

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Департамент академической работы Офис регистратора	Правила признания РО и кредитов ФО и НФО обучающихся	Редакция: 1 Страница 1 из 16

Утверждено
Решением Правления
от 8 октября 2025г.
Протокол № 18

**Правила признания результатов и перезачета кредитов формального
и неформального образования обучающихся
НАО «Казахский национальный медицинский университет
имени С.Д.Асфендиярова»**

Срок действия с 8 октября 2025г. по 8 октября 2028г.	Срок продления с «__»____20__г.	Статус: Действующий ☒ Устаревший ☐
Предыдущий устаревший документ: приказ проректора по академической деятельности № 457 от 22.10.2020г.	Ответственное лицо за управление документом: Руководитель офис регистратора	Код № 409/15.4-2025 Копия № Экземпляр №

Алматы – 2025

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Департамент академической работы Офис регистратора	Правила признания РО и кредитов ФО и НФО обучающихся	Редакция: 1 Страница 2 из 16

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Наименование	Должность	Ф.И.О.	Тип действия
Разработка	Руководитель офис регистратора	Набиева Г.С. 19.09.2025г.	Согласовано
	Руководитель отдела академического качества	Сыдыкова С.И. 16.09.2025г.	Согласовано
Согласование	Проректор	Калматаева Ж.А. 22.09.2025г.	Согласовано
	И.о. руководителя департамента академической работы	Кодекова Г.С. 16.09.2025г.	Согласовано
	Руководитель департамент по развитию и поддержке обучающихся	Шермет Ш.Р. 16.09.2025г.	Согласовано
	Декан школы «Общей медицины» №1	Измайлова С.Х. 15.09.2025	Согласовано
	И.о. декана школы «Общей медицины» №2	Елгондина Г.Б. (и.о Шопоева Г.А.) 15.09.2025г.	Согласовано
	И.о. декана школы педиатрии	Кегенбаева Г.Б. (и.о Аипов Р.Р.) 15.09.2025г.	Согласовано
	Декан международного факультета	Джардемалиева Н.Ж. 15.09.2025г.	Согласовано
	Декан школы стоматологии	Есембаева С.С. 16.09.2025г.	Согласовано
	И.о. декана школы фармации	Жуматай Ж.Ж. (и.о Сакипова З.Б.) 16.09.2025г.	Согласовано
	И.о. декана школы общественного здравоохранения им. Х.Досмухамедова	Авгамбаева Н.Н. (и.о.Нурбакыт А.Н.) 15.09.2025г.	Согласовано
	Декан факультета постдипломного образования	Баймаханов А.Н. 15.09.2025г.	Согласовано
	Исполнительный директор	Лахов С.В. 15.09.2025г.	Согласовано
	Руководитель антикоррупционной комплаенс-службы	Әнуар Ә.Ә. 16.09.2025г.	Согласовано
	Руководитель юридического департамента	Ахмет А.Н. 16.09.2025г.	Согласовано
	Руководитель управление рисков и системы менеджмента качества	Жангирбаев М.Т. 16.09.2025г.	Согласовано

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Департамент академической работы Офис регистратора	Правила признания РО и кредитов ФО и НФО обучающихся	Редакция: 1 Страница 3 из 16

Содержание

1. Общие положения	4
2. Цель и задачи	6
3. Принципы признания и перезачета	6
4. Условия признания результатов формального образования	6
5. Условия признания результатов неформального образования	7
6. Особенности перезачета по уровням образования	8
7. Требования к подтверждающим документам	8
8. Процедура признания и перезачета	9
9. Ограничения и исключения	9
10. Апелляция	10
11. Ответственность и полномочия	10
12. Мониторинг и контроль	11
13. Заключительные положения	11
Приложения	12
14. Лист ознакомления	15
15. Лист регистрации изменений	16

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Департамент академической работы Офис регистратора	Правила признания РО и кредитов ФО и НФО обучающихся	Редакция: 1 Страница 4 из 16

1. Общие положения

1.1. Назначение

Настоящие Правила (далее – Правила) определяют единый порядок признания результатов обучения и перезачёта кредитов, полученных обучающимися в процессе формального, неформального и дополнительного образования, включая академическую мобильность, перевод и восстановление.

1.2. Область применения

Правила распространяются на обучающиеся все уровни высшего и послевузовского образования (бакалавриат, магистратура, резидентура, докторантура), включая лиц, проходящих обучение в порядке академической мобильности, перевода и восстановления.

