



«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ
НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»

«Мейіргер ісі» кафедрасы

Ереже

Редакция: I

26 беттің I беті

БЕКІТІЛДІ

Басқарма Төрағасы

Ж.А. Қалматаеваның

2026 жылғы «26» қазтағында

№ 5 бұйрығымен



Менторлық туралы ереже

Х. Досмұхамедов атындағы Қоғамдық денсаулық сақтау мектебі,
«Мейіргер ісі» кафедрасы

Қолданылу мерзімі «26» 01 2026 ж. бастап «26» 01 2029 ж. дейін	Ұзарту мерзімі « » _____ 20 ж. дейін	Статус: Жарамды: ✓ Ескірген:
Алдыңғы (күшін жойған) құжат: Ректордың бұйрығы 2021 жылғы «21» қыркүйектегі № 14	Құжатты басқаруға жауапты тұлғаның қолы	Код № Көшірме № Нұсқа №



МАЗМҰНЫ

1 Жалпы ережелер	3
2. Клиникалық практика мен менторлықты ұйымдастыру	4
3. Менторлық	4
4. Клиникалық практиканы бағалау түрлері	6
Қосымша 1	7
Қосымша 2	17
Қосымша 3	21
Қосымша 4	22
Қосымша 5	24
Өзгерістерді тіркеу парағы	25
Танысу парағы	26



1. Жалпы ережелер

1. «С.Ж. Асфендияров атындағы Қазақ ұлттық медициналық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамының (бұдан әрі – Университет) тәлімгерлік туралы осы ереже (бұдан әрі – Ереже) 6В10101 «Мейіргер ісі» академиялық бакалавр дәрежесінде клиникалық практиканы ұйымдастыру тәртібін және жүзеге асыру шарттарын анықтайды.

2. Менторлық барлық деңгейдегі медициналық көмекті көрсетуге арналған клиникалық базаларда жүзеге асырылады, бұл академиялық бакалавриат 6В10101 «Мейіргер ісі» мамандығы бойынша студенттердің жеке білім алу сапасын жетілдіруге бағытталған.

3. Академиялық бакалавриат бағдарламалары бойынша клиникалық менторлықтың мақсаты – студенттерде практикалық кәсіби дағдыларды қалыптастыру, практикалық тәжірибе алу, сондай-ақ практикалық бағдарламада қарастырылған жалпы және кәсіби құзыреттерді игеру.

4. Менторлық міндеттер:

1) студенттермен кәсіби дағдыларды меңгеру, медициналық этика нормаларын игеру, жалпы білім беру және мәдени деңгейді көтеру жұмыстарын ұйымдастыру және жүзеге асыру;

2) студенттерде атқарылатын жұмысқа жауапкершілік сезімін қалыптастыру, үздіксіз жетілдіруге ұмтылу, жаңа заманауи емдік әдістерді оқып, тәжірибеге енгізуге ынталандыру;

3) студенттерді зерттеу және практикалық жұмыстарға тарту.

5. Нормативтік сілтемелер:

1) Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңы 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319-III (2025 жылғы 26 желтоқсандағы жағдай бойынша өзгерістер мен толықтыруларымен).

2) Қазақстан Республикасының «Халық денсаулығы және денсаулық сақтау жүйесі туралы» Кодексі 2020 жылғы 7 шілдедегі № 360-VI (2025 жылғы 17 шілдедегі жағдай бойынша өзгерістер мен толықтыруларымен).

3) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 «Тиісті типтері мен түрлеріндегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» бұйрығы (2021 жылғы 9 маусымдағы редакцияда).

4) Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» бұйрығы (2025 жылғы 23 қаңтардағы редакцияда).

5) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 20 сәуірдегі № 152 «Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарында оқытудың кредиттік технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы» бұйрығы (2023 жылғы 5 сәуірдегі редакцияда).



2. Клиникалық практика мен менторлықты ұйымдастыру

6. Клиникалық практиканы және менторлықты ұйымдастыру мен өткізуге Университет, медициналық ұйым және студент қатысады.

7. Университет клиникалық практиканы өткізу жоспарланған медициналық ұйыммен бірлескен қызмет туралы келісімшарт жасайды, онда медициналық ұйым қызметкерлері арасынан менторларды тарту көзделеді (Қосымша 1).

8. Оқытушы/тьютор клиникалық практиканы ұйымдастырады, нұсқаулық береді, бақылау жүргізеді және ментормен бірге студенттердің білімін, дағдыларын және қабілеттерін бағалауға қатысады.

9. Ментор – бұл біліктілігі бар практикалық денсаулық сақтау маманы (мейіргер), кәсіби санаты бар (бірінші, жоғары және т.б.), жұмыс өтілі мамандық бойынша кемінде 5 жыл және академиялық бакалавриат «Мейіргер ісі» бағдарламасын жүзеге асыру үшін ментор ретінде дайындықтан өткен маман.

10. Ментор сонымен қатар клиникалық базада жартылай жұмыс істейтін тиісті мамандық бойынша кафедра қызметкері бола алады.

11. Ментор өз жұмысында Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына, сондай-ақ осы менторлық ережеге сүйенеді.

12. Менторларға ақы төлеу Университеттің Басқарма шешімімен бекітілген сағаттық төлем мөлшеріне сәйкес жасалған қызмет көрсету келісімшарттары бойынша жүзеге асырылады.

13. Жүктеме бір менторға 6 студентке дейін қамтиды.

3. Менторлық

14. Менторлықтың тиімді жұмысының нәтижелері болып саналады:

1) студенттердің клиникалық практика бағдарламасына сәйкес теориялық білімді практикада меңгеруі және қолдануы;

2) студенттің кәсіби қызметке және дамуға ынтасы;

3) қызметтік әрекетте өзіндік бастамашылдық және тәуелсіздік;

4) кәсіби қызметте ментордың нұсқауларын орындауда тәртіптілік және орындаушылық.

15. Ментор **міндетті**:

1) студентке негізгі практикалық дағдыларды меңгеруге және дамытуға көмектесу, клиникалық практика бағдарламасына сәйкес әрекет ету;

2) студенттің клиникалық базада кәсіби әлеуметтенуіне ықпал жасау;

3) студентпен тиімді жұмыс қарым-қатынасын орнату;

4) теориялық білімді практикада бекіту;

5) студенттің клиникалық оқудағы прогресін талдау және бағалау;

6) студентті оның негізгі қызмет бағыттарымен және медициналық ұйымның жұмысын ұйымдастырумен таныстыру;

7) студентке кәсіби қызмет барысында тиісті құжаттаманы дұрыс жүргізуге көмектесу;

8) практика құжаттамасын толтыруға жәрдемдесу;



9) студенттердің практикалық дағдыларды қоса алғанда, оқудың соңғы нәтижелерін игеруіне жауапты болу;

10) қауіпсіздік техникасына сәйкес жұмыс орындарын қамтамасыз ету;

11) студенттерге кәсіби шеберліктің жинақталған тәжірибесін беру, мейіргерлік көмектің ең ұтымды және озық әдістерін үйрету;

12) жұмыс жағдайлары, нормативтік құжаттар, актілер, бұйрықтар, осы саланы реттейтін ережелермен, қауіпсіздік және еңбекті қорғау талаптарымен таныстыру, клиникалық практика кезінде студенттің нұсқауларды орындауын талап ету;

13) студенттен ауызша және жазбаша есептер талап ету;

14) студенттің клиникалық практика кезінде жасаған қателіктерін анықтап, уақытылы түзету;

15) студенттің клиникалық базадағы практикасында жауапкершілік алу;

16) студентке бағалау немесе пікір беру.

