

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.АСФЕНДИЯРОВА»	
	Департамент науки	Положение о порядке проверки письменных работ сотрудников и обучающихся КазНМУ на антиплагиат
		Редакция: 1 Страница 1 из 15

Утверждено
Решением Правления
от «18» мая 2026 г.
протокол №7

Положение о порядке проверки письменных работ сотрудников и обучающихся КазНМУ на антиплагиат

Срок действия с «18» 05 2026 г. по «18» 05 2029 г.	Срок продления до «__» _____ 20__ г.	Статус: Действующий ☒ Устаревший ☐
Предыдущий устаревший документ: № приказа ректора От	Подпись ответственного лица за управление документом	Код № Копия № Экземпляр №

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАК НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Департамент науки	Положение о порядке проверки письменных работ сотрудников и обучающихся КазНМУ на антиплагиат	Редакция: 1
			Страница 2 из 15

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Наименование	Должность	Ф.И.О.	Подпись
РАЗРАБОТКА	Руководитель отдела по управлению научными проектами и программами	Тажиева А.Е.	22.04.2026, 15:50:55
СОГЛАСОВАНИЕ (наименование структурного подразделения, с руководителем которого согласовывается документ)	Проректор	Фахрадиев И.Р.	29.04.2026, 16:08:51
	Проректор	Калматаева Ж.А.	23.04.2026, 10:10:07
	Руководитель Департамента науки	Шамсутдинова А.Г.	22.04.2026, 19:40:31
	Руководитель антикоррупционной комплаенс службы	Ислямов А.А.	23.04.2026, 11:17:13
	Руководитель юридического департамента	Ахмет А.Н.	29.04.2026, 15:40:48
	Руководитель управление рисков и системы менеджмента качества	Жангирбаев М.Т.	23.04.2026, 10:08:31

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАК НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»	
	Департамент науки	Положение о порядке проверки письменных работ сотрудников и обучающихся КазНМУ на антиплагиат
		Редакция: 1 Страница 3 из 15

Содержание

1.	Общие положения	4
2.	Область применения	4
3.	Нормативные ссылки	5
4.	Термины и определения, сокращения	6
5.	Порядок проведения проверки	8
6.	Права и полномочия	9
7.	Ответственность	10
8.	Заключительные положения	11
	Приложение 1	12
	Приложение 2	13
9.	Лист регистрации изменений	14
10.	Лист ознакомления	15

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАК НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»	
	Департамент науки	Положение о порядке проверки письменных работ сотрудников и обучающихся КазНМУ на антиплагиат
		Редакция: 1 Страница 4 из 15

1. Общие положения

1. Настоящий документ является основным нормативным документом, устанавливающим порядок проведения оценки оригинальности научно-образовательных трудов некоммерческого акционерного общества «КазНМУ им. С.Д. Асфендиярова», далее по тексту именуемого «Университет».

2. Настоящее Положение является документом прямого действия и обязательно для исполнения со дня его утверждения.

3. Изменения в Положении утверждаются Решением Правления.

2. Нормативные ссылки

4. Настоящее Положение разработано на основе следующих внешних нормативных документов:

1) Закон РК «Об образовании» от 27 июня 2007 г. № 319-III (с изменениями и дополнениями по состоянию на 19.04.2019 г.);

2) Закон Республики Казахстан от 10 июня 1996 года № 6-1 «Об авторском праве и смежных правах» (с изменениями и дополнениями по состоянию на 29.09.2014 г.);

3) Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 марта 2011 года № 128 «Об утверждении Правил присвоения ученых званий (ассоциированный профессор (доцент, профессор)»;

4) Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 марта 2011 года № 127. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 13 мая 2011 года № 6951 «Об утверждении Правил присуждения степеней»;

5) международным стандартом ISO 37001, политикой противодействия коррупции, антикоррупционным стандартом университета и требованиями других внутренних нормативных документов Университета по противодействию коррупции;

6) ГОСТ 7.32-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;

7) ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления;

