицинский университет имени С.Д. Асфендиярова» (далее - Университет) определяют порядок приема граждан в магистратуру и докторантуру Университета (далее - Правила) (приложение 1).

2. Правила вступают в силу после утверждения на Совете директоров НАО «Казахский национальный медицинский университет имени С.Д. Асфендиярова».

3. В случае вступления отдельных пунктов настоящих Правил в противоречие с новыми законодательными актами, они утрачивают юридическую силу и до момента внесения изменений в Правила, Университет руководствуется действующим законодательством РК.

4. Вопросы, не регламентированные настоящими Правилами, решаются Приемной комиссией Университета.

5. Нарушение требований Правил является основанием для применения к должностным лицам Университета мер дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан и внутренними нормативными документами.

2. Нормативные документы

1. Правила «Приема в магистратуру и докторантуру» разработаны на основе нормативных документов РК:

1) Конституция Республики Казахстан от 30 августа 1995 г.;

2) Гражданский Кодекс Республики Казахстан (Общая часть) от 27 декабря 1994 г. №268-ХІІІ;

3) Гражданский Кодекс Республики Казахстан (Особенная часть) от 1 июля 1999 года № 409-І;

4) Административный процедурно-процессуальный кодекс Республики Казахстан от 29 июня 2020 года № 350-VІ;

5) Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-ІІІ «Об образовании» (далее – Закон);

6) Закон Республики Казахстан «О нотариате» от 14 июля 1997 года № 155-І;

7) Закон Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года № 88-V «О государственных услугах»;

8) Приказ и.о. Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 25 августа 2023 года № 443 «Об утверждении Правил присуждения образовательного гранта для оплаты высшего или послевузовского образования с присуждением степени "бакалавр" или "магистр"» (далее - Правила присуждения гранта);

9) Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 600 «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования» (далее – Типовые правила);

10) Совместный приказ Министра науки и высшего образования Республики

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Отдел магистратуры и докторантуры	Правила приема в магистратуру и докторантуру	Редакция 1
			Страница 5 из 45

Казахстан от 24 октября 2023 года № 544 и Министра просвещения Республики Казахстан от 24 октября 2023 года № 322 «Об утверждении Правил признания результатов обучения, полученных через неформальное образование, а также результатов признания профессиональной квалификации»

11) Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 12 июня 2023 года № 268. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 15 июня 2023 года «Об утверждении Правил признания документов об образовании».

12) Внутренние нормативные-правовые акты, регламентирующие порядок приема на обучение в НАО «Казахский национальный медицинский университет имени С.Д. Асфендиярова».

13) Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 4 июля 2022 года № ҚР ДСМ-63 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов по уровням образования в области здравоохранения».

14) Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 2 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования».

15) Международный стандарт ISO 37001, политика противодействия коррупции, антикоррупционный стандарт Университета и требования других внутренних документов Университета по противодействию коррупции.

3. Термины, определения и сокращения

Лицо без гражданства – лицо, не являющееся гражданином Республики Казахстан и не имеющее доказательство своей принадлежности к гражданству иного государства.

Докторантура – послевузовское образование, образовательные программы которого направлены на подготовку кадров для научной, педагогической и (или) профессиональной деятельности, с присуждением степени доктора философии (PhD), доктора по профилю.

Академический кредит – унифицированная единица измерения объема научной и (или) учебной работы (нагрузки) обучающегося и (или) преподавателя (педагога), необходимого для достижения результатов обучения образовательной программы.

Магистратура – послевузовское образование, образовательные программы которого направлены на подготовку кадров с присуждением степени "магистр".

Пререквизиты – дисциплины и (или) модули и другие виды учебной работы, содержащие знания, умения, навыки и компетенции, необходимые для освоения изучаемой дисциплины и (или) модули.

Апелляционная комиссия (далее – АК) – комиссия, создаваемая в вузе/научной организаций для рассмотрения заявлений лиц, не согласных с результатами вступительных экзаменов.

МНВО РК – Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан.

НЦТ МНВО РК – Национальный центр тестирования Министерства науки и

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
Отдел магистратуры и докторантуры	Правила приема в магистратуру и докторантуру		Редакция 1 Страница 6 из 45

высшего образования Республики Казахстан.

КТ – комплексное тестирование.

ОВПО – организация высшего и послевузовского образования.

ОП – образовательная программа.

КОП – комитет образовательных программ.

4. Порядок приема в магистратуру

1. В магистратуру принимаются лица, освоившие образовательные программы высшего образования.

2. Прием магистрантов осуществляется посредством размещения государственного образовательного заказа на подготовку кадров по научно-педагогическому и профильному направлениям, а также оплаты обучения за счет внебюджетных и собственных средств обучающегося.

3. Гражданам Республики Казахстан государство обеспечивает предоставление права на получение на конкурсной основе в соответствии с государственным образовательным грантом/заказом бесплатного послевузовского образования, если образование этого уровня они получают впервые.

4. Информация о приеме в магистратуру размещается на сайте Университета – www.kaznmu.edu.kz.

5. Для приема документов и организации проведения вступительных экзаменов в Университете создается приемная комиссия. Председателем приемной комиссии является Председатель Правления-Ректор.

6. Состав приемной комиссии утверждается приказом Председателя Правления – Ректора или лицом, исполняющим его обязанности.

7. Для поступающих в магистратуру приемная комиссия осуществляет:

1) консультирование поступающих по вопросам выбираемой группы образовательных программ послевузовского образования, ознакомление с процедурой КТ и/или вступительного (творческого) экзамена;

2) организацию проведения вступительного экзамена.

8. Прием поступающих в магистратуру научно-педагогического профиля осуществляется по результатам КТ, включающее тест по иностранному языку, тест по профилю группы образовательных программ (таблица 1) и тест на определение готовности к обучению по выбору на казахском или русском языках.

9. Лица, поступающие в профильную магистратуру, сдают КТ, включающее тест по профилю группы образовательных программ (таблица 1) по выбору на казахском или русском языках.

Таблица 1. Перечень групп образовательных программ с указанием профильных дисциплин комплексного тестирования

Номер группы образовательной программы	Наименование групп образовательных программ	Профильные дисциплины	
		1-я профильная дисциплина	2-я профильная дисциплина

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Отдел магистратуры и докторантуры	Правила приема в магистратуру и докторантуру	Редакция 1
			Страница 7 из 45

M144	Медицина	Биостатистика	Доказательная медицина
M143	Биомедицина	Биостатистика	Доказательная медицина
M140	Общественное здоровье	Биостатистика	Общественное здоровье
M139	Менеджмент в здравоохранении	Основы экономической теории	Основы менеджмента
M141	Сестринское дело	Основы сестринского дела	Менеджмент в сестринском деле
M142	Фармация	Управление и экономика фармации и технология лекарств	Фармацевтическая химия и фармакогнозия
M119	Технология фармацевтического производства	Промышленная технология лекарств	Химия и технология синтетических лекарственных веществ
M145	Медико-профилактическое дело	Биостатистика	Гигиена и эпидемиология

10. Прием заявлений, поступающих в магистратуру, проводится приемной комиссией и (или) через информационную систему НЦТ МНВО РК в следующие сроки:

- 1) с 1 июня по 8 июля календарного года;
- 2) с 28 октября по 10 ноября календарного года.

11. Проведение КТ осуществляется в соответствии с Правилами проведения комплексного тестирования, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 мая 2019 года № 190 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 18657). КТ проводится НЦТ МНВО РК в пунктах проведения КТ, определяемых МНВО. По результатам КТ выдается электронный сертификат, который подтверждается на сайте НЦТ МНВО РК. Передача вступительных (творческих) экзаменов и КТ в период их сдачи не допускается.

12. При подаче заявления лица с инвалидностью с нарушениями зрения, слуха, функций опорно-двигательного аппарата при предъявлении документа об установлении инвалидности, утвержденного приказом Заместителя Премьер-Министра – Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 29 июня 2023 года № 260 «Об утверждении Правил проведения медико-социальной экспертизы» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 32922) дополнительно указывают о необходимости предоставления помощника, не являющегося преподавателем дисциплин, сдаваемых в рамках вступительного экзамена.

13. Лица, поступающие в магистратуру, по желанию освобождаются от блока иностранного языка, при наличии международного сертификата, подтверждающего владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Отдел магистратуры и докторантуры	Правила приема в магистратуру и докторантуру	Редакция 1
			Страница 8 из 45

(стандартами) владения иностранным языком, в соответствии со шкалой перевода баллов, по следующим языкам:

1) английским:

International English Language Tests System Academic (IELTS Academic), пороговый балл не менее 6.0 баллов; Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm Internet-based Test (TOEFL IBT), пороговый балл – не менее 60 баллов;

2) немецким:

Deutsche Sprachprüfung fuer den Hochschulzugang (DSH) – не ниже уровня B2; TestDaF-Prüfung (TDF) – не ниже уровня B2;

3) французским:

Test de Français International (TFI)– не ниже уровня B2 по секциям чтения и аудирования;

Diplome d’Etudes en Langue français (DELFI) – не ниже уровня B2; Diplome Approfondi de Langue français (DALF) – не ниже уровня B2; Test de connaissance du français (TCF) – не ниже уровня B2;

14. Лица, завершившие зарубежные ОБПО в странах государственным или официальным языком которых, является английский, и имеющих специализированную аккредитацию зарубежных аккредитационных органов, включенных в реестры и (или) ассоциации аккредитационных органов государств – членов Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР) в течение 5 лет освобождаются от блока тестирования «Иностранный язык» (английский язык) КТ в магистратуру с казахским или русским языком обучения.