16. Ментордың құқықтары:

1) практикалық дағдыларды жеткілікті меңгермеген студенттің орын ауыстыру мәселелерін шешуде ұсыныстар жасау;

2) студенттің қызметтік әрекеті мәселелерін талқылауға қатысу, тәрбиелік және тәртіптік шараларды қолдану туралы ұсыныстар енгізу, қажет болған жағдайда басқа мәселелер бойынша ұсыныстар жасау.

17. Студент міндетті:

1) тәртіптілік, ұйымдасқандық, орындаушылық таныту және ментормен қарым-қатынас мәдениетін сақтау;

2) жұмыс жағдайлары, нормативтік құжаттар, актілер, бұйрықтар, осы саланы реттейтін ережелер, қауіпсіздік және еңбекті қорғау талаптарымен танысу;

3) клиникалық практикадан өтуге рұқсат алу (санитарлық кітапша);

4) оқу және өндірістік тәртіпті сақтау, медициналық ұйымның ішкі еңбек тәртібі ережелеріне бағыну, жұмыс барысында лауазымдық нұсқаулыққа сәйкес әрекет ету, еңбек қауіпсіздігі және техника қауіпсіздігі талаптарын сақтау;

5) клиникалық практика бағдарламасына сәйкес қажетті практикалық дағдылар мен қабілеттерді меңгеру;

6) негізгі кәсіби құзыреттерді меңгеру үшін ментор тәжірибесі мен білімін қолдану;

7) практикалық күнделік жүргізу;

8) клиникалық базадағы практика кезінде өз әрекеттеріне жауапкершілік алу;

9) ментормен жұмыс қарым-қатынасын орнату, бірлесе жұмыс жасау;

10) өзін-өзі бағалау парағын және CLES сауалнамасын толтыру (Қосымша 2);

11) қажетті медициналық құжаттаманы сапалы және уақытылы толтыру.

18. Студенттің құқықтары:

1) медициналық ұйымдағы қызметтік, нормативтік, оқу-әдістемелік құжаттаманы өндірістік қажеттілік бойынша пайдалану;

2) клиникалық тәжірибеге қатысты мәселелер бойынша кеңес және көмек алу үшін менторға жеке хабарласу;



3) егер ментормен байланыс орнату мүмкін болмаса, кафедра басшылығына және Университет басшылығына (қамқорлық деканатқа) оның ауыстырылуын сұрау.

19. Тьютордың рөлі:

- 1) ментормен бірге практикалық бағдарлама, клиникалық практика өту уақыты мен ұзақтығын келісу;
- 2) менторға қажетті оқу-әдістемелік құжаттаманы ұсыну;
- 3) клиникалық практиканы дамыту мәселелерінде ментормен өзара әрекеттесу;
- 4) ментормен бірге студенттің білімін және дағдыларын бағалау;
- 5) қажет болған жағдайда педагогикалық мәселелер бойынша менторларға қолдау көрсету.

4. Клиникалық практиканы бағалау түрлері

Аралық бағалау (шекті бақылау) – бұл тьютор мен ментор студенттің практикадан өту кезеңінде қойылған мақсаттар мен міндеттерге сәйкес білім, дағдылар немесе құзыреттер деңгейін анықтайтын процесс.

Аралық бағалау клиникада тьютор мен ментордың қатысуымен студентке бағытталған сұхбат түрінде, практикалық дағдылар мен қабілеттерді көрсету арқылы жүргізіледі.

Қорытынды бағалау – бұл тьютор мен ментор студенттің клиникалық практика бағдарламасында қойылған мақсаттар мен бағалау критерийлеріне сәйкес білім, дағдылар немесе құзыреттерді игеру деңгейін анықтайтын процесс (Қосымша 3). Бағалау медициналық ұйым базасында бағалау сұхбаты/интервью түрінде жүзеге асырылады (Қосымша 4).



БІРЛЕСУ ҚЫЗМЕТІ ТУРАЛЫ КЕЛІСІМШАРТ № _____

Алматы қ.,

«__» _____ 20__ ж

«С.Ж. Асфендияров атындағы Қазақ ұлттық медицина университеті» КЕАҚ, бұдан әрі – «Білім беру медициналық ұйымы», атынан _____, Жарғы/ Сенімхат негізінде әрекет ететін, және бұдан әрі – «Клиника» деп аталатын, оны _____, басқатараптың _____ негізінде әрекет ететін, екінші тарап, бірлесіп – «Тараптар», жеке-жеке – жоғарыда көрсетілгендей немесе «Тарап» деп аталып, осы Бірлесу қызметі туралы Келісімшартты (бұдан әрі – Келісімшарт) жасады, төмендегідей:

1. Терминдер мен анықтамалар

1. Осы Келісімшартта төменде көрсетілген ұғымдар келесідей түсіндіріледі:

- 1) «базалық бөлімшелер» – клиниканың мамандандырылған клиникалық бөлімшелері, зертханалары және басқа да қосалқы құрылымдық бөлімшелері, олардың базасында Білім беру ұйымының «оқу аудиториялары» жұмыс істейді;
- 2) «жабдықтар» – емдеу және/немесе білім беру үдерістерінде Тараптар пайдаланатын медициналық техника, медициналық мақсаттағы бұйымдар, оқу жабдықтары (муляждар).
- 3) «Тарап қызметкерлері» – Тараппен еңбек қатынасында тұрған тұлғалар, сондай-ақ Тарап атынан және/немесе Тараптың тапсырмасы бойынша келісімшарттық негізде және/немесе сенімхат негізінде жеке функцияларды атқаратын тұлғалар;

2. Осы Келісімшарт мәтнінде қолданылатын, бірақ тікелей анықталмаған басқа ұғымдар Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңы және Қазақстан Республикасының «Халық денсаулығы және денсаулық сақтау жүйесі туралы» Кодексіне сәйкес түсіндіріледі.

2. Келісімшарт пәні

3. Осы Келісім бойынша Тараптар Келісімде көзделген міндеттер мен қызмет салаларын жүзеге асыру мақсатында өздерінің зияткерлік, еңбек, материалдық және басқа да ресурстарын біріктіруге және заңды тұлға құрмай бірлесіп әрекет етуге міндеттенеді.

