

	«С.Ж.АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Департамент академической работы	Стандартная операционная процедура	Редакция: 1 Страница 1 из 2



Наименование СОП: Правила организации летнего семестра.

Нормативные ссылки:

1. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года №152 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения»;
2. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года №595, Типовые правила деятельности организаций высшего и (или) послевузовского образования.

Термины, определения:

Летний семестр (ЛС) - академический период вне рамок учебного года, организуемый для удовлетворения потребностей, обучающихся в дополнительном обучении, ликвидации академической задолженности или разницы в учебных планах.

Цель: СОП определяет порядок организации летнего семестра.

Процедура:

№	Что	Кто	Когда	Кому	Документ
1.	Деканат оповещает обучающихся об условиях летнего семестра	Деканат	В течении семестра	Обучающимся	-
2.	Прием заявления от обучающихся с подтверждающим документом об оплате	Обучающиеся	В период записи на ЛС по АК	АИС/Деканат	Заявление, квитанция об оплате
3.	Формирование контингента для прохождения обучающимися на платный летний семестр	ОР/Деканат	до начала ЛС	ДАР/ОПиКУП	Приказ
4.	СЗ о студентах с академическими задолженностями прошлого учебного года на основании заявлений обучающихся и приказа (ФИО обучающегося, ОП, курс, группа, дисциплина, ECTS и вида контроля)	Деканат	До начало летнего семестра за 7 дней	ОПиКУП	Служебная записка для составления расписания занятий
5.	Список преподавателей для ЛС	Зав.каф	За 1 неделю до записи ЛС по АК	Проректор	Служебная записка
6.	Формирование базового расписания	ОПиКУП	За 2 недели до записи ЛС по АК	Обучающимся	База АИС Summer



«С.Ж.АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ
НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»

Департамент академической работы

Стандартная операционная процедура

Редакция: 1

Страница 2 из 2

7.	Назначение ППС для обеспечения рентабельности летнего семестра	ОПиКУП	За 1 неделю до записи ЛС по АК	Обучающимся	База АИС Summer
8.	Составление и утверждение расписаний летнего семестра согласно СЗ	ОПиКУП	До начало летнего семестра	Школы, кафедры	Утвержденное расписание
9.	Регистрация на дисциплины в АИС	Деканат	До начало летнего семестра	АИС	
10.	Внесение расписания	ОПиКУП	До начало летнего семестра	АИС	
11.	Заключение договора на оказание образовательных услуг летнего семестра	ОПиКУП	До начало летнего семестра	АИС Salem HR	Служебная записка
12.	Формирование актов выполненных работ летнего семестра	ППС кафедры	После завершения летнего семестра в течении 15 дней	АИС Salem HR/Summer	Акты и договор на оказание услуг
13.	Произвести оплату труда профессорско-преподавательского состава, участвующих в летнем семестре	Департамент экономики и финансов	После сдачи АКТа выполненных работ	ППС кафедры	Оплата труда