15. При подаче документов для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта, а также при зачислении в Университет подлинность и срок действия представляемых сертификатов проверяются приемной комиссией Университета.

16. При предъявлении сертификатов по иностранному языку (английский, французский, немецкий) засчитывается 50 баллов.

17. После успешной сдачи КТ, поступающие в магистратуру в установленные сроки, сдают в приемную комиссию для участия в конкурсе по присуждению образовательного гранта следующие документы:

1) заявление на имя руководителя Председателя правления – Ректора (приложение 2);

2) документ о высшем образовании с приложениями (подлинник и копия);

3) копию документа, удостоверяющего личность;

4) шесть фотографий размером 3×4 сантиметра;

5) медицинскую справку формы 075/у;

6) сертификат, подтверждающий владение иностранным языком;

7) документ, подтверждающий трудовую деятельность (для лиц, имеющих трудовой стаж);

8) список научных и научно-методических работ (в случае их наличия). Документы, перечисленные в 6,7 подпунктах, предоставляются в подлинниках и

копиях, после сверки которых подлинники возвращаются услугополучателю.

18. Поступающие в магистратуру в заявлении указывают одну группу образовательных программ и до 3-х (трех) ОВПО.

19. При несовпадении профиля образовательной программы магистратуры с образовательной программой высшего образования поступающему устанавливаются пререквизиты (таблица 2), необходимые для освоения соответствующей образовательной программы магистратуры. При отсутствии необходимых пререквизитов претенденту в магистратуру разрешается освоить их на платной основе.

Таблица 2. Пререквизиты, необходимые при поступлении в магистратуру

№ п/п	Образовательная программа	Пререквизит	Кол-во кредитов
Магистратура			
1	Общественное здравоохранение, научно-педагогическое направление	Общественное здравоохранение	3
2	Общественное здравоохранение, профильное направление	Общественное здравоохранение	3
3	Нутрициология	Общественное здравоохранение	3
4	Менеджмент в здравоохранении, научно-педагогическое направление	Общественное здравоохранение	3
5	Менеджмент в здравоохранении, профильное направление	Общественное здравоохранение	3
6	Глобальное здоровье и здравоохранение, научно-педагогическое направление	Общественное здравоохранение	3
7	Прикладная эпидемиология	Эпидемиология	3
8	Медико-профилактическое дело, научно-педагогическое направление	Государственный санитарно-эпидемиологический надзор	3
9	Медико-профилактическое дело, профильное направление	Государственный санитарно-эпидемиологический надзор	3
10	Сестринское дело, научно-педагогическое направление	Менеджмент в сестринском деле	3
11	Биомедицина, научно-педагогическое направление	Морфология, физиология человека	3
		Медицинская биология	3
12	Медицина, научно-педагогическое направление	Введение в научные исследования	3
13	Фармация, научно-педагогическое направление	Управление экономики фармации и технология лекарств	3
		Фармацевтическая химия и фармакогнозия	3
14	Фармация профильное направление	Управление экономики фармации и технология лекарств	3

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Отдел магистратуры и докторантуры	Правила приема в магистратуру и докторантуру	Редакция 1
			Страница 10 из 45

		Фармацевтическая химия и фармакогнозия	3
15	Фармацевтическая косметология	Управление экономики фармации и технология лекарств	3
		Фармацевтическая химия и фармакогнозия	3
16	Технология фармацевтического производства, научно-педагогическое направление	Промышленная технология лекарств	3
		Химия и технология фармацевтических веществ	3
17	Технология фармацевтического производства, профильное направление	Промышленная технология лекарств	3
		Химия и технология фармацевтических веществ	3

5. Порядок приема в профильную магистратуру лиц, отслуживших срочную воинскую службу

20. Прием лиц, отслуживших срочную воинскую службу, в профильную магистратуру на платной основе в течение трех лет после прохождения срочной воинской службы осуществляется без вступительных экзаменов, по результатам собеседования, проводимого приемными комиссиями ОВПО в течение календарного года. При этом зачисление граждан, отслуживших срочную воинскую службу, осуществляется в соответствии с академическим календарем за 5 (пять) дней до начала следующего академического периода.

21. Для поступления лицу, отслужившему срочную воинскую службу необходимо представить в приемную комиссию следующие документы:

- 1) заявление (приложение 2);
- 2) документ об образовании с приложением (подлинники и копии);
- 3) копия документа, удостоверяющего личность;
- 4) шесть фотографий размером 3 x 4 сантиметра;
- 5) медицинская справка форма 075/у (оригинал и копия);
- 6) копия военного билета;
- 7) справка о подтверждении прохождения срочной воинской службы, полученная в ЦОНе или через информационную систему e-GOV.

22. Программа собеседования разрабатывается и утверждается председателем КОП и размещается на сайте Университета до начала собеседования.

23. Собеседование проводится в аудиториях, оснащенных видео и (или) аудиозаписью.

24. Расписание собеседования (дата, время и место проведения, консультации) утверждается председателем либо заместителем председателя приемной комиссии, размещается на информационных стендах приемной комиссии и сайте Университета.

25. Для проведения собеседования решением Председателя Правления - Ректора или лицом, исполняющим его обязанности, создается экзаменационная комиссия,

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Отдел магистратуры и докторантуры	Правила приема в магистратуру и докторантуру	Редакция 1
			Страница 11 из 45

состоящая из нечетного количества членов. В состав комиссии входят представители Университета из числа профессорско-преподавательского состава, деканы, заместители деканов. Решение комиссии считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее двух третей ее состава.

26. Итоги проведения собеседования оформляются ведомостью оценок собеседования. Результаты собеседования объявляются в день его проведения и передаются в приемную комиссию. Пересдача собеседования не допускается.

6. Порядок приема в профильную магистратуру на платной основе

27. Лица, имеющие не менее пяти лет стажа на руководящей должности в соответствии с реестром должностей политических и административных государственных служащих, реестром должностей гражданских служащих соответствующих отраслей или не менее десяти лет стажа по соответствующему профилю образовательной программы профильной магистратуры зачисляются на платной основе по результатам собеседования, проводимого Университетом (приложение 3).

28. Поступающие в профильную магистратуру по собеседованию в установленные сроки сдают в приемную комиссию следующие документы:

- 1) заявление на имя руководителя Председателя правления – Ректора (приложение 2);
- 2) документ о высшем образовании с приложениями (подлинник и копия);
- 3) копию документа, удостоверяющего личность;
- 4) шесть фотографий размером 3×4 сантиметра;
- 5) медицинскую справку формы 075/у;
- 6) сертификат, подтверждающий владение иностранным языком;
- 7) документ, подтверждающий трудовую деятельность (для лиц, имеющих трудовой стаж);
- 8) список научных и научно-методических работ (в случае их наличия).

29. Программа собеседования разрабатывается и утверждается председателем КОП и размещаются на сайте Университета до начала собеседования.

30. Собеседование проводится в аудиториях, оснащенных видео и (или) аудиозаписью.

31. Расписание собеседования (дата, время и место проведения, консультации) утверждается председателем либо заместителем председателя приемной комиссии, размещается на информационных стендах приемной комиссии и сайте Университета.

32. Для проведения собеседования решением Председателя Правления - Ректора или лицом, исполняющим его обязанности, создается экзаменационная комиссия, состоящая из нечетного количества членов. В состав комиссии входят представители Университета из числа профессорско-преподавательского состава, деканы, заместители деканов. Решение комиссии считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее двух третей ее состава.

33. Итоги проведения собеседования оформляются ведомостью оценок

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Отдел магистратуры и докторантуры	Правила приема в магистратуру и докторантуру	Редакция 1
			Страница 12 из 45

собеседования. Результаты собеседования объявляются в день его проведения и передаются в приемную комиссию. Пересдача собеседования не допускается.

7. Порядок приема в магистратуру иностранных граждан

34. Прием иностранных граждан в магистратуру осуществляется на платной основе. Получение иностранцами на конкурсной основе в соответствии с государственным образовательным заказом бесплатного послевузовского образования определяется международными договорами Республики Казахстан, за исключением стипендиальной программы по программам магистратуры.

35. Прием иностранных граждан на обучение на платной основе осуществляется по результатам собеседования, проводимого Университетом в течение календарного года. Зачисление иностранных граждан осуществляется в соответствии с академическим календарем за 5 (пять) дней до начала следующего академического периода.

36. Для поступления иностранному гражданину необходимо предоставить в приемную комиссию следующие документы:

1) заявление на имя руководителя Председателя правления – Ректора (приложение 2)

2) паспорт (возвращается после сверки), копия паспорта. Срок действия национального паспорта должен быть не менее 2-х лет с момента въезда на территорию Республики Казахстан.