4. Осы Келісімшарт әрекет ететін кезеңде Клиника Білім беру медициналық ұйымының клиникалық базасы болып табылады.



5. Осы Келісімшарт – Тараптардың құқықтық қатынастарын реттейтін негізгі құжат болып табылады және бірлескен қызметтің қағидалық шарттарын айқындайды.

6. Ынтымақтастықтың жеке шарттары Тараптар тарапынан тиісті жұмыс бағдарламаларында, осы Келісімшартқа қосымша келісімдерде, сондай-ақ ресми хат алмасу, азаматтық-құқықтық келісімшарттар жасау және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына қайшы келмейтін басқа да формада белгіленуі мүмкін.

7. Осы Келісімшартқа қол қою:

1) Тараптарға бір-біріне қатысты қаржылық немесе басқа да міндеттерді жүктемейді, тек осы Келісімшартта және оған қатысты Тараптардың жазбаша келісімдерінде тікелей көзделген міндеттерге ғана қатысты;

2) Тараптардың өз өндірістік-шаруашылық қызметін тәуелсіз жүзеге асыруына, оның ішінде Тараптардың үшінші тұлғалармен ынтымақтастығына және консорциумдар мен басқа бірлестіктерге қатысуына ешқандай шектеу қоймайды.

3. Клиникадағы оқу мақсаттары мен мазмұны

Клиникада «Мейіргер ісі» мамандығы бойынша қолданбалы және академиялық бакалавриаттың оқу бағдарламасы шеңберінде оқытудың негізгі мақсаты – студенттерде практикалық кәсіби дағдыларды қалыптастыру, практикалық тәжірибе алу, сондай-ақ практикалық бағдарламада қарастырылған жалпы және кәсіби құзыреттерді игеру.

Клиникадағы оқу жоспарлы түрде, практика бағдарламасына және оқу жоспарына сәйкес жүзеге асырылады. Клиникалық практиканың әр кезеңінің мақсаттары мен мазмұны, сондай-ақ олардың бағалауы оқытушы/тьютор, практика жетекшісі (бас мейіргер), тәлімгер/ментор (тәжірибесі бар мейіргер) және студент күштерімен нақты анықталады.

4. Тараптардың міндеттері мен жауапкершілігі

8. Білім беру медициналық ұйымының міндеттері мен жауапкершілігі

1) «Мейіргер ісі» мамандығы бойынша қолданбалы бакалавриат білім беру бағдарламасының ажырамас бөлігі болып табылатын студенттерге арналған клиникалық және диплом алдындағы тәжірибе бағдарламаларын әзірлейді және бекітеді, тәжірибе бағдарламасын, жұмыстың мазмұны мен жоспарланған түрлерін, сондай-ақ тәжірибе нәтижелерін клиникамен үйлестіреді;

2) Клиникалық оқу бағдарламасын басқаруға, жоспарлауға және енгізуге, бағалау мен сертификаттауға (емтихандарға) жауапты, сондай-ақ тәлімгер/ментордың студенттің оқу процесін басқаруға қатысуына жауапты;

3) Клиникалық практиканы басқару үшін қолданбалы бакалавриат оқу бағдарламасының оқытушылары арасынан оқытушы/тьютор тағайындайды.

4) Практиканың өткізілу мерзімдерін қолданбалы бакалавриат оқу бағдарламасына сәйкес белгілейді (оқу жоспары және оқу процесінің күнтізбелік графигі).



5) Практика бағдарламасының жүзеге асырылуын және Клиника базасындағы практиканың өткізілу шарттарын, оның ішінде еңбек қорғау, өмір қауіпсіздігі және өрт қауіпсіздігі талаптарын бақылауды қамтамасыз етеді, сонымен қатар салалық нормаларға сәйкес.

6) Клиникадағы қолданбалы бакалавриат студентінің еңбек құқықтарын (Қазақстан Республикасының Еңбек кодексі нормаларын сақтау) бақылауды қамтамасыз етеді.

7) Практика жетекшісі мен Клиникадан тәлімгер/ментормен бірге студенттердің практика барысында игерген жалпы және кәсіби құзыреттерін бағалау рәсімін ұйымдастырады.

8) Клиникалық практиканың өтуі бойынша есеп формаларын және түрлерін (күнделік, есеп, пікір, сипаттама) және бағалау материалдарын (бағалау әдістері мен критерийлері) әзірлейді және Клиникамен келіседі.

9) Студенттердің әрбір курс/модуль бойынша клиникалық тәжірибе барысында жалпы және кәсіби құзыреттіліктерді игергенін растайтын құжаттарды ұсынады, бұл мемлекеттік (қорытынды) аттестацияға түсу үшін міндетті шарт болып табылады;

9. Оқытушы/тьютор:

1) студенттерге ұсынылған әдебиеттер бойынша талаптарды, клиникалық практика есептерін рәсімдеу және тапсыру тәртібін түсіндіру бойынша нұсқаулық өткізеді;

2) практика барысында студенттерге қажетті әдістемелік көмек көрсетеді және практика өту процесін мерзімдері мен мазмұнының сақталуын бақылау (мониторинг) арқылы қадағалайды;

3) практика базасында студенттердің еңбек және тұрмыстық жағдайларының қалыпты болуын, оларға міндетті еңбек қорғау және техника қауіпсіздігі нұсқаулықтарының өткізілетінін, студенттердің ішкі еңбек тәртібін орындауын бақылайды;

4) студенттің жұмыс орнындағы оқу процесін, сондай-ақ алған білімін практика жетекшісі, тәлімгер/ментор және студентпен үш жақты принцип бойынша бағалайды;

5) практика жетекшілері/практикаға жауапты тұлғалар және тәлімгер /менторлармен бірлесе отырып студенттердің практиканы орындау нәтижелерін, практикалық дағдылар мен қабілеттерін аттестациялауын бағалайды.

10. Клиниканың міндеттері мен жауапкершілігі

Клиника бас және/немесе аға мейіргерлер арасынан практика жетекшісін және жұмыс орнында тәлімгер рөлін атқаруға жеткілікті құзыреттілігі бар тәжірибелі мейіргерлер арасынан тәлімгер/ментор тағайындайды. Практика жетекшісі мен тәлімгер/ментор клиникалық және диплом алдындағы практика мен сертификаттауды жоспарлауда, енгізуде және бағалауда клиниканы білдіреді. Клиника медициналық білім беру мекемесіне жұмыс жағдайлары, қоршаған орта, жұмыс міндеттері және құралдар туралы қажетті ақпарат береді. Клиника практика жетекшілерінің, тәлімгерлер/менторлардың және клиника қызметкерлерінің осы



Келісіммен, сондай-ақ студенттің жұмыс міндеттерімен және клиникалық және диплом алдындағы практика жоспарларымен жеткілікті түрде таныс болуын қамтамасыз етеді.