8) ГОСТ 7.0.3-2006 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Основные элементы. Термины и определения;

9) ГОСТ 7.0.5-2008 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления;

10) ГОСТ Р 7.0.11-2011 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАК НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»	
	Департамент науки	Положение о порядке проверки письменных работ сотрудников и обучающихся КазНМУ на антиплагиат
		Редакция: 1 Страница 5 из 15

5. Настоящее Положение разработано на основе следующих внутренних нормативных документов:

- 1) Устав университета;
- 2) Положение Департамента науки;
- 3) Положение о внутривузовских грантах;
- 4) Положение о временных научных коллективах;
- 5) Положение о научных комитетах;
- 6) Положение о локальной комиссии по биоэтике;
- 7) Академическая политика КазНМУ им. С.Д. Асфендиярова.

3. Термины, определения и сокращения

6. В настоящем Положении использованы следующие термины, определения и сокращения:

Плагиат - умышленное присвоение авторства чужого произведения искусства или достижения науки, технических решений или изобретений. Плагиат может быть нарушением авторско-правового законодательства и патентного законодательства и в качестве таковых может повлечь за собой юридическую ответственность. С другой стороны, плагиат возможен и в областях, на которые не распространяется действие каких-либо видов интеллектуальной собственности, например, в математике и других фундаментальных научных дисциплинах. Плагиат выражается в публикации под своим именем чужого произведения, а также в заимствовании фрагментов чужих произведений без указания источника заимствования. Обязательным признаком плагиата является присвоение авторства, так как неправомерное использование, опубликование, копирование и т.п. произведения, охраняемого авторским правом, само по себе является не плагиатом, а другим видом нарушения авторского права, часто называемым «пиратством». «Пиратство» становится плагиатом при неправомерном использовании результатов интеллектуального труда и присвоении публикующим лицом авторства.

Самоплагиат - многократная публикация одного и того же учебного издания или научной монографии под разными названиями.

Цитирование - это прямое использование текста источника. Цитата обязательно должна быть выделена в тексте и оформлена именно как цитата. Цитата, которая не сопровождается корректной атрибуцией (кавычки и указание на источник), может быть нарушением авторского права.

Парафраз - пересказ цитаты (обычно, небольшого фрагмента) своими словами с обязательной ссылкой на источник цитирования. При изложении информации своими словами не допускается искажение первоначального смысла текста. Без ссылки на источник или при дословном списывании без кавычек текст является плагиатом.

Некорректные заимствования - включение в издание чужих материалов без корректного указания их принадлежности другому автору.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАК НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»	
	Департамент науки	Положение о порядке проверки письменных работ сотрудников и обучающихся КазНМУ на антиплагиат
		Редакция: 1 Страница 6 из 15

Корректное заимствование - использование в тексте наименований учреждений, органов государственного и местного самоуправления, ссылок на нормативно-правовые акты, текстов законов, списков литературы, повторов, в том числе распространенных словосочетаний или терминов, правильно оформленной цитаты.

Оригинальный текст - отсутствие некорректного заимствования в тексте.

Заимствование – использование (копирование) фрагментов текста из различных источников других авторов без внесения собственных изменений и дополнений.

Эксперт – пользователь системы, осуществляющий проверку текстовых документов.

4. Порядок проведения проверки

7. В целях повышения качества организации и эффективности образовательной и научной деятельности, направленного на обеспечение высокого уровня самостоятельности выполнения учебных, научно- исследовательских работ и поддержание принципов академической честности, все виды письменных работ обучающихся (студентов, магистрантов, докторантов) проходят проверку на предмет плагиата с использованием программного обеспечения антиплагиат, предназначенного для проверки текстовых документов на наличие заимствований.

8. К письменным работам обучающихся (студентов, магистрантов, докторантов) относятся работы, выполненные ими в письменном виде в ходе теоретического и практического обучения: рефераты, эссе, отчеты по практике, проекты, контрольные работы, статьи, научно-исследовательские работы студентов, выпускные работы (дипломные работы, магистерские диссертации, магистерские проекты, докторские диссертации) и др.