3) документ об образовании (подлинник) с приложением/транскриптом (подлинник). Документ об образовании (подлинник) должен быть апостилирован;

4) нотариально засвидетельствованные переводы паспорта, документа об образовании и приложения/транскрипта на казахский или русский языки (при необходимости). Засвидетельствование переводов осуществляется нотариусом на территории Республики Казахстан или органами дипломатической службы Республики Казахстан в стране, в которой выдан документ;

5) шесть фотографий размером 3×4 сантиметра (цветные, сроком не более полгода);

6) медицинская справка из страны проживания, подтверждающая отсутствие заболеваний, препятствующих прохождению обучения по избранной специальности, заключение нарколога и психиатра;

7) медицинская справка по форме 075/у, полученная в Республике Казахстан, снимок флюорографии;

8) документ, подтверждающий наличие либо отсутствие судимости;

9) справка о состоянии текущего банковского счета для подтверждения платежеспособности. Справка предоставляется после успешного прохождения конкурсного отбора для заключения договора об оказании образовательных услуг. На момент заключения договора срок действия справки должен составлять не более 5 рабочих дней. В справке указывается сумма в размере не менее стоимости оплаты за один год обучения и проживания в студенческом общежитии. В случае недостаточности средств на текущем счете иммигранта организация образования

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Отдел магистратуры и докторантуры	Правила приема в магистратуру и докторантуру	Редакция 1
			Страница 13 из 45

принимает решение об отказе на заключение договора об оказании образовательных услуг. При этом требования, указанные в настоящем пункте, не распространяются на лица казахской национальности, не являющихся гражданами Республики Казахстан.

37. Неполный пакет документов приемной комиссией не рассматривается.

38. В случае необходимости приемная комиссия имеет право запросить дополнительные документы.

39. При наличии полного пакета документов поступающий допускается к сдаче собеседования.

40. Для проведения собеседования решением Председателя Правления - Ректора или лицом, исполняющим его обязанности, создается экзаменационная комиссия, состоящая из нечетного количества членов. В состав комиссии входят представители Университета из числа профессорско-преподавательского состава, деканы, заместители деканов. Решение комиссии считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее двух третей ее состава.

41. График собеседования (дата, время, место) размещается на сайте Университета.

42. Собеседование проводится на языке обучения поступающего. Перечень вопросов изложен в приложении 3.

43. Допуск поступающего в аудиторию, оснащенную видео и (или) аудиозаписью осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

44. Иностранным гражданам для приема в магистратуру необходимо набрать по результатам собеседования не менее 60 баллов из возможных 100 баллов.

45. Результаты собеседования объявляются в день его проведения. Передача собеседования не допускается.

46. Отбор иностранных граждан проводится по каждой образовательной программе и языковым отделениям.

47. Приказ о зачислении иностранных граждан в число магистрантов издается на основании результатов отбора, заключенного с Университетом договора оказания образовательных услуг и произведенной оплаты.

48. Оформление приглашения и визы зачисленных иностранных граждан осуществляет Международный факультет Университета.

49. Документы об образовании, выданные зарубежными организациями образования, проходят процедуру признания документов об образовании в установленном законодательством порядке Республики Казахстан после зачисления лиц в течение 1 (первого) академического периода обучения.

8. Порядок приема на магистратуру на образовательную программу ЕМВА «Бизнес администрирование в здравоохранении»

50. На программу ЕМВА «Бизнес администрирование в здравоохранении» принимаются граждане Республики Казахстан и иностранные граждане, освоившие профессиональные учебные программы высшего/послевузовского образования. Прием на ОП ЕМВА «Бизнес администрирование в здравоохранении» проводится в

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Отдел магистратуры и докторантуры	Правила приема в магистратуру и докторантуру	Редакция 1
			Страница 14 из 45

течение года.

51. Для поступления на программу ЕМВА абитуриент должен занимать управленческую должность или иметь управленческий/предпринимательский опыт не менее 1 года. Сдача разницы в пререквизитах (в дисциплинах) для зачисления на программу ЕМВА не требуется.

52. Прием на ОП ЕМВА «Бизнес администрирование в здравоохранении» проводится по результатам собеседования (приложение 6). Программа собеседования разрабатывается и утверждается председателем КОП и размещаются на сайте Университета до начала собеседования. Для проведения собеседования создается экзаменационная комиссия из числа ППС, имеющих ученую степень доктора или кандидата наук или доктора PhD по направлению «Здравоохранение» и «Бизнес-администрирование».

53. Поступающие в магистратуру в установленные сроки сдают в приемную комиссию следующие документы:

- 1) заявление на имя руководителя Председателя правления – Ректора.
- 2) документ о высшем образовании с приложениями (подлинник и копия);
- 3) копию документа, удостоверяющего личность;
- 4) шесть фотографий размером 3×4 сантиметра;
- 5) медицинскую справку формы 075/у;
- 6) копия трудовой книжки, заверенная отделом кадров по месту работы или заполненный листок по учету кадров;
- 7) договор, подписанный в 2-х экземплярах.

54. При предоставлении неполного перечня документов документы не принимаются.

55. Претенденту необходимо набрать не менее 50 баллов из возможных 100 баллов. Итоги вступительных экзаменов оформляются ведомостью оценок и протоколом комиссии в произвольной форме, которые передаются ответственному секретарю приемной комиссии (его заместителю) для объявления результатов.

56. Зачисление проводится на основании решения экзаменационной комиссии приказом Председателя Правления – Ректора.

9. Работа апелляционных комиссий при поступлении в магистратуру

57. В целях соблюдения требований, предъявляемых к вступительному экзамену, разрешения спорных вопросов, защиты прав лиц, сдающих экзамен, приказом Председателя Правления – Ректора Университета или лицом, исполняющим его обязанности, создаются апелляционные комиссии, составы которых включают нечетное число членов.

58. Письменное апелляционное заявление (приложение 9) подается поступающим на имя председателя апелляционной комиссии до 13 часов следующего дня после объявления результатов собеседования и рассматривается апелляционной комиссией в течение одного дня со дня подачи заявления.

59. Апелляционная комиссия работает с каждым лицом, подавшим заявление на апелляцию, индивидуально.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Отдел магистратуры и докторантуры	Правила приема в магистратуру и докторантуру	Редакция 1
			Страница 15 из 45

60. Апелляционная комиссия принимает решение о добавлении баллов лицу, апеллирующему результаты собеседования.

61. Решение апелляционной комиссией принимается большинством голосов от общего числа членов комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписанным председателем и всеми членами комиссии.

62. Решение апелляционной комиссии является окончательным и объявляется в день проведения апелляции.

63. Результаты собеседования с учетом апелляции передаются в приемную комиссию.

10. Зачисление в магистратуру

64. Зачисление в магистратуру проводится в следующие сроки:

- 1) с 15 до 28 августа календарного года;
- 2) с 26 декабря до 10 января календарного года.

65. Зачисление лиц в научно-педагогическую магистратуру на платной основе осуществляется по итогам КТ в соответствии со Шкалой 150-балльной системы оценок для КТ в магистратуру с казахским или русским языком обучения не менее 75 баллов, при этом по иностранному языку – не менее 25 баллов, по профилю группы образовательных программ: с выбором одного правильного ответа – не менее 7 баллов, с выбором одного или нескольких правильных ответов – не менее 7 баллов, по тесту на определение готовности к обучению – не менее 7 баллов. (приложение 4)

66. Зачисление лиц в профильную магистратуру с казахским или русским языком обучения на платной основе осуществляется по итогам КТ в соответствии со Шкалой 70-балльной системы оценок для КТ в профильную магистратуру с казахским или русским языком обучения не менее 30 баллов: по профилю группы образовательных программ: с выбором одного правильного ответа – не менее 7 баллов, с выбором одного или нескольких правильных ответов – не менее 7 баллов.

11. Порядок приема в докторантуру

67. В докторантуру принимаются лица, имеющие степень «магистр» и стаж работы не менее 9 (деяти) месяцев или завершившие обучение в резидентуре по медицинским специальностям.

68. На время приема в докторантуру создается приемная комиссия. Для поступающих в докторантуру приемная комиссия осуществляет:

1) консультирование поступающих по вопросам выбираемой группы образовательных программ послевузовского образования, ознакомление с процедурой вступительного экзамена;

2) организацию приема и проверки документов, поступающих;

3) организацию проведения вступительного экзамена по группам образовательных программ.

69. Перечень образовательных программ докторантуры размещен на сайте

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Отдел магистратуры и докторантуры	Правила приема в магистратуру и докторантуру	Редакция 1
			Страница 16 из 45

Университета.

70. Прием заявлений, поступающих в докторантуру, проводится приемной комиссией Университета в следующие сроки:

- 1) с 3 июля по 3 августа календарного года;
- 2) с 25 октября по 18 ноября календарного года.

71. Претендент в докторантуру подает следующие документы:

- 1) заявление на имя руководителя ОВПО (Приложение 10);
- 2) документ об образовании (подлинник, при подаче документов в приемную комиссию);

3) документ, удостоверяющий личность, либо электронный документ из сервиса цифровых документов (требуется для идентификации личности);

4) официальный сертификат о сдаче экзамена по государственному языку (КАЗТЕСТ), выданный НЦТ;

5) сертификат, подтверждающий владение иностранным языком:

по владению **английским** языком:

International English Language Tests System Academic (IELTS Academic), пороговый балл – не менее 5.0 баллов;

Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm Internet-based Test (TOEFL IBT), пороговый балл – не менее 35 баллов;

Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (TOEFL ITP), пороговый балл – не менее 417 баллов;

TOEIC (Test of English for International Communication), пороговый балл – не менее 550;

Duolingo English Test, пороговый балл – не менее 80;

по владению **немецким** языком:

Deutsche Sprachprüfung fuer den Hochschulzugang (DSH) - не ниже уровня B1; TestDaF-Prüfung (TDF) - не ниже уровня B1;

по владению **французским** языком:

Test de Français International (TFI)– не ниже уровня B1 по секциям чтения и аудирования;

Diplome d'Etudes en Langue français (DELF) - не ниже уровня B1;

Diplome Approfondi de Langue français (DALF) - не ниже уровня B1; Test de connaissance du français (TCF) – не ниже уровня B1.