Клиника жұмыс орнындағы еңбек ұйымдастыру мәселелерін шешеді, сонда студенттер практикадан сапалы өту мүмкіндігіне ие болады.

11. Практика жетекшісі:

1) «Мейіргер ісі» мамандығы бойынша қолданбалы бакалавриат білім беру бағдарламасының практикалық оқу бағдарламасына сәйкес клиникалық тәжірибені ұйымдастыруға және жүргізуге қатысады;

2) тәлімгер/менторлар үшін Білім беру медициналық ұйымымен бірлесіп тиісті менторлық оқытуды ұйымдастырады және келіседі;

3) студенттерді қолданбалы бакалавриат оқу бағдарламасына сәйкес практика өту кестесіне сәйкес жұмыс орындарына бөледі;

4) студенттерді клиниканың міндеттері, құрылымы, функциялары, ішкі тәртіп ережелері және нақты жұмыс орнындағы қызмет ұйымдастыруымен таныстырады;

5) студенттердің практика бағдарламасында қарастырылған практикалық дағдылар мен манипуляцияларды толық көлемде меңгеруі үшін қажетті жағдайларды қамтамасыз етеді;

6) студенттердің клиникалық практика кезінде игерген жалпы және кәсіби құзыреттерін бағалау үшін бағалау материалдарын әзірлеуге қатысады;

7) студенттердің практика кезінде алған жалпы және кәсіби құзыреттерін ұйымдастыру және бағалауға оқытушы/тьютормен бірге қатысады;

8) студенттерге жұмыс орнында еңбек қорғау, техника қауіпсіздігі, өрт қауіпсіздігі талаптары және клиника ішкі тәртіп ережелері бойынша нұсқаулық жүргізеді;

9) студенттердің практикадан өту кезінде санитарлық нормалар мен еңбек қорғау талаптарына сәйкес қауіпсіз жағдайларды қамтамасыз етеді;

10) тәлімгер/ментордың жұмысын бақылауды жүзеге асырады;

11) студенттер мен тәлімгер/менторлармен кездесулер өткізіп, бөлімдердегі практиканың барысын анықтап, анықталған кемшіліктерді жояды, оларды клиниканың қоғамдық өміріне тартуға ықпал етеді клиникалық практиканың қорытындысы бойынша аттестацияға қатысады.

12. Тәлімгер/ментор:

1) қолданбалы және академиялық бакалавриат «Мейіргер ісі» мамандығының оқу бағдарламасының практика бағдарламасына сәйкес клиникалық практиканы ұйымдастыруға және өткізуге қатысады;

2) студенттерге жұмыс орындарын қызмет түріне сәйкес ұсынады;

3) студенттердің практикалық дағдылар мен қабілеттерді игеру деңгейін тексереді, сабаққа қатысуын, ынтасын, пәнге қызығушылығын, күнделік жүргізу сапасын тексереді, студенттердің күнделіктерін үнемі тексеріп, қол қояды;

4) жеке тапсырманы орындау, практика есебін және дипломдық жұмысқа материал жинау кезінде көмек көрсетеді;



5) практика кезеңінде студенттердің орындаған жұмысының сапасын бақылайды, құзыреттіліктердің даму дәрежесін көрсететін практикалық жұмыстың орындалуы туралы пікірлер дайындайды;

Қажет болған жағдайда, бірақ аптасына кемінде бір рет, практика жетекшісі/практикаға жауапты тұлға практика күнделіктерін қарап, күнделікке тікелей қол қояды.

Практика қорытындысы бойынша студенттерге өндірістік сипаттама береді, онда жұмыс сапасын бағалайды, практика бағдарламасын орындау нәтижелерін, кәсіби білім мен дағдылар сапасын, студенттердің өндірістік және қоғамдық жұмысқа қатысуын және практикалық дағдыларды меңгеру деңгейін көрсетеді.

13. Студенттердің міндеттері мен жауапкершілігі:

1) Студент практика бағдарламасында көрсетілген тапсырмаларды сапалы және толық орындауы тиіс;

2) Дипломдық жұмысқа қажетті материалдарды жинайды және жүйелейді;

3) Клиникадағы тәртіпті сақтайды, сондай-ақ атқарылатын жұмысқа және қауіпсіздік техникасына қатысты берілген нұсқаулар мен бұйрықтарды орындауы керек;

4) Клиникалық практиканы ұйымдастыру бойынша Білім беру медициналық ұйымының оқытушы/тьюторынан, практика жетекшісінен және Клиниканың тәлімгер/менторынан кеңестер алады;

5) Клиникалық практиканың өту барысын практика күнделігінде тіркейді және практика жетекшісіне, тәлімгер/менторға жазбаша есеп және күнделік ұсынады;

6) Еңбек қорғау, техника қауіпсіздігі және өндірістік санитария ережелерін қатаң сақтайды.

5. Еңбек қауіпсіздігі

Клиника студенттің клиникалық практикадан өтуі және аттестация барысында қауіпсіздігін қамтамасыз ету үшін еңбек қауіпсіздігі заңнамасындағы талаптарға сәйкес жауапты болып табылады. Студент Клиникадағы жұмыс жағдайымен, еңбек пен өндіріс әдістемесімен танысуы керек. Сондай-ақ, құралдарды пайдалану және қауіпсіз жұмыс әдістері бойынша нұсқаулықтан өтуі қажет.

Клиника жұмыс жағдайы, жабдықтар, сондай-ақ нұсқаулық ұйымдастыру және бақылау үшін жауап береді. Клиниканың міндетіне жұмысқа қажетті қорғау құралдарының болуын және олардың дұрыс қолданылуын қадағалау кіреді. Еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету кезінде ерекше назар аударуды қажет ететін мәселелер клиникалық практика өту жоспарына және/немесе студенттің аттестация жоспарына енгізілуі тиіс.

6. Басқа келісімге жататын мәселелер

Егер студент еңбек қауіпсіздігі ережелерін сақтамаса және өз еркімен не салғырттықпен клиника мүлкіне, персоналына немесе науқастарға зиян келтірсе, Клиника студенттің практикадан өтуін тоқтата алады. Жұмыс дағдарысы жағдайында, Білім беру медициналық ұйымының құқығында студентті басқа Клиникаға ауыстыру бар.



7. Тараптардың бірлескен қызметін басқару

Егер Тараптардың жазбаша келісімі басқа нәрсе көздемесе, Тараптардың бірлескен қызметін ұйымдастыру және басқару, соның ішінде қызмет көрсетушілер мен серіктестермен келісімшарттық-құқықтық жұмысты жүргізу, келесілерге жүктеледі:

- 1) Клиника – халыққа медициналық көмек көрсету бойынша;
- 2) Білім беру медициналық ұйымы – қолданбалы бакалавриат «Мейіргер ісі» мамандығы бойынша оқу бағдарламасын жүзеге асыру бойынша.