9. Проверку письменных работ студентов обеспечивают кафедры университета в соответствии с закрепленными за ними дисциплинами. Проверку магистерских диссертаций, магистерских проектов, докторских диссертаций на предмет плагиата обеспечивает Отдел магистратуры и докторантуры.

10. При проверке письменных работ на плагиат, преподаватель в первую очередь оценивает содержание выполненного задания согласно разработанным чек-листам и критериям прописанных в силлабусе. Проверка оригинальности выполненного задания студентом осуществляется в программе антиплагиат. Результаты проверки программы антиплагиат не являются оценкой.

11. Кафедра формирует список студентов, Отдел магистратуры и докторантуры список магистрантов и докторантов для прохождения проверки в системе плагиат. Прием и проверку всех письменных работ на предмет плагиата в системе антиплагиат проводят ответственные лица кафедр.

12. Проверка дипломных работ, магистерских диссертаций, магистерских проектов на предмет плагиата проводится заведующим кафедрой выпускающей кафедры не менее чем за 1 месяц до даты защиты выпускной работы студента,

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАК НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»	
	Департамент науки	Положение о порядке проверки письменных работ сотрудников и обучающихся КазНМУ на антиплагиат
		Редакция: 1 Страница 7 из 15

магистранта в аттестационной комиссии при наличии положительного отзыва научного руководителя с заключением «допущен к защите».

13. Проверка докторских диссертаций на предмет плагиата проводится до даты проведения предварительной экспертизы (защиты) работы заведующим кафедрой выпускающей кафедры при наличии положительных отзывов отечественного и зарубежного научных руководителей.

14. Для проведения проверки на предмет плагиата обучающиеся (студенты, магистранты, докторанты) предоставляют соответствующие виды письменных работ на электронном носителе в doc формате. Название загружаемого файла должно быть корректным и отражать исполнителя работы и ее характер. В содержании работы запрещается использование таблиц в виде рисунков, запрещается оставлять по 0,5 до полной пустой страницы. Обязательное наличие аннотации, где указано количество страниц, таблиц, рисунков, схем и т.д. Аннотация работы вставляется в отчет проверки на плагиат.

15. Проверка магистерских диссертаций, магистерских проектов, докторских диссертаций на предмет плагиата проводится на основании служебной записки руководителя отдела магистратуры и докторантуры и заявления магистранта или докторанта подтверждающего самостоятельный характер работы, отсутствие в работе заимствований и электронных источников третьих лиц, не подкрепленных соответствующими ссылками, и факт информирования о возможных санкциях в случае обнаружения плагиата (Приложение 1).

16. Процедура проверки письменных работ обучающихся (студентов, магистрантов, докторантов), дипломных работ, магистерских диссертаций и проектов, докторских диссертаций на предмет плагиата состоит из следующих действий:

- загрузка диссертации/проекта в doc формате в систему антиплагиат;
- настройка параметров проверки текстовых документов;
- получение отчета о результатах проверки с выдачей итоговой оценки оригинальности документа и ссылок на заимствованный материал;
- выгрузка отчета pdf формате;
- выгрузка протокола о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований.

17. Работы обучающихся (студентов, магистрантов, докторантов) считаются прошедшими проверку с положительным результатом при наличии следующих показателей:

- степень оригинальности дипломных работ – не менее 70%;
- степень оригинальности магистерских диссертаций и магистерских проектов обучающихся в рамках образовательных программ магистратуры – не менее 75%;
- степень оригинальности докторских диссертаций обучающихся в рамках образовательных программ докторантуры – не менее 85%;
- степень оригинальности научных статей – не менее 75%;

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Департамент науки	Положение о порядке проверки письменных работ сотрудников и обучающихся КазНМУ на антиплагиат	Редакция: 1
			Страница 8 из 15

степень оригинальности монографии - 70%; учебного пособия - 50%; практикум, лабораторный практикум - 50%; учебно-практические, учебно-методические, справочные пособия, словари - 50%;

5. Порядок выдачи результатов

18. Обучающиеся (студенты, магистранты, докторанты) прошедшие проверку на плагиат с положительным результатом, получают в Департаменте науки справку о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований и заполняют журнал о выдачи протокола (Приложение 2).