6) медицинскую справку по форме 075/у.

В случаях осуществления ограничительных мероприятий, введения чрезвычайного положения, возникновения чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера на определенной территории предоставляют непосредственно в организации образования медицинскую справку по мере снятия данных мероприятий;

7) шесть фотографий размером 3х4 сантиметра;

8) электронный документ, подтверждающий трудовую деятельность согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан, за исключением иностранных граждан;

9) список научных публикаций за последние 3 календарных года (при наличии), план проведения исследования и эссе;

10) результаты предварительного отбора (по области образования

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Отдел магистратуры и докторантуры	Правила приема в магистратуру и докторантуру	Редакция 1
			Страница 17 из 45

«Здравоохранение»).

Документы, перечисленные в подпунктах 4), 5) предоставляются в подлинниках и копиях, после сверки которых подлинники возвращаются заявителю.

72. Вступительные экзамены по группам образовательных программ в докторантуру проводятся в следующие сроки:

- 1) с 4 по 20 августа календарного года;
- 2) с 19 ноября по 11 декабря календарного года.

73. Дата, время и место сдачи дополнительного тестирования на знание английского языка доводятся до сведения поступающих через их личный кабинет.

74. Количество тестовых заданий дополнительного тестирования на знание английского языка составляет 100 вопросов. Максимальное количество баллов составляет 100 баллов.

75. Дополнительное тестирование на знание английского языка оценивается в форме – «допуск» или «недопуск». Для получения оценки «допуск» необходимо набрать не менее 75 баллов.

76. Дополнительное тестирование на знание английского языка проводится НЦТ в организациях, определенных уполномоченным органом в области образования.

77. Лица, завершившие зарубежные ОВПО в странах государственным или официальным языком которых, является английский и имеющих специализированную аккредитацию зарубежных аккредитационных органов, включенных в реестры и (или) ассоциации аккредитационных органов государств – членов Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР) в течение 5 лет не предоставляют международные сертификаты, подтверждающие владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком, указанных в настоящем пункте. С документом, подтверждающим окончание зарубежного ОВПО необходимо предоставить официальное письмо-подтверждение этого ОВПО с подтверждением аккредитации.

78. Поступающий сдает вступительный экзамен по группе образовательных программ докторантуры только в ОВПО, в который поступает.

79. На период проведения вступительных экзаменов в докторантуру в Университете приказом председателя приемной комиссии создаются экзаменационные и апелляционные комиссии по образовательным программам.

80. В состав экзаменационной комиссии входят лица, имеющие ученую степень (кандидата наук, доктора наук) или степень доктора философии (PhD), доктора по профилю. Члены апелляционной комиссии в состав экзаменационной не входят.

81. Прием в PhD докторантуру в области здравоохранения проводится в два этапа: предварительный отбор, вступительные экзамены.

82. Предварительный отбор поступающих в докторантуру по ОП «Медицина», «Общественное здравоохранение», «Фармация», «Сестринская наука» проводится до начала вступительных экзаменов с 1 февраля по 15 апреля календарного года.

83. На момент проведения предварительного отбора создается комиссия из числа сотрудников Университета, имеющих степень кандидата медицинских наук

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Отдел магистратуры и докторантуры	Правила приема в магистратуру и докторантуру	Редакция 1
			Страница 18 из 45

или доктора медицинских наук, или доктора философии PhD, или доктора по профилю PhD, сотрудники отдела магистратуры и докторантуры.

84. Поступающий в докторантуру на этапе предварительного отбора сдает следующие документы:

- 1) заявление на имя Председателя Правления – Ректора;
- 2) удостоверение личности (копия);
- 3) копия документов о высшем/послевузовском образовании (для выпускников прошлых лет);
- 4) справка с места учебы (для обучающихся на выпускных курсах университетов);
- 5) резюме (личные данные, опыт работы, образование, навыки, пройденные курсы, семинары, участие в проектах, знание иностранных языков);
- 6) характеристика с последнего места учебы/работы;
- 7) рекомендательное письмо планируемого научного консультанта (при наличии);
- 8) список научных публикаций за последние 3 календарных года (при наличии), подтвержденный отделом науки и инноваций Университета, план проведения исследования и эссе;
- 9) сертификаты участия в научных конференциях (при наличии);
- 10) аннотация диссертационного исследования на казахском/русском языке.
- 11) международные сертификаты, подтверждающие владение иностранным языком (при наличии):

по владению английским языком:

International English Language Tests System Academic (IELTS Academic),
пороговый балл – не менее 5.0 баллов;

Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm Internet-based Test (TOEFL IBT), пороговый балл – не менее 35 баллов;

Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (TOEFL ITP), пороговый балл – не менее 417 баллов;

TOEIC (Test of English for International Communication), пороговый балл – не менее 550;

Duolingo English Test, пороговый балл – не менее 80;

по владению немецким языком:

Deutsche Sprachpruefung fuer den Hochschulzugang (DSH) - не ниже уровня B1;
TestDaF-Pruefung (TDF) - не ниже уровня B1;

по владению французским языком:

Test de Français International (TFI)– не ниже уровня B1 по секциям чтения и аудирования;

Diplome d'Etudes en Langue français (DELFI) - не ниже уровня B1; Diplome Approfondi de Langue française (DALF) - не ниже уровня B1; Test de connaissance du français (TCF) – не ниже уровня B1.

13) Личный листок по учету кадров или иной документ, подтверждающий трудовую деятельность, заверенный кадровой службой по месту работы.

85. По результатам проведенного предварительного отбора выдается справка о допуске к вступительному экзамену.

86. Вступительный экзамен в докторантуру по образовательным программам в области здравоохранения «Медицина», «Общественное здравоохранение», «Фармация» «Сестринская наука» включает 3 ключевых компонента:

1) Письменный экзамен проводится в электронном формате в тестовом центре Университета по дисциплинам, указанным в таблице №3. Программа письменного экзамена разрабатываются профильными кафедрами и утверждаются на Ученом Совете.

Таблица 3. Перечень дисциплин письменного экзамена в докторантуру в области образования «Здравоохранения» на 2025-2026 учебный год

№ п/п	ОП докторантуры	Дисциплина
1.	Медицина	Эпидемиология и доказательная медицина Биостатистика Методология научных исследований
2.	Общественное здравоохранение	Эпидемиология и доказательная медицина Биостатистика Методология научных исследований
3.	Сестринская наука	Эпидемиология и доказательная медицина Биостатистика Методология научных исследований
4.	Фармация	Эпидемиология и доказательная медицина Биостатистика Методология научных исследований в фармации

Расписание проведения письменного экзамена собеседования (дата, время, место) размещается сайте Университета.

2) Оценка научной продукции: осуществляется департаментом науки и отделом магистратуры и докторантуры на основе шкалы, включающей публикации в рецензируемых изданиях (Scopus/WoS, ККСОН и проч.), патенты, участие в научных проектах, конференциях и конкурсах. Оценка научной продукции – будет проведена отделом магистратуры и докторантуры/ департамент науки. Шкала оценки научной продукции для поступающих в PhD – 100 баллов (приложение 12).

3) Презентация научного исследования, в ходе которой поступающий представляет свою исследовательскую идею и проект. Оценка проводится экзаменационной комиссией с использованием структурированного чек-листа, аналогичного международным критериям экспертной рецензии (приложение 13). Оценка поступающих проводится по 100-балльной шкале (таблица 4).

Таблица 4. Шкала 100-балльной системы оценок для поступления в докторантуру по области образования «Здравоохранение»

№	Компонент	Баллы
---	-----------	-------

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Отдел магистратуры и докторантуры	Правила приема в магистратуру и докторантуру	Редакция 1
			Страница 20 из 45

п/п		
1	Письменный экзамен	50
2	Научная продукция	25
3	Презентация проекта	25
Всего		100

87. Перечень экзаменационных вопросов для поступающих в докторантуру по ОП «Медицина», «Общественное здравоохранение», «Фармация» «Сестринское дело» размещаются на сайте Университета.

88. Результаты экзамена по ОП «Медицина», «Общественное здравоохранение», «Фармация» «Сестринское дело» оформляются протоколом, который заполняется индивидуально на каждого претендента в докторантуру. Протокол экзамена подписывается председателем и членами экзаменационной комиссии в день проведения экзамена, и вместе с экзаменационными листами, чек-листами (приложение 12) передаются в приемную комиссию.

89. Поступающие в докторантуру на ОП «Технология фармацевтического производства» сдают экзамен через НЦТ МНВО РК.