Келісімнің пәні бойынша өзара әрекеттесу мақсатында Тараптар жауапты тұлғаларды тағайындайды:

- 1) Білім беру ұйымының тарапынан – оқытушы/тьютор;
- 2) Клиниканың тарапынан – практика жетекшілері және тәлімгер/менторлар.

8. Сапалы оқу процесін ұйымдастыру үшін жағдай жасау

Оқу процесін дұрыс ұйымдастыру мақсатында Клиника Білім беру медициналық ұйымына келесі жағдайларды қамтамасыз етуге міндеттенеді:

1) Клиника Білім беру ұйымына оқу кабинеттерін бекітеді. Ұсынылатын оқу кабинеттері Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында белгіленген санитарлық және басқа да ережелер мен нормаларға сәйкес болуы керек.

2) Клиника оқу кабинеттерін арнайы күзет техникалық құралдарымен, күзет және күзет-өрт дабыл беру құрылғыларымен жарақтандыруды қамтамасыз етеді, бұл Медициналық білім беру ұйымының мүлкінің жоғалуына жол бермеу мақсатында жүзеге асырылады.

3) Клиника Білім беру ұйымына оқу үдерісінде, ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүргізу кезінде, оқу және тәжірибелік сабақтар барысында Клиниканың медициналық техникасын және медициналық мақсаттағы бұйымдарын пайдалануға құқық береді.

4) Клиника Білім беру ұйымына оқу процесінде, ғылыми-зерттеу жұмыстары, оқу және практикалық сабақтар жүргізу кезінде Клиникадағы медициналық техника мен медициналық тағайындағы құралдарды пайдалануға құқық береді.

5) Клиника студенттердің емделу процесіне қол жеткізуіне қолданыстағы заңнамамен және/немесе пациенттердің талаптарымен рұқсат етілмеген жағдайларды қоспағанда, білім беру процесінің қажеттіліктеріне сәйкес студенттердің пациенттерге және Клиниканың барлық құрылымдық бөлімшелеріне, соның ішінде негізгі бөлімдерге, операциялық бөлімге, қарқынды терапия бөліміне және қарқынды терапия бөліміне қол жеткізуін қамтамасыз етуге міндеттенеді.

Клиника аумағындағы жабдықты бірлесіп пайдалану жұмысы Клиника арқылы ұйымдастырылады. Осы мақсатта Клиника жауапты тұлғаны (кураторды) тағайындайды, оның міндетіне кіреді:

1) студенттер мен тәлімгер/менторларды жабдықты пайдалану ережелері және қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқаулықпен таныстыру;

2) арнайы дайындықтан өткеннен кейін тәлімгер/менторлар мен студенттердің жабдыққа қол жеткізуін қамтамасыз ету;



- 3) жабдықты тек оның тікелей мақсатына сәйкес пайдалануын қамтамасыз ету;
- 4) студенттер мен тәлімгер/менторлардың жабдықтау жұмысын бақылау, пайдалану ережелері мен қауіпсіздік техникасын сақтауын қадағалау;
- 5) жабдықты пайдалану үшін техникалық талаптардың орындалуын қамтамасыз ету;
- 6) жабдықтың дұрыс жұмыс істеуін қамтамасыз ету, профилактикалық тексерулер жүргізу, ақауларын техникалық қызмет көрсету және пайдалану журналында тіркеу. Куратор жабдықта жұмыс жүргізуді Клиника белгілеген формада журналға енгізеді.

Клиника аумағында орналасқан жабдықты жөндеу және техникалық қызмет көрсету жабдық тіркелген Тараптың жауапкершілігінде жүзеге асырылады.

9. Тараптардың жауапкершілігі

14. Келісімшарттың шарттарын орындамау және/немесе тиісінше орындамау үшін Тараптар осы Келісімшарттың шарттарына сәйкес жауап береді, ал Келісімшартпен реттелмеген мәселелер бойынша – Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес жауапты болады.

15. Клиникаға орналастырылған Клиника бөлмелерінің, соның ішінде оқу кабинеттерінің, сондай-ақ жабдықтар мен Тараптарға тиесілі басқа мүліктің қауіпсіздігін қамтамасыз ету жауапкершілігі жүктеледі.

16. Егер Білім беру медициналық ұйымының қызметкерлерінің кінәсінен мүлік зақымдалса, Клиника 5 (бес) жұмыс күні ішінде тиісті актіні жасайды және Білім беру медициналық ұйымына ұсынады, онда келтірілген зиян сипатталады, мүліктің сипаттамалары мен кінәлі тұлғалар көрсетіледі. Акт Тараптардың бірлескен комиссиясы арқылы залалды өтеу мәселесін қарастыру үшін қолданылады.

17. Клиника кез келген жұмыстарды Клиника базасында өткізген кезде сау және қауіпсіз жағдайларды қамтамасыз етуге шексіз міндет алады, сондықтан Клиника аумағында кез келген қызмет түрін орындау барысында студенттердің, Тарап қызметкерлерінің және үшінші тұлғалардың өмірі мен/немесе денсаулығына зиян келтірілген жағдайда барлық жауапкершілік толығымен Клиникаға жүктеледі.

18. Тараптар осы шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамау немесе тиісінше орындамау үшін, егер оған еңсерілмейтін күш мән-жайларының туындауы себеп болса, жауапкершіліктен толықтай босатылады.

19. Осы шарттың мақсаттары үшін «еңсерілмейтін күш мән-жайлары» деп Тараптың ықпалынан тыс болатын, Тарап алдын ала болжай алмаған немесе ақылға қонымды кез келген тәсілдермен алдын ала алуға мүмкін болмаған, осы жағдайларда төтенше әрі болдырмауға болмайтын кез келген оқиғалар түсініледі.

20. Еңсерілмейтін күш мән-жайлары туындаған кезде Тараптар аталған мән-жайларға тәуелсіз шартты орындаудың баламалы тәсілдерін іздеуге және шартты одан әрі жалғастырудың мүмкіндігі мен мақсаттылығы туралы шешім қабылдауға міндетті.



10. Юрисдикция және қолданылатын құқық

Осы Келісімшарт Қазақстан Республикасының материалдық құқық нормаларына сәйкес реттеледі. Тараптар бірлескен қызмет барысында туындайтын мәселелерді өзара келісімге келу арқылы шешуге ұмтылады. Кез келген даулы мәселелер Тараптар конструктивті диалог негізінде шешіледі. Келісімге келе алмаған жағдайда, әр Тарап Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес даулы мәселені сот арқылы шешуді талап етуге құқылы.

11. Келісімшарттың мерзімі

Осы Келісімшарт Тараптар қол қойған сәттен бастап күшіне енеді және оқу процесінің басталуынан оның аяқталуына дейінгі мерзімде әрекет етеді _____ **20** ж., немесе Тараптар осы Келісімшартқа сәйкес бір-біріне қатысты барлық міндеттемелерін орындағанға дейін, білім беру саласына қатысты, осы Келісімшарттың объектісіне қатысты.