1.3. Нормативные ссылки

1. Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319-III;
2. «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования» приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 2;
3. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения в организациях высшего и (или) послевузовского образования»;
4. Совместный приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 18 марта 2025 года № 119 и Министра просвещения Республики Казахстан от 18 марта 2025 года № 40 «О внесении изменений в совместный приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 24 октября 2023 года № 544 и Министра просвещения Республики Казахстан от 24 октября 2023 года № 322 «Об утверждении Правил признания результатов обучения, полученных через неформальное образование, а также результатов признания профессиональной квалификации»;
5. «Национальная рамка квалификаций» утверждена протокольным решением Республиканской трехсторонней комиссии по социальному партнерству и регулированию социальных и трудовых отношений от 16 марта 2016 года;
6. «Об утверждении профессиональных стандартов в области здравоохранения» Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 25 января 2024 года № 46;
7. Международные стандарты по медицинскому образованию Всемирной федерации медицинского образования (WFME Global Standards for Quality Improvement in Medical Education);
8. Европейские стандарты и руководящие принципы обеспечения качества в Европейском пространстве высшего образования (Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area, ESG);

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Департамент академической работы Офис регистратора	Правила признания РО и кредитов ФО и НФО обучающихся	Редакция: 1
			Страница 5 из 16

9. Руководство по использованию Европейской системы перевода и накопления кредитов (ECTS Users' Guide);
10. Внутренние нормативные документы Университета.

1.4. Термины, определения, обозначения и сокращения

Термин / Сокращение	Определение / Расшифровка
АИС	Автоматизированная информационная система Университета
RPL (Recognition of Prior Learning) / портфолио доказательств	Совокупность документов и подтверждений (сертификаты, публикации, отчёты, проекты), позволяющих признать ранее полученные результаты обучения.
Академическая мобильность	Обучение в другом отечественном или зарубежном вузе с последующим перезачётом дисциплин (кредитов и оценок) в Университете.
Документы, подтверждающие результаты обучения	Транскрипт, диплом, сертификат, удостоверение
Дополнительное образование (ДО)	Повышение квалификации или профессиональная переподготовка в аккредитованных организациях.
Зачетные единицы (ЗЕ) / кредиты	Единица измерения академической нагрузки в системе ECTS.
Комиссия по признанию результатов обучения	Коллегиальный орган, формируемый по каждой школе/факультету Университета, уполномоченный рассматривать заявления обучающихся и принимать решения о признании результатов обучения и перезачёте кредитов.
Конфликт интересов	Ситуация, при которой член Комиссии имеет личную или профессиональную заинтересованность, способную повлиять на объективность решения.
Неформальное образование (НФО)	Организованные, но неформализованные образовательные активности (онлайн-курсы, семинары, тренинги, TeachHub и др.), подтвержденные сертификатом или удостоверением.
Обучающиеся	студенты, магистранты, резиденты, докторанты
Офис-регистратор	Подразделение Университета, ответственное за учет и регистрация учебных достижений обучающихся.
Перезачет	Признание ранее освоенной дисциплины (или её части) эквивалентной дисциплине рабочего учебного плана Университета на основании решения Комиссии по признанию результатов обучения (трансферт), с переносом соответствующих кредитов и оценки в транскрипт обучающегося
Рабочий учебный план (РУП)	Документ, определяющий перечень дисциплин, модулей, кредитов и форм контроля по образовательной программе.
Результаты обучения (РО)	Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимся в результате формального или неформального образования.
Трансферт дисциплин	Официальный документ, фиксирующий сопоставление результатов обучения и решение Комиссии о признании/непризнании дисциплин
Формальное образование	Организованный процесс обучения в аккредитованных образовательных организациях, завершающийся выдачей документа государственного образца.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Департамент академической работы Офис регистратора	Правила признания РО и кредитов ФО и НФО обучающихся	Редакция: 1 Страница 6 из 16

Экспертная верификация	Процесс сопоставления содержания и результатов обучения с требованиями образовательной программы
------------------------	--

2. Цель и задачи

2.1 Цель

Обеспечить прозрачное, справедливое и стандартизированное признание и перезачёт результатов обучения, полученных в процессе формального, неформального и дополнительного образования, включая академическую мобильность, перевод и восстановление, в соответствии с принципами сопоставимости, академической целостности, международными и национальными стандартами качества образования.