19. По результатам проверки дипломных работ, диссертации/проекта в системе антиплагиат ответственное лицо по выпускающей кафедре выгружает и распечатывает работы каждого обучающегося (студентов, магистрантов, докторантов) протокол о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований, которая подписывается руководителем Департамента науки и ответственным за проверку лицом электронной подписью и высылаются его научному руководителю или заведующему кафедрой или завучу кафедры через Салем Офис.

20. По результатам проверки текущих письменных работ в системе антиплагиат итоговый отчет о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований при необходимости отправляются на почту обучающемуся и научному руководителю.

21. Обучающиеся (студенты, магистранты, докторанты) прошедшие проверку на плагиат с отрицательным результатом (несоответствие установленным показателям), проходят повторную проверку работы на плагиат после ее доработки с учетом выявленных нарушений. Первичная проверка дипломных работ на плагиат не влияет на итоговую оценку, выставленную ИГА комиссией.

22. Допускается использование ИИ в научных работах исключительно для вспомогательных функций и при соблюдении следующих условий:

1) Авторы придерживаются достоверного, безопасного и этичного использования информации, полученной с помощью технологий ИИ;

2) Авторы информирует об использовании технологии ИИ путем ссылки на нее:

3) На каких этапах научного исследования и каким образом автор(ы) применил(и) технологию ИИ;

4) Описание способов и методов проверки достоверности полученных данных и(или) их отработки и интерпретации при использовании технологий ИИ;

5) Ссылки на использованные технологии ИИ применяются с указанием наименования технологии, производителя (правообладателя), версии, даты обращения и применения. Например: OpenAI (2023) ChatGPT [Генеративный ИИ - инструмент].

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАК НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»	
	Департамент науки	Положение о порядке проверки письменных работ сотрудников и обучающихся КазНМУ на антиплагиат Редакция: 1 Страница 9 из 15

6) Отсутствие соответствующих сведений свидетельствует о подтверждении автором отсутствия фактов использования технологий искусственного интеллекта в научной работе;

7) При использовании технологий ИИ для подготовки научной работы, ее научные результаты, положения, рекомендации и выводы должны быть сформулированы автором самостоятельно;

8) Допускается применение технологий ИИ при статистической обработке результатов исследования (анкеты, тесты, опросы, педагогический эксперимент).

23. Запрещается использование технологий ИИ в следующих случаях:

1) При генерации текста статьи (аннотация, введение, обзор литературы, методологию, результаты, обсуждение, выводы и список литературы);

2) Использования технологии ИИ без ссылки на нее, указывающей наименование, производителя (правообладателя), версию и дату обращения и (или) использования;

3) Применение технологий ИИ, в целях уменьшения или исключения возможности обнаружения плагиата;

4) Для сокрытия плагиата т.е. изменение текста из «чужой» статьи с помощью ИИ без указания источника;

5) Для генерации экспериментальных данных без фактического проведения эксперимента (создание фиктивных данных).

24. При повторной проверке на плагиат дипломной работы окончательный балл ИГА комиссией умножается на коэффициент 0,79, в случае если проверка дипломной осуществлена третий раз окончательный балл ИГА комиссией умножается на коэффициент 0,6.

25. В случае непрохождения проверки на предмет плагиата и несоответствия установленным показателям:

текущие виды письменных работ оцениваются на «неудовлетворительно» с фиксированием оценки по текущему или промежуточному контролю;

диссертация/проект – не допускается к защите и обучающийся считается невыполнившим учебный план и подлежит отчислению из университета на основании представления выпускающей кафедры.

26. Обучающийся (студенты, магистранты, докторанты) предпринявший попытку техническими способами скрыть заимствования и искусственно повысить процент оригинальности и получивший по своей работе в системе антиплагиат отметку «подозрительный документ», отправляется на доработку своей работы и повторную проверку на предмет плагиата.