Осы Келісімшарт келесі жағдайларда бұзылуы мүмкін:

- 1) Тараптардың жазбаша келісімі бойынша кез келген уақытта;
- 2) Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында немесе Келісімшартта көзделген негіздер бойынша бір Тараптың бастамасы бойынша.

Осы Келісімшарт әрекеті кез келген Тараптың бастамасы бойынша тоқтатылуы мүмкін:

- 1) егер бір Тарап Келісімшарттың кез келген шартын бұзса және мұндай бұзушылықты екінші Тарапты ақылға қонымды қанағаттандыру үшін хабарлама алғаннан кейін бір ай ішінде түзетпесе;

- 2) уақытынан бұрын тоқтатуды ақтайтын ерекше жағдайлар туындаған жағдайда.


Келісімшартта көзделген негіздер бойынша Келісімшарт бұзылған жағдайда, егер Тараптардың тиісті хабарламасында немесе келісінде басқа тоқтату мерзімі көзделмесе, Тарап екінші Тараптан Келісімді бұзу немесе Келісімшарттан шығу туралы хабарлама алған сәттен бастап Келісімшарт бұзылған болып саналады.

Келісімшартты кез келген негізде бұзу немесе тоқтату Тараптарды Келісімшарт әрекет ететін кезеңде туындаған барлық міндеттемелерін орындау қажеттілігінен босатпайды, сондай-ақ осы міндеттемелердің кез келгенін орындамау немесе тиісінше орындамау үшін жауапкершіліктен босатпайды.

12. Қорытынды ережелер

Осы Келісімшарт мемлекеттік және орыс тілдерінде үш түпнұсқа данада жасалған, заңдық күшіне тең, әр Тарапқа бір данадан беріліп, қол қойылған.

Осы Келісімшартқа кез келген өзгерістер мен толықтырулар тек жазбаша түрде, Келісімшартқа қосымша келісім ретінде рәсімделген жағдайда ғана заңды күшке ие болады, олар Тараптардың уәкілетті өкілдері қол қойған және мөрмен бекітілген болуы керек. Тараптардың мекенжайлары, реквизиттері және басқа да деректерін өзгерткен жағдайда, жазбаша хабарлама беру немесе Білім беру медициналық

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»	
	«Мейіргер ісі» кафедрасы	Ереже
		Редакция: 1 26 беттің 15 беті

ұйымының ресми сайтында өзекті ақпаратты орналастыру жеткілікті болып саналады, жеке қосымша келісімнің қол қойылуы қажет емес.

Клиника осы Келісімшарт мәтінін және Келісімшартқа қатысты кез келген материалдар мен құжаттаманы, сондай-ақ Білім беру медициналық ұйымы қолданатын инновациялық технологияларды, оқыту әдістемесін және оқу-әдістемелік материалдарды Білім беру медициналық ұйымының құпия ақпараттары ретінде тануға келіседі.

Тараптар бірлескен ғылыми-зерттеу жұмыстарынан алынған кез келген және барлық зияткерлік меншік нысандарын Тараптардың бірлескен зияткерлік меншігі ретінде тануға келіседі. Әр Тарап бірлесіп жасалған зияткерлік меншік нысандарына теңдей ерекше меншік құқықтарын иеленеді. Тараптар ерекше меншік құқықтарын бөлу бойынша басқа шарттарды да белгілей алады.



«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ
НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»

«Мейіргер ісі» кафедрасы

Ереже

Редакция: 1
26 беттің 16 беті

13. Тараптардың заңды мекенжайлары мен реквизиттері

Білім беру медициналық ұйымы	Клиника
«С.Ж. Асфендияров атындағы Қазақ ұлттық медицина университеті» КеА БСН: 181240006407	Атауы: БСН
Заңды мекенжайы: 050012, Қазақстан Республикасы, Алматы қ., Төле би көш., 94	Заңды мекенжайы:
Банктік деректемелері: Банк: «Банк ЦентрКредит» АҚ, Алматы қ. ИИК: KZ688562203106071355 БИК: KСJBKZKX КБЕ: 16	Банктік деректемелері:
Лауазымы, А.Т.Ә. (қолы, мөрі)	Лауазымы, А.Т.Ә. (қолы, мөрі)



Қосымша 2

Оқыту ортасының, тәлімгер қызметінің және мейіргер-оқытушы жұмысының тиімділігін бағалау шкаласы (Саарикоски және Лейно-Килпи, 2008)

Оқыту ортасы, тәлімгер қызметі және мейіргер-оқытушының рөліне қатысты келесі мәлімдемелер негізгі құрамдас бөліктерге негізделген, әрқайсысының өз атауы бар. Әр мәлімдемеге Сіздің пікіріңізге ең сәйкес бағаны таңдаңыз.


Бағалау шкаласы:

- 1 — мүлде келіспеймін
- 2 — кейбір дәрежеде келіспеймін
- 3 — бейтараппын
- 4 — кейбір дәрежеде келісемін
- 5 — толық келісемін

Оқыту ортасы

Оқуға қолайлы атмосфера:	
Қызметкерлермен қарым-қатынас орнату оңай болды	1 2 3 4 5
Қызметке кіріскенде ыңғайсыздық сезімін сезбедім	1 2 3 4 5
Жиналыстарда (мысалы, кезек басталар алдында) мен талқылауларға тыныш қатыстым	1 2 3 4 5
Бөлімде жұмыс барысында жағымды атмосфера орнады	1 2 3 4 5
Қызметкерлер жалпы алғанда студентке кеңес беруге қызығушылық танытты	1 2 3 4 5
Қызметкерлер студенттердің аттарын білетін	1 2 3 4 5
Аурухана бөлімшесінде студент маңызды оқу жағдайларын бақылау мүмкіндігіне ие болды	1 2 3 4 5
Мазмұны бойынша, бұл оқу жағдайларын көпқырлы деп атауға болады:	1 2 3 4 5
Аурухана бөлімі оқу үшін қолайлы атмосферасы бар орын ретінде танымал	1 2 3 4 5

Бөлімшенің аға мейіргерінің жетекшілік стилі:	
Аға мейіргер қызметкерлерді негізгі ресурс ретінде бағалайды	1 2 3 4 5
Аға мейіргер ұжым мүшесі болып табылады	1 2 3 4 5
Аға мейіргердің ескертулері мен пікірлері оқу жағдайы ретінде қарастырылуы мүмкін	1 2 3 4 5
Жеке қызметкерлердің бастамалары ескеріліп отырады	1 2 3 4 5
Аурухана бөлімшесіндегі мейіргерлік көмек:	

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	«Мейіргер ісі» кафедрасы	Ереже	Редакция: 1 26 беттің 18 беті

Аурухана бөлімшесіндегі мейіргерлердің жұмыс принциптері нақты қалыптастырылған	1	2	3	4	5
Науқастарға мейіргерлер тарапынан жекелей күтім көрсетілген	1	2	3	4	5
Құжаттама (мысалы, күтім іс-шараларын жүргізу жоспары, медициналық процедуралар бойынша күнделікті жазбалар нақты қалыптастырылған	1	2	3	4	5

Студент – мейіргер-тәлімгер қатынастары

Бұл жағдайда наставничество (жетекшілік) ұғымы оқушының аурухана бөлімшесінің қызметкерлеріне көрсеткен мейіргерлерге қолдау көрсету, сүйемелдеу және бағалау жұмыстарын қамтиды. Наставничество біржақты болуы мүмкін, сондай-ақ топтық түрде де жүргізілуі мүмкін. «Мейіргер-тәлімгер» ұғымы бөлімшеде тағайындалған жеке жетекшіні білдіреді.