2.2 Задачи

1. Сформировать единый подход к процедуре признания и перезачета кредитов.
2. Обеспечить эквивалентность и достоверность признаваемых результатов обучения.
3. Повысить мобильность и гибкость образовательных траекторий обучающихся.
4. Содействовать реализации концепции «обучение в течение всей жизни».
5. Гарантировать соблюдение принципов справедливости, исключение конфликта интересов и обеспечение права, обучающегося на апелляцию.
6. Интегрировать процессы признания и перезачёта в цифровые системы Университета (АИС, реестр решений) для обеспечения прозрачности и прослеживаемости.

3. Принципы признания и перезачета

1. Эквивалентность и сопоставимость — результаты обучения признаются при соответствии содержания, объёма, уровня и формы контроля дисциплины.
2. Прозрачность и справедливость — процедуры признания открыты, понятны обучающимся и включают механизм апелляции.
3. Качество и достоверность — признаются только результаты, подтверждённые документально и прошедшие экспертную верификацию.
4. Студентоцентрированный подход — учитываются образовательные потребности и индивидуальные траектории обучающихся.
5. Объективность и независимость — решения принимаются коллегиально, при исключении конфликта интересов.
6. Цифровая прослеживаемость — все решения фиксируются в АИС Университета и доступны обучающимся.

4. Условия признания результатов формального образования

1. Перезачет дисциплин между образовательными программами Университета.
2. Перезачет дисциплин, освоенных в других аккредитованных организациях

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Департамент академической работы Офис регистратора	Правила признания РО и кредитов ФО и НФО обучающихся	Редакция: 1 Страница 7 из 16

образования, включая программы академической мобильности.

3. Пересчет кредитов по системе ECTS в соответствии с внутренними нормативами Университета.
4. Автоматический перезачет дисциплин с идентичным названием, содержанием и объемом.
5. Перезачёт дисциплин и кредитов при переводе или восстановлении обучающихся на ту же или другую образовательную программу.
6. Основаниями для признания являются: транскрипт, диплом, а также иные документы, подтверждающие результаты обучения, заверенные в установленном порядке.

5. Условия признания результатов неформального образования

5.1. Признаются результаты НФО, полученные через:

- 1) Онлайн-курсы (МООС, Coursera, EdX и др.);
- 2) Корпоративные тренинги и программы TeachHub;
- 3) семинары, мастер-классы, симуляционные тренинги;
- 4) Курсы иностранных языков при наличии сертификата IELTS $\geq 5,5$ или TOEFL.

5.2. Минимальные требования:

- 1) Наличие официального документа (сертификата, удостоверения, транскрипта);
- 2) Указание провайдера и программы;
- 3) Объём часов или кредитов.

5.3. Критерии признания:

- 1) Соответствие содержания, объёма и уровня учебному плану Университета;
- 2) Связь с образовательной программой и профессиональная релевантность;
- 3) Наличие аккредитации/лицензии у провайдера НФО (для внешних курсов);
- 4) Для онлайн-курсов — подтверждение идентификации обучающегося (прокторинг, личный кабинет).

5.4. Ограничения по срокам:

- 1) Сертификаты НФО действительны не более 3 лет с даты выдачи;
- 2) Для языковых сертификатов (IELTS/TOEFL) действительность определяется правилами тестовой системы (обычно 2 года).

5.5. Особые условия по иностранным языкам:

При признании результатов обучения по иностранным языкам Университет руководствуется международными шкалами оценивания (IELTS, TOEFL), приведёнными в Приложении 1. Таблицы Приложения 1 применяются Комиссией автоматически для пересчёта результатов в кредиты и оценки, что обеспечивает прозрачность и исключает субъективность решений.

5.6. Верификация практических навыков:

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Департамент академической работы Офис регистратора	Правила признания РО и кредитов ФО и НФО обучающихся	Редакция: 1 Страница 8 из 16

При признании результатов НФО по клиническим и практико-ориентированным дисциплинам Университет вправе назначить челлендж-экзамен (OSCE, OSATS, собеседование), подтверждающий фактическое владение компетенциями.