90. Вступительный экзамен для поступающих на ОП «Технология фармацевтического производства» состоит из следующих блоков:

- 1) собеседование с поступающим, проводимое экзаменационной комиссией ОВПО;
- 2) написание эссе;
- 3) ответы на экзаменационные вопросы по профилю группы образовательной программы.

На вступительный экзамен в докторантуру отводится 3 часа 30 минут (210 минут), из них:

- 1) на собеседование – 20 минут;
- 2) на написание эссе и ответов на экзаменационные вопросы по профилю группы образовательной программы – 190 минут (3 часа 10 минут).

91. Лицам с инвалидностью с нарушениями зрения, слуха, функций опорно-двигательного аппарата при предъявлении документа об установлении инвалидности, утвержденного приказом Заместителя Премьер-Министра-Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 29 июня 2023 года № 260 «Об утверждении Правил проведения медико-социальной экспертизы» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 32922) предоставляется дополнительное время до 60 минут.

92. После начала дополнительного тестирования и вступительного экзамена опоздавшие по времени более 40 минут не допускаются к дополнительному тестированию и вступительному экзамену.

93. Итоговая оценка представляет собой совокупность баллов, полученных путем суммирования результатов оценивания эссе, ответа на экзаменационные вопросы по профилю группы образовательной программы и собеседования (таблица 5).

Таблица 5. Шкала 100-балльной системы оценок для поступления в докторантуру по ОП «Технология фармацевтического производства»

№ п/п	Виды теста	Баллы
1.	Эссе	20
2.	Тест на готовность к обучению в докторантуре	30
3.	Экзамен по профилю группы образовательной программы	50
Всего		100

94. Перечень экзаменационных вопросов и эссе для поступающих в докторантуру по ОП «Технология фармацевтического производства» размещаются на сайте.

95. По результатам вступительного экзамена и (или) рассмотрения заявления на апелляцию (в случае подачи заявления на апелляцию) поступающему выдается электронный сертификат.

96. Сертификат вступительного экзамена, проведенного в период с 4 по 20 августа, действителен до 1 декабря текущего календарного года; сертификат вступительного экзамена, проведенного в период с 18 ноября по 11 декабря, действителен до 1 марта следующего календарного года.

97. ОВПО утверждает коллегиальным органом управления темы эссе, вопросы по ОП «Технология фармацевтического производства» за два месяца до начала вступительных экзаменов и размещает, утвержденные коллегиальным органом управления темы эссе, вопросы по профилю группы образовательной программы на официальных сайтах ОВПО.

98. Экзаменационная комиссия по ОП «Технология фармацевтического производства» формируется из числа профессорско-преподавательского состава ОВПО, имеющих ученую степень доктора или кандидата наук, или степень доктора философии (PhD) по соответствующему профилю.

99. В состав экзаменационной комиссии не входят члены апелляционной комиссии. Состав экзаменационных комиссий с указанием их председателей утверждается приказом председателя правления – Ректора и направляется в уполномоченный орган в области науки и высшего образования и здравоохранения.

100. Экзаменационные комиссии ОВПО проверяют работы по индивидуальному коду поступающего и направляют результаты рассмотрения через информационную систему в НЦТ для дальнейшего опубликования результатов. Пересдача вступительных экзаменов не допускается. Присутствие на вступительных экзаменах посторонних лиц (включая инспектирующие органы) без разрешения ответственного секретаря приемной комиссии не допускается.

101. Подготовка кадров в докторантуре осуществляется на базе образовательных программ магистратуры, резидентуры. При этом на "входе" в случае совпадения профиля образовательной программы докторантуры с

программой магистратуры результаты обучения предыдущего уровня образования признаются автоматически; в случае несовпадения профиля образовательной программы докторантуры с программой магистратуры и резидентуры докторантуру устанавливаются пререквизиты для освоения (таблица 6).

102. Перечень необходимых пререквизитов и сроки их освоения определяются Университетом самостоятельно. Пререквизиты осваиваются на платной основе. В качестве пререквизитов докторант представляет результаты обучения неформального образования соответствующего уровня, признание которых осуществляется ВУЗом в соответствии с подпунктом 38-3) статьи 5 Закона https://kodeksy-kz.com/ka/ob_obrazovanii/5.htm

Таблица 6. Пререквизиты для освоения при поступлении в докторантуру

№ п/п	Образовательная программа	Пререквизиты	Кол-во кредитов
Докторантура			
1.	«Общественное здравоохранение»	Введение в науку общественного здоровья	3
		Педагогика	3
2.	«Сестринская наука»	Методология и методы научных исследований в сестринском деле	3
		Педагогика	3
3.	«Медицина»	Основы методологии научных исследований	3
		Педагогика	3
4.	«Фармация»	Менеджмент и маркетинг в фармации	3
		Педагогика	3
5.	«Технология фармацевтического производства»	Фундаментальные основы разработки лекарственных средств	3
		Педагогика	3

103. Для поступающих в докторантуру магистров профильного направления, а также окончивших образовательные программы резидентуры дополнительно устанавливается в качестве пререквизитов образовательная программа послевузовского образования педагогического профиля научно-педагогической магистратуры 30 кредитов.

104. Прием иностранных граждан в докторантуру осуществляется на платной основе. Получение иностранными гражданами на конкурсной основе в соответствии с государственным образовательным заказом бесплатного послевузовского образования определяется международными договорами Республики Казахстан, за исключением стипендиальной программы по программам магистратуры.

105. Для поступления **иностраннх граждан** в докторантуру необходимо предоставить в приемную комиссию следующие документы:

- 1) заявление (заполняется в приемной комиссии);
- 2) паспорт, копия паспорта. Срок действия национального паспорта должен быть не менее 2-х лет с момента въезда на территорию Республики Казахстан.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Отдел магистратуры и докторантуры	Правила приема в магистратуру и докторантуру	Редакция 1
			Страница 23 из 45

Паспорт возвращается после сверки.

3) документ об образовании (подлинник) с приложением/транскриптом (подлинник). Документ об образовании (подлинник) должен быть апостилирован;

4) нотариально засвидетельствованные переводы паспорта, документа об образовании и приложения/транскрипта на казахский или русский языки (при необходимости). Засвидетельствование переводов осуществляется нотариусом на территории Республики Казахстан или органами дипломатической службы Республики Казахстан в стране, в которой выдан документ;

5) шесть фотографий размером 3×4 сантиметра (цветные, сроком не более полгода);

6) медицинская справка из страны проживания, подтверждающая отсутствие заболеваний, препятствующих прохождению обучения по избранной специальности;

7) медицинская справка по форме 075/у, для получения которой необходимо пройти медосмотр в Республике Казахстан;

8) документ, подтверждающий наличие либо отсутствие судимости;

9) справка о состоянии текущего банковского счета для подтверждения платежеспособности. Справка предоставляется после успешного прохождения конкурсного отбора для заключения договора об оказании образовательных услуг. На момент заключения договора срок действия справки должен составлять не более 5 рабочих дней. В справке указывается сумма в размере не менее стоимости оплаты за один год обучения и проживания в студенческом общежитии. В случае недостаточности средств на текущем счете иммигранта организация образования принимает решение об отказе на заключение договора об оказании образовательных услуг. При этом требования, указанные в настоящем пункте, не распространяются на лиц казахской национальности, не являющихся гражданами Республики Казахстан.

106. Неполный пакет документов приемной комиссией не рассматривается. В случае необходимости приемная комиссия имеет право запросить дополнительные документы.

107. Прием иностранных граждан на обучение на платной основе осуществляется по результатам собеседования в рамках планируемого научного исследования. При этом поступающему необходимо набрать не менее 50% от установленного максимального балла.

108. Расписание проведения собеседования (дата, время, место) размещается на информационных стендах приемной комиссии и сайте Университета.

109. Допуск поступающего на собеседование осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

110. Собеседование проводится на языке обучения поступающего.

111. Иностранцам для поступления в Университет необходимо набрать по результатам собеседования не менее 60 баллов.

112. Отбор иностранных граждан проводится по каждой образовательной программе и языковым отделениям.

113. Приемная комиссия уведомляет иностранных граждан о результатах отбора в день его проведения.

114. После успешного прохождения конкурсного отбора для зачисления

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Отдел магистратуры и докторантуры	Правила приема в магистратуру и докторантуру	Редакция 1
			Страница 24 из 45

заключается договор оказания образовательных услуг (далее - Договор) между поступающим и Университетом, и производят оплату за обучение.

115. Приказ о зачислении иностранных граждан в число студентов издается на основании результатов отбора, заключенного с Университетом Договора оказания образовательных услуг и произведенной оплаты.

116. Оформление приглашения и визы осуществляет отдел по работе с иностранными студентами Университета после подписания приказа о зачислении.

117. Документы об образовании, выданные зарубежными организациями образования, проходят процедуру признания документов об образовании в установленном законодательством порядке Республики Казахстан после зачисления лиц в течение 1 (первого) академического периода обучения.

12. Работа апелляционных комиссий при поступлении в докторантуру

118. Для рассмотрения заявлений лиц, не согласных с результатами вступительных экзаменов при поступлении на ОП по направлению «Здравоохранение» в Университете приказом председателя Правления – Ректора создается апелляционная комиссия.