Басшы лауазымы:

- 1 — Мейіргер
- 2 — Аспирантураны тәмамдаған мейіргер
- 3 — Бөлім меңгерушісінің ассистенті
- 4 — Аурухана бөлімшесінің меңгерушісі

Басқа (нақтылаңыз): _____

Тәлімгерлік қызметті жүзеге асыру (тек бір нұсқаны таңдаңыз)

- 1 — Менде жеке жетекші болмады
- 2 — Жеке жетекші тағайындалған, бірақ практика барысында жұмыс қарым-қатынасын орнату мүмкін болмады
- 3 — Жетекші ауыстырылды, ал ауыстыру алдын ала қарастырылмаған
- 4 — Жетекшілер жұмыс кезегіне немесе жұмыс орнына байланысты ауысып отырды
- 5 — Жетекшінің бір уақытта бірнеше оқушысы болды, сондықтан ол/ол топтық тәсіл қолдануға мәжбүр болды, жеке тәсіл емес
- 6 — Жеке жетекші тағайындалған, және практика барысында жұмыс қарым-қатынасы орнатылды

Басқа (нақтылаңыз): _____

Жеке жетекшілерімен (мейіргер-мұғалімсіз) жоспарланбаған және бейресми түрде жұмыс жасау жиілігі:

- 1 — Ешқашан
- 2 — Барлығы үшін бір/екі рет
- 3 — Апта сайын емес, сирек
- 4 — Шамамен апта сайын
- 5 — Көбірек

Студент – мейіргер-тәлімгер қарым-қатынасына бағалау Келесі пікірлер «студент – мейіргер-тәлімгер» қарым-қатынасына қатысты. Әрбір пікір бойынша сіздің ойыңызға ең сәйкес келетін бағалауды таңдаңыз.



Бағалау шкаласы:

- 1 — мүлде келіспеймін
- 2 — кейбір аспектілерде келіспеймін
- 3 — бейтарап көзқарастамын
- 4 — кейбір аспектілерде келісемін
- 5 — толық келісемін

Менің жеке жетекшім жетекшілік қызметіне оң көзқарас көрсетті	1 2 3 4 5
Менің ойымша, мен жеткілікті деңгейде басшылық алдым	1 2 3 4 5
Менің персоналды жетекшім менің жұмысым туралы үнемі кері байланыс беріп отырды	1 2 3 4 5
Жалпы, мен персоналды жетекшінің жұмысына разымын/ қанағаттанамын	1 2 3 4 5
Тәлімгерлік қызметі жолға қойылып, оқу үдерісін жеңілдеткен	1 2 3 4 5
Студент-мейіргер- оқытушы қарым-қатынасында қарым-қатынас болды	1 2 3 4 5
Студент- мейіргер - оқытушы қарым-қатынасында өзара құрмет пен мақұлдау басым болды	1 2 3 4 5
Студент пен мейіргер- оқытушы қарым-қатынасы сенімділік ретінде сипаттауға болады	1 2 3 4 5

Мейіргер-оқытушының рөлі

Мейіргер-оқытушы – бұл мейіргер ісі саласында жоғары білімге ие, университетте немесе политехникалық институтте жұмыс істейтін оқытушы. Мейіргер-оқытушы практикант студенттерге берілген аурухана бөлімшелеріндегі орындарға жауапты.


Келесі тұжырымдар мейіргер-оқытушының рөліне қатысты берілген және әрқайсысы өз басты құрамдас бөліктеріне негізделген.

Әр тұжырым бойынша сіздің пікіріңізге сәйкес бағалауды таңдаңыз.

Бағалау шкаласы:

- 1 = мүлдем келіспеймін
- 2 = кейбір дәрежеде келіспеймін
- 3 = бейтараппын
- 4 = кейбір дәрежеде келісемін
- 5 = мүлдем келісемін

Мейіргер-оқытушы теория мен практиканы біріктіруге мүмкіндік береді:	
Менің ойымша, мейіргер-оқытушы теориялық білімді қажетті күнделікті практикалық дағдылармен біріктіре алды.	1 2 3 4 5

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	«Мейіргер ісі» кафедрасы	Ереже	Редакция: 1 26 беттің 20 беті

Мейіргер-оқытушы оқушы қойған мақсаттарды осы аурухана бөлімшесінде іске асыруға көмектесе алады.	1 2 3 4 5
Мейіргер-оқытушы теориялық және практикалық дағдылар арасындағы алшақтықты азайтуға көмектесті.	1 2 3 4 5
Аурухана бөлімшесінің қызметкерлері мен мейіргер-оқытушының ынтымақтастығы:	
Мейіргер-оқытушы медициналық персонал командасының бір бөлігі болып табылады.	1 2 3 4 5
Мейіргер-оқытушы өз кәсіби дағдыларын бөлімшенің қызметкерлеріне көрсете алады.	1 2 3 4 5
Мейіргер-оқытушы мен бөлімшенің медициналық персоналының бірлескен жұмысы менің оқу процесіме оң ықпал етті.	1 2 3 4 5
Студент пен мейіргер- оқытушы және мейіргер-оқытушы арасындағы қарым-қатынас:	
Мейіргер-оқытушы және мейіргер-оқытушымен кездесулер жағымды әсер қалдырды.	1 2 3 4 5
Біздің кездесулерімізде мен өзімді әріптес ретінде сезіндім.	1 2 3 4 5
Мұндай кездесулерге көңіл бөлу менің оқу мақсаттарымның бірі болды	1 2 3 4 5

Сізге көмегіңіз бен уақыт бөлгеніңіз үшін алғыс айтамыз!