6. Особенности перезачета по уровням образования

1. Перезачёт кредитов осуществляется с учётом уровня образовательной программы и её специфики.
2. В образовательных программах бакалавриата допускается перезачёт результатов обучения по обязательным и элективным дисциплинам, за исключением итоговой аттестации (государственные экзамены, защита дипломной работы/проекта).
3. В образовательных программах магистратуры подлежат перезачёту результаты обучения по дисциплинам и отдельным модулям, за исключением исследовательских модулей, практик и диссертационного компонента.
4. В образовательных программах резидентуры допускается перезачёт результатов обучения по отдельным теоретическим и общеклиническим дисциплинам. Перезачёт не распространяется на профильные клинические дисциплины, модули практической подготовки на клинической базе, а также итоговую аттестацию.
5. В образовательных программах докторантуры допускается перезачёт отдельных дисциплин учебного плана. Перезачёт не распространяется на индивидуальный учебный план обучающегося, компоненты научно-исследовательской практики и диссертационное исследование.
6. В случае разногласий или спорных ситуаций решение о возможности перезачёта принимает Комиссия по признанию и перезачёту кредитов, с учётом академической целесообразности и соблюдения требований законодательства.

7. Требования к подтверждающим документам

7.1. Для признания и перезачёта результатов обучения обучающийся обязан представить документы, подтверждающие освоение образовательной программы, курса или модуля.

7.2. К подтверждающим документам относятся:

- 1) Оригиналы или нотариально заверенные копии транскриптов, дипломов, сертификатов, удостоверений и иных документов об образовании;
- 2) Официальные электронные документы при условии наличия QR-кода, цифровой подписи или возможности проверки подлинности на официальном сайте образовательной организации или провайдера;
- 3) Документы, выданные международными организациями или провайдерами онлайн-образования (МООС, Coursera, EdX и др.), при наличии официального подтверждения и идентификации обучающегося.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Департамент академической работы Офис регистратора	Правила признания РО и кредитов ФО и НФО обучающихся	Редакция: 1 Страница 9 из 16

7.3. Документы на иностранных языках должны сопровождаться переводом на государственный или русский язык, заверенным в установленном порядке.

7.4. В случае сомнений в подлинности документа Комиссия вправе запросить дополнительное подтверждение от организации, его выдавшей, либо отказать в признании результатов обучения.

8. Процедура признания и перезачета

8.1. Инициирование: обучающийся подает заявление на имя председателя Комиссии по признанию результатов обучения.

8.2. Представление документов школам для подготовки трансферта: обучающийся прилагает удостоверение личности и подтверждающие документы (транскрипт, сертификат, диплом и др.) в соответствии с требованиями раздела 7 настоящих Правил.

8.3. Экспертиза: проводится Комиссией по признанию результатов обучения, формируемой по каждой школе/факультету Университета. В состав Комиссии входят: декан школы/факультета (председатель), заместитель декана по академической работе, руководитель образовательной программы, представитель профильной кафедры, представитель офиса регистратора.

8.4. Решение Комиссии: принимается простым большинством голосов и оформляется протоколом.

8.5. Фиксация результатов: офис-регистратор отражает решение Комиссии (протоколом комиссии и трансферт) в автоматизированной информационной системе в течение 10 рабочих дней.

8.6. Пересчёт оценок:

- 1) При признании результатов обучения, полученных в иных образовательных организациях, в том числе за рубежом, могут возникать различия в системах оценивания (традиционная, буквенная, процентная, 4-балльная, 5-балльная, GPA и др.).
- 2) Для обеспечения сопоставимости и эквивалентности оценок Университет применяет систему пересчёта на основе умножающих коэффициентов и унифицированных таблиц (Приложение 3).
- 3) Решение о применении коэффициентов принимает Комиссия по признанию результатов обучения и фиксирует итог в трансферте дисциплин и учебных кредитов (Приложение 2).

8.7. Признание международных экзаменов: в случае представления сертификатов IELTS, TOEFL или иных международных экзаменов, подтверждающих уровень владения иностранным языком, Комиссия использует таблицы сопоставимости (Приложение 1), составленные на основании официальных материалов экзаменационных центров, для признания результатов и перезачёта дисциплины «Иностранный язык».