119. Для рассмотрения заявлений лиц, не согласных с результатами вступительных экзаменов в докторантуру по ОП «Технология фармацевтического производства» создается Республиканская комиссия по рассмотрению апелляций при МНВО РК. Председатель и состав Республиканской апелляционной комиссии, утверждаются приказом МНВО РК.

120. Заявление на апелляцию от лиц, поступающих в докторантуру, подается на имя председателя апелляционной комиссии поступающим лично. Заявления принимаются до 13.00 часов следующего дня после объявления результатов вступительного экзаменов и рассматриваются апелляционной комиссией в течение одного дня со дня подачи заявления.

121. Апелляционная комиссия принимает и рассматривает заявления от лиц, поступающих в докторантуру по содержанию экзаменационных материалов и техническим причинам.

122. Решения апелляционными комиссиями принимаются большинством голосов от общего числа членов комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим. Работа апелляционных комиссий оформляется протоколом, подписанным председателем и всеми членами комиссии.

13. Зачисление в докторантуру

123. Зачисление в докторантуру проводится в следующие сроки:

- 1) с 15 до 28 августа календарного года;
- 2) с 26 декабря до 10 января календарного года.

124. Зачисление лиц в докторантуру осуществляется на основе международного сертификата, подтверждающего владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком и по итогам вступительного экзамена по профилю группы образовательных программ докторантуры и набравших не менее 75 баллов из возможных 100 баллов.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Отдел магистратуры и докторантуры	Правила приема в магистратуру и докторантуру	Редакция 1
			Страница 25 из 45

125. В случае одинаковых показателей конкурсных баллов, преимущественное право при зачислении в докторантуру имеют претенденты с наиболее высокой оценкой вступительного экзамена по профилю группы образовательной программы. Затем, учитываются баллы за эссе, баллы за тест на готовность к обучению, научные достижения, соответствующие профилю образовательной программы: научные публикации, в том числе в рейтинговых научных изданиях, входящих в 1, 2 квартиль по данным Journal Citation Reports базы данных Web of science компании Clarivate Analytics за последние 3 календарных года; свидетельства о научных разработках; сертификаты о присуждении научных стипендий, грантов; грамоты/дипломы за участие в научных конференциях и конкурсах.

Приложение 1

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги «Прием документов и зачисление в организации высшего и (или) послевузовского образования для обучения по образовательным программам высшего образования»

1.	Наименование услугодателя	Государственная услуга оказывается организациями высшего и (или) послевузовского образования (ОВПО) (далее – услугодатель).
2.	Способы предоставления государственной услуги	Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляются через: 1) услугодателя; 2) веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz (далее – портал).
3.	Срок оказания государственной услуги	С момента сдачи пакета документов услугодателю для услугополучателей, поступающих по образовательным программам послевузовского образования: 1) с 15 до 28 августа календарного года; 2) с 26 декабря до 10 января календарного года.
4.	Форма оказания государственной услуги	Электронная (частично автоматизированная), бумажная
5.	Результат оказания государственной услуги	Результатом оказания государственной услуги является выдача расписки о приеме документов по форме, утвержденной приказом № 39 и приказ о зачислении в ОВПО, прошедших конкурсный отбор по итогам вступительных экзаменов до 28 августа календарного года. Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная или бумажная. При обращении к услугодателю за результатом оказания государственной услуги на бумажном носителе результат оформляется на бумажном носителе. При обращении через портал в "личный кабинет" услугополучателя приходит уведомление о зачислении в организацию образования в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) уполномоченного лица услугодателя.
6.	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга оказывается на бесплатной основе.
7.	График работы услугодателя и объектов информации	Услугодателя: с понедельника по субботу включительно, за исключением выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, в соответствии с установленным графиком работы услугодателя с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов. Портала: круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ. При обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем. Адреса мест оказания государственной услуги размещены на: 1) интернет-ресурсе Министерства: www.edu.gov.kz ; 2) портале: www.egov.kz .

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Отдел магистратуры и докторантуры	Правила приема в магистратуру и докторантуру	Редакция 1 Страница 27 из 45

8.	Перечень документов и сведений, и требуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги	1. Лица, поступающие в магистратуру при обращении в ОВПО: 1) заявление на имя руководителя ОВПО в произвольной форме; 2) документ о высшем образовании (подлинник); 3) документ, удостоверяющий личность, либо электронный документ из сервиса цифровых документов (требуется для идентификации личности); 4) шесть фотографий размером 3х4 сантиметра; 5) медицинскую справку по форме 075/у в электронном формате, утвержденную приказом № ҚР ДСМ-175/2020; В случаях осуществления ограничительных мероприятий, введения чрезвычайного положения, возникновения чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера на определенной территории предоставляют непосредственно в организации образования медицинскую справку по мере снятия данных мероприятий. 6) сертификат, подтверждающий владение иностранным языком: по владению английским языком: International English Language Tests System Academic (Интернашнал Инглиш Лангудж Тестс Систем Академик) (IELTS Academic) (АЙЛТС Академик), пороговый балл – не менее 6.0 баллов; Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm Internet-based Test (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инстительюшнал Тестинг програм Интернет бейзид тест) (TOEFL IBT) (ТОЙФЛ АЙБИТИ), пороговый балл – не менее 60 баллов; по владению немецким языком: Deutsche Sprachpruefung fuer den Hochschulzugang (дойче шпрахпрюфун фюр дейн хохшулзуган) (DSH) (ДЙСИЭИЧ) - не ниже уровня B2; TestDaF-Prufung (тестдаф-прюфун) (TDF) (ТЙДИЭФ,) – не ниже уровня B2; по владению французским языком: Test de Français International (Тест де франсэ Интернациональ) (TFI) (ТФИ) – не ниже уровня B2 по секциям чтения и аудирования; Diplome d'Etudes en Langue française (Диплом дэтюд ан Ланг франсэз) (DELF) (ДЭЛФ) - не ниже уровня B2; Diplome Approfondi de Langue française (Диплом Аппрофонди де Ланг Франсэз) (DALF) (ДАЛФ) - не ниже уровня B2; Test de connaissance du français (Тест де коннэссанс дю франсэ) (TCF) (ТСФ) – не ниже уровня B2; 7) документ, подтверждающий трудовую деятельность (для лиц, имеющих трудовой стаж); 8) список научных и научно-методических работ (в случае их наличия). Документы, перечисленные в подпунктах 6) и 7) предоставляются в подлинниках и копиях, после сверки которых подлинники возвращаются услугополучателю. При предоставлении неполного перечня документов, указанных в настоящем пункте, приемная комиссия ОВПО не принимает документы от поступающих. При обращении через портал: 1) запрос в форме электронного документа, подписанного ЭЦП услугополучателя; 2) электронный документ о высшем образовании (для поступления в магистратуру); 5) сертификат, подтверждающий владение иностранным языком: по владению английским языком: International English Language Tests System Academic (Интернашнал Инглиш Лангудж Тестс Систем Академик) (IELTS Academic) (АЙЛТС Академик), пороговый балл – не менее 5.0 баллов; Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm Internet-based Test (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инстительюшнал Тестинг програм Интернет бейзид тест) (TOEFL IBT) (ТОЙФЛ АЙБИТИ), пороговый балл – не
----	--	--

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
Отдел магистратуры и докторантуры	Правила приема в магистратуру и докторантуру	Редакция 1	Страница 28 из 45

		менее 35 баллов; Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж институционал тестинг програм) (TOEFL ITP) (ТОЙФЛ АЙТИПИ), пороговый балл – не менее 417 баллов; TOEIC (Test of English for International Communication (Тест ов Инглиш фо Интернейшнал комуникэйшн)), пороговый балл – не менее 550; Duolingo English Test (Дуолинго Инглиш тест), пороговый балл – не менее 80; по владению немецким языком: Deutsche Sprachprüfung fuer den Hochschulzugang (дойче шпрахпрюфун фюр дейн хохшулцуган) (DSH) (ДЙСИЭИЧ) - не ниже уровня B1; TestDaF-Prüfung (тестдаф-прюфун) (TDF) (ТЙДИЭФ, ниво B1) - не ниже уровня B1; по владению французским языком: Test de Français International (Тест де франсэ Интернациональ) (TFI) (ТФИ) – не ниже уровня B1 по секциям чтения и аудирования; Diplome d'Etudes en Langue française (Диплом дэтюд ан Ланг франсэз) (DELF) (ДЭЛФ) - не ниже уровня B1; Diplome Approfondi de Langue française (Диплом Аппрофонди де Ланг Франсэз) (DALF) (ДАЛФ) - не ниже уровня B1; Test de connaissance du français (Тест де коннэссанс дю франсэ) (TCF) (ТСФ) – не ниже уровня B1. 6) медицинскую справку по форме 075/у в электронном формате, утвержденную приказом № ҚР ДСМ-175/2020). В случаях осуществления ограничительных мероприятий, введения чрезвычайного положения, возникновения чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера на определенной территории предоставляют непосредственно в организации образования медицинскую справку по мере снятия данных мероприятий; 7) шесть фотографий размером 3х4 сантиметра 8) электронный документ, подтверждающий трудовую деятельность согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан, за исключением иностранных граждан; 9) список научных публикаций за последние 3 календарных года (при наличии), план проведения исследования и эссе; 10) результаты предварительного отбора (по области образования "Здравоохранение"). Документы, перечисленные в подпунктах 4), 5) и 8) предоставляются в подлинниках и копиях, после сверки которых подлинники возвращаются заявителю. При предоставлении неполного перечня документов, указанных в настоящем пункте, приемная комиссия ОВПО не принимает документы от поступающих. При обращении через портал: 1) запрос в форме электронного документа, подписанного ЭЦП услугополучателя; 2) электронное обоснование планируемого диссертационного исследования, согласованное с предполагаемым отечественным или зарубежным научным консультантом; 3) электронный документ об образовании; 4) официальный сертификат о сдаче экзамена по государственному языку (КАЗТЕСТ), выданный НЦТ; 5) электронный сертификат, подтверждающий владение иностранным языком: по владению английским языком: International English Language Tests System Academic (Интернашнал Инглиш Лангудж Тестс Систем Академик) (IELTS Academic) (АЙЛТС Академик),
--	--	---