27. В случае необходимости дополнительного изучения отчета о результатах проверки на наличие заимствований и установления итоговой оценки оригинальности дипломной работы, магистерской/докторской работы выпускающей кафедрой формируются экспертные комиссии в составе не менее трех специалистов, которые исследуют выявленные заимствования и делают по ним заключение.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАК НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»	
	Департамент науки	Положение о порядке проверки письменных работ сотрудников и обучающихся КазНМУ на антиплагиат
		Редакция: 1 Страница 10 из 15

28. Протокол о результатах проверки дипломных работ, диссертаций/проектов на предмет заимствования (при необходимости с заключением экспертной комиссии) представляется в аттестационную комиссию по образовательной программе вместе с дипломной работой, диссертацией/проектом.

6. Права и полномочия

29. Департамент науки наделяется всеми правами и полномочиями, необходимыми для выполнения своих функций. Права и полномочия Департамент науки осуществляет руководитель Департамента науки в соответствии с должностной инструкцией.

30. Получать советы от руководства Университета или комплаенс службы, как поступать, если возникла проблема или ситуация, которые могут быть связаны с коррупцией.

31. На отказ участвовать в любой операции, в отношении которой, есть предположение, о наличии более высокого, чем низкий, уровня риска коррупции, который попадает под управление Университета.

32. На сообщения, сделанные из добросовестных побуждений или в силу искренней убежденности в наличии попыток, действительных или предполагаемых случаев взяточничества или нарушений политики противодействия коррупции Университета и правил разрешения конфликта интересов.

7. Ответственность

33. Пользователями системы антиплагиат выступают Департамент науки, завуч и заведующие кафедр, ответственные лица от кафедр, научные руководители.

34. Ответственными за общую координацию работы в системе антиплагиат и отслеживание действий всех пользователей системы по университету выступают администратор Департамента науки.

35. Ответственные лица от кафедр по проверке работ в системе антиплагиат назначаются распоряжением Деканов согласно представлениям заведующих кафедрами. Электронные варианты письменных работ обучающихся для проверки в системе антиплагиат;

36. Департамент науки отслеживает результаты проверки выпускных работ (дипломных работ, магистерских диссертаций/проектов, докторских диссертаций) обучающихся на предмет плагиата в самой системе и проводит общий их анализ и оценку;

37. Сотрудники Департамента науки загружают работы обучающихся в систему антиплагиат, выгружают итоговые отчеты и протокол о результатах проверки текстовых документов на наличие заимствований из системы антиплагиат и электронной и печатной форме и передают их обучающимся, научным руководителям их работ, заведующему кафедрой;

38. Сотрудники Департамента науки формируют электронную базу итоговых отчетов по проверкам работ обучающихся, несут ответственность за процесс

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАК НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»	
	Департамент науки	Положение о порядке проверки письменных работ сотрудников и обучающихся КазНМУ на антиплагиат
		Редакция: 1 Страница 11 из 15

проведения проверки письменных работ обучающихся (студентов, магистрантов, докторантов) в системе антиплагиат в соответствии с требованиями «Инструкция пользователя университета по антиплагиатной системе», «Инструкция по интерпретации отчета подобия в системе антиплагиат, правильность загружаемых в систему документов, исключение обработки и подтверждения работ с отметкой на достоверность;

39. Департамент науки, заведующие кафедр, ответственные лица от кафедр, научные руководители и обучающиеся должны соблюдать требования системы менеджмента противодействия коррупции, политики противодействия коррупции, правил разрешения конфликта интересов, внутренних нормативных документов и законодательных актов Республики Казахстан, в части противодействия коррупции;

40. Поддержание процесса по информированию руководства Университета, о потенциальных или имевших место нарушениях политики противодействия коррупции, правил разрешения конфликта интересов, коррупционных рисках или инцидентах, и требований других внутренних нормативных документов Университета по противодействию коррупции.