8.8. Апелляция: обучающийся имеет право обжаловать решение Комиссии в порядке, установленном разделом 10 настоящих Правил.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Департамент академической работы Офис регистратора	Правила признания РО и кредитов ФО и НФО обучающихся	Редакция: 1 Страница 10 из 16

9. Ограничения и исключения

1. Недопустим перезачет более 50 % от общего объема образовательной программы.
2. Не подлежат перезачету:
 - 1) Итоговая аттестация (государственный экзамен, защита выпускной квалификационной работы/диссертации).
 - 2) Дисциплины, формирующие профессиональную идентичность (по перечню образовательной программы).
3. Практическая подготовка в интернатуре и резидентуре.
4. Заключение Комиссии выносится по итогам рассмотрения представленных документов и сопоставления содержания дисциплин с рабочим учебным планом Университета.
5. Решение Комиссии по признанию результатов обучения оформляется по унифицированной форме (Приложение 2) и протоколу заседания, с обязательным указанием одного из вариантов:
 - 1) полное признание результатов обучения;
 - 2) частичное признание результатов обучения (с уточнением дисциплин, кредитов или модулей);
 - 3) отказ в признании результатов обучения.
 Утвержденное решение Комиссии подлежит внесению офисом-регистратором в автоматизированную информационную систему трансферт обучающегося в срок, установленный настоящими Правилами (п.8.5).

10. Апелляция

1. Обучающийся имеет право подать апелляцию на решение Комиссии в течение 5 рабочих дней с момента ознакомления с протоколом.
2. Апелляция подаётся в письменной форме по установленному образцу(Приложение).
3. Апелляция рассматривается Апелляционной комиссией, состав которой утверждается приказом ректора, в срок не более 10 рабочих дней.
4. По результатам рассмотрения Апелляционная комиссия принимает одно из решений:
 - 1) Оставить решение без изменений;
 - 2) Внести изменения (пересмотреть объём или содержание перезачёта);
 - 3) Отменить решение Комиссии и назначить повторное рассмотрение.
5. Итоговое решение Апелляционной комиссии оформляется протоколом и является окончательным, пересмотру не подлежит.

11. Ответственность и полномочия

1. Обучающиеся – своевременная подача заявления и достоверность представленных документов.
2. Кафедры – экспертная оценка содержания дисциплин и соответствия заявленных

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Департамент академической работы Офис регистратора	Правила признания РО и кредитов ФО и НФО обучающихся	Редакция: 1 Страница 11 из 16

результатов обучения рабочему учебному плану.

3. Деканаты – организация работы комиссии по признанию результатов обучения и утверждение трансферта дисциплин и кредитов, оформление протоколов комиссии.
4. Офис-регистратор (ДАР) – организационное сопровождение процедур признания и перезачёта, оформление протоколов, отражение результатов в АИС и транскрипте обучающегося.

12. Мониторинг и контроль

1. Мониторинг осуществляется в рамках системы внутреннего обеспечения качества (СВОК) по циклу PDCA (Plan – Do – Check – Act).
2. Внедряются механизмы САРА (Corrective and Preventive Actions) для устранения несоответствий.
3. Ежегодно проводится анализ удовлетворенности обучающихся и эффективности процедур.

13. Заключительные положения

1. Пересмотр Правил осуществляется в случае изменения законодательства Республики Казахстан, внутренних нормативных актов Университета.
2. Срок действия Правил устанавливается на 3 года с момента утверждения.
3. Правила подлежат опубликованию на официальном сайте Университета для обеспечения доступности обучающимся.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Департамент академической работы Офис регистратора	Правила признания РО и кредитов ФО и НФО обучающихся	Редакция: 1
			Страница 12 из 16

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Таблица 1. Балльно-рейтинговая шкала по иностранным языкам

Уровень (CEFR)	Описание владения языком	Баллы IELTS	Оценка ECTS	Буквенная оценка	GPA	%-ное содержание	Традиционная шкала
C2	Proficiency (владение в совершенстве)	8.5–9.0	A	A	4.0	95–100	Отлично
C1	Advanced (продвинутый)	7.0–8.0	A	A	4.0	95–100	Отлично
C1–B2	Upper-Advanced / Upper-Intermediate	6.0–6.5	A-	A-	3.67	90–94	Отлично
B2	Upper-Intermediate	5.5–6.0	B+	B+	3.33	85–89	Хорошо
B1	Intermediate	5.0	B	B	3.0	75–84	Хорошо
B1–A2	Lower-Intermediate	4.5	C	C	2.0	65–74	Удовлетворительно
A2	Elementary	4.0	D	D	1.0	50–64	Удовлетворительно
A1	Beginner	<4.0	F	F	0	0–49	Неудовлетворительно