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Отдел магистратуры и докторантуры	Правила приема в магистратуру и докторантуру	Редакция 1 Страница 29 из 45

		пороговый балл – не менее 5.0 баллов; Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm Internet-based Test (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инститьюшнал Тестинг програм Интернет бейзид тест) (TOEFL IBT) (ТОЙФЛ АЙБИТИ), пороговый балл – не менее 35 баллов; Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж институшинал тестинг програм) (TOEFL ITP) (ТОЙФЛ АЙТИПИ), пороговый балл – не менее 417 баллов; TOEIC (Test of English for International Communication (Тест ов Инглиш фо Интернейшнал комуникэйшн)), пороговый балл – не менее 550; Duolingo English Test (Дуолинго Ингиш тест), пороговый балл – не менее 80; по владению немецким языком: Deutsche Sprachpruefung fuer den Hochschulzugang (дойче шпрахпрюфун фюр дейн хохшулзуган) (DSH) (ДЙСИЭИЧ) - не ниже уровня B1; TestDaF-Prufung (тестдаф-прюфун) (TDF) (ТЙДИЭФ, ниво B1) - не ниже уровня B1; по владению французским языком: Test de Français International (Тест де франсэ Интернациональ) (TFI) (ТФИ) – не ниже уровня B1 по секциям чтения и аудирования; Diplome d'Etudes en Langue française (Диплом дэтюд ан Ланг франсэз) (DEL F) (ДЭЛФ) - не ниже уровня B1; Diplome Approfondi de Langue française (Диплом Аппрофонди де Ланг Франсэз) (DALF) (ДАЛФ) - не ниже уровня B1; Test de connaissance du français (Тест де коннэссанс дю франсэ) (TCF) (ТСФ) – не ниже уровня B1. 6) цифровое фото размером 3х4 сантиметров; 7) медицинскую справку по форме 075/у в электронном формате, утвержденную приказом № ҚР ДСМ-175/2020); В случаях осуществления ограничительных мероприятий, введения чрезвычайного положения, возникновения чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера на определенной территории предоставляют непосредственно в организации образования медицинскую справку по мере снятия данных мероприятий. 8) электронный документ, подтверждающий трудовую деятельность согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан, за исключением иностранных граждан; 9) список научных публикаций за последние 3 календарных года (при наличии), план проведения исследования и эссе; Сведения о документах, удостоверяющих личность, документ о высшем образовании, медицинскую справку, свидетельство об окончании интернатуры предоставляются услугодателю из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства". При обращении через портал услугополучателю в "личный кабинет" направляется уведомление о принятии запроса для оказания государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП. Услугополучателю выдается расписка о приеме документов.
--	--	---

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
Отдел магистратуры и докторантуры	Правила приема в магистратуру и докторантуру	Редакция 1	
		Страница 30 из 45	

9.	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан	Услугодатель отказывает в оказании государственной услуги по следующим основаниям: 1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; 2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным нормативными правовыми актами Республики Казахстан.
10.	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию	1) максимально допустимое время ожидания для сдачи пакета документов услугополучателем – 15 минут; 2) максимально допустимое время обслуживания услугополучателя – 15 минут (с учетом практики). Услугополучатель получает государственную услугу в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством справочных служб услугодателя по вопросам оказания государственной услуги, Единого контакт-центра. Контактные телефоны справочных служб услугодателя по вопросам оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсе Министерства: www.edu.gov.kz и Единого контакт-центра: 8-800-080-7777, 1414. Единого контакт-центра "1414", 8-800-080-7777.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
Отдел магистратуры и докторантуры	Правила приема в магистратуру и докторантуру	Редакция 1	
		Страница 31 из 45	

Приложение 2

Форма заявления на прием документов в магистратуру

**Председателю Правления – Ректору
НАО КазНМУ**

от _____
(фамилия, имя, отчество)
 проживающего по адресу:

тел. дом. _____

тел. сот. _____

Email: _____

Сведения о предыдущем уровне образования:

год окончания: _____

Наименование учреждения образования

№ удостоверения личности,
когда и кем выдан

Заявление

Прошу принять мои документы для поступления в магистратуру по государственному образовательному гранту или по договору с оплатой стоимости обучения (нужное подчеркнуть) со сроком обучения ____год(а) по образовательной программе

Дата/подпись:

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Отдел магистратуры и докторантуры	Правила приема в магистратуру и докторантуру	Редакция 1
			Страница 32 из 45

Приложение 3

Темы для собеседования для поступающих в магистратуру (иностранцы граждане, профильная магистратура для лиц, имеющих стаж, магистратура для лиц, отслуживших срочную службу)

1. Академические достижения и интересы:

Ваши академические интересы и мотивация для изучения выбранной образовательной программы.

Прошлый опыт и проекты, связанные с вашей областью знаний. Какие курсы и темы вас особенно заинтересовали в бакалавриате.

2. Профессиональные исследования и опыт:

Любые исследовательские проекты или стажировки, связанные с вашей областью интересов.

Ваши планы по дальнейшему исследованию и как они соотносятся с программой магистратуры.

3. Профессиональные цели:

Какую карьеру вы планируете после завершения программы магистратуры.

Как программа магистратуры поможет вам достичь ваших профессиональных целей.

4. Личные качества и лидерский потенциал:

Ваши личные качества, которые могут способствовать успеху в магистратуре. Примеры вашего лидерского опыта или способности работать в команде.

5. Текущие события и вызовы в области вашей специализации:

Актуальные темы и вызовы в вашей области и как вы можете внести вклад в их решение.

Ваши взгляды на будущее развитие и направления исследований в выбранной области.

6. Профессиональные и личные достижения:

Ваши значимые достижения, которые вы хотите подчеркнуть.

Какие уроки вы извлекли из своих прошлых опытов и как они повлияли на ваши цели.

7. Знание программы магистратуры и университета:

Ваши мотивы выбора данной программы и университета.

Как вы видите себя внутри образовательного сообщества данного университета.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Отдел магистратуры и докторантуры	Правила приема в магистратуру и докторантуру	Редакция 1
			Страница 33 из 45

Приложение 4

Шкала 150-балльной системы оценок для комплексного тестирования в магистратуру с казахским или русским языком обучения

Виды теста	Форма заданий	Язык сдачи	Количество тестов	Баллы
Тест по иностранному языку	Аудирование Лексико-грамматический тест Чтение	Английский / Немецкий / Французский	50	50
Тест на определение готовности к обучению	с выбором одного правильного ответа	Казахский / Русский	30	30
Тест по профилю группы образовательных программ	с выбором одного правильного ответа	Казахский / Русский	30	30
	с выбором одного или нескольких правильных ответов		20	40
Всего			130	150

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»	
	Отдел магистратуры и докторантуры	Правила приема в магистратуру и докторантуру
		Редакция 1 Страница 34 из 45

Приложение 5

Структура эссе для поступающих в магистратуру по образовательной программе МВА/ЕМВА

- 1) ФИО претендента
- 2) Тема эссе
- 3) Актуальность темы
- 4) Доводы, подтверждающие аргументы
- 5) Выводы
- 6) Использованная литература

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»	
	Отдел магистратуры и докторантуры	Правила приема в магистратуру и докторантуру
	Редакция 1 Страница 35 из 45	

Приложение 6

Темы собеседования для поступающих в магистратуру ОП МВА/ЕМВА

1. Профессиональные цели и мотивация:

Ваши карьерные цели и как программа МВА/ЕМВА поможет вам их достигнуть. Какие профессиональные навыки вы хотите развить через обучение на программе МВА/ЕМВА.

2. Личные и профессиональные достижения:

Ваши значимые достижения в карьере или образовании, которые подчеркивают ваш потенциал для успеха на программе МВА/ЕМВА.

Какие уроки вы извлекли из своих прошлых опытов и как они повлияли на ваши цели.

3. Уникальность и разнообразие вашего опыта:

Как ваш уникальный профессиональный и личный опыт может внести ценный вклад в образовательное сообщество программы МВА/ЕМВА.

Какие уроки и навыки вы выучили из разнообразных культурных или профессиональных контекстов.

4. Знание программы МВА/ЕМВА и университета:

Ваши мотивы выбора конкретной программы МВА/ЕМВА и университета.

Какие конкретные аспекты программы и ресурсы университета вас привлекают и почему.

5. Решение проблем и лидерство:

Примеры ситуаций, когда вы принимали на себя роль лидера или решали сложные задачи в своей карьере.