8. Заключительные положения

41. Настоящее положение является частью организационного обеспечения работы с персоналом в НАО «КазНМУ им. С.Д. Асфендиярова».

42. В настоящем положении представлены основные нормы, регламентирующие порядок проверки работ на плагиат обучающихся (студентов, магистрантов, докторантов), которые могут быть изменены, уточнены или дополнены в процессе производственно-хозяйственной деятельности Университета внутренними нормативными документами и организационно-распорядительными актами администрации Университета, изданными в установленном порядке.

43. Функция контроля за исполнением настоящего положения возлагается на Департамент науки, который обеспечивает его доведение до подчиненных работников и заинтересованных должностных лиц Университета, контроль за исполнением и своевременную актуализацию положения.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАК НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»	
	Департамент науки	Положение о порядке проверки письменных работ сотрудников и обучающихся КазНМУ на антиплагиат
		Редакция: 1 Страница 12 из 15

Приложение 1

Зав. кафедрой _____
Магистранта/докторанта группы _____

Заявление

Я, _____ магистрант/докторант
_____ курса _____ группы _____
образовательной программы _____
_____ направления обучения
заявляю, что в моей магистерской диссертации / магистерском проекте /
докторской диссертации на тему _____

представленной для публичной защиты, не содержатся элементы плагиата.

Все прямые заимствования из печатных и электронных источников
имеют соответствующие ссылки, а работа носит самостоятельный характер.

Я ознакомлен(а) с действующим в Положении о порядке
проверки оригинальности научных трудов в КазНМУ им. С.Д. Асфендиярова
на наличие заимствований.

Ф.И.О.
Подпись
Дата

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»	
	Департамент науки	Положение о порядке проверки письменных работ сотрудников и обучающихся КазНМУ на антиплагиат
		Редакция: 1 Страница 13 из 15

Приложение 2



СПРАВКА

о результатах проверки текстового документа
на наличие заимствований

Казахский национальный медицинский
университет им. С.Д. Асфендиярова

ПРОВЕРКА ВЫПОЛНЕНА В СИСТЕМЕ АНТИПЛАГИАТ.ВУЗ

Автор работы:
Самоцитирование
рассчитано для:
Название работы:
Тип работы:
Подразделение:

РЕЗУЛЬТАТЫ



ДАТА ПОСЛЕДНЕЙ ПРОВЕРКИ: 12.02.2026

Структура
документа:
Модули поиска:

Проверенные разделы:

Профессиональная лексика; Перефразирования по коллекции IEEE; Патенты СССР, РФ, СНГ; Кольцо вузов; Публикации eLIBRARY (переводы и перефразирования); СПС ГАРАНТ: нормативно-правовая документация; Шаблонные фразы; Перефразирования по СПС ГАРАНТ: аналитика; Коллекция НБУ; СМИ России и СНГ; IEEE; Интернет Плюс; Перефразирования по базе публикаций открытого доступа PubMed; Перефразированные заимствования по коллекции Интернет в английском сегменте; Переводные заимствования; Цитирование; Рувики; Перефразированные заимствования по коллекции Интернет в русском сегменте; Перефразирования по Коллекции открытых публикаций международных издательств; СПС ГАРАНТ: аналитика; Публикации РГБ; Публикации РГБ (переводы и перефразирования); Переводные заимствования IEEE; Пе...

Работу проверил:

ФИО проверяющего

Дата подписи:

Подпись проверяющего



Чтобы убедиться
в подлинности справки, используйте QR-код,
который содержит ссылку на отчет.

Ответ на вопрос, является ли обнаруженное заимствование
корректным, система оставляет на усмотрение проверяющего.
Предоставленная информация не подлежит использованию
в коммерческих целях.



Положение о порядке проверки
письменных работ сотрудников и
обучающихся КазНМУ на антиплагиат

Страница 14 из 15

[illegible]



Положение о порядке проверки
письменных работ сотрудников и
обучающихся КазНМУ на антиплагиат

Редакция: 1

Страница 15 из 15

10. Лист ознакомления

[illegible]