Таблица 2. Сравнительная шкала IELTS, TOEFL и CEFR

English Level (CEFR)	IELTS	TOEFL iBT	TOEFL CBT	TOEFL PBT
C2 (Proficiency)	9.0	118–120	297–300	673–677
C2 (Proficiency)	8.5	115–117	293–296	667–672
C1 (Advanced)	8.0	110–114	287–292	657–666
C1 (Advanced)	7.5	102–109	267–286	637–656
B2 (Upper-Intermediate)	7.0	94–101	247–266	597–636
B2 (Upper-Intermediate)	6.5	79–93	213–246	550–596
B2 (Upper-Intermediate)	6.0	60–78	173–212	500–549
B1 (Intermediate)	5.5	46–59	133–172	457–499
B1 (Intermediate)	5.0	35–45	107–132	433–456
B1–A2 (Lower-Intermediate)	4.5	32–34	97–106	417–432
A2 (Elementary)	4.0	19–31	67–96	397–416
A1 (Beginner)	<4.0	<19	<67	<397

Примечания:

Таблицы 1 и 2 используются Комиссией по признанию результатов обучения для автоматического пересчёта и сопоставления уровней владения иностранным языком при перезачёте дисциплины «Иностранный язык». Перевод баллов IELTS и TOEFL в шкалу CEFR, а также в систему ECTS и традиционную шкалу Университета осуществляется с целью исключения разночтений и обеспечения единообразия решений. В случае представления обучающимся сертификата IELTS $\geq 5,5$ или TOEFL iBT ≥ 60 результаты могут быть признаны в качестве эквивалента освоения дисциплины «Иностранный язык» с соответствующим пересчётом в кредиты и оценку.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Департамент академической работы Офис регистратора	Правила признания РО и кредитов ФО и НФО обучающихся	Редакция: 1 Страница 13 из 16

Приложение 2

Трансферт дисциплин и учебных кредитов

УТВЕРЖДАЮ

Декан _____

(подпись, Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

Общие сведения об обучающемся

Ф.И.О	
Год поступления	
Шифр и наименование специальности / ОП	
Степень, квалификация	
Язык обучения	
Форма обучения: Очная / заочная / дистанционная	
Источник финансирования: грант / платное обучение	

Трансферт дисциплин

Цикл (М/Д/К)	Код дисциплины	Наименование дисциплины (по транскрипту)	Наименование дисциплины (по РУП/ОП)	Объём дисциплины (KZ кредиты / ECTS)	Оценка в транскрипте	Признак (П, ПЧ, РД, РК)
				KZ ____ / ECTS ____		

Условные обозначения:

М – модуль

Д – дисциплина

К – компонент учебного плана

П – перезачтено

ПЧ – частично перезачтено

РД – разница дисциплин

РК – разница кредитов

Заключение комиссии

Итоговое решение	Да / Нет	Примечание
Результаты обучения признаются полностью	☐	
Результаты обучения признаются частично	☐	(указать дисциплины / кредиты)
Результаты обучения не признаются	☐	

Примечание: перезачтённые дисциплины и кредиты подлежат включению в академический транскрипт обучающегося.

Подписи

Заместитель декана		ФИО	дата
	подпись		
Инспектор офиса регистратора		ФИО	дата
	подпись		
Обучающийся		ФИО	дата
	подпись		

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Департамент академической работы Офис регистратора	Правила признания РО и кредитов ФО и НФО обучающихся	Редакция: 1 Страница 14 из 16

Приложение 3

Шкала зачета оценок

Оценка по традиционной системе	Согласно балльно-рейтинговой буквенной системе оценки знаний	Среднее значение
«Отлично»	100-90	94
«Хорошо»	89-75	84
«Удовлетворительно»	74-54	64
«Зачтено»		80
«Зачтено» при наличии диплома с отличием		90

Приложение 4

Система перезачёта кредитов формального и неформального обучения при различии шкалы оценивания (перевод результатов при 100-балльной системе)

Баллы по исходной шкале	Умножающий коэффициент	Итоговый результат (перезачёт)
95–100	1.0	95–100
90–94	1.0	90–94
85–89	1.0	85–89
80–84	1.0	80–84
75–79	1.05	83–87
70–74	1.1	77–81
65–69	1.1	72–76
60–64	1.2	72–77
55–59	1.3	72–77
50–54	1.4	70–76

Примечание. Таблица применяется при необходимости пересчёта оценок из другой системы оценивания в 100-балльную шкалу Университета.



Правила признания РО и кредитов ФО и НФО обучающихся

Редакция: 1

Страница 15 из 16

14. Лист ознакомления

[illegible]



Правила признания РО и кредитов ФО и НФО обучающихся

Редакция: 1

Страница 16 из 16

15. Лист регистрации изменений

[illegible]