Как вы собираетесь использовать полученные знания и навыки в области лидерства на программе МВА/ЕМВА и в дальнейшей карьере.

6. Влияние программы МВА на ваше профессиональное развитие:

Конкретные аспекты программы МВА/ЕМВА, которые наиболее важны для вашего профессионального развития.

Как вы планируете применять полученные знания и опыт после окончания программы МВА/ЕМВА.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
Отдел магистратуры и докторантуры	Правила приема в магистратуру и докторантуру	Редакция 1	
		Страница 36 из 45	

Приложение 7

Оценочный лист результатов собеседования, поступающих на СОП МВА/ЕМВА По «7М04105-Менеджмент в здравоохранении» и ОП «Бизнес администрирование в здравоохранении»

ФИО поступающего _____

№	Критерии оценки	Оценка в баллах			
		Отлично А, А- (90-100)	Хорошо В+, В, В-, С+ (70-89)	Удовлетво рительно С, С-, Д+ (50-69)	Неудовлет во рительно FХ менее 49
1	Уровень готовности магистранта обучаться по программе				
2	Потенциал магистранта, исходя из его практического опыта				
3	Научные интересы				
4	Осведомленность о НПА				
5	Мотивация для учебы				
	Итого				
	СРЕДНИЙ БАЛЛ				

Член комиссии _____ (ФИО, подпись)

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Отдел магистратуры и докторантуры	Правила приема в магистратуру и докторантуру	Редакция 1
			Страница 37 из 45

Приложение 8

Темы собеседования для иностранных граждан, поступающих в магистратуру ОП «Прикладная эпидемиология»

1. Мотивация и интерес к прикладной эпидемиологии:

Ваше личное вдохновение и интерес к изучению эпидемиологии.

Какие проблемы или вызовы в этой области привлекают вас больше всего.

Как вы видите свою роль в решении текущих и будущих эпидемиологических проблем.

2. Академический и профессиональный фон:

Ваше образование и опыт работы, которые подготовили вас к изучению прикладной эпидемиологии.

Какие курсы, проекты или исследования вы особенно цените и как они связаны с вашей областью интересов.

3. Профессиональные цели:

Какие профессиональные цели вы планируете достигнуть после завершения магистратуры в прикладной эпидемиологии.

Как программа магистратуры поможет вам достичь этих целей.

Конкретные направления или специализации в эпидемиологии, которые вас интересуют.

4. Личные и профессиональные навыки:

Ваши сильные стороны, которые будут полезны в области прикладной эпидемиологии (например, аналитические навыки, умение работать с данными, коммуникационные способности).

Как вы планируете развивать эти навыки в процессе обучения.

5. Вклад в научное сообщество:

Какие исследовательские вопросы или проблемы в области эпидемиологии вы считаете наиболее важными.

Ваше видение потенциальных проектов или исследовательских направлений, которые вы хотели бы исследовать в рамках программы магистратуры.

6. Знание программы магистратуры:

Ваши мотивы выбора конкретной программы по прикладной эпидемиологии.

Какие особенности программы или ресурсы университета вас привлекают и почему вы считаете их подходящими для вашего обучения.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»	
	Отдел магистратуры и докторантуры	Правила приема в магистратуру и докторантуру
		Редакция 1 Страница 38 из 45

Приложение 9

Председателю апелляционной комиссии

Сведения о поступающем гражданине:

(Ф.И.О. полностью)

Документ, удостоверяющий личность:

(номер, кем и когда выдан)

Заявление на апелляцию

Прошу провести апелляцию по вступительному испытанию:

(наименование вступительного испытания)

проведенному «_____» _____ 20____ г.,
в связи с _____

(указать причину подачи апелляции)

(подпись)

«_____» _____ 20____ г.

Заявление в Апелляционную комиссию принял:

(подпись)

(Ф.И.О. технического секретаря ПК)

Дата принятия апелляционного заявления

«_____» _____ 20____ г.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
Отдел магистратуры и докторантуры	Правила приема в магистратуру и докторантуру	Редакция 1	
		Страница 39 из 45	

Приложение 10

Форма заявления на прием документов в докторантуру

**Председателю Правления – Ректору
НАО КазНМУ**

от _____
(фамилия, имя, отчество)
 проживающего по адресу:

тел. дом. _____

тел. сот. _____

Email: _____

Сведения о предыдущем уровне образования:

год окончания: _____

Наименование учреждения образования

№ удостоверения личности,
когда и кем выдан

Заявление

Прошу принять мои документы для поступления в докторантуру по государственному образовательному гранту или по договору с оплатой стоимости обучения (нужное подчеркнуть) со сроком обучения ____год(а) по образовательной программе

Дата/подпись:

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
Отдел магистратуры и докторантуры	Правила приема в магистратуру и докторантуру	Редакция 1	
		Страница 40 из 45	

Приложение 11

Аннотация планируемого диссертационного исследования претендента В докторантуру

ФИО претендента _____ По о

Тема: _____

1. Актуальность темы
2. Цель и задачи исследования
3. Методология исследования (дизайн исследования, методы исследования, объекты исследования, предполагаемый объем исследования)
4. Научная новизна
5. Теоретическая и практическая значимость
6. Ожидаемые результаты
7. Список использованной литературы

Отечественный научный консультант:
Ученая степень, должность, ФИО, подпись

Зарубежный научный консультант:
Ученая степень, ФИО

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Отдел магистратуры и докторантуры	Правила приема в магистратуру и докторантуру	Редакция 1
			Страница 41 из 45

Приложение 12

Шкала оценки научной продукции для поступающих в докторантуру (100 баллов)

№ п/п	Категория	Баллы	Примечание
1.	Статьи в международных рецензируемых журналах (Scopus/WoS)	до 30	Q1-Q2: 20 баллов Q3-Q4: 10 баллов
2.	Статьи в журналах ККСОН	до 20	Каждая статья – 10 баллов
3.	Статьи в других научных изданиях (не входящих в ККСОН или Scopus/WoS)	до 15	Каждая статья – 5 баллов
4.	Патенты, авторские свидетельства	до 10	Изобретение – 10, Полезная модель–5, Авторское свидетельство - 10
5.	Участие в научных проектах (ПЦФ, МОН РК, ВВГ, хоздоговорные)	до 15	ПЦФ, МОН – 15, ВВГ – 5.
6.	Публикация тезисов, участие в конференциях	до 10	Международные – 3 балла, Республиканские – 2 балла, Внутривузовские – 1 балл.
	Итого максимальный балл	100	

Приложение 13

Чек-лист оценки презентации научного исследования при поступлении в докторантуру

Критерий оценки	Максимальный балл	Баллы, выставленные экзаменатором
I. Научная значимость и оригинальность		
1. Актуальность темы	5	
2. Научная новизна	6	
3. Гипотеза / научная проблема	4	
4. Потенциал научного вклада	5	
II. Цель и задачи исследования		
5. Четкость формулировки цели	6	
6. Конкретность и измеримость задач	4	
7. Соответствие задач методологии	5	
III. Методология исследования		
8. Обоснование типа исследования	6	
9. Дизайн, популяция, критерии	6	
10. Методы сбора и анализа данных	7	
11. Этическое сопровождение	6	
IV. Структура и качество презентации		
12. Логика и структура	5	
13. Визуальная часть	4	
14. Владение материалом и регламент	6	
V. Потенциал исследования		
15. Адекватность ожидаемых результатов	6	
16. Публикационный и прикладной потенциал	5	
17. Возможность развития в PhD	4	
VI. Ответы на вопросы комиссии		
18. Обоснованность и глубина ответов	6	
19. Защита научной позиции	4	
ИТОГО	100	

ФИО экзаменатора _____

Дата: _____

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Отдел магистратуры и докторантуры	Правила приема в магистратуру и докторантуру	Редакция 1
			Страница 43 из 45

Инструкция для экзаменаторов по использованию чек-листа оценки презентации научного исследования

Чек-лист предназначен для экспертной оценки предварительного научного проекта, представляемого поступающим в формате устной презентации. Он отражает основные критерии научной зрелости, методологической обоснованности и коммуникативной компетентности поступающего.

Общие принципы выставления баллов

1. Каждому подпункту присвоено конкретное балльное значение (например, 2, 3 или 4 балла).
2. Баллы не суммируются автоматически – экзаменатор выставляет оценку по каждому пункту на основе представленного материала и ответов.
3. Максимальное количество баллов – 100 (сумма по всем критериям).

Алгоритм оценки

1. Прослушайте презентацию полностью, фиксируя соответствие содержания и оформления критериям чек-листа.
2. По каждому разделу чек-листа (I–VI) оцените:
 - 1) Был ли данный пункт раскрыт?
 - 2) Насколько убедительно и аргументированно представлены положения?
 - 3) Достаточно ли конкретики и научной обоснованности?
3. Поставьте балл по каждому критерию:
 - 1) если раскрыт полностью – максимальный балл по критерию.
 - 2) если раскрыт частично или формально – от 1 до 50% от максимального балла по критерию
 - 3) если не раскрыт – 0 баллов.



Правила приема в магистратуру и докторантуру

Страница 44 из 45

[illegible]



Правила приема в магистратуру и докторантуру

Страница 45 из 45

[illegible]