Қосымша 3

Клиникалық даярлықты бағалау парағы

Практиканың атауы:	
Студенттің аты-жөні: _____	Топтар саны _____
Ментор: _____	Тьютор _____
Кіріспе нұсқаулық: _____	Жетекші қолы және күні _____
Курстың мақсаттары: _____	
Студенттің жеке мақсаттары: _____	
Студенттің күшті жақтары: (ментордың пікірі) _____	
Студенттің даму қажеттіліктері: (ментордың пікірі) _____	
Студенттің өзін-өзі бағалауы: _____	

Практика қабылданды, күні _____


Ментордың қолы _____

Студенттің қолы _____

Тьютордың қолы: _____

Практика қабылданбады немесе қосымша сабақтар қажет

Негіздемесі:

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	«Мейіргер ісі» кафедрасы	Ереже	Редакция: I 26 беттің 22 беті

Қосымша 4

Бағалаушы сұхбатқа дайындық үшін студент, ментор және тьюторға арналған нұсқаулық

Студент:

1. Бағалаушы сұхбаттың уақытын, күнін және өту орнын біледі.
2. Қажетті құжаттарды дайындайды (тәжірибе журналы, жеке мақсаттар мен міндеттер парағы, менторға арналған жазбаша пікірлер).
3. Студент жеке мақсаттарының парағын дайындайды.
4. Өзін-өзі бағалау парағын толтырады.
5. Психологиялық тұрғыдан сұхбатқа дайындалады.
6. «Оқу процесінің тиімді ортасы, менторлық қызмет және мейіргер-оқытушы жұмысының бағалау шкаласы» сауалнамасын толтырады.

Ментор:

1. Тьютормен бірлесіп, студентпен сұхбат өткізу уақыты мен орнын белгілейді.
2. Қызығушылық танытатындар: клиникалық тәжірибені аяқтау үшін орта (орын) туралы студенттің пікірі;
3. студент клиникалық тәжірибе кезінде қандай практикалық дағдыларды игерді;
4. қай жағдайларды студент түсінбеді және оларды қалай шешкені;
5. тәжірибе кезінде қолданған ақпарат көздері; меңгеру қиын болған практикалық дағдылар және себептері;
6. студент өз әрекеттеріне жауапкершілік сезінді ме;
7. студент үшін бағалауда не маңызды, кәсіби дамуы барысында қандай қиындықтарды өзі көреді.
8. Студентке жазбаша пікір дайындайды.

Тьютор:

1. Практика жетекшісімен бірге сұхбаттың өткізу орны, уақыты, күні және ұзақтығын анықтайды.
2. Сұхбатқа қажетті құжаттаманы дайындайды (клиникалық практиканың жұмыс бағдарламасы, студенттің жұмыс кестесі (Қосымша 5), практикалық дағдылар тізімі).
3. Ментормен бірге студенттің клиникалық практика бағдарламасының мақсаттарына сәйкес білімін, дағдыларын және құзыреттерін бағалайды.

Клиникалық практиканы қанағаттанарлықсыз өту критерийлері:

1. Теорияны практикада қолдану қабілеті:
 - 1) Студенттің теориялық білімді практикада қолдану қабілеті толық емес және құрылымдалмаған;



2) Студенттің дағдылары мен машықтары практика кезінде дамымаған немесе толық дамымаған;

3) Студент жүйелі түрде қызметте және мейіргер іс-әрекеттері әдістерінде қателіктер жасайды;

4) Студент клиникалық практика кезінде тәуелсіз жұмыс әдісін дамыта алмады;

5) Студенттің әртүрлі жағдайларда науқасқа бақылау жасау қабілеті әлсіз.

2. Кәсіби мінез-құлық:

1) Білім алушыға өздігінен жұмыс істеу дағдыларын және кәсіби қызметтің тез өзгеретін жағдайларында жылдам бағдарлану қабілетін дамыту қажет;

2) Студенттің қызметі кәсіби этикалық нормалар мен ережелерге қайшы;

3) Студент науқас/клиент қауіпсіздігін елемейді;

4) Студент еңбек тәртібі мен ұжым принциптерін сақтамайды.

3. Студенттің қызығушылығы, мотивациясы және ынтасы:

1) Студенттің мотивациясы және қызығушылығы жоқ;

2) Студенттің мотивациясы қанағаттанарлықсыз немесе теріс;

3) Студент өз кәсіби дамуына жауапкершілік алмайды;

4) Студент клиникалық практика мақсаттарын анықтай алмайды;

5) Студент оқу процесіндегі күшті және әлсіз жақтарын талдай алмайды;

6) Студент кері байланысты қабылдамайды және оны өз пайдасына пайдалана алмайды;

7) Студент клиникалық практиканың мақсаттарына жете алмайды.

4. Коммуникативтік дағдылар:

1) Білім алушыға өздігінен жұмыс істеу дағдыларын және кәсіби қызметтің тез өзгеретін жағдайларында жылдам бағдарлану қабілетін дамыту қажет;

2) Білім алушы кәсіби этикалық нормалар мен медициналық деонтология қағидаттарын толық көлемде сақтамайды;

3) Білім алушы пациенттің/клиенттің қауіпсіздігіне немқұрайлы қарайды;

4) Білім алушы еңбек тәртібі мен ұжым қағидаларын сақтамайды.

Клиникалық даярлықты ұйымдастыру

1. Білім беру ұйымы мен медициналық ұйым арасындағы екіжақты келісім жасалған;

2. Менторлар дайындалған;

3. Медициналық ұйым клиникалық практика орындарын ұйымдастыру жоспарына ие.



Қосымша 5

СТУДЕНТТІҢ ЖҰМЫС КЕСТЕСІ

Модуль атауы

Студенттің толық аты-жөні:

Практика өту орны:

Байланыс деректері (e-mail, телефон):

Практика өту кезеңі:

Тьютордың толық аты-жөні:

Байланыс деректері (e-mail, телефон):

Мамандық/топ:

Ментордың толық аты-жөні:

Байланыс деректері (e-mail, телефон):

	Д	С	С	Б	Ж	С	Ж	Д	С	С	Б	Ж	С	Ж	Саға	Жұмыс
	Ү	е	ә	е	ұ	е	е	ү	е	ә	е	ұ	е	е	ттар	күндер
	й	й	р	й	м	н	к	й	й	р	й	м	н	к		інің
	с	с		се	а	бі	с		с		се	а	бі	с		саны
	н			н							н					
Күні																
Жұмыс сағаттары																
Күні	Д	С	С	Б	Ж	С	Ж	Д	С	С	Б	Ж	С	Ж		
	Ү	е	ә	е	ұ	е	е	ү	е	ә	е	ұ	е	е		
	й	й	р	й	м	н	к	й <td>й</td> <td>р</td> <td>й</td> <td>м</td> <td>н</td> <td>к</td> <td></td> <td></td>	й	р	й	м	н	к		
	с	с		се	а	бі	с		с		се	а	бі	с		
	н			н							н					
Жұмыс сағаттары																
Жұмыс сағаттары																
															Қоры	Барлығы
															тынд	ы
															ы	

Б = ауруға байланысты болмауы
(күн)

Жұмыс кестесі тексерілді: _____

О = басқа себептербойынша болмауы
У = оқу күні

Тьютор: _____

Ментор: _____

